

Cartório 1º Ofício Extrajudicial de Macapá-AP  
Bel. Francisco Erinaldo Cruz Júnior  
Tabelião

**REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS**

A certidão de registro deste documento encontra-se  
no verso da última folha que o compõe.

Folha nº 018

Plano de Gestão do Candidato Sérgio Augusto  
Brazão para o cargo de Diretor Geral do  
Campus Laranjal do Jari do Instituto Federal de  
Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá.

Período – 2023 a 2027.





*[Handwritten signature in blue ink]*  
Antonio JUCA

CARTÃO JUCA - Cartão do 1º Ofício de Notas e Registros de Macapá / AP  
Rua do Místico Ermo, 100 - RUA J. JUNIOR - Tabellão | R. Tiradentes, 876 - Centro - CEP 68900-098 - Macapá/AP - Tel: 96 3225 2954 / 96 92021455

SELO ELETRÔNICO

00011903261343013100692  
Emol.: 85,88      TSNR: 4,29  
Consulte em [extrajudicial.tjap.jus.br/consulta](http://extrajudicial.tjap.jus.br/consulta)  
Macapá, 31 de Agosto 2023





## Apresentação à Comunidade

Cartório 1º Ofício Extrajudicial de Macapá-AP  
Bel. Francisco Eronaldo Cruz Júnior  
Tabelião

### REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS

A certidão de registro deste documento encontra-se  
no verso da última folha que o compõe.

Folha nº 028

Sou Sérgio Augusto Brazão, de família reconhecida na região do Vale do Jari, neto da Professora Benedita Sarraf Brazão, Filho da Professora Ermita Brasão Machado. Um dos dez filhos da “Tia Ermita”, como maior referência temos a honra de ser sobrinho de um dos maiores ícones da Região do Jari: Barbudo Sarraf e Ney Sarraf.

Sou Esposo da Professora Isabel Cristina Sarges Moreira (Casado há 22 anos) e pai da Carolina (19 anos, eis aluna do Ifap e hoje estudante de enfermagem em Macapá) e Sarah (8 anos).

Fruto do Ensino Médio Técnico Profissionalizante, Estudante de Instituição Pública, Ensino Médio Profissionalizante em Magistério (Escola Francisco Nobre de Almeida – Monte Alegre -Pa); graduado em Pedagogia pela Universidade do Estado do Pará-UEPA (Almeirim-Pa) finalizado em 2004; Especialista em Organização do Trabalho Pedagógico: Gestão, Supervisão e Orientação Educacional (2017); Especialista em Metodologia do Ensino na Educação Superior (2019) pela UNINTER; Mestrado Profissional em Gestão Pública pela Universidade Federal do Pará (2022).

Minha carreira profissional iniciou-se em 1999 quando fui Professor do ensino fundamental nas comunidades rurais do Repartimento São Militão (1999), Bom Jardim (2000), Paga Dívida, Açaizal (2001), São Miguel (2002 a 2004) e Planalto (2005) que fazem parte do Distrito de Monte Dourado. Em seguida vim para a Escola de Monte Dourado a partir de 2005 onde ainda faço parte do quadro de professores do ensino fundamental. Ainda em Monte Dourado fiz parte da coordenação de educação trabalhando com projetos do governo federal que englobam a educação municipal, fiz parte da coordenação pedagógica da Escola de Monte Dourado e Coordenação de Ensino.

Em Laranjal do Jari, fui Professor nas Escolas Samaúma (de 2006 a 2009), Nazaré Mineiro (2009) e Santa Lúcia (2010 a 2016) quando pedi exoneração do cargo de professor por ter alcançado a graça de ser aprovado no Instituto Federal do Amapá.

Hoje, Pedagogo do Instituto Federal do Amapá – Campus Laranjal do Jari desde 22 de dezembro de 2016 quando tomei posse em Concurso. Desde então sou lotado neste mesmo Campus e no mesmo Setor Pedagógico no qual fui Coordenador entre 2018 a 2021. Fiz parte de Comissões importantes como: Formulação do Programa de Desenvolvimento Institucional - PDI 2019-2023, Programa de Permanência e êxito, Comissão Própria de Avaliação Institucional - CPA, reformulação de cursos (Administração, Florestas, Meio Ambiente, Serviços Públicos, Informática Subsequente,), instrução normativa (Refeitório e Dependência), eventos (Formatura 2019 e 2023, Festa Junina, Semana Nacional de Ciência e Tecnologia, Encontro dos Napnes, Encontro dos Setores Pedagógicos, do Servidor, do Empreendedor, Administração, Dia de Cooperar, dia da água, Meio Ambiente, Plataforma EAD, entre



*Paulo Francisco Erivaldo Silva Junior*  
Escritor

Cartório do 1º Office de Notas e Registros de Macapá / AP  
Paulo Francisco Erivaldo Silva Junior - Tabelião | R. Tiradentes, 876 - Centro - CEP 68900-098 - Macapá/AP - Tel: 96 3225 2954 / 96 92021455

SELO ELETRÔNICO

00012208031310013200427

Emol.: 23,20 TSNR: 0,00

Consulte em extrajudicial.tjap.jus.br/consulta

Macapá, 31 de Agosto 2023





outros), participei de Comissões dos colegiados de cursos superiores de Administração, Tecnólogo em Gestão Ambiental, Licenciatura plena em Ciências Biológicas, e concluí a graduação em Agro extrativismo. São mais de 6 anos dedicados ao ensino neste Campus que atende o Vale do Jari.

A experiência que tenho na Educação durante 24 anos, onde passei por todas as etapas da Educação Básica (Educação Infantil, Ensino Fundamental, EJA, Ensino Médio) me respaldam a ser um profissional forjado e de reputação ilibada. Minha trajetória reforça a competência para assumir a gestão do Campus com seriedade, justiça, ética, respeito, proatividade e compromisso. Com o desejo de fazer uma gestão transparente, participativa e descentralizada coloco meu nome para apreciação da comunidade.

## PLANO DE GESTÃO

Este documento apresenta a responsabilidade e o compromisso com o desenvolvimento desta instituição de ensino a partir de um projeto com premissas e possibilidades reais para a execução de uma gestão compartilhada, sedimentada na proatividade de todos os setores durante o meu mandato de Diretor Geral do Campus Laranjal do Jari.

O elo indissociável e estabelecido entre gestão do Ensino, pesquisa, inovação e extensão almejam o estado de bem estar desta comunidade de forma que seremos capazes de proporcionar a eficiência, eficácia, equidade, acessibilidade, coletividade, efetividade, participação, inclusão, respeito, valorização e democratização.

A proposta visa nortear as diretrizes que servirão de base para o desenvolvimento das ações, direcionado para o cumprimento e melhoria dos indicadores, metas e resultados a serem alcançados, assegurando o atendimento às demandas mais importantes para o desenvolvimento do tripé ensino-pesquisa-extensão. Buscaremos a excelência e a qualidade do ensino por meio de um modelo de gestão democrático, participativo e transparente, voltado à oferta da educação profissional de nível médio e superior.



*Handwritten signature in blue ink.*

Cartório do 1º Ofício de Notas e Registros de Macapá / AP  
CARLOS CRUZ JUNIOR - Tabelião | R. Tiradentes, 676 - Centro - CEP 68900-098 - Macapá/AP - Tel: 96 3225 2954 / 96 92021455

SELO ELETRÔNICO

00012208031310013200428

Emol.: 23,20      TSNR: 0,00

Consulte em [extrajudicial.tjap.jus.br/consulta](http://extrajudicial.tjap.jus.br/consulta)

Macapá, 31 de Agosto 2023





## **PROPOSTA DE AÇÕES E COMPROMISSOS DA GESTÃO**

### **INSTITUCIONAIS ADMINISTRATIVAS**

Exercer a função de Diretor Geral do Campus Laranjal do Jari de forma ética, transparente, compartilhada e assídua;

Representar ativamente o Campus no Conselho Superior e Colégio de Dirigentes;

Propor o reestabelecimento da autonomia financeira do Campus e dar celeridade aos processos, contratos e convênios ampliando os princípios da Gestão Pública dentro da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência e imparcialidade

Implantar a gestão democrática, transparente, dialogada com a comunidade assegurando a transparência administrativa e financeira bem como o compartilhamento das decisões e responsabilidades realizando prestação de contas semestrais com os servidores e comunidade acadêmica do campus

Utilizar e destinar recursos orçamentários para o efetivo funcionamento e execução de projetos de ensino, pesquisa e extensão;

Realizar reuniões periódicas com servidores e comunidade acadêmica para avaliação contínua e tomada de decisões coletivas rápidas e eficazes;

Potencializar as ações nas comunidades circunvizinhas com acordos e parcerias com instituições públicas e privadas visando a ampliação das ações internas e externas ao campus;

Articular as ações do setor de compras para aquisição e renovação dos recursos mobiliários, assistivos e tecnológicos dos setores, laboratórios e salas de aula;

### **INFRAESTRUTURA**

Otimizar os espaços físicos realizando a manutenção preventiva e corretiva nas estruturas existentes (como salas de aula, laboratórios, sala de servidores, espaço de convivência, ginásio poliesportivo e Coordenações de Curso e Coordenação Pedagógica; Setor Administrativo, espaço de descanso dos discentes; e outros que se julgarem necessários);



*Francisco de O. Gonçalves*  
Escritório de O. Gonçalves

Cartório do 1º Ofício de Notas e Registros de Macapá / AP  
Bel. FRANCISCO ERIONALDO CRUZ JUNIOR - Tabelião (R. Tiradentes, 876 - Centro - CEP 68500-098 - Macapá/AP - Tel: 96 3225 2954 / 96 92021455)

SELO ELETRÔNICO

00012208031310013200429  
Emol.: 23,20      TSNR: 0,00  
Consulte em extrajudicial.tjap.jus.br/consulta  
Macapá, 31 de Agosto 2023





Articular a aquisição de recursos para ampliação predial do Campus investindo em novos espaços físicos que proporcionem mais conforto e integração da comunidade acadêmica;

Cartório 1º Ofício Extrajudicial de Macapá-AP  
Bel. Francisco Arnaldo Cruz Júnior  
Tabelião

**REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS**

A certidão de registro deste documento encontra-se  
no verso da última folha que o compõe.

Folha nº 058

## **GESTÃO DE PESSOAS**

Empreender esforços para remoção e redistribuição de servidores visando o bem estar destes e integrando novos servidores, de modo que se estabeleça um quadro de servidores estável no Campus;

Empreender esforços para ampliar o quadro docente e técnico administrativo para atender as demandas relativas à melhoria dos indicadores de Relação Aluno Professor - RAP do Campus;

Promover a capacitação de servidores para exercer cargos e funções;

Defender a flexibilidade da jornada de trabalho dos técnicos administrativos, principalmente aos que exercem função, participarem de comissões ou que fiscalizem contratos;

Viabilizar a participação de servidores em eventos científicos e culturais para ampliação do conhecimento e divulgação de suas atividades;

Incentivar e assegurar a participação dos servidores em programas de capacitação nos diferentes níveis da educação (Graduação e Pós Graduação, Especialização, Mestrado e Doutorado), dialogando com a reitoria a disponibilidade de vagas para afastamento tanto dos docentes quanto dos técnicos administrativos;

## **ENSINO**

Incentivar e promover ações para o fortalecimento e alcance de metas e indicadores do ensino na Plataforma Nilo Peçanha estabelecidas pela legislação vigente;

Garantir aos docentes os recursos tecnológicos, assistivos e pedagógicos necessários ao pleno exercício de sua função;

Fortalecer e ampliar a política de assistência estudantil;

Desenvolver ações destinadas a permanência e êxito dos estudantes;

Reestruturar o Setor de Assistência Estudantil com profissionais para prestar atendimento de saúde (psicologia, assistente social e enfermagem) com qualidade e encaminhamento à rede aos casos que forem necessários;

Fortalecer ações para o bom funcionamento do refeitório e a oferta de refeições de qualidade;



*Paula Cristina dos Santos*  
Escritório

Cartório JUCÁ - Cartório do 1º Ofício de Notas e Registros de Macapá / AP  
Bel. ZENILDO ERIVALDO CRUZ JUNIOR - Tabelião | R. Tiradentes, 876 - Centro - CEP 68900-098 - Macapá/AP - Tel: 96 3225 2954 / 96 92021455

SELO ELETRÔNICO

00012208031310013200430  
Emol.: 23,20 TSNR: 0,00  
Consulte em extrajudicial.tjap.jus.br/consulta  
Macapá, 31 de Agosto 2023





Disponibilizar a estrutura física do Campus para Nacionais (Enem, Encceja e Enade);

Articular parceria para melhoria do transporte coletivo;

Fortalecer as representações estudantis, apoiando a implantação do Grêmio e Diretório Acadêmico;

Apoiar, ampliar e viabilizar as visitas técnicas, viagens a eventos científicos, esportivos e culturais.

Empreender esforços para a implantação progressiva e segura de verticalização de cursos e ampliação de vagas;

Tornar ágil a resposta das solicitações de participação de eventos de capacitação (congressos, simpósios, seminários) e ou visita técnica;

Resgatar o curso de nivelamento dos alunos calouros do Ensino Médio nas disciplinas de Linguagens e Exatas;

Reorganizar o Iférias no Campus com atividades pedagógicas, culturais, lúdicas e científicas para a comunidade;

Reativar o Curso de Pré-Enem para os discentes (do Ifap e da comunidade local) concluintes do Ensino Médio;

Fortalecer medidas para o resgate de eventos culturais (cantata natalina, cestas de natal aos terceirizados, show de talentos, grupos de dança) e esportivos (Jogos interclasse, estaduais e nacionais) envolvendo docentes e discentes no engajamento e organização;

Fortalecer e promover ações e projetos educativos de saúde, inclusão, acessibilidade e bem estar dos servidores e discentes;

Fortalecer projetos de intercâmbio escolar, turístico e profissional na região para o atendimento aos anseios dos formandos e a aproximação dos estudantes das oportunidades do mercado de trabalho;

Ativar o mural informativo nos corredores do Campus e fortalecer as mídias de divulgação do Campus;

Organizar os setores de assistência estudantil, pedagógico, registro escolar, biblioteca para prestar atendimento durante os três turnos de aula;

Estruturar e equipar o Núcleo de Atendimento aos Portadores de Necessidades Específicas – NAPNE e o Setor de Comunicação Social;

## **PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO**



*Handwritten signature in blue ink.*

**CARTÓRIO JUCA - Cartório do 1º Ofício de Notas e Registros de Macapá / AP**  
FELIZ FRANCISCO FERREIRALDO CRUZ JUNIOR - Tabelião | R. Tiradentes, 876 - Centro - CEP 68900-098 - Macapá/AP - Tel: 96 3225 2954 / 96 92021455

**SELO ELETRÔNICO**

00012208031310013200431  
Emol.: 23,20    TSNR: 0,00  
Consulte em [extrajudicial.tjap.jus.br/consulta](http://extrajudicial.tjap.jus.br/consulta)  
Macapá, 31 de Agosto 2023





Incentivar e promover ações para o fortalecimento e alcance de metas e indicadores da pesquisa e extensão estabelecidas pela Plataforma Nilo Peçanha;

Estimular a ampliação e o fortalecimento de grupos de pesquisa organizados por servidores do Campus e dar publicidade às ações executadas;

Fomentar a produção científica, tecnológica e acadêmica entre técnico, docentes e discentes através de publicação em revistas científicas;

Realizar ações de entretenimento cultural e artístico na comunidade desenvolvido por docentes e discentes;

Fortalecer os eventos e ações afirmativas que promovam o respeito às diferenças;

Elaborar editais internos de pesquisa e fomento de viagens científicas aos alunos com aprovação em trabalhos para eventos regionais, nacionais e internacionais;

Elaborar e incentivar a criação do projeto feira de ciências envolvendo as diferentes instituições da região;

Fomentar a pesquisa e inclusão de alunos nos grupos de pesquisa em forma de estágio e bolsista;

Articular a ampliação de postos de estágio em parceria com entidades públicas e particulares do Vale do Jari;

Propor e organizar o projeto de auxílio técnico aos agricultores e pecuaristas locais com a participação de docentes e discentes como forma de expansão do conhecimento adquirido levando à comunidade a prestação de serviço especializado;

Aplicar o projeto de monitoria em pesquisa, na qual o aluno poderá ser monitor dos projetos de Pesquisa da instituição fazendo intervenção nas turmas sobre as atividades desenvolvidas;

Articular a aquisição de recursos para melhoria da infra-estrutura dos departamentos de pesquisa e laboratórios da instituição aumentando o acesso dos alunos e visitantes;

Oportunizar a participação discente em projetos de extensão a fim de atender todos os eixos das atividades complementares pretendidas pelos PPCs e currículos;

Incentivar a promoção de cursos de formação inicial e continuada (EAD e Presencial);

Desenvolver o planejamento estratégico de gestão e inovação;

Valorizar e fortalecer o calendário de eventos anuais do Ifap;




 A large, stylized handwritten signature in blue ink is written over a yellowed, aged document. The signature is written in a cursive script. Below the signature, the text "CARLOS L. NÚÑA - Cartógrafo" is visible, along with "EN FRANCISCO ESPINOSA DE LA CRUZ JUNIOR - Tabla" and "Escritura".

SELO ELETRÔNICO

00012208031310013200432  
Emol.: 23,20 TSNR: 0,00  
Consulte em extrajudicial.tjap.jus.br/consulta  
Macapá, 31 de Agosto 2023





## CONSIDERAÇÕES FINAIS

Acreditamos que a presente proposta expressa nossas convicções e representa nosso compromisso com o *Campus Laranjal do Jari*. É por meio desse compromisso, que convido a comunidade a participar conosco desse grande desafio, para que possamos trabalhar conjuntamente para o desenvolvimento de nosso *Campus*, para que nos orgulhemos cada dia mais em fazer parte dessa história, deste lugar e desta Instituição.

Portanto, caríssimos colegas – Docentes, Técnicos e Discentes –, apresento-lhes em linhas gerais meu Plano de Trabalho. É certo que ele merece ajustes fundamentais para fortalecimento de nossa unidade de trabalho. Nele, mostro minhas reais intenções que, acrescidas de um forte diálogo com as Comunidades Interna e Externa, promoverá o fortalecimento dos profissionais que somos, da Instituição que temos e do compromisso que compartilhamos. Compartilho meu desejo profundo de termos um ambiente de trabalho mais fortalecido, harmonioso, com nossos olhares fraternos, com nossos sorrisos sinceros e nossas palavras gentis. Não percamos o foco para qual fomos chamados ou escolhemos: educar homens e mulheres para uma cidadania mais sólida, crítica e justa. Percamos o medo e nos fortaleçamos na esperança. Como diz Paulo freire: “ninguém é sujeito da autonomia de ninguém”. Acredito na autonomia de cada um(a) e, por isso, peço o apoio de todos(as).

Ademais, os filhos desta terra reconhecem a real necessidade de cuidar do que é nosso. Que nossa comunidade sinta orgulho de estudar na melhor Instituição de Ensino da região. Por isso, coloco meu nome à disposição para cuidar deste Campus do Ifap que escolheu Laranjal do Jari e o povo desta terra deve ter o sentimento de pertencimento para cuidar do que é seu por direito e derrubar as barreiras estruturais que envolvem o Campus e o Vale do Jari.

Sejamos esperançosos e convictos de uma excelente gestão que há de vir.



Documento assinado digitalmente  
SERGIO AUGUSTO BRAZAO  
Data: 31/08/2023 08:56:01-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Sérgio Augusto Brazão

Siape: 2352307



antório 1º Ofício Extrajudicial de Macapá  
Bel. Francisco Enonaldo Cruz Júnior  
Tabelião

1º REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS

PROTOCOLADO Nº 29022

REGISTRADO Nº 32022

LIVROS E Nº B-182

Macapá-AP 31 AGO. 2023

Bel. Francisco Enonaldo Cruz Júnior  
Tabelião

Cartório do 1º Ofício de Notas e Registros de Macapá / AP  
Bel. FRANCISCO ENONALDO CRUZ JÚNIOR - Tabelião IR, Tiradentes, 576 - Centro - CEP 68500-098 - Macapá/AP - Tel: 96 3225 2854 f. 96 92021455

SELO ELETRÔNICO

00012208031310013200433

Emol.: 23,20 TSNR: 0,00

Consulte em extrajudicial.tjap.jus.br/consulta

Macapá, 31 de Agosto 2023

