



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ  
SEÇÃO DE GERENCIAMENTO DE COMPRAS E CONTRATAÇÕES

Termo 19/2022 - SEGECC-PROAD/DIADM-PROAD/PROAD/GAB/RE/IFAP

ANEXO I - A

TERMO DE REFERÊNCIA

PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) – BENS E MATERIAIS

(Processo Administrativo n.º 23228.001663/2022-04)

1. DO OBJETO

1.1. Registro de preços para compra de **Aparelhos e Equipamentos Diversos**, em atendimento às demandas da Reitoria e dos *Campi* do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá, tais: **Macapá, Santana, Porto Grande, Laranjal e Oiapoque**

1.2. O objeto deve ser fornecido conforme características técnicas, condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento:

TABELA I – ESPECIFICAÇÕES, QUANTIDADES E VALORES DE REFERÊNCIA

ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	IDENTIFICAÇÃO CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QTDE ESTIMADA	VALOR MÁXIMO UNITÁRIO ACEITÁVEL	VALOR MÁXIMO TOTAL ACEITÁVEL
1	Carro carga, material aço inoxidável aisi 304, tipo plataforma, capacidade carga 600 kg, quantidade rodízios 4 un, tipo rodízio 2 fixos tras. E 2 giratórios diant. Pneu com câmara, aplicação transporte de carga, características adicionais acabamento polido fosco	260500	UND	1	R\$ 2.212,48	R\$ 2.212,48
2	Kit inflável Tenda - Kit inflável tenda com 2,5 x 2,5 mais balão de 2 metros. Dimensões da tenda 2,5 x 2,5, dimensões do balão: 2,00 altura, impressão da tenda: frente/verso, impressão do balão: frente/verso, com itens inclusos: motor embutido, sacola para armazenamento para transporte/l, material confeccionado fabricado em nylon, emborrachado. Dimensões da embalagem da tenda: 30 L X 30 C X 40 A. Dimensões da embalagem do balão: 30 L X 30 C X 30 A e peso do produto: 30KG.	3239	UND	8	R\$ 3.750,25	R\$ 30.002,00
3	Impressora de Carteirinhas e Crachás - Impressora de Carteirinhas e Crachás / referência ENDURO / modelo 54C1826 (TCU, acórdão 113/2016 – plenário).	8309	UND	1	R\$ 8.614,67	R\$ 8.614,67

4	Lousa Digital - Lousa Digital, incluindo software educacional, área útil de 80 a 92" na diagonal no formato 16:9, tecnologia de digitalização raios infra vermelho, conexão com computador USB, cabo com 4,6 m de comprimento, superfície de tela material de baixa-reflexão de brilho em projeção frontal. Ref.: HIBV 92QW LOUSA INTERATIVA 82" - QUALIPIX GLASS82, equivalente ou de melhor qualidade (TCU, Acórdão 113/2016 – Plenário).	463288	UND	15	R\$ 4.533,13	R\$ 67.996,95
5	Bebedouro garrafão 20 litros - bebedouro, tipo torre, para uso de garrafão de 20 litros. Tipo de água: natural e gelada. Material gabinete em inox eletrozincado pintado (cor branca), sem emendas, tampo e base em plástico injetado de alto impacto. Características adicionais: duas torneiras totalmente desmontáveis; bandeja de água (pingadeira) removível; baixo consumo de energia, silencioso, com controle de temperatura. Capacidade: reservatório de água natural galão: 20 litros; reservatório de água gelada: 2,8 litros; altura máxima dos copos: 12 cm. Voltagem: 110 v. Tamanho aproximado: altura: 95cm, largura: 30cm, profundidade: 36cm. As dimensões que compõem o tamanho do bebedouro poderão ter variação máxima de 5% (cinco por cento) para mais ou para menos. Garantia mínima de 01 ano e Manual de instrução em português.	242693	UND	43	R\$ 866,13	R\$ 37.243,59
6	Bebedouro industrial - Bebedouro industrial, motor elétrico 110v, capacidade de 200 litros no reservatório, com 04 (quatro) torneiras frontais cromadas, aparador de água frontal em chapa de aço inox com dreno, com revestimento externo e interno em chapa de aço inox sendo, reservatório de água (tanque interno) com tampa removível, isolamento em poliuretano, filtro de água com carvão ativado, termostato regulável, gás ecológico. Garantia mínima de 12 (doze) meses.	277414	UND	19	R\$ 4.298,23	R\$ 81.666,37
7	<i>Idem ao Item 6 – Cota reservada para ME/EPP em aproximadamente 17,39%</i>	277414	UND	4	R\$ 4.298,23	R\$ 17.192,92
8	Caixa d'água Polietileno 1000L - Caixa d'água Polietileno 1000L, tanque utilizado para armazenamento de água, com tampa simples, material plástico, tipo de material polietileno, tamanho médio, capacidade 1000 L, formato redondo, medidas aproximadas: altura com tampa 0,97 m, altura sem tampa 0,76 m, diâmetro com a tampa 1,52 m, diâmetro sem a tampa 1,51 m, diâmetro da base 1,16 m, diâmetro da tampa 1,52 m, peso 16,7 Kg.	290110	UND	6	R\$ 591,23	R\$ 3.547,38
9	Calibrador de bola - Calibrador de bola mecânico Penalty ou equivalente ou de melhor qualidade, (TCU, acórdão 113/2016 – plenário), calibragem padrão de até 30 PSI, peso aproximado: cerca de 60 g, com bico agulha.	150652	UND	9	R\$ 46,58	R\$ 419,22
10	Carrinho de mão (60 litros) – Carrinho de mão, capacidade 60 litros, com chassi metálico e caçamba metálica, caçamba reforçada, fabricada em chapa de aço 1,5 mm, varal reforçado, fabricado em tubo de aço 1,5 mm, dimensões: comprimento: 1.600 mm, largura: 620 mm, altura: 610 mm, deve possuir garantia.	225160	UND	4	R\$ 248,50	R\$ 994,00
11	Carrinho, tipo supermercado - carrinho de supermercado 90 litros, metálico, comprimento: 0,90m, largura: 0,50m, altura: 1,05m, capacidade: 90 litros	365423	UND	5	R\$ 599,09	R\$ 2.995,45
12	Carrinho transporte – Carrinho para transportar livros ou processos físicos, com 02 rodinhas, contém 02 cordas elásticas com engates nas extremidades para estabilização da carga, estrutura em tubos de aço galvanizado, dobrável, capacidade: 80 kg. Dimensões aproximadas: 70 (largura) x 100 (altura) x 50 (cumprimento) cm.	383412	UND	2	R\$ 468,36	R\$ 936,72
13	Claviculario - claviculario para no mínimo 24 chaves com porta e fechadura com chaveiros com identificador material: chapa de metal em toda sua estrutura (inclusive porta).	287992	UND	7	R\$ 302,97	R\$ 2.120,79
14	Escada 5 degraus – escada multiuso, com 5 degraus, corpo em alumínio, pés emborrachados, corrimão apoio duplo, 120kg	429427	UND	2	R\$ 267,58	R\$ 535,16
	Fechadura Digital - Acesso por biometria e senha; Leitor biométrico capacitivo de alta precisão; Cadastro de até 100 biometrias; Para					

15	portas de madeira com espessura de 25 a 50mm;Fácil instalação: fechadura de sobrepôr na porta; Travamento de porta com mecanismo de alta resistência	10162	UND	10	R\$ 1.153,97	R\$ 11.539,70
16	Fogão à Gás - Fogão à gás, material aço, tipo fogão convencional, quantidade bocas 5, características adicionais autolimpante, automático, tampa vidro temperado, voltagem 220, cor branca. Deve possuir garantia mínima de 6 meses e manual de instruções em português.	368734	UND	2	R\$ 2.171,17	R\$ 4.342,34
17	Furadeira de Impacto - Furadeira de Impacto, velocidade variável e reversível,1/2 polegadas, 760 W 220 V, com kit de broca - kit de 9 brocas: 3 brocas concreto: 5, 6 e 8 mm; 3 brocas metal: 5, 6 e 8 mm; 3 brocas madeira: 5, 6 e 8 mm.	388814	UND	2	R\$ 504,79	R\$ 1.009,58
18	Furadeira 800w - furadeira de impactos velocidade variável reversível de 1/2 polegadas 800w 110v	335215	UND	2	R\$ 1.269,32	R\$ 2.538,64
19	Lavadora de alta pressão 2.175 libras monofásica (Lavadora de alta pressão Profissional HD6/15 CAGE PLUS 110V) - Com rodas grandes, que facilitam a movimentação em pisos irregulares e ao subir escadas. Especificações: Potência: 3,3 kw / Pressão: 2.175 libras / pol <sup>2</sup> - (150 bar) / Vazão: 600 l/h / tensão: Monofásica / Voltagem: 110 / Peso: 30.00 kg / Profundidade: 40.00 cm, Altura: 43.00 cm e Largura: 70.50 cm. Garantia: 12 meses. Acessórios: Tubeira inox: giratória 600 mm, Pistola de alta pressão, Bico turbo, Bico power leque 25°, Bico aplicador de detergente. Mangueira de alta pressão: 10 metros.	460709	UND	2	R\$ 3.213,50	R\$ 6.427,00
20	Lixeira - lixeira, material aço inoxidável, capacidade 22, tipo sem tampa, características adicionais redonda, com aro e diâmetro 24cm x 50cm altura.	345722	UND	20	R\$ 219,16	R\$ 4.383,20
21	Macaco hidráulico - macaco hidráulico, tipo garrafa, 10 toneladas	287786	UND	4	R\$ 243,88	R\$ 975,52
22	Máquina de Lavar Roupa - Máquina de Lavar Roupa, tipo: automática, capacidade: 12 kg, características adicionais: lavadora e secadora, voltagem: 127,220 v.	325146	UND	2	R\$ 2.097,33	R\$ 4.194,66
23	Mastro para bandeira - mastro porta bandeira, base em madeira com 3 furos, e 3 mastros em madeira, com altura aproximada de 2m	55557	UND	3	R\$ 668,15	R\$ 2.004,45
24	Moto Esmeril - Moto esmeril industrial profissional, 1/2 CV, tensão: 220 V, frequência: 60 Hz, fases: monofásico, pólos: 2, potência: 1/2 CV – 370 W, rotação: 3.600 rpm.	234408	UND	2	R\$ 1.256,12	R\$ 2.512,24
25	Motoserra – motosserra, com cilindrada de 45.7 cm <sup>3</sup> , potência de 2.1 kW / 2.8 hp, velocidade máxima do motorrecomendada: 13000 rpm, volume do tanque de combustível: 0.45l, volume dotanque de óleo: 0.26l, tipo de bomba de óleo: Fixed flow. Equipamento de corte: passo da corrente: 325", comprimento do sabre recomendado: 33-51 cm; pressão acústica: 103.3 dB(A), nível de ruído: 100.5 dB(A), vibrações, punhodianteiro/traseiro: 1.9 m/s <sup>2</sup> / 2.6 m/s <sup>2</sup> . Dimensões: Peso sem equipamento de corte: 5.1 kg.	255864	UND	2	R\$ 2.422,35	R\$ 4.844,70
26	Paleta - pallet plástico vazado (almoxarifado) 15x100x120, capacidade de carga estática 1500 kg. cor verde ou preto. 9 pés de apoio de 170mm x 130mm. produzido em polietileno ou polipropileno pelo processo de injeção. peça unica sem soldas ou emendas. atóxico, aditivado contra raios uv e resistente a inteperies. face superior vazada.	342173	UND	4	R\$ 203,95	R\$ 815,80
27	Quadro de aviso 1,55x1m – quadro avisos, material aço escovado, comprimento 1,55 m, largura 1 m, finalidade anexar avisos e cartazes, material moldura alumínio, características adicionais 25 fímãs, 6 bolsas acrílico de 3mm tamanho a4, logo.	319258	UND	11	R\$ 1.463,00	R\$ 16.093,00
28	Lousa quadro branco magnético 1,20m x 3,00m – quadro branco fabricado com chapa de madeira resinada mdf e revestido em laminado melamínico branco em 0,8mm. tamanho total: 1,20m de altura, 3,00m de largura, e 25mm de espessura total. moldura em alumínio anodizado natural, frizado, com tamanho aproximado de 23mm frente (podendo ter variação de 5% (cinco por cento) para	68713	UND	46	R\$ 1.218,90	R\$ 56.069,40

	mais ou para menos) x 25mm lado conforme espessura total do quadro. características adicionais: cantoneiras plásticas de fixação invisível com cantos arredondados; suporte de 40cm para apagador, em alumínio removível e deslizante, com cantos arredondados em pvc.					
29	Refletor holofote – refletor holofote microled 100w branco frio, última geração led. Cor da luz branco frio – 6500k. Luminosidade 9.400 lúmens reais. Ângulo de iluminação 180º. Fator potência > 0.80 - super smd. Índice de reprodução de cor> 0.80%. Vida útil 50.000 horas. Tensão bivolt automático (110v – 220v). Material alumínio. Cor do produto preto. Índice de proteção ip66 - máximo nível de proteção. Certificação CE, RoHS, ISO. Dimensão aproximada 28 x 23 x 4 cm. Peso aproximado 1000g. Certificado de garantia: mínima de 12 meses. Marca/modelo de referência: microled SLIM potência100w (TCU, Acórdão 113/2016 – Plenário)	458576	UND	20	R\$ 118,83	R\$ 2.376,60
30	Roçadeira manual - roçadeira manual - roçadeira lateral para serviço profissional, 2t, com sistema antivibratório, com cinto duplo suporte, com óculos de proteção, com elemento amortecedor que absorva os pico de força; capacidade do tanque de combustível 0.58l; cilindrada 35.2 (cm³); peso 7.7 (kg); potência 1.7/2.3 (kw/cv); rot. Lenta 2800 (rpm); rot. Máx. 12500 (rpm). Obs: com características de qualidade superiores ou similares ao modelo da roçadeira stihl fs 220 à gasolina.	262426	UND	5	R\$ 1.320,22	R\$ 6.601,10
31	Ventilador de parede - Ventilador de parede com aproximadamente 60 cm de diâmetro da hélice, 3 velocidades, oscilante. Grade de proteção conforme normas de segurança nbr nm iec 335- 1 e iec 335-2-80. Garantia: 01 ano, 220 v ou bivolt automático.	302522	UND	16	R\$ 242,15	R\$ 3.874,40
32	Máquina de corte a laser - Máquina para cortes e gravações em MDF, Acrílico, Couro, Tecidos, Papéis, EVA, Espuma, e outros materiais. Área de corte de no mínimo 130x90cm. A Máquina tem que acompanhar: Chiller para refrigeração, Exaustor, Mini Compressor eletromagnético e 2 Tubos Laser (Tubos de Vidro, CO2) 120W ou superior com duração de 10.000 horas. Cortar MDF no máximo de 15mm e acrílico 20mm. Possuir função de movimentação do eixo Z, permitindo a gravação em objetos maiores. Interface de computador: Porta USB e porta de impressora padrão. Software incluso ou livre. Fonte de alimentação: 220V. Possuir contato para assistência referente ao uso e manutenção.	450180	CONJUNTO	2	R\$ 1.846,06	R\$ 3.692,12
33	Multímetro digital - Multímetro digital: true rms ac; tensão dc: 600m, 6, 60, 600, 1000v; tensão ac: 6, 60, 600, 750v; observações: resposta em frequência: 40hz ~1khz, onda quadrada até 200hz; corrente dc: 60, 6m, 60m, 600m, 20a; corrente ac: 6m, 60m, 600m, 20a; resistência: 600, 6k, 60k, 600k, 6m, 60m; temperatura: -40~+1000°C; capacitância: 10n, 99,100n, 1000, 10mf, 100mf; frequência: 10hz~10mhz; teste de continuidade/diodo; teste hfe; data/peak hold d; x./Mín./Relativo; autodesligamento; impedância de entrada: 10mw proteção de sobrecarga: 1000v dc / 750v ac rms; especificações gerais: em conformidade com a norma de segurança iec61010-1, sobretensão cat ii 1000v e catiii 600v. Display: lcd 3 5/6 dígitos, leitura máxima 5999. Taxa de amostragem: 2 ezes/s. Indicação de polaridade: automática, indicação de polaridade negativa; mudança de faixa: manual; indicação de sobre faixa: ol; auto desligamento: 15 minutos; ambiente de operação: 0°C a 40°C, rh < 70%. Altitude de operação: até 2000m; uso: interno grau de poluição: 2; alimentação: bateria de 9v (neda 1604 ou 6f22 ou 006p).	67601	UND	2	R\$ 201,94	R\$ 403,88
34	Escada de alumínio 6 degraus - escada, tipo pintor, material alumínio, com 06 (seis) degraus; fabricada segundo os critérios da ABNT. Características adicionais: antiferrugem, pés antiderrapantes, ponteiras plásticas, capacidade: 120kg ou mais. Dimensões aproximadas: altura: 178cm; largura: 46cm. As	259753	UND	2	R\$ 1.228,67	R\$ 2.457,34

	dimensões que compõem o tamanho da escada poderão ter variação máxima de 5% (cinco por cento) para mais ou para menos. Garantia mínima de 12 meses.					
35	Cabideiro - Cabideiro, material madeira mogno, características adicionais: base fixa de 30 cm, altura 1,10 m, largura 45 cm.	277068	UND	2	R\$ 213,05	R\$ 426,10
36	Compressor de ar - Compressor de ar. Corrente: 10/0.8 A - Altura: 16,00 Centímetros - Largura: 15,00 Centímetros - Profundidade: 26,00 Centímetros - Peso: 2,2 kg Itens que acompanham: - 3 bicos conectores para inflar bolas, boias, pneus de carros, bicicletas etc. - Cabo elétrico com plugue e fusível para tomada de energia veicular 12 Volts (3,0 metros); - Mangueira de inflar com bico (50 centímetros) - Cabo elétrico com plugue para tensão alternada, conforme NBR 14136 (1,8 metros).	103764	UND	1	R\$ 3.546,68	R\$ 3.546,68
37	Escada extensível - Escada extensível, 22 degraus na posição fechada e 37 na posição aberta, material fibra de vidro, degraus em alumínio, ferragem em aço zincado, apoio para poste revestido de borracha, não condutora de eletricidade, capacidade de carga 110 kg, altura aproximada na posição fechada 6,60 m e posição estendida 12 m, pés revestidos com borracha.	89001	UND	2	R\$ 1.228,67	R\$ 2.457,34
38	Bomba d'água Centrífuga Periférica - 3 CV (3HP) - Motor monofásico. Rotor fechado de alumínio, potência 2206.5 W . Bomba bc-92s 1c 3 m 60 1/2. Entrada e saída de 1 polegada. Sucção 8m x 46m elevação. Vazão máxima 18. 000 lts/h. Carcaça de ferro fundido gg-15. Selo mecânico em inox 304. Motor elétrico 2 polos, 60 hz 3450 rpm, ip 21. Classe de isolamento: F (temperatura máxima de 155°C dos componentes); Possui protetor térmico no motor, contra surtos de temperatura; Grau de proteção: IPX4 (protegido contra projeções de água); Tensão de alimentação: Monofásico em 110V ou 220V, com garantia. Aplicações: Utilizado em abastecimento doméstico, na transferência de água entre reservatórios e pequenas irrigações, sempre coletando a água de um poço ou cisterna.	478115	UND	3	R\$ 2.247,77	R\$ 6.743,31
39	Bomba Submersa Monofásica - 220V, Potência: 2 CV; Tensão: Monofásico 220V; Motor: OM4; Estágios: 11; Diâmetro máximo: 97 mm; Vazão máxima: 2 m³/h (Pressão mínima: 98 MCA); Vazão mínima: 10 m³/h(Pressão máxima: 13,20 MCA); Conexão da bomba: Rosca fêmea 1.1/2	453543	UND	3	R\$ 1.541,67	R\$ 4.625,01
40	Sistema de Purificação de Água - Especificações Técnicas Projetados para trabalhar com água potável, pré-tratada ou fornecida pela rede pública e que esteja dentro dos parametros de qualidade estabelecidos pelo Ministério da Saúde. Estrutura:- Suporte em alumínio com pintura eletrostática em epóxi;- Dimensoes: L=520 x P=400 x A=500mm;- Para instalação em bancada ou na parede.Produção:- Capacidade produtiva: 20 litros/hora.Acessórios:- Torneira para coléta de água, tipo bico de ganho, podendo ser fixada em pias, batentes, mesas, etc, com 2 sistemas de coleta (intermitente ou continua);- Canalizações com engates rápidos;- Bomba pressurizadora, com transformador 110/24 volts, para atender a pressão mínima no sistema de 2.1 Bar., com pressão de saída de 3,5 bar;- Pressostato para equilíbrio entre bomba e tanque anaerobico;- Reservatorio para 12 litros de água, pressurizado, anaeróbico, revestido com membrana atóxica de alta pureza, garantindo a qualidade de água osmosificada e estocada. Garantia mínima de 01 ano.	150178	CONJUNTO	1	R\$ 1.492,76	R\$ 1.492,76
41	Conjunto de lixeira seletiva – Conjunto lixeira coleta seletiva, material polietileno reciclado, quantidade lixeiras 4, capacidade 80, cor azul, vermelha, amarela e cinza, características adicionais formato cilíndrico, suporte em pvc, adesivada con, aplicação coleta de lixo, tratamento superficial pintura sintética e esmalte marítmo.	423668	CONJUNTO	10	R\$ 889,44	R\$ 8.894,40
42	Quadro branco magnético 1,20mx0,90m - quadro branco para escrita com marcador apagável a seco e fixação de imãs. confeccionado em mdf, sobreposto de chapa metálica e laminado melamínico branco. moldura em alumínio fosco anodizado.	228639	UND	11	R\$ 547,77	R\$ 6.025,47

	tamanho: 120x90cm.					
43	Quadro cortiça - quadro de cortiça referência equivalente ou de melhor qualidade: standard, borda alumínio. Medida: 120x90 cm.	271430	UND	1	R\$ 207,24	R\$ 207,24
44	Sistema de Energia Solar - Gerador Energia Solar 6000w C/, voltagem 110v. Bateria Portátil: Padrão industrial (reforçado). Sistema Off-Grid. Equipamento autônomo, sem fio, que disponibiliza uma potência de 6000w. Acompanha cabo de bateria com terminais jacaré para fazer ponte em baterias automotivas ou de barco. Com voltímetro digital LCD. E um display que mede o wattímetro e amperímetro. Potência de pico 6000w. Potência nominal 3000w. Diferente dos demais, não precisa de combustível, e é silencioso. Equipamento que suporta: Geladeira/Freezer, Ar condicionado 12000btus; Máquina de solda inversora; Furadeira; Lixadeira e carregadores de celulares. Já acompanha bateria de 100ah estacionaria.	105953	UND	1	R\$ 16.460,00	R\$ 16.460,00
45	Tenda 3 x 3, com 06 laterais de 3 metros. Estrutura em aço com tratamento anti ferrugem (galvanizado), pés de sustentação com 03 regulagens de altura (de 1,85m a 2,05m), possui suporte nos quatro lados para auxiliar na fixação ao solo. Revestimento em nylon 600 emborrachado ou em lona pvc, com blackout solar, impermeável, auto extingüível (não propaga chamas), com tratamento anti mofo e contra raios ultravioleta, reforçado nos pontos de junção com a estrutura evitando desgaste da mesma.	344311	UND	7	R\$ 1.050,00	R\$ 7.350,00
<b>TOTAL GERAL</b>						<b>R\$ 421.859,68</b>

1.3. O **VALOR MÁXIMO TOTAL ACEITÁVEL** para esta compra é de **R\$ 421.859,68 (quatrocentos e vinte e um mil, oitocentos e cinquenta e nove reais e sessenta e oito centavos).**

1.4. Para o alcance dos valores estimados foram realizadas pesquisas de preços no Banco de Preços (ferramenta com informações sobre preços praticados nas licitações em outros órgãos públicos), bem como em sítios eletrônicos, conforme documentos constantes no processo, em observância ao disposto na IN n. 73/2020 – SEGES/ME);

1.5. O objeto será entregue conforme as especificações descritas nesse Termo de Referência, que passa a fazer parte integrante do edital, independentemente de transcrição;

1.6. Para efeito de julgamento dos preços no PREGÃO ELETRÔNICO - SRP, o critério de julgamento será o **menor preço por item**, sendo vencedor o licitante que ofertar o menor valor para o item na fase de lances;

1.7. Em todos os materiais deverão constar, em suas embalagens, descrições e especificações na língua portuguesa ou apresentar rótulo com as mesmas características;

1.8. Os produtos deverão ser **inteiramente novos, de primeiro uso**, e possuir garantia mínima do fabricante, observado aqueles itens que em sua própria descrição tem prazo de garantia já mencionado;

1.9. Conforme necessidade, observada a legislação de defesa do consumidor, os itens deverão possuir manual de instrução ou guia de uso, contendo todas as informações necessárias de funcionamento, conservação e manutenção dos materiais;

1.10. Quando não houver definição de cor nas especificações dos materiais, esta deverá ser escolhida pelo IFAP dentre as disponíveis na cartela/mostruário da empresa vencedora no momento da aquisição, quando for o caso;

1.11. Havendo divergência entre a especificação do produto constante no Termo de Referência e a descrição contida no cadastro do Comprasnet (Catmat/Catser), deve prevalecer a especificação do Termo de Referência;

1.12. Na hipótese de não haver vencedor para a cota reservada, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da cota principal ou, diante de sua recusa, aos licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado da cota principal;

1.13. Se a mesma empresa vencer a cota reservada e a cota principal, a contratação das cotas deverá ocorrer pelo menor preço;

1.14. Será dada a prioridade de aquisição aos produtos das cotas reservadas quando forem adjudicados aos licitantes qualificados como microempresas ou empresas de pequeno porte, ressalvados os casos em que a cota reservada for inadequada para atender as quantidades ou as condições do pedido, conforme vier a ser decidido pela Administração, nos termos do art. 8º, §4º do Decreto n. 8.538, de 2015.

1.15. O prazo de vigência da compra é de 12 meses contados do(a) assinatura da ata de registro de preços e/ou do contrato, se couber, prorrogável na forma do art. 57, § 1º, da Lei nº 8.666/93.

1.16. Estimativas de consumo individualizadas, do órgão gerenciador e órgão(s) e entidade(s) participante(s):

<b>Órgão Gerenciador (UASG: 158150): REITORIA</b>				
Item	Unidade de Medida	Requisição Mínima	Requisição Máxima	Quantidade Total
1	UND	1	1	1
2	UND	1	8	8
<b>CRONOGRAMA</b>				
Conforme necessidade durante a vigência da ARP				
<b>LOCAL DE ENTREGA</b>				
Rodovia 210, Km 03, s/n, Bairro Brasil Novo, Macapá/AP, CEP: 68.909-398				

<b>Órgão Participante (UASG: 158159): CAMPUS MACAPÁ</b>				
Item	Unidade de Medida	Requisição Mínima	Requisição Máxima	Quantidade Total
5	UND	1	14	14
6	UND	1	6	6
11	UND	1	1	1
13	UND	1	2	2
33	UND	1	2	2
34	UND	1	2	2
35	UND	1	2	2
36	UND	1	1	1
37	UND	1	1	1
38	UND	1	2	2
39	UND	1	2	2
<b>CAMPUS OIAPOQUE</b>				
30	UND	1	1	1
40	CONJUNTO	1	1	1
41	CONJUNTO	1	2	2
<b>CRONOGRAMA</b>				
Conforme necessidade durante a vigência da ARP				
<b>LOCAL DE ENTREGA</b>				
<b>Campus Macapá:</b> Rodovia 210, Km 03, s/n, Bairro Brasil Novo, Macapá/AP, CEP: 68.909-398 <b>Campus Oiapoque:</b> Rua Joaquim Caetano da Silva, no 460 – Bairro Centro, Oiapoque/AP, CEP: 68.980-000				

<b>Órgão Participante (UASG: 155592): CAMPUS SANTANA</b>				
Item	Unidade de Medida	Requisição Mínima	Requisição Máxima	Quantidade Total
5	UND	1	1	1
6	UND	1	5	5
23	UND	1	1	1
28	UND	1	6	6
32	CONJUNTO	1	1	1
39	UND	1	1	1
<b>CRONOGRAMA</b>				
Conforme necessidade durante a vigência da ARP				
<b>LOCAL DE ENTREGA</b>				

<b>Órgão Participante (UASG: 155941): CAMPUS PORTO GRANDE</b>				
<b>Item</b>	<b>Unidade de Medida</b>	<b>Requisição Mínima</b>	<b>Requisição Máxima</b>	<b>Quantidade Total</b>
3	UND	1	1	1
4	UND	1	15	15
5	UND	1	15	15
6	UND	1	5	5
8	UND	1	5	5
9	UND	1	4	4
10	UND	1	4	4
11	UND	1	4	4
12	UND	1	2	2
13	UND	1	5	5
14	UND	1	2	2
15	UND	1	10	10
16	UND	1	2	2
17	UND	1	2	2
18	UND	1	2	2
19	UND	1	2	2
20	UND	1	20	20
21	UND	1	4	4
22	UND	1	2	2
23	UND	1	2	2
24	UND	1	2	2
25	UND	1	2	2
26	UND	1	4	4
27	UND	1	10	10
28	UND	1	30	30
29	UND	1	20	20
30	UND	1	2	2
31	UND	1	16	16
32	CONJUNTO	1	1	1
<b>CRONOGRAMA</b>				
Conforme necessidade durante a vigência da ARP				
<b>LOCAL DE ENTREGA</b>				
Rodovia Perimetral Norte (BR-210), km 103, S/N, CEP 68997-000, Porto Grande-AP				

<b>Órgão Participante (UASG: 158160): CAMPUS LARANJAL DO JARI</b>				
<b>Item</b>	<b>Unidade de Medida</b>	<b>Requisição Mínima</b>	<b>Requisição Máxima</b>	<b>Quantidade Total</b>
5	UND	1	13	13
6	UND	1	3	3
7	UND	1	4	4
8	UND	1	1	1
9	UND	1	5	5
27	UND	1	1	1

28	UND	1	10	10
30	UND	1	2	2
37	UND	1	1	1
38	UND	1	1	1
41	CONJUNTO	1	8	8
42	UND	1	11	11
43	UND	1	1	1
44	UND	1	1	1
45	UND	1	7	7
<b>CRONOGRAMA</b>				
Conforme necessidade durante a vigência da ARP				
<b>LOCAL DE ENTREGA</b>				
Rua Nilo Peçanha, 1263 – Bairro Cajari, Laranjal do Jari/AP, CEP: 68.920-00				

#### 1.17. DA APRESENTAÇÃO DE AMOSTRA E/OU CATÁLOGO:

1.17.1. Aos licitantes participantes que se classificarem em primeiro lugar e que não tiverem suas propostas recusadas na fase de aceitabilidade, poderão ser solicitados amostras do material e/ou catálogo, considerando o prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis para amostras e 24 (vinte e quatro) horas para catálogo (informar o prazo necessário), a contar da notificação pelo pregoeiro durante a sessão pública, para avaliação técnica de compatibilidade e/ou equivalência com as especificações deste Termo de Referência;

1.17.2. Caso a amostra da autora da melhor proposta seja reprovada, será convocada a autora da segunda melhor proposta para, caso o seu preço esteja dentro da margem estimada pela Administração ou pretenda assim fazê-lo mediante negociação, possa apresentar sua amostra, estando sujeita às mesmas condições, e assim sucessivamente;

1.17.3. Poderá ser adotada outra metodologia de convocação e apresentação de amostras, a critério do pregoeiro e justificada conforme a ocasião, desde que não deixe de observar os princípios da competitividade e da isonomia, bem como a ordem de classificação;

1.17.4. Fica dispensada a amostra caso o produto oferecido seja do mesmo modelo e marca de referência definidos para o item, quando for o caso;

1.17.5. A amostra deverá ser entregue diretamente no Departamento de Licitações da Reitoria do IFAP - DELIC, localizado no seguinte endereço: BR 210, Km 3, s/n, Bairro Brasil Novo, Macapá/AP, no horário das 08h30min às 11h e das 14h às 17h, de segunda a sexta-feira;

1.17.6. A amostra deverá estar devidamente embalada e identificada com o número do pregão, o número do item, o CNPJ e o nome ou a razão social da licitante, podendo a proponente ser desclassificada, caso não esteja sua amostra de acordo com o proposto nesse subitem.

1.17.7. Através de uma comissão de avaliação, formada por representante(s) da unidade demandante e pela unidade de licitações, ocorrerá a análise detalhada da conformidade das amostras com as especificações, com vistas à aprovação das amostras apresentadas;

1.17.8. As amostras apresentadas poderão ser desmontadas e executadas em medidas (cortes, rupturas, lixamento, ou quaisquer outros danos necessários para avaliação) para averiguação do atendimento ao especificado. O órgão não se responsabilizará por qualquer dano causado aos protótipos apresentados, sendo disponibilizados aos licitantes para retirada do item no estado em que se encontrarem após a avaliação técnica, sem custos para a administração da contratante.

1.17.9. Após o encerramento oficial do certame, o IFAP disponibilizará as amostras para retirada, no estado em que se encontrarem, mediante assinatura de recibo, no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos. Transcorrido esse prazo e não ocorrendo a retirada, os produtos serão inutilizados e descartados.

1.17.10. A empresa poderá enviar um técnico para acompanhar a análise das amostras, porém, sem nenhum custo para o Instituto Federal do Amapá;

1.17.11. Para a análise e aprovação das amostras dos itens, caso, solicitadas serão utilizados os seguintes critérios:

1.17.11.1. **Critério fundamental**, em primeira fase, de caráter eliminatório:

a) Os itens para os quais forem solicitadas apresentação de amostras no momento da análise das propostas, deverão estar rigorosamente de acordo com as especificações exigidas neste Termo de Referência;

b) Esses itens devem estar rigorosamente de acordo com a proposta apresentada pelo licitante.

1.17.11.2. **Critérios secundários**, também de caráter eliminatório, que serão avaliados mediante a realização de testes e/ou observações, quando for o caso, visando à comprovação da qualidade do produto:

a) análise de qualidade das superfícies dos materiais em que as amostras deverão apresentar superfícies sem riscos na pintura e

aparência sem bolhas, rachaduras e/ou defeitos na forma, quando for o caso.

## 2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

A Justificativa e o objetivo da contratação encontram-se pormenorizadas em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência, bem como abaixo:

### 2.1. Razão da necessidade da aquisição:

A aquisição dos itens descritos neste Termo de Referência faz-se necessária para auxiliar nas atividades pedagógicas, de pesquisa, extensão e unidades administrativas do Ifap.

### 2.2. Especificações Técnicas:

2.2.1. Todos os itens constantes neste termo de referência possuem descrições bem específicas dada a sua finalidade, que são atividades cotidianas escolares e administrativas comuns do Ifap, seja para suporte, conservação, organização ou comunicação que necessitam do material requerido.

2.2.2. Portanto, as descrições foram devidamente levantadas pelos demandantes e operadores finais dos materiais e equipamentos, os quais detêm o conhecimento técnico-operacional das atividades que serão desenvolvidas.

2.2.3. Tomou-se o cuidado de não exceder as especificações, de maneira a deixá-las com clareza e objetividade, especialmente no sentido de não direcionar à marca específicas.

### 2.3. Quantitativo demandado:

2.3.1. Todo o levantamento do quantitativo de materiais foi realizado com base no que foi demandado via SISCOMP (Sistema Eletrônico de Compras e Contratações do Ifap), neste sistema o responsável de cada unidade apresenta seus novos pedidos, bem como pedidos que dizem respeito às necessidades de continuidade, reposição e substituição de bens, materiais e serviços, por meio de uma SCS (Solicitação de Contratação de Serviço) ou SCM (Solicitação de Compra de Materiais), as quais são aprovadas pela autoridade competente e pelo agente de compras, bem como deve apresentar justificativa fundamentada para tal.

2.3.2. Além disso, o quantitativo estabelecido leva em conta análise das compras em exercícios anteriores e o crescimento das unidades em relação à oferta de vagas, atividades, cursos e alunos atendidos.

### 2.4. Adoção do Sistema de Registro de Preços:

2.3.1. Será adotado o Sistema de Registro de Preço – SRP, considerando as hipóteses previstas no inciso II e III do artigo 3º do Decreto 7.892/2013:

II - quando for conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas ou contratação de serviços remunerados por unidade de medida ou em regime de tarefa;

III - quando for conveniente a aquisição de bens ou a contratação de serviços para atendimento a mais de um órgão ou entidade, ou a programas de governo;

2.3.2. Além da conveniência de entregas parceladas, a aquisição refere-se ao atendimento da demanda de mais de um órgão Órgão Gerenciador (UASG 158150-Reitoria), e Órgãos Participantes (UASG's 158159-C. Macapá, 155592-C. Santana, 155941- C. Porto Grande e 158160-C. Laranjal do Jari).

2.3.3. Em atenção a Portaria nº 13.623 de 10 de dezembro de 2019, por meio do Plano de Centralização de Contratações Públicas do IFAP, foram centralizadas todas as compras e contratações na Reitoria - sendo este o órgão gerenciador e os demais campi órgão participante. Cabe ressaltar que a centralização foi feita apenas quanto ao perfil de compras, sendo que cada unidade participante continua com autonomia orçamentária e financeira para empenho, celebração e execução contratual e pagamentos.

2.3.4. Além da justificativa acima, vale destacar algumas vantagens decorrentes deste procedimento licitatório, como: efetivar a contratação somente quando houver necessidade, ou seja, os órgãos participantes realizam um planejamento para o período de vigência determinado; proporciona a redução de número de licitações; as contratações ficarão mais ágeis, pois a licitação já está realizada, as condições de execução estarão ajustadas, bem como os preços, respectivos fornecedores já estarão definidos; economia de escala que é obtida em razão do grande quantitativo licitado; maior transparência dos procedimentos adotados, pois são monitorados por todos os agentes envolvidos.

## 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

3.1. A descrição da solução como um todo, encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice

deste Termo de Referência, conforme abaixo:

3.1.1. Registro de preços para compra de aparelhos e equipamentos diversos, em atendimento às demandas dos *Campi* e Reitoria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá, tais: **Macapá, Santana, Porto Grande, Laranjal do Jari e Avançado do Oiapoque**.

#### 4. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

4.1. Trata-se de aquisição de bem comum, a ser contratada mediante licitação, na modalidade pregão, pelo Sistema de Registro de Preços, em sua forma eletrônica.

#### 5. CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE

5.1. Os critérios de sustentabilidade são aqueles previstos nas especificações do objeto, bem como os presentes no Guia Nacional de Licitações Sustentáveis CGU/AGU, Guia de Licitações Sustentáveis do IFAP, Art. 5º da IN/SEGES 1/2020);

5.2. Os licitantes deverão:

5.2.1. atender aos critérios de sustentabilidade ambiental exigidos neste Termo de Referência e demais exigências relevantes à compra dispostas no Edital e seus anexos;

5.2.2. fornecer produtos com vida útil prolongada pela excelente qualidade do material, os quais não devem ser tóxicos e devem consumir uma quantidade menor de matérias-primas;

5.2.3. os bens devem ser constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR – 15448-1 e 15448-2;

5.2.4. observar os requisitos ambientais para obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO, como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

5.2.5. os bens devem ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;

5.2.6. os bens não podem conter substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs);

#### 6. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

6.1. A entrega dos materiais será em remessa parcelada, conforme necessidade da Contratante;

6.2. O prazo de entrega dos materiais é de 30 (trinta) dias, contados da entrega da nota de empenho e/ou ordem de fornecimento, nos endereços de cada participante deste processo;

6.3. A entrega deverá ser feita diretamente aos locais informados no item 1.13 deste termo, no horário das 08h30min às 11h e das 14h às 17h, de segunda à sexta-feira;

6.4. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 10 (dez) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

6.5. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

6.6. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

6.6.1. Na hipótese da verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

6.7. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

6.8. As empresas que não cumprirem os prazos acima estipulados sofrerão sanções da Lei 8.666/93 e suas alterações, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, devidamente comprovado pela Contratada e reconhecido pelo IFAP.

## 7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1. São obrigações da Contratante:

7.1.1. receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

7.1.2. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

7.1.3. comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

7.1.4. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

7.1.5. efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

7.1.6. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## 8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

8.1.1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: *marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade*, no que couber;

8.1.1.1. O objeto deve estar acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada;

8.1.2. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

8.1.3. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

8.1.4. comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

8.1.5. manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

8.1.6. indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato, quando for o caso;

8.1.7. promover a destinação final ambientalmente adequada, sempre que a legislação assim o exigir, como nos casos de pneus, pilhas e baterias, etc....

8.2. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, a empresa contratada deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, conforme alínea "c" do item 10.2 do Anexo VIII-B da IN SEGES/MP n. 5/2017;

## 9. DA SUBCONTRATAÇÃO

9.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

## 9. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA

10.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato;

## 11. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

11.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados;

11.1.1. O recebimento de material de valor superior a R\$ 176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente, conforme art. 15, §8º da Lei nº 8.666, de 1993, c/c Decreto nº 9.412, de 2018;

11.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993;

11.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

## 12. DO PAGAMENTO

12.1. O pagamento será efetuado pela Contratante no prazo máximo de 30 (trinta) dias, conforme disposto no artigo 40, XIV, "a", da Lei nº 8.666, de 1993; contados do recebimento da Nota Fiscal/Fatura.

12.1.1. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei nº 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal/Fatura, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.

12.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato;

12.3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 29 da Lei nº 8.666, de 1993;

12.3.1. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no do art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018;

12.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciará-se após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

12.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento;

12.6. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital;

12.7. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante;

12.8. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018;

12.9. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos;

12.10. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo

administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa;

12.11. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF;

12.11.1. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante;

12.12. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável;

12.12.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar;

12.13. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$ , sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

I = (TX)	I =	$\frac{(6 / 100)}{365}$	I = 0,00016438 TX = Percentual da taxa anual = 6%
----------	-----	-------------------------	--

12.14. Ao IFAP reserva-se o direito de não efetuar o pagamento, se no ato da ateste for verificado que o material não corresponde às especificações dos itens, conforme este Termo de Referência e da proposta apresentada;

12.15. O pagamento será efetivado à Contratada, em moeda nacional e por meio de ordem bancária.

### 13. DO REAJUSTE

13.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irremovíveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

13.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido da CONTRATADA, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pela CONTRATANTE, do índice IPCA/IBGE, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade, com base na seguinte fórmula (art. 5º do Decreto nº 1.054, de 1994):

$R = V (I - I^0) / I^0$ , onde:

R = Valor do reajuste procurado;

V = Valor contratual a ser reajustado;

I<sup>0</sup> = índice inicial - refere-se ao índice de custos ou de preços correspondente à data fixada para entrega da proposta na licitação;

I = Índice relativo ao mês do reajustamento;

13.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

13.4. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o Contratante pagará à Contratada a importância calculada pela

última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo.

13.5. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

13.6. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

13.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

13.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

#### 14. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

14.1. Não será exigida a garantia contratual prevista no art. 56 da lei nº 8.666/1993, sendo suficiente para a garantia de execução todas as regras e condições estabelecidas neste termo, e para os casos de execução parcial ou inexecução, a aplicação das sanções administrativas relacionadas no item 14 são suficientes para assegurar pagamentos decorrentes de:

- a) prejuízos advindos do não cumprimento do objeto do contrato e do não adimplemento das demais obrigações nele previstas;
- b) prejuízos diretos causados a Administração decorrentes de culpa ou dolo durante a execução do contrato;
- c) multas moratórias e punitivas aplicadas pela Administração a contratada; e
- d) obrigações trabalhistas e previdenciárias de qualquer natureza e para com o FGTS, não adimplidas pela contratada, quando couber.

#### 15. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

15.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

- a) falhar na execução do contrato, pela inexecução, total ou parcial, de quaisquer das obrigações assumidas na contratação;
- b) ensejar o retardamento da execução do objeto;
- c) fraudar na execução do contrato;
- d) comportar-se de modo inidôneo;
- e) cometer fraude fiscal;

15.2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à Contratada as seguintes sanções:

15.2.1. **Advertência por escrito**, por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

15.2.2. **Multa:**

15.2.2.1. moratória de 5% (cinco por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30(trinta) dias;

15.2.2.2. compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

15.2.3. **Suspensão de licitar e impedimento de contratar** com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

15.2.4. **Sanção de impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades da União**, com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos.

15.2.5. **Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar** com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

15.3. A sanção de impedimento de licitar e contratar prevista no subitem 15.2.4. também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa neste Termo de Referência.

15.4. As sanções previstas nos subitens 15.2.1, 15.2.3, 15.2.4 e 15.2.5 poderão ser aplicadas à Contratada juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

15.5. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:

15.5.1. tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

15.5.2. tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

15.5.3. demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

15.6. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

15.7. As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da União, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente.

15.7.1. Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

15.8. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

15.9. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

15.10. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização - PAR.

15.11. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

15.12. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

15.13. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

## 16. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

16.1. As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no edital.

16.2. Os critérios de qualificação econômico-financeira a serem atendidos pelo fornecedor estão previstos no edital.

16.3. Os critérios de qualificação técnica a serem atendidos pelo fornecedor serão:

16.3.1. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado.

16.4. Os critérios de aceitabilidade de preços serão:

16.4.1. Valor Global: **R\$ 421.859,68 (quatrocentos e vinte e um mil, oitocentos e cinquenta e nove reais e sessenta e oito centavos).**

16.5. O critério de julgamento da proposta é o menor preço por item.

16.6. As regras de desempate entre propostas são as discriminadas no edital.

## 17. DAS ESTIMATIVAS DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS

17.1. O valor máximo aceitável para esta compra é de **R\$ 421.859,68 (quatrocentos e vinte e um mil, oitocentos e cinquenta e nove reais e sessenta e oito centavos).**

## 18. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

18.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

--	--

UNIDADE GESTORA	UASG
REITORIA	158150
CAMPUS MACAPÁ / AVANÇADO DO OIAPOQUE	158159
CAMPUS SANTANA	155592
CAMPUS PORTO GRANDE	155941
CAMPUS LARANJAL DO JARI	158160

PROGRAMA DE TRABALHO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA	ITENS
171098	8100	44.90.52-48	1,10,11,12
		44.90.52-08	2
		44.90.52-45	3 e 4
		44.90.52-34	5,6,7,17,18,21, 24,25,27, 28,29 e 31
		44.90.52-38	8 e 36
		44.90.52-10	9
		44.90.52-42	13,15,23, 42,43 e 45
		44.90.52-12	14,16,19,20,22, 26,34,35,37 e 41
		44.90.52-40	30
		44.90.52-28	32 e 33
		44.90.52-39	38,39 e 40
		44.90.52-30	44

## 19. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E DO CONTRATO

### 19.1. Da Ata de Registro de Preços:

19.1.1. A vigência da Ata de Registro de Preços, proveniente desta compra não será superior a 12 (doze) meses, incluídas eventuais prorrogações, contados da data da sua assinatura, com eficácia após a publicação do seu extrato no Diário Oficial da União, tendo início e vencimento em dia de expediente, devendo-se excluir o primeiro e incluir o último;

19.1.2. Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preço, o IFAP não será obrigado a fazer a aquisição dos materiais com a empresa assinante da ata, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições;

### 19.2. Do Contrato:

19.2.1. Considerando a(s) unidade(s) demandante(s) da presente compra, será(ão) formalizado(s) contrato(s), quando necessário, conforme informações abaixo:

UNIDADE DEMANDANTE	UASG	CNPJ
REITORIA (órgão gerenciador)	158150	010.820.882/0001-95
CAMPUS MACAPÁ E AVANÇADO OIAPOQUE	158159	010.820.882/0002-76
CAMPUS SANTANA	155592	010.820.882/0004-38
CAMPUS PORTO GRANDE	155941	010.820.882/0006-08
CAMPUS LARANJAL JARI	158160	010.820.882/0003-57

19.3. Cabe à Unidade Demandante aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na ata de registro de preços ou do descumprimento das obrigações contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador, quando for o caso.

## 20. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

20.1. Nos termos do art. 191 da nova lei de licitações - Lei 14.133/2021, esta administração optou por licitar de acordo com a Legislação citada no inciso II do caput do art. 193. (II - a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, a Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e os arts. 1º a 47-A da Lei nº 12.462, de 4 de agosto de 2011).

20.2. Para elaboração deste documento foi utilizado o modelo de minuta padronizado de Termo de referência ou de Projeto Básico da Advocacia-Geral União.

20.3. A contratação NÃO incide nas hipóteses vedadas pelo art. 9º da IN SEGES 05/2017 e por se tratar de atividade de custeio, foi observado o art. 3º do Decreto 10.193.

20.4. Este documento possui APÊNDICE I ([ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP DIGITAL](#)), devidamente anexado ao processo.

RESPONSÁVEIS PELO TERMO DE REFERÊNCIA	
<p><b>Equipe de Planejamento</b></p> <p>Portaria nº 1474/2022 – GAB/RE/IFAP</p> <p>Márcio Luís Góes de Oliveira</p> <p>SIAPE: 2040292</p> <p>Alan Júnior Lima do Espírito Santo</p> <p>SIAPE: 2329897</p> <p>Jhonatan Dias Gomes</p> <p>SIAPE: 2329905</p>	<p><b>Dorivan Lemos Cuier</b></p> <p>Seção de Gerenciamento de Compras e Contratações – SEGEC/DIADM</p> <p>Portaria nº 1579/2022 – GAB/RE/IFAP</p> <p><b>Sabrina Gama dos Santos</b></p> <p>Diretoria de Administração – DIADM</p> <p>Portaria nº 941/2020 – GAB/RE/IFAP</p>
APROVAÇÕES	
<p><b>Despacho:</b></p> <p>( <input checked="" type="checkbox"/> ) Aprovo e Autorizo:</p> <p><b>-Pregão Eletrônico( Sistema de Registro de Preços)</b></p> <p><b>-Termo de Referência</b></p> <p><b>- Apêndice I (ETP digital).</b></p> <p>( <input type="checkbox"/> ) Não Aprovo</p> <p><b>Marialva do Socorro Ramalho de Oliveira de Almeida</b></p> <p>Reitora do IFAP</p> <p>Declaração de autorização válida com assinatura eletrônica da Ordenadora de Despesas neste documento.</p>	

Documento assinado eletronicamente por:

- **Marcio Luis Goes de Oliveira**, ADMINISTRADOR, em 03/10/2022 11:55:47.
- **Jhonatan Dias Gomes**, CHEFE DE DEPARTAMENTO - CD0004 - DEAP, em 03/10/2022 12:37:15.
- **Alan Junior Lima do Espirito Santo**, CHEFE DE SECAO - FG0002 - SEBEM-PROAD, em 03/10/2022 15:27:22.
- **Dorivan Lemos Cuier**, CHEFE DE SECAO - SUB-CHEFIAFG02 - SEGECC-PROAD, em 03/10/2022 18:46:36.
- **Sabrina Gama dos Santos**, DIRETORIA EXECUTIVA DE PLANEJ. E GESTAO - CD0003 - DIADM-PROAD, em 04/10/2022 11:33:49.
- **Ana Paula Almeida Chaves**, PRO-REITOR - CD0002 - PROAD, em 04/10/2022 14:32:09.
- **Romaro Antonio Silva**, REITOR - SUB-CHEFIACD01 - GAB, em 04/10/2022 16:48:32.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 30/09/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifap.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 44864  
Código de Autenticação: a545d21fb3



Rodovia BR 210, KM 03, s/n, Brasil Novo, MACAPA / AP, CEP 68.909-398