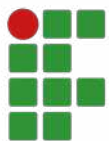


RELATÓRIO DE GESTÃO

20
25



INSTITUTO FEDERAL
Amapá

Sejam bem vindos

relatório de gestão | 2025

O Relatório de Gestão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá (IFAP), referente ao exercício de 2025, tem por finalidade prestar contas à sociedade e aos órgãos de controle acerca da atuação institucional, dos resultados alcançados e do cumprimento dos objetivos e metas estabelecidos.

Elaborado com base nos princípios da transparência, da accountability e da gestão orientada a resultados, o relatório apresenta, de forma sintética e integrada, como o IFAP planejou, alocou e utilizou seus recursos para o cumprimento de sua missão institucional e para a geração de valor público. Esta edição incorpora avanços na forma de apresentação das informações, ao estruturar os resultados de maneira segregada entre aqueles relacionados ao planejamento estratégico institucional e os resultados das principais áreas da gestão, favorecendo uma análise mais clara do desempenho, da governança e da contribuição de cada dimensão para os objetivos institucionais.

O documento evidencia ainda aspectos relacionados à eficácia, eficiência, economicidade, conformidade, gestão de riscos e sustentabilidade, reafirmando o compromisso do IFAP com a melhoria contínua da gestão pública e com a adequada aplicação dos recursos públicos.

Mensagem do Dirigente máximo da Instituição

O exercício de 2025 foi marcado por importantes avanços na atuação institucional do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá (IFAP), resultado do esforço conjunto da gestão, dos servidores, dos estudantes e dos parceiros institucionais.

Ao longo do ano, a gestão concentrou suas ações na ampliação da oferta educacional, no fortalecimento da interiorização do ensino, na qualificação da gestão acadêmica e administrativa e na consolidação das políticas de ensino, pesquisa, extensão e inovação, em consonância com as diretrizes institucionais e com o planejamento estratégico do IFAP.

Entre os principais destaques do exercício de 2025, evidenciam-se:

a ampliação da oferta de vagas em cursos técnicos e superiores, por meio de processos seletivos realizados de forma multicampi; o fortalecimento da presença institucional do IFAP em diferentes regiões do estado do Amapá, ampliando o acesso à educação pública, gratuita e de qualidade; a implantação, atualização e reorganização de cursos e projetos pedagógicos, alinhados às demandas regionais e às necessidades da sociedade; o fortalecimento das ações de pesquisa, extensão e inovação, integradas às atividades de ensino; a execução de programas, projetos e parcerias institucionais voltadas ao desenvolvimento regional e à inclusão social.

Os resultados alcançados refletem o desempenho institucional frente às prioridades da gestão e aos objetivos estratégicos estabelecidos, cujos dados, indicadores e informações detalhadas encontram-se apresentados ao longo deste Relatório de Gestão.

Declaro, na condição de dirigente máximo do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá, minha responsabilidade pela integridade, fidedignidade, precisão e completude das informações constantes neste Relatório de Gestão, assegurando que elas refletem, de forma transparente, a atuação institucional no exercício de 2025.

Romaro Antônio Silva

Reitor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá – IFAP



Dr. Romaro Silva | Reitor do IFAP

alta gestão do IFAP | 2025



Romaro Antônio Silva
Reitor



Luiz Ricardo Fernandes de Farias Aires
Chefe de Gabinete



Cristina Coutinho de Oliveira
Pró-Reitora de Ensino



Welber C. Andrade da Silva
**Pró-Reitor de Pesquisa,
Pós-graduação e Inovação**



Alyne Cristina Sodré Lima
**Pró-Reitora de Extensão,
Arte, Cultura e Desporto**



Ana Paula Almeida Chaves
Pró-Reitora de Administração



Patrícia Paranhos Barbosa
**Pró-Reitora de Gestão de
Pessoas**



Robson Luiz Silva Souza
**Diretor de Tecnologia da
Informação e Comunicação**



**Gil Constâncio de Lima
Rodrigues Filho**
**Diretor de Comunicação
(até 09/09/2025)**



Cristian Cipriani
**Diretor de Comunicação
(a partir de 10/09/2025)**



Marcio R. Nunes de Souza
Diretor de Engenharia e
Infraestrutura



Tatiane V. S. Cardoso
Diretora de Planejamento e
Gestão Estratégica



Marcus V. da Silva Buraslan
Diretor Geral do Campus
Macapá



Lucilene de Sousa Melo
Diretora Geral do Campus
Laranjal do Jari



Fabricio Ribeiro Ribeiro
Diretor Geral do Campus
Agrícola Porto Grande



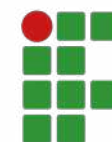
Marlon de O. Nascimento
Diretor Geral do Campus
Santana



Pamela R. de Oliveira
Diretora Geral do Campus
Oiapoque



Felipe Brenner B. de Oliveira
Diretor Geral do Campus
Pedra Branca do Amapari



INSTITUTO FEDERAL
Amapá

o 2025 da gestão

Janeiro

Campi do interior ampliam capacidade de atendimento com mudança de tipologia.

A reclassificação dos campi Pedra Branca e Oiapoque permitiu a ampliação do número de matrículas e a diversificação da oferta educacional nos municípios.

IFAP garante R\$ 1,4 milhão para obras e avança com projetos do Novo PAC

Recursos destinados pelo MEC fortaleceram a infraestrutura dos campi Oiapoque, Porto Grande e Santana, além da Reitoria, com destaque para projetos de restaurantes estudantis e do novo prédio administrativo.

fevereiro

Obras do Campus Tartarugalzinho têm início com assinatura presidencial

A construção do novo campus foi oficialmente iniciada com a assinatura da ordem de serviço pelo Presidente da República, ampliando a presença do IFAP no interior do estado.

Novo bloco de ensino é inaugurado em Laranjal do Jari

Com área de 843,75 m², o espaço conta com 3 salas de aula e 3 laboratórios, fortalecendo a infraestrutura acadêmica do campus.

Parcerias federais fortalecem ensino com veículos e equipamentos

O IFAP recebeu 3 vans e equipamentos como máquinas de costura, tratores e barracas, doados pela CODEVASF, ampliando as condições para atividades de ensino e extensão.

IFAP autoriza obras estratégicas em múltiplos campi

Foram assinadas ordens de serviço para a construção da Reitoria, refeitórios, bibliotecas e do Campus Tartarugalzinho, consolidando um ciclo de investimentos estruturantes.

o 2025 da gestão

março

IFAP realiza primeira missão internacional aos Estados Unidos

A instituição visitou os estados de Missouri, Boston, Chicago e Nova York em busca de parcerias para mobilidade acadêmica de estudantes e servidores.

Contrato com a RNP fortalece conectividade e segurança digital

A assinatura do contrato garantiu a manutenção e a ampliação dos serviços de internet e segurança da informação em todos os campi.

abril

Brasil e França firmam cooperação em educação transfronteiriça com participação do IFAP

O acordo fortaleceu a integração educacional, cultural e institucional entre os dois países, com impacto direto na região de fronteira.

IFAP reforça quadro de servidores com posse de cerca de 70 profissionais

Foram empossados técnicos administrativos e professores do EBTT, ampliando a capacidade institucional de atendimento à comunidade acadêmica.

maio

Jogos do IFAP 2025 promovem integração e esporte entre estudantes

A abertura do JIFAP reuniu estudantes dos campi, fortalecendo a integração institucional por meio do esporte.

Assistência estudantil ganha gestão integrada com novo módulo do SUAP

A implantação do módulo permitiu a centralização dos editais de assistência estudantil em todas as unidades do IFAP.

Novo sistema amplia transparência das publicações oficiais

Com a implantação do RO-DOU, a instituição passou a ampliar o controle e a transparência das publicações no Diário Oficial da União.

o 2025 da gestão

junho/julho

Clínica Veterinária do Campus Porto Grande inicia atendimento gratuito à comunidade

Serviço inédito oferecido pelo IFAP passa a beneficiar a população local e a fortalecer a formação prática dos estudantes.

IFAP sedia encontro nacional sobre educação antirracista e políticas afirmativas

A instituição realizou o VIII Encontro Nacional de NEAB/NEABI, reunindo representantes da Rede Federal para o fortalecimento de ações voltadas à educação antirracista e às políticas afirmativas.

Projeto do Campus Fluvial é apresentado ao Ministério da Educação

A iniciativa visa ampliar o acesso à educação profissional em comunidades ribeirinhas e de difícil acesso no estado do Amapá.

agosto

Curso de Licenciatura em Informática do Campus Macapá recebe nota máxima do MEC

A avaliação com nota 5 reconhece a qualidade acadêmica e pedagógica do curso.

IFAP sedia etapa regional dos Jogos dos Institutos Federais

O evento reuniu aproximadamente 700 participantes, entre estudantes e servidores de 7 estados.

Encontro Multicampi fortalece gestão dos registros escolares

O I Encontro Multicampi dos Registros Escolares promoveu alinhamento técnico entre servidores das unidades do IFAP.

o 2025 da gestão

setembro

Clínica Veterinária do Campus Porto Grande é oficialmente inaugurada

A solenidade marcou a consolidação do serviço como política institucional de ensino, pesquisa e extensão.

Campus Macapá lança chamada pública para compra direta da agricultura familiar

A iniciativa fortaleceu a economia local e ampliou a oferta de alimentos destinados à alimentação dos estudantes, por meio do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).

Setores Técnico-Pedagógicos realizam encontro multicampi

O evento promoveu reflexões sobre políticas e práticas pedagógicas no IFAP.

outubro

IFAP organiza Olimpíadas dos Servidores Federais

A instituição foi anfitriã do evento, que reuniu mais de 1.000 servidores de 15 instituições federais do estado, com a realização de 17 modalidades esportivas.

Bibliotecas do IFAP avançam em integração e inovação

O I Encontro Multicampi dos Setores de Bibliotecas debateu tecnologias, integração e pesquisa.

o 2025 da gestão

novembro

IFAP apresenta projeto do Campus Fluvial na Green Zone da COP 30

A iniciativa destacou o compromisso da instituição com educação sustentável e inclusão de comunidades ribeirinhas.

Instituição promove a primeira corrida do IFAP

O evento reuniu cerca de 500 participantes, incentivando saúde, integração e qualidade de vida.

IFAP licita construção e reforma de quadras esportivas em cinco campi

As obras tiveram projetos e orçamentos elaborados integralmente pela DIEN. Valor estimado: R\$ 3.500.000,00.

Coordenadores de curso participam de encontro multicampi

O evento fortaleceu a articulação acadêmica e o alinhamento institucional.

dezembro

IFAP realiza o 21º Seminário Nacional de Arranjos Produtivos Locais de Base Mineral

O evento ocorreu em parceria com o MCTI, reunindo especialistas de todo o país.

IFAP e MIDR firmam R\$ 8,9 milhões em ações de qualificação profissional

Foram assinados quatro Termos de Execução Descentralizada para cursos, pesquisa aplicada e empreendedorismo sustentável.

Ifap investe em acervo digital com vigência de 10 anos

A aquisição amplia o acesso a conteúdos digitais, com início de uso previsto para 2026.

IFAP aprova e-mails institucionais para estudantes via SUAP

A medida fortalece a identidade digital estudantil, com implantação prevista para 2026.

Novas obras culturais e administrativas são licitadas

Incluem o Auditório-Museu de Laranjal do Jari, reforma do auditório de Macapá e a sede administrativa do Campus Fluvial.

SUMÁRIO

01

**VISÃO ORGANIZACIONAL
E AMBIENTE EXTERNO ____ 12**

02

**GOVERNANÇA
E ESTRATÉGIA ____ 24**

03

**RISCOS, OPORTUNIDADES
E PERSPECTIVAS ____ 54**

04

**RESULTADOS
DA GESTÃO ____ 59**

05

**RESULTADOS DAS PRINCIPAIS
ÁREAS DE ATUAÇÃO ____ 136**

06

**INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS,
FINANCEIRAS E CONTÁBEIS__ 181**

07

ANEXOS E APÊNDICE ____ 199



CAPÍTULO

1

Visão organizacional
e ambiente externo

Este capítulo apresenta a identidade institucional do IFAP, contemplando sua missão, visão, valores, modelo de negócio e cadeia de valor, de modo a evidenciar como a instituição organiza seus recursos, processos e competências para gerar valor público.

Também são abordados os principais fatores do ambiente externo que influenciam sua atuação, bem como as políticas de governança adotadas e o processo de determinação da materialidade das informações. A seção busca oferecer uma visão clara e integrada da organização, de seu contexto de atuação e dos elementos relevantes para a prestação de contas à sociedade.

1.1 Apresentação da Instituição

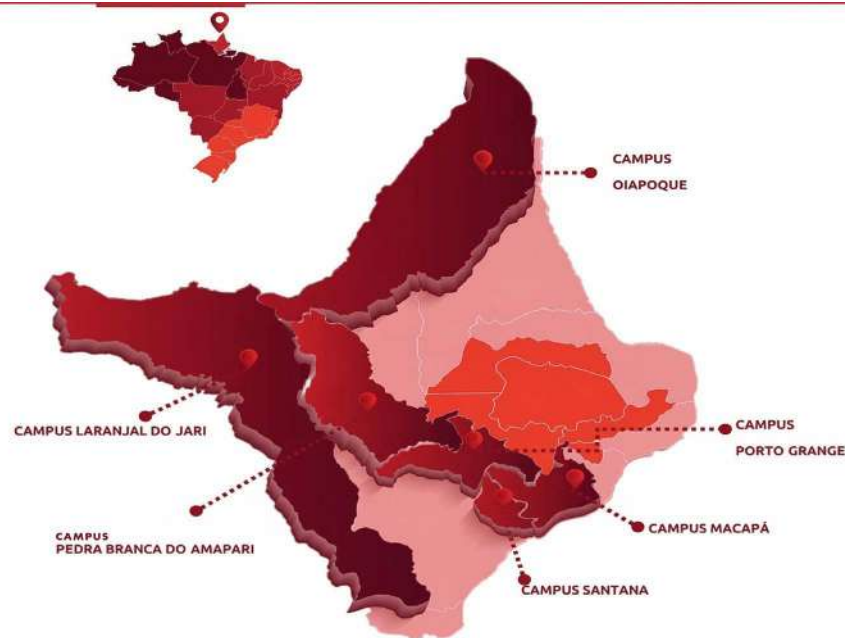
O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá (IFAP) foi criado pela Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, que instituiu a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica e vinculou os institutos federais ao Ministério da Educação. Desde sua criação, o IFAP possui autonomia administrativa, patrimonial, financeira, didático-pedagógica e científica, integrando a Rede Federal e atuando de forma articulada com as políticas públicas de educação profissional e tecnológica do país.

O IFAP é uma autarquia federal vinculada ao Poder Executivo, dotada de personalidade jurídica de direito público e responsável pela oferta de educação profissional, científica e tecnológica nos níveis básico, técnico e superior. Sua atuação ocorre em estrutura multicampi, voltada à formação de cidadãos e ao desenvolvimento regional por meio do ensino, da pesquisa e da extensão.

No que se refere à estrutura patrimonial e societária, registra-se que o IFAP, na condição de autarquia federal, não possui composição acionária, capital social dividido em ações ou participações societárias em outras entidades. Suas atividades são integralmente financiadas por recursos públicos e executadas diretamente pela instituição, não havendo participação em sociedades empresariais ou estruturas societárias de natureza privada.

QUADRO DE INFORMAÇÕES GERAIS ELEMENTOS IDENTIFICADORES DO IFAP		
INSTITUCIONAL	CÓDIGOS E CLASSIFICAÇÃO	CONTATO E LOCALIZAÇÃO
Poder Executivo	Siorg 244 / 455	Endereço Rodovia BR-210, Km 03, S/n. Brasil Novo. CEP: 68909-398. Macapá-AP
Órgão de Vinculação Ministério da Educação - MEC	Siafi 158516	E-mail reitoria@ifap.edu.br
Natureza Jurídica Autarquia do Poder Executivo Federal	LOA 26438	Site www.ifap.edu.br
CNPJ 11.402.887/0001-60	Atividade Principal 85.42-2-00 - Educação profissional de nível tecnológico	Facebook facebook.com/institutofederaldoamapa
		Instagram @ifapoficial
		YouTube @TVIfap

A Reitoria do IFAP está localizada na capital do estado, Macapá, exercendo papel estratégico de coordenação, integração e suporte às suas unidades acadêmicas e administrativas. Além da Reitoria, o IFAP é constituído por seis campi - Campus Macapá, Campus Santana, Campus Laranjal do Jari, Campus Agrícola Porto Grande, Campus Oiapoque e Campus Pedra Branca do Amapari - distribuídos de forma estratégica no território amapaense, com o objetivo de ampliar o acesso à educação pública, gratuita e de qualidade e contribuir para o desenvolvimento regional.



Criado a partir da Escola Técnica Federal do Amapá, por meio da Lei nº 11.534/2007, o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá (IFAP) foi instituído como Instituto Federal pela Lei nº 11.892/2008, que criou a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica. Em 2010, iniciou suas atividades acadêmicas com a oferta de cursos técnicos de nível médio nos campi Macapá e Laranjal do Jari.

Em 2013, no contexto da Expansão III da Rede Federal, foram implantados os campi Santana e Porto Grande, bem como o Campus Avançado Oiaipoque e o Centro de Referência em Educação a Distância (EAD) de Pedra Branca do Amapari.

Em 2025, como parte do processo de consolidação da Rede Federal, as unidades de Oiaipoque e Pedra Branca do Amapari foram transformadas em campi plenos. No mesmo período, em consonância com a política de expansão da Rede Federal, foi aprovado o plano de criação de um novo campus, com o início da construção do Campus Tartarugalzinho, viabilizada por meio do Novo Programa de Aceleração do Crescimento (Novo PAC). As obras encontram-se em andamento, com atividades institucionais realizadas em sede provisória, ampliando a presença territorial do IFAP no estado do Amapá.



Tipologia dos campi do IFAP

CAMPUS	DOCENTES	TAES	TIPOLOGIA
Macapá	150	100	Campus
Santana	70	45	Campus
Tartarugalzinho	70	45	Campus
Porto Grande	70	60	Campus Agrícola
Laranjal do Jari	70	45	Campus
Oiapoque	40	26	Campus
Pedra Branca do Amapari	40	26	Campus

O IFAP está organizado em diferentes **tipologias de campi**, definidas conforme porte, vocação territorial e perfil de oferta educacional, o que orienta a distribuição da força de trabalho e a ampliação do acesso da população à educação pública.

Os **campi plenos** contam com estrutura administrativa e acadêmica completa, com quantitativos de docentes e técnicos administrativos em educação (TAEs) compatíveis com sua complexidade.

O Campus Macapá, de maior porte, concentra o maior número de servidores, enquanto Santana, Laranjal do Jari e Porto Grande apresentam estrutura intermediária. Os campi Oiapoque e Pedra Branca do Amapari, recentemente consolidados, encontram-se em processo de ampliação gradual de sua capacidade operacional.

O **Campus Porto Grande**, classificado como **campus agrícola**, possui configuração diferenciada, com maior proporção de TAEs, em função das atividades práticas e de campo. O **Campus Tartarugalzinho**, em fase de implantação, **quando em funcionamento, terá capacidade para operar como campus pleno**, ampliando a oferta educacional no município. A organização institucional observa a **proporção média de 1 docente para cada 20 estudantes**, parâmetro que orienta o planejamento da oferta de vagas, o potencial de matrículas e a garantia de qualidade do ensino, assegurando a adequada prestação dos serviços educacionais à sociedade amapaense.

Eixos tecnológicos do IFAP por campus

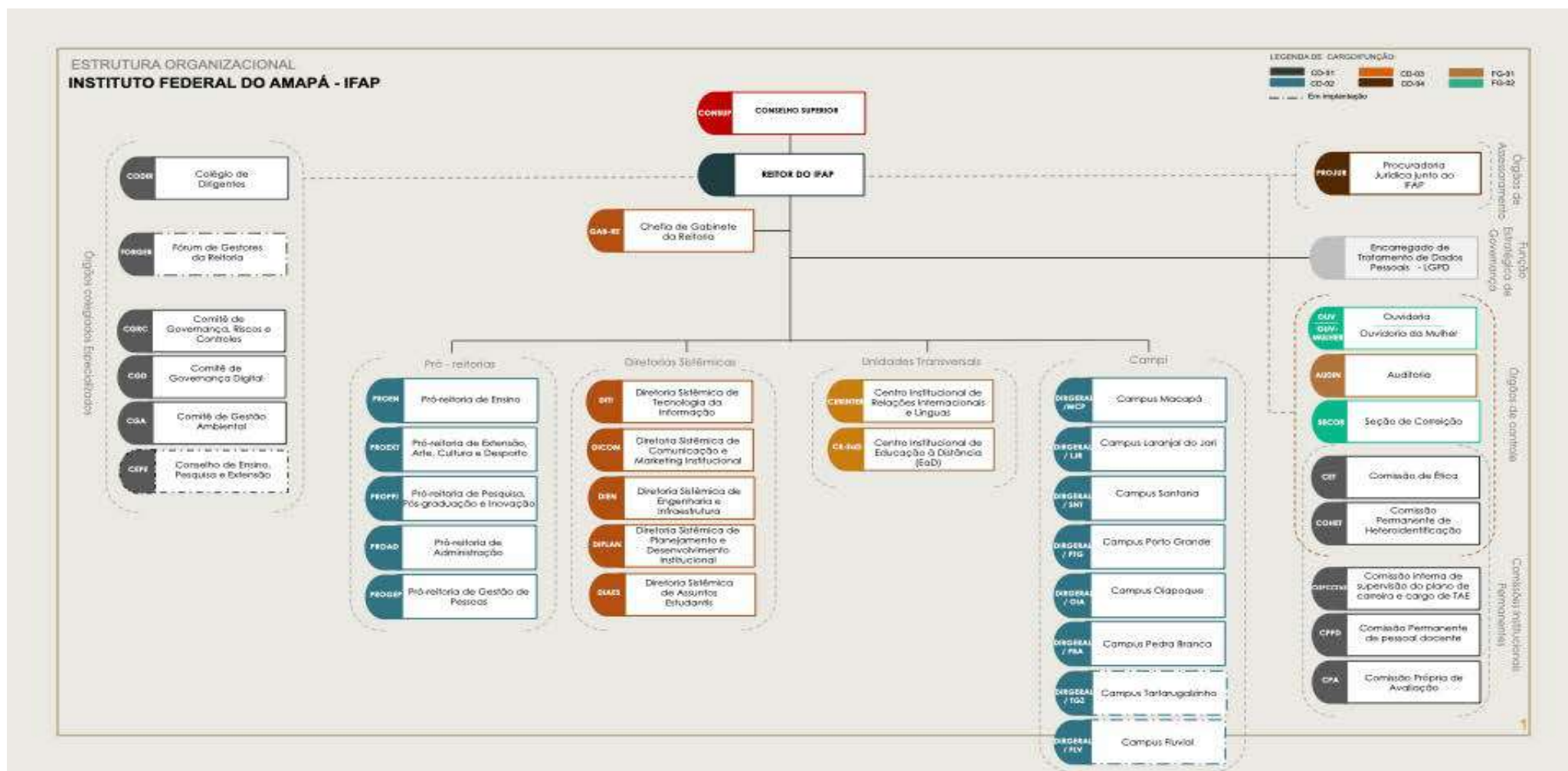
O IFAP oferece educação profissional técnica de nível médio, cursos superiores e programas de formação continuada, com foco na relação entre trabalho, ciência e tecnologia. Sua principal missão é promover a geração de trabalho e renda, qualificando cidadãos para atuar nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento local e regional. A oferta de cursos abrange as áreas determinadas pelos Catálogos Nacionais de Cursos Técnicos e Superiores, e as licenciaturas atendem à demanda regional. A instituição busca a verticalização do ensino, integrando educação básica, profissional, superior e pós-graduação.

CAMPUS	GRANDES ÁREAS DE ATUAÇÃO (BACHARELADOS/LICENCIATURAS)	EIXO TECNOLÓGICO (CURSOS SUPERIORES EM TECNOLOGIAE TÉCNICOS)
Macapá	Ciências Exatas e Tecnológicas, Ciências da Computação, Linguística, Letras e Artes	Gestão e Negócios, Informação e Comunicação, Infraestrutura, Produção Alimentícia, Produção Industrial, Segurança
Santana	Gestão e Negócios	Gestão e Negócios, Informação e Comunicação, Produção Cultural e Design
Laranjal do Jari	Gestão e Negócios, Ciências Agrárias, Ciências da Saúde, Linguística, Letras e Artes, Ciências Humanas e Sociais	Ambiente e Saúde, Gestão e Negócios, Informação e Comunicação, Recursos Naturais
Porto Grande	Ciências Agrárias	Gestão e Negócios, Recursos Naturais
Oiapoque	-	Gestão e Negócios, Segurança, Turismo, hospitalidade e lazer,
Pedra Branca do Amapari	-	Gestão e Negócios, Recursos Naturais

1.2 Missão, Visão e Valores



1.3 Estrutura Organizacional e de Governança



1.4 Modelo de Negócio

O modelo de negócio do IFAP está estruturado para a geração de valor público, por meio da oferta de educação profissional, científica e tecnológica pública, gratuita e de qualidade, em consonância com as demandas da sociedade amapaense e com os objetivos de desenvolvimento sustentável do estado.

A proposta de valor institucional fundamenta-se na formação integral de cidadãos e na qualificação profissional, por meio da articulação entre ensino, pesquisa e extensão, visando à inclusão social, à redução das desigualdades regionais e ao fortalecimento das vocações econômicas locais.

As atividades-chave do IFAP compreendem a oferta de cursos técnicos e de graduação, o desenvolvimento de pesquisas aplicadas, a execução de projetos de extensão, ações de inovação e a prestação de serviços educacionais à comunidade. Para a execução dessas atividades, a instituição mobiliza recursos humanos qualificados, infraestrutura física dos campi e recursos financeiros públicos.

O IFAP mantém parcerias com o Governo Federal, entes federativos, setor produtivo, fundações de apoio e organizações da sociedade civil, ampliando o alcance e o impacto das políticas educacionais implementadas. Seus serviços destinam-se à sociedade em geral, com foco nos estudantes e nas comunidades locais, assegurando o caráter público e gratuito do ensino ofertado.

O relacionamento com as partes interessadas ocorre por meio de atendimento presencial, ouvidoria, audiências públicas, comissões institucionais e canais oficiais de comunicação, tais como o sítio eletrônico institucional, redes sociais, eventos e publicações no Diário Oficial da União, promovendo transparência e participação social.

A estrutura de custos é composta, predominantemente, por despesas com pessoal, manutenção e funcionamento da instituição, bem como investimentos em infraestrutura. O financiamento das atividades decorre de dotações consignadas no Orçamento Geral da União, repasses do Governo Federal e emendas parlamentares, assegurando a sustentabilidade institucional e a continuidade da entrega de valor público.





1.5 Cadeia de valor

A cadeia de valor do IFAP estrutura-se de forma integrada para gerar valor público à sociedade, articulando processos gerenciais, finalísticos e de suporte. A gestão da governança e da estratégia orienta o planejamento institucional, enquanto os processos finalísticos concentram-se na oferta de ensino, pesquisa e extensão, desde a identificação de demandas sociais até a formação e conclusão dos estudantes, com geração de conhecimento e inovação. Os processos de suporte asseguram os recursos humanos, financeiros, tecnológicos e de infraestrutura necessários ao funcionamento institucional. Como resultado, o IFAP promove a formação profissional, científica e tecnológica dos alunos e contribui para o desenvolvimento social, econômico e cultural do estado do Amapá.



1.6 Ambiente externo

A atuação do IFAP insere-se em um ambiente externo dinâmico, influenciado por fatores econômicos, sociais, ambientais, tecnológicos, políticos e regulatórios, que condicionam a formulação de estratégias, a execução das políticas públicas e a oferta de bens e serviços educacionais à sociedade amapaense.

Em 2025, a educação profissional, científica e tecnológica no Brasil é marcada pela retomada dos investimentos federais e pela expansão da Rede Federal, com destaque para iniciativas como o Novo PAC, que fortalecem a infraestrutura e a permanência estudantil, ampliando a capacidade institucional do IFAP.

Ao mesmo tempo, fatores macroeconômicos e custos operacionais exigem ajustes constantes na gestão orçamentária. No contexto regional, o IFAP atua em um cenário de desafios estruturais e diversidade sociocultural, ampliando o acesso à educação pública e alinhando sua oferta às demandas locais.

Além disso, o ambiente externo impõe oportunidades e riscos, como avanços tecnológicos, parcerias e restrições orçamentárias, enquanto a transformação digital e as exigências de transparência e governança impulsionam o aprimoramento contínuo da gestão institucional.

1.7 Políticas de Governo

O IFAP é uma instituição pública de ensino que oferta educação profissional técnica de nível médio e superior, com a finalidade de atender às demandas educacionais da população amapaense, promovendo inclusão social e desenvolvimento regional por meio da formação de cidadãos qualificados para o mundo do trabalho e para a participação social.

Suas políticas e ações estão alinhadas às diretrizes dos programas e planos governamentais, especialmente ao Plano Plurianual (PPA), que orienta o planejamento e a execução das ações orçamentárias federais, bem como a outros planos nacionais, setoriais e transversais. Destaca-se a consonância com a Agenda 2030 da ONU, em especial com o Objetivo de Desenvolvimento

Sustentável voltado à Educação de Qualidade, ao qual o IFAP contribui por meio da ampliação do acesso e da permanência estudantil na educação técnica e superior.

O IFAP também atua em conformidade com o Plano Nacional de Educação (PNE), que estabelece metas de universalização do ensino, expansão da educação superior e melhoria da qualidade educacional, além de executar ações vinculadas ao Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES), oferecendo apoio financeiro e psicossocial a estudantes em situação de vulnerabilidade.

As ações institucionais são financiadas por recursos do Orçamento Geral da União (OGU), destinados à manutenção e funcionamento da instituição, infraestrutura, capacitação de servidores e apoio aos estudantes, em consonância com as diretrizes do PPA e dos programas do Ministério da Educação (MEC).

No que se refere à estrutura de governança e instrumentos de gestão, registra-se que o Ifap, na condição de autarquia federal integrante da Administração Pública indireta, não possui contratos de gestão firmados. As atividades institucionais são executadas diretamente pela própria autarquia, não havendo delegação de gestão a organizações sociais ou entidades congêneres.

1.8 Determinação materialidade das informações

A INTCU nº 84/2020 define como materiais os assuntos que impactam significativamente o alcance dos objetivos estratégicos e a geração de valor público nos horizontes de curto, médio e longo prazos. No relato integrado, esses temas devem refletir o interesse dos cidadãos e das partes interessadas, assegurando transparência, relevância e qualidade das informações apresentadas.

Nesse contexto, a matriz de materialidade resulta da identificação e priorização dos temas mais relevantes para a estratégia, o desempenho e a governança do IFAP, alinhados à sua Estrutura de Governança, ao Modelo de Negócios, à Cadeia de Valor e aos objetivos do PDI 2024–2028. Os temas selecionados orientam a gestão e a alocação de recursos públicos, evidenciando o compromisso institucional com a geração de valor público e a oferta de educação pública, gratuita e de qualidade à sociedade.

TEMA	IMPACTO NA GERAÇÃO DE VALOR PÚBLICO
1. Ensino	Garantir formação de qualidade e acesso à educação de todos os públicos
2. Pesquisa e Pós-Graduação	Fomentar a pesquisa científica e a qualificação avançada
3. Extensão, Arte, Cultura e Desporto	Promover a integração com a comunidade, inclusão e desenvolvimento cultural
4. Empreendedorismo e Inovação	Impulsionar a inovação e criação de novas soluções tecnológicas e sociais
5. Assistência Estudantil	Garantir a permanência, êxito e o bem-estar dos estudantes
6. Qualidade de Vida	Promover o bem-estar dos servidores da instituição
7. Gestão de Pessoas	Fortalecer o capital humano e melhorar as condições de trabalho
8. Governança e Administração	Garantir eficiência e transparência na gestão pública
9. Infraestrutura	Criar ambientes de aprendizado e trabalho adequados e modernos
10. Tecnologia da Informação	Facilitar o acesso e a gestão de informações, inovação e processos
11. Comunicação Institucional	Fortalecer a imagem da instituição e ampliar o engajamento dos usuários
12. Meio Ambiente e Sustentabilidade	Integrar práticas sustentáveis no ensino, pesquisa e gestão administrativa
13. Inclusão e Diversidade	Promover a inclusão social e a equidade no acesso à educação
14. Internacionalização	Ampliar a troca de conhecimento e a presença internacional da instituição

CAPÍTULO

2

Governança e Estratégia

Este capítulo apresenta os fundamentos estratégicos que orientam a atuação do IFAP, evidenciando como a instituição define prioridades, estabelece objetivos e acompanha o desempenho institucional em consonância com seu Plano de Desenvolvimento Institucional e com as políticas públicas educacionais.

São descritos os processos de formulação, desdobramento e monitoramento da estratégia, bem como as estruturas e práticas de governança, gestão de riscos, controles internos e integridade. A seção demonstra como a liderança institucional assegura direcionamento, coordenação e transparência na tomada de decisões, promovendo a boa gestão dos recursos públicos e a geração de valor para a sociedade.

INSTITUTO
FEDERAL
Amapu

2.1 Estrutura de Governança do IFAP

A estrutura de governança do IFAP está organizada em conformidade com a Lei nº 11.892/2008, que instituiu os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia e estabeleceu diretrizes baseadas nos princípios da descentralização, da participação social e da integração com a sociedade. Nesse contexto, o IFAP adota uma organização multicampi, composta por unidades distribuídas pelo estado do Amapá, cada uma sob a gestão de um diretor-geral, articuladas à administração central sediada na Reitoria.

A governança institucional do IFAP estrutura-se a partir da interação entre instâncias internas e externas. Em um nível mais amplo, a instituição relaciona-se com os cidadãos e demais partes interessadas, que influenciam indiretamente suas ações e diretrizes. No campo externo da governança, destacam-se os órgãos de controle e regulação, como o Tribunal de Contas da União (TCU), a Controladoria-Geral da União (CGU) e o Ministério Público Federal (MPF), bem como as organizações superiores da administração pública, a exemplo do Ministério da Educação (MEC), responsáveis pela definição de políticas públicas e orientações estratégicas para a atuação institucional.

No âmbito interno, a governança do IFAP é composta pela alta administração, pelos órgãos colegiados superiores e pelas instâncias internas de apoio à governança. A alta administração compreende a Reitoria, formada pelo reitor, pró-reitores e diretores sistêmicos, além das unidades administrativas dos campi, representadas pelos respectivos diretores-gerais. Os órgãos colegiados, como o Conselho Superior (CONSUP) e o Colégio de Dirigentes (CODIR), integram a estrutura institucional como espaços formais de deliberação, normatização e assessoramento à gestão.

A estrutura de governança do IFAP também contempla um conjunto de comitês e comissões institucionais, que integram o arranjo organizacional voltado ao apoio aos processos decisórios e ao fortalecimento das práticas de governança. Entre esses colegiados estão aqueles voltados às áreas de tecnologia da informação, segurança da informação, gestão ambiental, ensino, pesquisa e extensão, governança digital, governança, riscos e controles, ética, avaliação institucional e gestão de carreiras, compondo um sistema institucional articulado.

Além desses colegiados, a governança do IFAP é apoiada por uma estrutura administrativa vinculada ao Gabinete da Reitoria, responsável por coordenar ações relacionadas à governança institucional, integridade e relações estratégicas. Essa estrutura reforça a articulação entre os diferentes níveis organizacionais e contribui para a consolidação de práticas alinhadas aos princípios da boa governança pública.

Do ponto de vista da gestão, a organização institucional do IFAP distribui-se em níveis estratégico, tático e operacional. O nível estratégico envolve a Reitoria, as pró-reitorias e as diretorias sistêmicas; o nível tático abrange as diretorias executivas, chefias de departamento e demais unidades intermediárias; e o nível operacional compreende coordenações, seções e núcleos responsáveis pela execução das atividades institucionais. Essa organização evidencia um modelo integrado de governança e gestão, alinhado aos princípios da administração pública, como eficiência, transparência, participação e controle social, e fundamenta o compromisso do IFAP com a qualidade da gestão, a inovação institucional e o desenvolvimento regional.



Figura 1. Estrutura de Governança e Gestão do IFAP

Figura 1 . Estrutura de Governança do IFAP

Tabela 1 – Estrutura de Governança: Conselhos, Comitês, Comissões e Departamento de Governança

Categoria	Instância	Vinculação Institucional
 Órgãos Superiores	Conselho Superior (CONSUP)	Governança Institucional
 Órgãos Superiores	Colégio de Dirigentes (CODIR)	Governança Institucional
 Comitês	Comitê Gestor de Tecnologia da Informação	Governança e Gestão
 Comitês	Comitê Gestor de Segurança da Informação	Governança e Gestão
 Comitês	Comitê de Gestão Ambiental	Governança e Sustentabilidade
 Comitês	Comitê de Governança, Riscos e Controle	Governança Institucional
 Comitês	Comitê de Governança Digital	Governança e Inovação
Comissões 	Comissão de Ética	Integridade Institucional
Comissões 	Comissão Própria de Avaliação	Avaliação Institucional
Comissões 	Comissão Interna de Carreira – TAE	Gestão de Pessoas
Comissões 	Comissão Permanente de Pessoal Docente	Gestão de Pessoas
Unidade Administrativa 	Departamento de Governança	Gabinete da Reitoria

Para além dos Comitês e Comissões, o Departamento de Governança está estruturado sob a coordenação do Gabinete da Reitoria, com o objetivo de assegurar a eficácia e a transparência das ações administrativas e estratégicas da instituição. Esse departamento desempenha papel essencial na implementação das políticas de governança e de gestão de riscos, bem como no fortalecimento da integridade institucional. A Seção de Relações Internacionais deixou de integrar a estrutura do Departamento de Governança, passando a constituir o Escritório de Relações Internacionais, vinculado diretamente ao Gabinete da Reitoria.

Tabela 2 – Controle externo do IFAP

ÓRGÃO DE CONTROLE EXTERNO	NATUREZA	ATUAÇÃO SOBRE O IFAP
 Tribunal de Contas da União (TCU)	Controle externo	Fiscalização da aplicação dos recursos públicos, auditorias e avaliação da legalidade, eficiência e efetividade da gestão
 Controladoria-Geral da União (CGU)	Controle interno do Poder Executivo Federal	Auditorias, ações de controle, prevenção e combate à corrupção, promoção da integridade e da transparência
 Ministério Público (MP)	Órgão de controle e fiscalização	Atuação na defesa da ordem jurídica, do patrimônio público e do interesse público

Esses órgãos asseguram a conformidade legal, a transparência e a observância dos princípios constitucionais da administração pública.

Tabela 3 – Órgãos Superiores da Administração do IFAP

ÓRGÃO	NATUREZA	COMPOSIÇÃO GERAL
 Conselho Superior (CONSUP)	Órgão máximo de governança	Representantes de docentes, técnicos administrativos, estudantes, diretores-gerais dos campi, sociedade sociedade civil e setor produtivo
 Colégio de Dirigentes (CODIR)	Órgão colegiado de gestão superior	Dirigentes das áreas estratégicas e dos campi do IFAP

Ambos integram a estrutura decisória superior e fortalecem a participação institucional e social.

Tabela 4 – Instâncias Internas de Apoio à Governança do IFAP

INSTÂNCIA	TIPO	FINALIDADE GERAL
 Auditoria Interna	Instância de controle	Avaliação da conformidade, eficiência e regularidade dos processos administrativos e financeiros
 Ouvidoria	Instância de participação social	Canal de comunicação entre a comunidade e a administração
 Correição	Instância disciplinar	Apuração de irregularidades e promoção da ética e integridade institucional

Essas instâncias atuam de forma complementar e integrada no apoio à governança institucional.

2.2 Auditoria Interna

A Auditoria Interna do Instituto Federal do Amapá (IFAP) atua como unidade de avaliação independente e de assessoramento à alta administração, integrando o sistema de governança institucional por meio da avaliação dos controles internos, da gestão de riscos e da conformidade dos atos administrativos, em alinhamento às diretrizes da Controladoria-Geral da União (CGU) e do Tribunal de Contas da União (TCU).

No exercício de 2025, as principais frentes de atuação concentraram-se na execução do Plano Anual de Auditoria Interna (PAINT/2025), com foco em áreas estratégicas da instituição. Destacam-se a realização de auditoria sobre o planejamento e dimensionamento das contratações no âmbito da Pró-Reitoria de Administração (PROAD), com emissão de recomendações voltadas ao aprimoramento da governança e da eficiência dos processos; a auditoria da distribuição da força de trabalho docente, que contribuiu para a identificação e correção de inconsistências entre documentos acadêmicos e sistemas institucionais; bem como a atuação em apurações relacionadas ao regime de dedicação exclusiva, assegurando a conformidade legal e a mitigação de riscos institucionais.

A Auditoria Interna manteve, ainda, o acompanhamento sistemático de determinações e recomendações dos órgãos de controle externo, por meio dos sistemas e-CGU (Monitor) e e-Aud, além de contribuir para o fortalecimento da gestão de riscos institucionais, com a elaboração de matrizes de riscos em áreas sensíveis da instituição e a orientação metodológica às unidades responsáveis.

Informações detalhadas, relatórios de auditoria e demais documentos públicos podem ser consultados na página institucional da Auditoria Interna: <https://ifap.edu.br/index.php/publicacoes/itemlist/category/50-documentos-audin>.

O acompanhamento das recomendações do Tribunal de Contas da União relativas ao IFAP encontra-se disponível em: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1jFFdidU-QZnhizAKwwVc31vKaCOqyhr78MnWNzKiLOac/edit>

resumo executivo 2025

2

Auditorias Concluídas

3

Apurações/Consultas

2

Matrizes de Risco

auditorias realizadas

1. Auditoria de Dimensionamento das Contratações

Período: Abril a Outubro/2025

Foco: Pró-Reitoria de Administração (PROAD) e Campus do interior.

Achados: Estoque de materiais subutilizados e falta de planejamento para a aquisição de materiais.

Resultado: Relatório Definitivo nº 1/2025-AUDIN finalizado em 15/10/2025, com recomendações inseridas no sistema e-CGU para acompanhamento sistemático.

2. Distribuição da Força de Trabalho Docente

Foco: Análise de discrepâncias nas matrizes curriculares

Achados: Inconsistências entre PPCs, SUAP e PITs docentes. Exemplo: disciplina 'Tecnologia de Frutas e Hortaliças' com 6h no PPC, mas apenas 4h no SUAP/PIT.

Encaminhamento: Comunicações formais à PROEN para correções.

apurações e consultas

Três casos de violação do regime de dedicação exclusiva investigados:

Caso 1

Servidor A C L J: acumulação irregular com Prefeitura de Macapá desde 05/09/2024. Confirmado via TCU (indício nº 6592614).

Caso 2

Servidora C S C: comercialização de cursos on-line (Hotmart/Linktr.ee). Optou por manter dedicação exclusiva e retirou cursos do ar.

Caso 3

Incompatibilidade de docente cedido no cargo em comissão de Assistente Parlamentar (GPSP-01) na Assembleia Legislativa do Amapá. O Decreto nº 8.239/2014 prevê o parâmetro mínimo para cessão de DAS 5 ou DAS 6. Recomendação para ajustar o valor do cargo ou encerrar a cessão.

monitoramento de órgãos de controle externo

TCU	• Dia D - 2º Ciclo (TC 043.945/2021-0) • Acórdão 2403/2024-TCU-Plenário • Ata nº 16 (14/05/2025): IFAP como unidade jurisdicionada
CGU	• Acompanhamento via sistema e-Aud • Cadastramento de representantes no e-CGU • Monitoramento de implementação de recomendações
PPSI	Ciclo 3 - Segurança Cibernética: IFAP identificado entre 101 organizações que não responderam até 14/08/2024, em apuração a AUDIN/IFAP comprovou que houve resposta tempestiva.

gestão de riscos institucionais

55 Riscos Identificados Matriz de Riscos da Graduação (5 campi do IFAP)	23 Riscos Mapeados Matriz de Riscos da PROAD 105 medidas preventivas
--	---

Metodologia: Classificação TCU com escala 1, 2, 5, 8 e 10 para probabilidade e impacto. Guias técnicos desenvolvidos para validação pela PROEN.

recomendações de auditoria por unidade

Unidade Auditada	Órgão Auditor	Quantidade
PROEN/RE/IFAP	AUDIN/IFAP	5
IFAP/PROAD	CGU/AP	5
Campus Laranjal do Jari	AUDIN/IFAP	5
Campus Porto Grande	AUDIN/IFAP	3
PROAD/RE/IFAP	AUDIN/IFAP	1

transparência e acessos aos documentos

Documentos Públicos da Auditoria <https://ifap.edu.br/index.php/publicacoes/itemlist/category/50-documentos-audin>

Recomendações do TCU para o IFAP [Planilha de Acompanhamento - Google Sheets](#)

transparência e participação da sociedade

O Tribunal de Contas da União (TCU) realizou diversas auditorias e fiscalizações no IFAP ao longo de 2025. Este documento apresenta o consolidado dos ofícios expedidos pelo TCU, permitindo que a população acompanhe a atuação do órgão de controle externo e colabore com o aprimoramento da gestão pública.

ofícios do TCU

9

Ofícios TCU

7

Temas Abordados

2025

Exercício

Como a população pode colaborar

A sociedade pode denunciar irregularidades ao TCU relacionadas aos temas fiscalizados, fiscalizar o cumprimento das cotas em concursos públicos, cobrar transparência na prestação de contas, verificar acessibilidade nos sistemas do IFAP e acompanhar os relatórios de gestão disponíveis publicamente.

principais temas fiscalizados

- Parcela 'Opção' (um tipo de gratificação que havia sido incorporado em alguns salários e que deve ser retirado) (art. 193 da Lei 8.112/90)
- Adequação à Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD)
- Relatório de Gestão Integrado
- Políticas de Reserva de Vagas (Cotas Raciais e PcD)
- Sustentabilidade de Serviços de Tecnologia da Informação
- Acessibilidade Digital – IFAP irá criar um novo site em 2026

2.3 Ouvidoria

A Ouvidoria do Instituto Federal do Amapá (IFAP) é um canal institucional de controle social e participação cidadã, responsável pelo recebimento, tratamento e resposta às manifestações da sociedade, tais como reclamações, solicitações, denúncias, sugestões e elogios relacionados às políticas e aos serviços prestados pela instituição. Sua atuação contribui para o aprimoramento da gestão pública, o fortalecimento da transparência e a melhoria contínua dos processos institucionais.

O atendimento ocorre, prioritariamente, por meio do **sistema FalaBR** (<https://falabr.cgu.gov.br>), plataforma integrada da Controladoria-Geral da União (CGU), que possibilita o registro, o acompanhamento e a resposta às manifestações, assegurando ao manifestante a opção de identificação, restrição de dados pessoais ou anonimato.

Entre as principais atribuições da Ouvidoria do IFAP destacam-se o tratamento das manifestações recebidas, a promoção da transparência e da participação social, a identificação de oportunidades de melhoria nos serviços, o encaminhamento de indícios de irregularidades e o acompanhamento das providências adotadas pela gestão.

Criada em 2024, por meio da **Resolução nº 130/2024 - CONSUP/RE/IFAP**, a **Ouvidoria da Mulher do IFAP** consolidou, em 2025, a ampliação da atuação da Ouvidoria institucional. O canal especializado passou a atuar no acolhimento e no encaminhamento de manifestações relacionadas à equidade de gênero, ao enfrentamento da violência contra a mulher e a outras situações de vulnerabilidade, reforçando o compromisso do IFAP com a promoção de um ambiente institucional seguro, inclusivo e respeitoso.

A Ouvidoria da Mulher atua de forma articulada com a Ouvidoria Geral e demais unidades institucionais, assegurando o tratamento adequado, sigiloso e responsável das demandas, bem como a realização de ações preventivas e educativas voltadas à promoção dos direitos das mulheres.

Os dados consolidados sobre as manifestações recebidas e tratadas pela Ouvidoria do IFAP encontram-se disponíveis no **Painel Resolveu?**, ferramenta da CGU que assegura transparência e possibilita o acompanhamento dos resultados da atuação ouvidora, acessível em: <https://centralpaineis.cgu.gov.br/visualizar/resolveu>. As publicações e relatórios da Ouvidoria do IFAP podem ser consultados no portal institucional, no endereço: <https://www.ifap.edu.br/index.php/ouvidoria/publicacoes-ouvidoria>.

2.4 Correição

A função correcional no âmbito do IFAP é exercida pela Corregedoria, unidade vinculada à alta administração, que atua como instância de apoio à governança, com foco na promoção da integridade, na prevenção e na apuração de irregularidades e na responsabilização administrativa de agentes públicos.

Compete à Corregedoria realizar investigações preliminares, conduzir sindicâncias e Processos Administrativos Disciplinares (PAD), emitir pareceres para subsidiar o juízo de admissibilidade, orientar gestores quanto à conformidade normativa, tratar denúncias de natureza correcional, propor ações preventivas e atuar de forma articulada com os órgãos de controle e demais instâncias institucionais.

Os procedimentos correccionais compreendem o recebimento e a triagem de denúncias e representações, a análise preliminar para juízo de admissibilidade, a instauração e condução de sindicâncias e PAD, a celebração de Termos de Ajustamento de Conduta (TAC), quando cabível, e o encaminhamento de demandas à Comissão de Ética ou a outros órgãos competentes.

A Corregedoria conta com o apoio da Comissão de Apoio à Corregedoria Geral, composta por servidores capacitados para auxiliar nas atividades investigativas, na análise documental, na realização de oitivas e na elaboração de relatórios técnicos.

O Relatório da Gestão Correccional encontra-se disponível no portal institucional: <https://www.ifap.edu.br/index.php/transparencia-e-prestacao-de-contas?view=article&id=1974&catid=2>

2.5 Comissão de Ética

A Comissão de Ética do IFAP atua na orientação e no aconselhamento sobre a conduta ética dos agentes públicos, bem como na apuração de fatos que possam configurar infração ética, contribuindo para a promoção da integridade, da prevenção de conflitos de interesses e do fortalecimento dos valores institucionais.

Entre suas atribuições destacam-se a disseminação de normas éticas, o recebimento e a análise de denúncias de natureza ética, a emissão de recomendações e pareceres e a articulação com a Corregedoria e outras instâncias, quando necessário.

As informações sobre a Comissão de Ética estão disponíveis em: <https://ifap.edu.br/index.php/component/content/article?id=495>

2.6 Principais Canais de Comunicação com a Sociedade e Partes Interessadas

O IFAP mantém canais institucionais de comunicação com a sociedade e suas partes interessadas, com vistas a assegurar a transparência, a participação social e o controle social. Destacam-se a Ouvidoria, a Corregedoria e o Canal de Denúncias da Controladoria-Geral da União (FalaBR), que possibilitam o registro e o acompanhamento de manifestações, denúncias e solicitações, com garantia de sigilo e possibilidade de anonimato.

• **Seção de Correição:** <https://www.ifap.edu.br/index.php/transparencia-e-prestacao-de-contas?view=article&id=1974&catid=2>

• **Ouvidoria do IFAP:** <https://ifap.edu.br/index.php/ouvidoria/apresentacao>

• **Canal de Denúncias – FalaBR (CGU):** <https://falabr.cgu.gov.br/web/home>

2.7 Transparência Ativa

O IFAP adota política de transparência ativa em conformidade com a Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011), com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº 13.709/2018 – LGPD), com as diretrizes da Política de Dados Abertos (PDA) e com a Carta de Serviços ao Usuário. A instituição divulga, de forma proativa, informações de interesse coletivo ou geral, independentemente de solicitações formais, observados os princípios da publicidade, da proteção de dados pessoais e da segurança da informação.

As informações exigidas para a transparência ativa encontram-se disponibilizadas no portal institucional do IFAP, de maneira descentralizada e organizada por temas, acessíveis a partir do menu principal do site, especialmente nas seções “Acesso à Informação”. Nesse ambiente, o cidadão pode consultar, entre outros conteúdos obrigatórios:

- Institucional: estrutura organizacional, competências, legislação e contatos;
- Ações e Programas: iniciativas, projetos e políticas institucionais;
- Participação Social: conselhos, consultas e mecanismos de participação;
- Auditoria: relatórios e informações de auditoria interna e externa;
- Convênios e Transferências: parcerias firmadas e recursos transferidos;
- Receitas e Despesas: execução orçamentária e financeira;
- Boletim de Serviços: atos administrativos oficiais;
- Carta de Serviços ao Usuário: serviços ofertados e padrões de atendimento;
- Dados Abertos: conjuntos de dados disponibilizados em formato aberto;
- Informações Classificadas: rol de informações com restrição de acesso;
- Licitações e Contratos: processos licitatórios, contratos e atas;
- Metas e Resultados: planejamento institucional e desempenho;
- Perguntas Frequentes: orientações gerais ao cidadão;
- Serviço de Informação ao Cidadão (SIC): acesso à informação e LAI;
- Servidores e Terceirizados: quadro de pessoal e vínculos;
- Transparência e Prestação de Contas: relatórios institucionais e de gestão;
- Proteção de Dados Pessoais: políticas e informações relacionadas à LGPD no IFAP.

A disponibilização dessas informações em ambiente digital, com atualização contínua e linguagem acessível, fortalece o controle social, amplia o acesso à informação pública e contribui para a redução da demanda por transparência passiva, evidenciando o compromisso institucional do IFAP com a gestão pública transparente, eficiente e orientada ao cidadão.

2.8 Transparência Passiva e Serviço de Informação ao Cidadão (SIC)

A transparência passiva no Instituto Federal do Amapá (IFAP) é assegurada por meio do Serviço de Informação ao Cidadão (SIC), responsável por orientar os cidadãos, receber, registrar e acompanhar as solicitações formais de acesso à informação, em conformidade com a Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011). As demandas são tratadas dentro dos prazos legais, com resposta inicial em até 20 dias, prorrogável por mais 10 dias, quando devidamente justificado.

Os pedidos de informação são analisados e encaminhados aos setores responsáveis, garantindo a prestação de informações claras, completas e tempestivas, bem como a possibilidade de acompanhamento e interposição de recursos pelo solicitante. Os procedimentos adotados visam à celeridade no atendimento, ao cumprimento dos prazos e à observância das hipóteses legais de restrição de acesso, em consonância com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).

O registro das solicitações ocorre, prioritariamente, por meio da plataforma FalaBR, disponível em: <https://falabr.cgu.gov.br/web/manifestacao/selecionarsubtipoformulario?tipo=8>

As informações institucionais sobre o SIC do IFAP encontram-se disponíveis em: <https://www.ifap.edu.br/index.php/servico-informacao-cidadao>

2.9 Comissão Própria de Avaliação

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) é responsável por coordenar e conduzir o processo de autoavaliação institucional do Instituto Federal do Amapá (IFAP), com a finalidade de diagnosticar o desempenho institucional e subsidiar a tomada de decisão e a melhoria contínua, em alinhamento à missão, aos objetivos estratégicos e ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

Compete à CPA coletar, sistematizar, analisar e divulgar informações institucionais, em conformidade com as diretrizes do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES) e com os requisitos estabelecidos pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP), que utiliza esses dados nos processos de avaliação institucional e de regulação dos cursos de educação superior.

A atuação da CPA é pautada pela autonomia, pela representatividade dos segmentos da comunidade acadêmica — docentes, discentes, técnicos administrativos — e por representantes da sociedade civil, assegurando um processo avaliativo democrático, participativo e plural. A transparência dos resultados é garantida por meio da divulgação sistemática dos relatórios e indicadores nos canais institucionais.

Os resultados da autoavaliação institucional constituem insumos estratégicos para o acompanhamento e a revisão do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), bem como para subsidiar os processos de reconhecimento e de renovação de reconhecimento de cursos. Esses resultados fortalecem a governança acadêmica e a qualidade da educação ofertada pelo IFAP e encontram-se disponíveis para consulta pública na área da Comissão Própria de Avaliação (CPA), no portal institucional:

<https://www.ifap.edu.br/index.php/comissoes/comissao-propria-de-avaliacao>

2.10. Práticas Ambientais, Sociais e de Governança

Em 2025, o Instituto Federal do Amapá (IFAP) fortaleceu suas práticas ambientais, sociais e de governança (ESG), consolidando ações integradas que contribuem para a sustentabilidade institucional, a responsabilidade social e a melhoria contínua da gestão pública.

Ao longo do ano, foram desenvolvidos projetos e ações nas unidades e na Reitoria com foco socioambiental, transparência, gestão de processos e fortalecimento dos fóruns e comitês de gestores. Essas iniciativas contribuíram para o amadurecimento da cultura de governança no IFAP, com maior alinhamento estratégico, participação institucional e foco em resultados para a sociedade.

2.11 Responsabilidade Social

Em 2025, o IFAP manteve e ampliou ações voltadas à responsabilidade social, com destaque para iniciativas de inclusão, equidade, acessibilidade, promoção dos direitos humanos, cidadania, diversidade e fortalecimento do vínculo com a comunidade.

Uma das principais políticas institucionais nesse campo é a garantia de editais inclusivos nos processos seletivos de todas as modalidades de oferta de ensino, assegurando igualdade de oportunidades, respeito à diversidade e acesso democrático à educação pública, gratuita e de qualidade. Essas ações reforçam o papel do IFAP como agente de transformação social no estado do Amapá.

2.12 Responsabilidade Ambiental

As ações de responsabilidade ambiental do IFAP em 2025 foram orientadas pelo compromisso com a sustentabilidade e pela integração às diretrizes do Plano de Logística Sustentável (PLS).

O ano foi marcado pela finalização e aprovação da nova versão do PLS-IFAP, com vigência de dezembro de 2025 a dezembro de 2030, que estabelece metas, indicadores e ações voltadas ao uso racional de recursos, à redução de impactos ambientais e à promoção de práticas sustentáveis no âmbito institucional.

Paralelamente, o IFAP intensificou a adoção de critérios ambientais nas contratações públicas e nas obras executadas ao longo do ano, considerando aspectos como racionalização de espaços, aproveitamento da luz natural, uso eficiente de recursos hídricos, acessibilidade, preservação de áreas verdes, arborização e utilização de fontes de energia renovável, em consonância com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS).

2.12.1 Critérios de Sustentabilidade nas Contratações e Aquisições

Em 2025, o IFAP avançou na incorporação de critérios de sustentabilidade nas contratações e aquisições públicas. Encontra-se em fase de tramitação a construção coletiva de um instrumento norteador voltado ao fortalecimento da governança nas compras e contratações, com foco em eficiência, transparência, responsabilidade socioambiental e conformidade legal.

2.12.2 Ações para Redução do Consumo de Recursos Naturais

O IFAP mantém, desde 2018, políticas institucionais voltadas à redução do consumo de recursos naturais, incluindo a diminuição do uso de papel, campanhas de desligamento de luzes e equipamentos em ambientes não utilizados e a redução do uso de materiais descartáveis no cotidiano e em eventos institucionais.

Com a implantação do Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP), os processos administrativos passaram a ser 100% eletrônicos, contribuindo significativamente para a redução do consumo de papel.

Em 2025, a implantação de canteiros fotovoltaicos em todas as unidades permitiu alcançar aproximadamente 97% de eficiência energética, representando um avanço relevante na produção de energia limpa. Para 2026, o desafio institucional consiste em ampliar o aproveitamento dessa eficiência, potencializando os ganhos econômicos e ambientais.

2.12.3 Redução de Resíduos e Emissões Poluentes

A incorporação de três vans à frota institucional, por meio de doações, contribuiu para a otimização da logística e a redução do consumo de combustível. O que antes demandava o uso de quatro a cinco veículos passou a ser atendido por um único veículo, gerando economia orçamentária e redução direta na emissão de gases de efeito estufa.

A manutenção periódica dos sistemas fotovoltaicos garantiu a eficiência contínua da geração de energia limpa, também contribuindo para a redução de emissões poluentes. Além disso, as obras em andamento são fiscalizadas de

forma sistemática para assegurar o cumprimento das exigências ambientais, incluindo a manutenção de canteiros de obras limpos e organizados.

2.13 Indicadores de Governança do TCU (iGG)

O Tribunal de Contas da União (TCU) realiza, de forma periódica, levantamentos para avaliar o nível de maturidade da governança no setor público federal, estimulando a adoção de boas práticas. Ao longo dos anos, esses levantamentos foram ampliados para abranger temas como gestão de pessoas, tecnologia da informação, contratações, integridade, combate à fraude e à corrupção, gestão orçamentária e, mais recentemente, sustentabilidade social e ambiental, compondo o indicador federal de ESG (Environmental, Social and Governance).

No levantamento de 2024, o IFAP foi classificado com grau de maturidade inicial nos indicadores de governança. Contudo, após a conclusão do questionário IESGO, a instituição avançou significativamente na adoção de práticas alinhadas aos princípios de governança, sustentabilidade e inovação.

Após a divulgação dos resultados, a alta administração tomou ciência das avaliações, promoveu reuniões de alinhamento e adotou providências para o aprimoramento dos processos identificados, reforçando o compromisso institucional com a melhoria contínua, a transparência e a eficiência da gestão pública.

Em observância ao princípio da transparência, os resultados do IFAP no levantamento do TCU estão disponíveis para consulta pública no portal institucional, por meio do link:

<https://ifap.edu.br/index.php/publicacoes/item/5864-relatorio-do-tcu-sobre-governanca-sustentabilidade-e-inovacao-no-ifap-iesgo-2024>

2.14 Gestão da Estratégia Institucional

A Gestão da Estratégia Institucional no IFAP envolve a articulação entre os diferentes setores da instituição, garantindo que todos os esforços estejam alinhados com os objetivos estratégicos definidos no Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI. Isso requer uma análise constante do ambiente interno e externo, o acompanhamento da execução das ações planejadas e a adaptação às mudanças contextuais. Para garantir o sucesso da gestão, o IFAP adota práticas de governança, promovendo a participação e o envolvimento das partes interessadas, como professores, alunos, técnicos e parceiros comunitários.

Além disso, a gestão estratégica no IFAP implica no monitoramento constante dos resultados alcançados, o que permite realizar ajustes necessários para atender às expectativas e superar os desafios.

2.15 Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI

No contexto do IFAP, a gestão da estratégia institucional é fundamentada no seu PDI, que serve como um guia para o planejamento de curto, médio e longo prazo. O PDI estabelece os objetivos, metas e indicadores que serão utilizados para medir o desempenho da instituição, promovendo uma gestão eficiente e transparente. A partir do PDI, o IFAP planeja suas ações em áreas chave como ensino, pesquisa, extensão, gestão de pessoas, infraestrutura e relacionamento com a comunidade, buscando sempre a melhoria contínua.

O PDI, portanto, não é apenas um documento de planejamento, mas uma ferramenta dinâmica que orienta a instituição em sua busca por excelência, inovação e contribuição social, promovendo um ambiente acadêmico mais inclusivo e de qualidade.

2.16 Mapa Estratégico do IFAP

O Mapa Estratégico do IFAP, desenvolvido com base no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2024-2028, foi concebido a partir da missão, visão e valores da instituição. Tendo como base a identidade institucional, o mapa buscou abranger os 16 grandes eixos temáticos compostos pelos assuntos que impactam significativamente o alcance dos objetivos

estratégicos e a geração de valor público a curto, médio e longo prazo. Seguindo, o mapa apresenta as perspectivas/dimensões e detalha os objetivos estratégicos. Essa estrutura visa à excelência na educação profissional, científica e tecnológica, alinhando suas ações a diretrizes que promovem o desenvolvimento regional sustentável. O plano destaca a formação de cidadãos críticos e qualificados, com ênfase na inovação, inclusão digital e ampliação do acesso à educação de qualidade. Também prioriza a integração com a comunidade e o fortalecimento das unidades acadêmicas e administrativas, buscando otimizar recursos e processos.

MISSÃO

Transformar vidas por meio da Educação Profissional, Científica e Tecnológica, garantindo a formação integral e verticalizada

VISÃO

Ser referência na promoção da educação profissional, científica e tecnológica, pública, gratuita, sustentável e de qualidade na região amazônica

VALORES

- » Excelência acadêmica
- » Inclusão e diversidade
- » Transparência e gestão democrática
- » Eficiência governamental
- » Integridade e ética
- » Desenvolvimento sustentável
- » Responsabilidade social
- » Cultura organizacional e clima organizacional
- » Conservação da biodiversidade

EIXOS ESTRATÉGICOS

Ensino	Assistência Estudantil	Infraestrutura	Inclusão e Diversidade
Pesquisa e Pós-Graduação	Qualidade de Vida	Tecnologia da Informação	Internacionalização
Extensão, Arte, Cultura e desporto	Gestão de Pessoas	Comunicação Institucional	Meio Ambiente e Sustentabilidade

PERSPECTIVAS (Dimensões)

Resultado Institucional: Alunos e Sociedade

Processos Internos

Orçamento e Infraestrutura Física e Tecnológica

Aprendizagem e Crescimento

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS



Fortalecer o acesso ao mercado de trabalho

Aumentar oportunidades de emprego para egressos



Garantir e ampliar políticas inclusivas

Expandir políticas de inclusão e ação afirmativa



Fortalecer a identidade institucional

Reforçar a imagem e a identidade do instituto



Buscar a expansão do instituto

Expandir as operações e o alcance do instituto



Assegurar excelência acadêmica

Manter altos padrões em ensino, pesquisa e inovação



Promover a comunicação institucional

Melhorar a comunicação com públicos internos e externos



Aperfeiçoar os processos de gestão

Otimizar os processos de gestão institucional



Promover inovação e sustentabilidade

Fomentar a inovação e as práticas sustentáveis



Fortalecer o controle interno

Reforçar os mecanismos de controle interno institucional



Consolidar o Planejamento Estratégico

Reforçar o planejamento estratégico institucional

2.17 Desempenho de Estratégia

O Instituto Federal do Amapá (IFAP) acompanha, de forma sistemática, o desempenho das metas e objetivos estabelecidos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), assegurando o alinhamento entre planejamento estratégico, execução das ações e resultados institucionais. O PDI orienta a atuação da instituição no médio e longo prazo, definindo objetivos estratégicos, metas e indicadores voltados à qualidade acadêmica, administrativa e de infraestrutura.

Alinhado ao PDI, o Plano de Ação Estratégico (PAE) constitui o principal instrumento de operacionalização da estratégia institucional, orientando a execução das políticas públicas e a priorização das ações. O PAE estrutura-se a partir de objetivos estratégicos, ações associadas, metas e indicadores mensuráveis, definição de prazos e responsáveis, bem como da estimativa dos recursos necessários à sua execução.

O monitoramento do PAE é realizado de forma contínua pela Diretoria de Planejamento e Gestão Estratégica, por meio do Departamento de

Desenvolvimento Institucional, permitindo o acompanhamento do progresso das ações, a identificação de riscos e obstáculos e a adoção de medidas corretivas quando necessárias.

Após oito meses de execução do Plano de Ações Estratégicas, as unidades administrativas e acadêmicas apresentaram relatórios de acompanhamento, os quais subsidiaram a análise gerencial e a avaliação do cumprimento das metas. Os resultados consolidados foram apresentados ao Colégio de Dirigentes, que deliberou sobre ajustes e revisões do planejamento estratégico, conforme previsto no PDI, na reunião ordinária de outubro de 2025.

O PAE contribui diretamente para o fortalecimento da governança e da sustentabilidade institucional ao promover maior clareza de prioridades, racionalização do uso de recursos e foco em resultados. Dessa forma, o IFAP reafirma seu compromisso com a gestão estratégica orientada a desempenho e com a oferta de educação pública, gratuita e de qualidade à sociedade amapaense.

Na sequência, apresenta-se o painel de indicadores e metas estratégicas. Os resultados qualitativos das ações desenvolvidas são detalhados no Capítulo 4 – Resultados da Gestão.

PERSPECTIVA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	INDICADOR		META 2025
RESULT. INS-TITUCIONAL: ALUNOS E SOCIEDADE	OE 01-Fortalecer o acesso dos egressos ao mercado de trabalho	DIPIg	Índice de desenvolvimento e implementação da política de acompanhamento de egressos	100,00%
		EGQ	Percentual de alunos egressos com respostas ao Questionário de Avaliação de Egressos	70,00%
		Ecst	Percentual de estágio devidamente executado em empresas conveniadas	40,00%
		Eeg	Percentual de empregabilidade dos egressos do IFAP	20,00%
	OE 02-Garantir e ampliar políticas de ações inclusivas e afirmativas	AEEI	Percentual de ações de extensão voltadas à educação especial e inclusiva	5,00%

	OE 02-Garantir e ampliar políticas de ações inclusivas e afirmativas	AEEI	Percentual de ações de extensão voltadas à educação especial e inclusiva	5,00%
		AEDA	Percentual de ações de extensão voltadas à diversidade	5,00%
		PBII	Taxa de implantação de Plano Bienal de Inclusão Ifap	100,00%
	OE 03-Fortalecer a identidade e imagem institucional	IIM	Índice de imagem institucional	50,00%
		IPCPA	Índice de participação da comunidade nos processos autoavaliativos	
		EvII	Taxa de eventos de propagação da identidade institucional	20,00%
		TAInter	Taxa de atividades de internacionalização a partir de demandas educacionais.	2,00%

	OE 04 – Buscar a expansão do Instituto	INUnE	Índice de implantação de nova unidade de ensino/campus	Não estabelecida no PDI
		MTCOA	Índice de mudança de tipologia do Campus Avançado Oiapoque	Não estabelecida no PDI
PROCESSOS INTERNOS	OE 05 - Assegurar excelência no ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo – ENSINO	EAC	Índice de eficiência acadêmica	45%
		RFE	Índice de retenção do Fluxo Escolar	18,00%
		RCM	Relação concluintes por vaga ofertada	82,00%
		PE	Índice de Projetos de ensino realizado por Campus/Unidade	20,00%
		RIM	Índice de aumento da Relação de ingressos/alunos matriculado	8,00%

		RCV	Relação candidato por vaga ofertada	8,00%
		ANEE	Percentual de alunos com necessidades educacionais específicas (NEE) com a renda per capita familiar atendidos.	77,00%
		VeAD	Índice de oferta de vagas EaD	-
	OE 05 – Assegurar excelência no ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo - PESQUISA	PPA	Percentual de projetos de pesquisa aplicada	20,00%
		NS	Percentual de servidores desenvolvendo projetos de pesquisa	20,00%
		NAP	Percentual de alunos envolvidos em projetos de pesquisa	5,00%

		NTAFPP	Percentual de alunos provenientes das ações afirmativas envolvidos em projetos de pesquisa	3,00%
		NPB	Produção bibliográfica	200
		TAFPI	Percentual de investimento realizado em pesquisa, pós-graduação e inovação oriundo de capital e custeio	3,00%
		IP	Percentual de intercâmbios de pesquisadores do Ifap	0,00%
		PRMAP	Quantidade de publicações na Revista Multidisciplinar do Amapá – REMAP	10
		IPTmRA	Índice de Publicações Científicas sobre temas referentes à região amazônica	5,00%

	OE 05 – Assegurar excelência no ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo - INOVAÇÃO	TPTPI	Quantidade de ativos de propriedade intelectual	5
		APILT	Percentual de ativos de propriedade intelectual licenciados ou transferidos em relação à totalidade dos produtos tecnológicos que resultaram em ativos de propriedade intelectual	10,00%
		NACTT	Quantidade de acordos e contratos que geraram transferência de tecnologia e/ou know-how para a comunidade (local, regional e nacional)	1
		NEAHI	Número de empreendimentos beneficiados pelos ambientes de inovação	1

	OE 05 - Assegurar excelência no ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo - PÓS-GRADUAÇÃO	NPS	Quantidade de cursos stricto sensu ofertados no Ifap	2
		NPL	Quantidade de cursos lato sensu ofertados no Ifap	6
		ADC	Quantidade de ações de divulgação científica realizadas por servidores e alunos do Ifap	4
	OE 05- Assegurar excelência no ensino pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo - EXTENSÃO	OAE	Percentual de recursos financeiros do orçamento anual público aplicados em extensão	3%
		NEE	Percentual de estudantes envolvidos em ações de extensão	8,00%
		NSE	Percentual de servidores envolvidos em ações de extensão	37,00%

		PAAE	Quantidade de pessoas atendidas pelas ações de extensão	2000
	OE: 06 – Promover a comunicação institucional de maneira ampla e efetiva com os públicos interno e externo	IC	Incremento de canais	1
		PC	Projetos de comunicação	100,00%
		CI	Campanhas informativas	100,00%
		CC	Capacitações em comunicação	100,00%
		AE	Aquisição de Equipamentos	100,00%
		SPCC	índice de servidores participantes das Capacitações em comunicação	100,00%
		IRH	Incremento de Recursos Humanos	-
		EP	Eventos presenciais	100,00%

		EV	Eventos virtuais	100,00%
		CI	Comunicação Inclusiva	1
		BM	Banco de mídias digitais	
		IP	Incremento de produtos	1
	OE: 07 - Aperfeiçoar os processos de gestão institucional	IPCMAsis	%Índice de processos críticos com Modelagem AS IS e validação	10,00%
		IPCMTobe	%Índice de processos críticos com Modelagem TO BE e validação	10,00%
	OE: 08 - Promover e consolidar a cultura da inovação e da sustentabilidade	RCTee	% Índice de iniciativas de redução do custo com energia elétrica.	100,00%
		EEUFv	% Índice de geração de energia elétrica a partir de fontes renováveis	30%

	OE: 09 – Fortalecer o sistema de controle interno institucional	CC	Índice de servidores participantes das Capacitações integridade/ética/riscos	10,00%
		IPRmciNT	% Índice de processos com os riscos mapeados e controles internos definidos	10,00%
	OE: 10 – Consolidar o Planejamento Estratégico	PA	Índice de unidades gestoras com o Plano de Ação alinhados ao PDI	100,00%
		ExPE	Índice de Execução de Projetos Estratégico Integrados ao PDI	100,00%
		MextA	Índice de metas estratégicas alcançadas	100,00%
ORÇAMENTO E INFRAESTRUTURA FÍSICA E TECNOLÓGICA	OE: 11 – Proporcionar infraestruturas predial e urbanística adequadas	AEImp	Índice de ambientes estruturantes implantados	100,00%

		SC	Índice de obras Finalizadas	75,00%
	OE: 12 – Aprimorar e ampliar a comunicação, serviços e a infraestrutura de TI.	SC	Índice de Servidores capacitados em minicursos de segurança da informação	8,00%
		SA	Taxa de tickets/demandas de serviços atendidos	50,00%
		IPDTI	Taxa de Implementação das ações do PDTI	100,00%
	OE: 13 – Desenvolver e aplicar política de obtenção de capital extraorçamentário.	RCSP	Taxa de Recursos Captados no Setor Público	5,00%
		RCIP	Taxa de Recursos Captados na Iniciativa Privada (Receita Própria)	1,00%
	OE: 14 – Promover a sustentabilidade financeira e orçamentária do IFAP	GCP	Índice de gasto com pessoal	76,00%

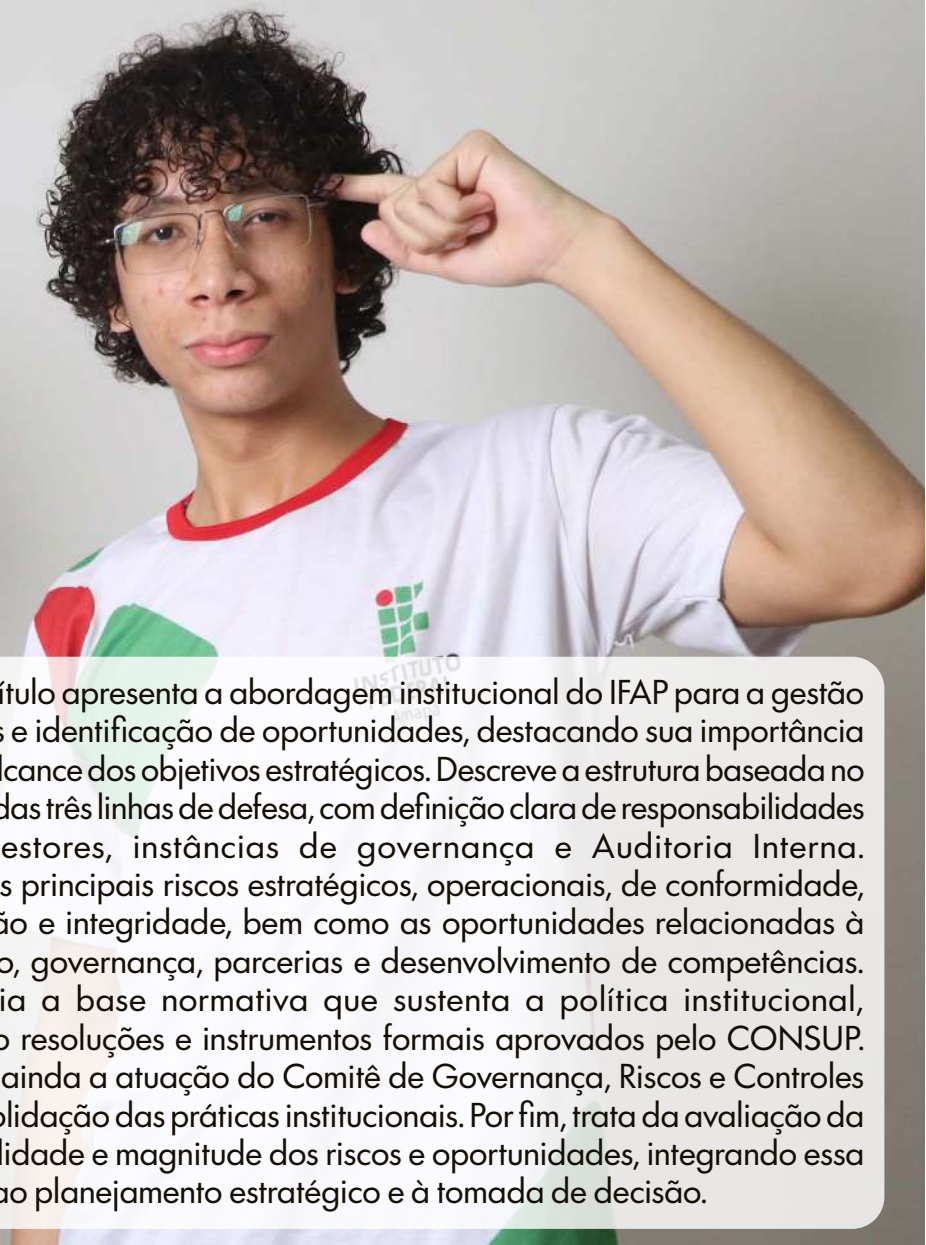
		GOC	Índice de gasto com outros custeios	22,00%
		GCI	Índice de gasto com investimentos	2,00%
		GCA	Valor de gasto correntes por aluno	R\$ 20.000,00
		GCC	Índice de Gastos com Contratos Continuados	12,00%
APRENDIZAGEM E CRESCIMENTO	OE: 15 – Promover a capacitação de servidores com foco na sustentação institucional	CS	%Índice de participação dos servidores na capacitação	27,00%
	OE: 16 – Desenvolver e aplicar a política de qualidade de vida ao serviço público	EPQVD	%Índice de elaboração da política de Qualidade de Vida	100,00%
		AQVD	%Índice de ações de Qualidade de Vida	10,00%
		SAQVD	Índice de servidores atendidos pelas ações de qualidade de Vida no Trabalho	60,00%
		Abst	Índice absenteísmo	13,00%

CAPÍTULO

3

RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

Este capítulo apresenta a abordagem institucional do IFAP para a gestão de riscos e identificação de oportunidades, destacando sua importância para o alcance dos objetivos estratégicos. Descreve a estrutura baseada no modelo das três linhas de defesa, com definição clara de responsabilidades entre gestores, instâncias de governança e Auditoria Interna. Expõe os principais riscos estratégicos, operacionais, de conformidade, reputação e integridade, bem como as oportunidades relacionadas à inovação, governança, parcerias e desenvolvimento de competências. Evidencia a base normativa que sustenta a política institucional, incluindo resoluções e instrumentos formais aprovados pelo CONSUP. Aborda ainda a atuação do Comitê de Governança, Riscos e Controles na consolidação das práticas institucionais. Por fim, trata da avaliação da probabilidade e magnitude dos riscos e oportunidades, integrando essa análise ao planejamento estratégico e à tomada de decisão.



3.1 Estrutura da Gestão de Riscos

O Instituto Federal do Amapá (IFAP) adota uma estrutura de gestão de riscos voltada a prevenir problemas, melhorar decisões e proteger o interesse público. Essa estrutura segue o modelo das três linhas de defesa, amplamente utilizado na administração pública, que organiza responsabilidades e fortalece a governança institucional.

A alta administração, representada pelo Reitor, é responsável por definir as diretrizes estratégicas e o nível de risco aceitável para a instituição, contando com o apoio do Comitê de Governança, Riscos e Controles (CGRC). As Pró-Reitorias e Diretorias atuam de forma integrada na identificação e no tratamento dos riscos em suas áreas.

A Auditoria Interna exerce papel independente, avaliando se os processos de gestão de riscos e controles internos estão funcionando de forma adequada e recomendando melhorias, contribuindo para a transparência e o uso responsável dos recursos públicos.

De forma simplificada:

- Primeira linha: gestores e servidores que executam os processos e lidam diretamente com os riscos no dia a dia;
- Segunda linha: instâncias de governança que orientam, monitoram e apoiam a gestão de riscos;
- Terceira linha: Auditoria Interna, que avalia de forma independente a eficácia do sistema.

Figura 1 - Linha de Defesa do Ifap

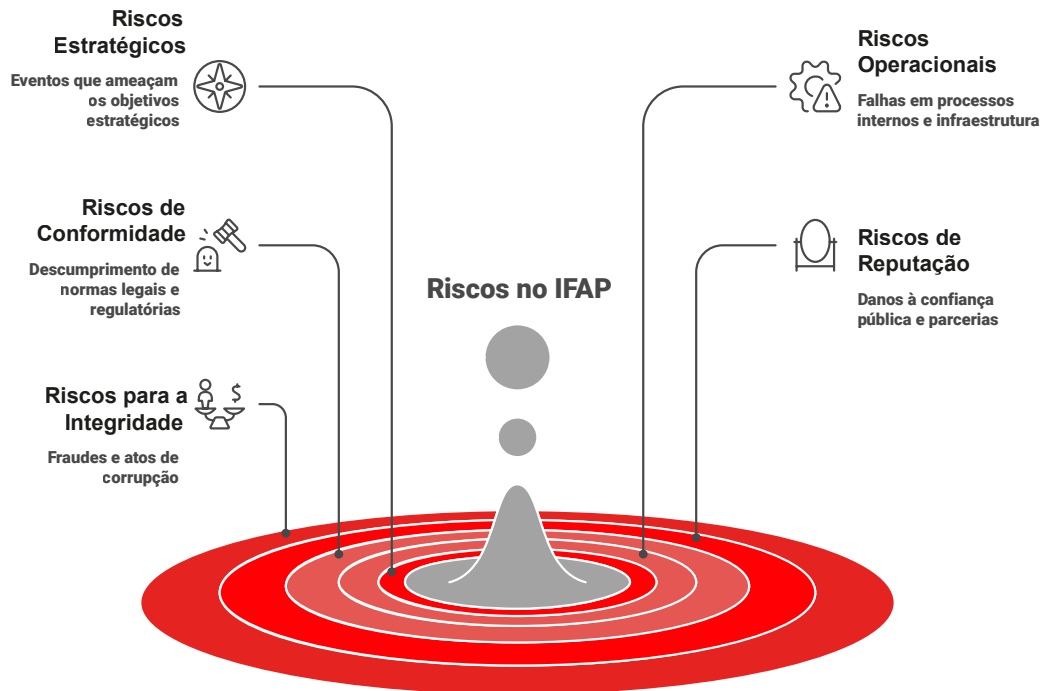


3.2 Principais riscos e oportunidades

Principais Riscos:

A gestão de riscos no IFAP é essencial para garantir a eficiência, a transparência e o cumprimento de seus objetivos estratégicos. O IFAP enfrenta diversos tipos de riscos que podem impactar suas operações e sua imagem institucional. Para mitigar esses riscos, é importante identificar, avaliar e implementar medidas preventivas e corretivas em diversas áreas. Entre os principais riscos de gestão do IFAP, destacam-se:

1. **Riscos Estratégicos** – Decorrentes de eventos que podem comprometer a definição ou o alcance dos objetivos estratégicos do IFAP. Exemplos: Mudanças nas políticas públicas que impactem o planejamento estratégico. Falhas na execução de projetos estratégicos.
2. **Riscos Operacionais** – Relacionados a falhas, deficiências ou inadequações em processos internos, infraestrutura, sistemas ou pessoas. Exemplos: Interrupção de serviços devido a falhas tecnológicas ou de infraestrutura. Erros ou atrasos nos processos administrativos.
3. **Riscos de Conformidade** – Originados por eventos que resultem no descumprimento de normas legais, regulatórias ou constitucionais. Exemplos: Não atendimento às legislações aplicáveis à administração pública. Irregularidades na execução de contratos ou licitações.
4. **Riscos de Reputação** – Associados a eventos que podem comprometer a confiança da sociedade ou de parceiros institucionais no IFAP. Exemplos: Divulgação de informações incorretas ou inadequadas. Percepção pública negativa sobre a qualidade dos serviços prestados.
5. **Riscos para a Integridade** – Incluem ações ou omissões que favorecem fraudes ou atos de corrupção. Exemplos: Conflitos de interesse não tratados. Falhas em controles internos que resultem em desvios de recursos.



Principais Oportunidades:

O Ifap busca constantemente identificar e aproveitar oportunidades para aprimorar sua gestão e alcançar seus objetivos institucionais. A adoção de práticas eficazes de gestão oferece o potencial de transformar desafios em soluções inovadoras, promovendo um ambiente organizacional mais eficiente e alinhado às necessidades da sociedade. Entre as principais oportunidades de gestão identificadas, destacam-se:

1. Melhoria nos Processos – Utilização de tecnologias para automação administrativa, aumentando a eficiência e reduzindo custos.

2. Fortalecimento da Governança – Implementação de boas práticas de gestão, fortalecendo a transparência e a confiança institucional.

3. Parcerias Estratégicas – Estabelecimento de colaborações com outras instituições para promover o desenvolvimento regional e educacional.

4. Desenvolvimento de Competências – Capacitação contínua de servidores para lidar com os desafios da gestão pública e aproveitar novas ferramentas de gestão.

Relação entre Riscos e Oportunidades

Enquanto os riscos demandam estratégias para minimizá-los ou neutralizá-los, as oportunidades requerem ações para potencializar seus benefícios. A abordagem do IFAP considera ambos como parte integral da tomada de decisão, promovendo uma visão equilibrada e estratégica para o alcance dos objetivos institucionais.



Melhoria nos Processos

Utilização de tecnologias para automação administrativa, aumentando a eficiência e reduzindo custos.

1



Fortalecimento da Governança

Implementação de boas práticas de gestão, fortalecendo a transparência e a confiança institucional.

2



Parcerias Estratégicas

Estabelecimento de colaborações com outras instituições para promover o desenvolvimento regional e educacional.

3



Desenvolvimento de Competências

Capacitação contínua de servidores para lidar com os desafios da gestão pública e aproveitar novas ferramentas de gestão.

4

3.3 Implantação da Gestão de riscos do IFAP

A Resolução nº 74/2018/CONSUP/IFAP aprovou a Política de Gestão de Riscos do IFAP. A Política tem como objetivo estabelecer princípios, diretrizes e responsabilidades para a gestão de riscos, orientando a identificação, análise, avaliação, tratamento, monitoramento e comunicação dos riscos institucionais, apoiando a tomada de decisões. A política deve ser seguida por todas as áreas e níveis da instituição, sendo aplicada a processos, projetos e ações. A interação entre as Pró-Reitorias, Diretorias Sistêmicas, Diretorias Gerais e unidades vinculadas à Reitoria é essencial para garantir o cumprimento dos objetivos estratégicos.

No ano seguinte, o Ifap criou, por meio da Portaria nº 1047/2019, o Comitê de Governança, Riscos e Controles, visando implementar práticas de gestão de riscos, controles internos e governança. O Comitê é responsável por aprovar a metodologia de gestão de riscos, monitorar e avaliar a política, além de promover integração e desenvolvimento contínuo dos responsáveis pela governança e gestão de riscos.

O Plano de Gestão de Riscos do IFAP foi aprovado por meio da Resolução nº 008/2020 CONSUP/IFAP, com o objetivo de implementar controles internos adequados, fortalecendo a governança e melhorando a gestão dos recursos públicos para beneficiar a sociedade.

O Manual de Gestão de Riscos é um documento que detalha os procedimentos operacionais para a gestão de riscos na instituição, descrevendo a metodologia a ser seguida, os papéis e responsabilidades de cada unidade, além de estabelecer como os riscos devem ser monitorados e avaliados.

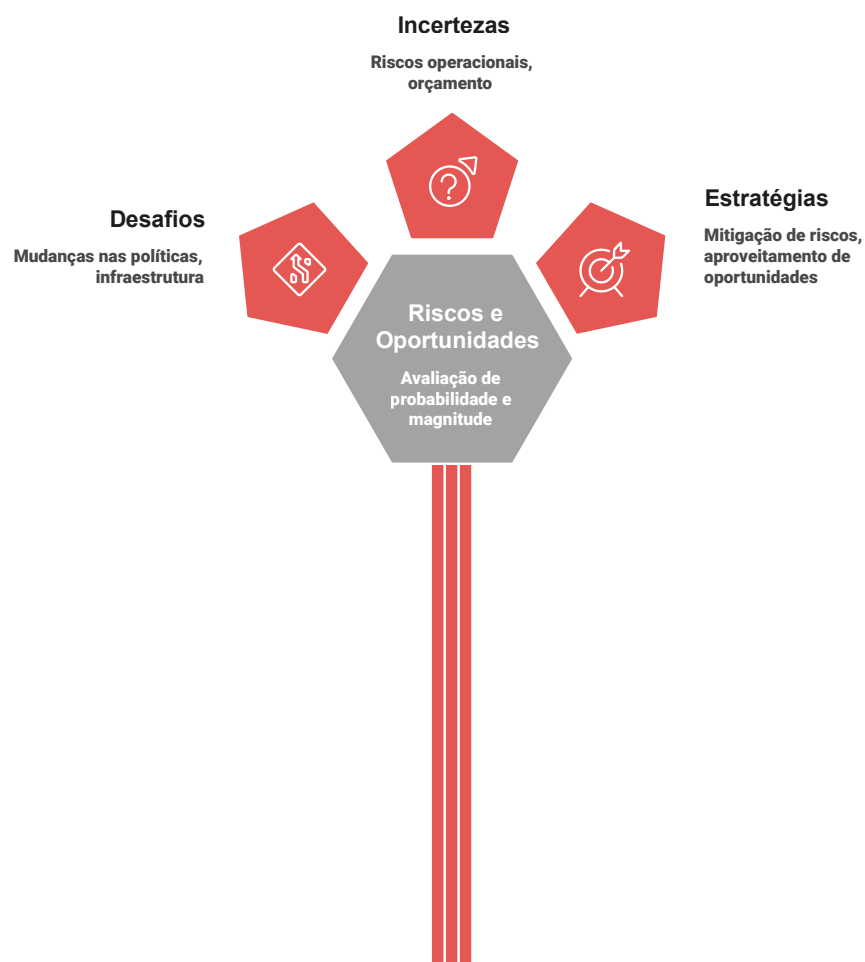
Atualmente, o Manual de Gestão de Riscos ainda não está disponível no IFAP. Contudo, sua elaboração está prevista no planejamento institucional para 2026, juntamente com a reformulação da Política de Gestão de Riscos e a atualização do Plano de Gestão de Riscos. Esses esforços têm como objetivo aprimorar os instrumentos normativos e operacionais da instituição, alinhando-os às melhores práticas de governança e fortalecendo a cultura de gestão de riscos no IFAP.

► **Resolução nº 74/2018/CONSUP/IFAP aprovou a Política de Gestão de Riscos** (<https://ifap.edu.br/index.php/busca?searchword=Pol%C3%A-Dtica%20de%20Gest%C3%A3o%20de%20riscos&searchphrase=all>)

► **Resolução nº 008/2020 CONSUP/IFAP, aprovou o Plano de Gestão de Riscos** (<https://ifap.edu.br/index.php/publicacoes/item/2775-resolucao-n-008-2020-consup>)

► **Manual de Gestão de Risco** (Em elaboração)

Riscos e Oportunidades Impactam o Planejamento Estratégico do IFAP



3.3.1 Avaliação da probabilidade e magnitude de Riscos e Oportunidades

O IFAP, ao buscar implementar seu planejamento estratégico, enfrenta desafios e incertezas que podem impactar seus objetivos. A avaliação da probabilidade desses riscos ou oportunidades e a magnitude de seus efeitos são essenciais para uma gestão eficiente e a adoção de medidas corretivas ou preventivas.

Os principais desafios incluem mudanças nas políticas públicas, adaptação a novas exigências normativas e tecnológicas, falta de infraestrutura adequada e dificuldades na gestão de pessoas. Além disso, riscos operacionais, como falhas tecnológicas, e incertezas orçamentárias também são obstáculos significativos.

A avaliação desses riscos e oportunidades deve considerar cenários internos e externos. A probabilidade de riscos operacionais é alta, especialmente devido à dependência de sistemas tecnológicos, enquanto mudanças nas políticas públicas podem afetar os objetivos estratégicos de longo prazo. O IFAP também pode identificar oportunidades de melhoria por meio de inovações tecnológicas e parcerias estratégicas, mas o impacto dessas oportunidades dependerá da integração e efetividade na implementação.

É importante considerar as circunstâncias que podem desencadear esses eventos, como mudanças legislativas rápidas ou um ambiente institucional favorável à governança. Ao integrar a avaliação de riscos e oportunidades ao planejamento estratégico, o IFAP poderá adotar estratégias mais eficazes para mitigar riscos e aproveitar oportunidades, garantindo o sucesso de suas ações.

CAPÍTULO

4

Resultados da Gestão

Este capítulo apresenta os resultados alcançados pela instituição no exercício de 2025, com base nos Objetivos Estratégicos definidos no PDI 2024-2028. São evidenciados o cumprimento das metas estabelecidas, o desempenho dos indicadores estratégicos e os principais avanços obtidos nas áreas finalísticas e administrativas. As informações estão organizadas por eixos estratégicos, e não por unidades gestoras, permitindo uma visão integrada e transversal da atuação institucional, alinhada ao planejamento estratégico. Os resultados demonstram o alinhamento da gestão às diretrizes do Plano Plurianual (PPA) do Governo Federal e às prioridades institucionais do exercício, reforçando o compromisso com a expansão, a qualidade da oferta educacional, a eficiência administrativa e o fortalecimento da identidade institucional. Organizado em seções que contemplam ações consolidadas, programas e iniciativas realizadas, monitoramento de metas e perspectivas futuras, o capítulo apresenta uma visão articulada entre planejamento, execução e geração de resultados para a sociedade.



4.1 EIXOS ESTRATÉGICOS: EXTENSÃO, ARTE, CULTURA E DESPORTO | INCLUSÃO E DIVERSIDADE

A Extensão no IFAP é um processo interdisciplinar educativo, cultural, científico e político que promove a interação transformadora com a sociedade, por meio do desenvolvimento de programas, projetos e cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC), estimulando ciência, tecnologia, pesquisa aplicada, cultura, empreendedorismo, cooperativismo e a transferência de tecnologias sociais, com ênfase na preservação ambiental e na articulação entre ensino, pesquisa e demandas socioeconômicas.

Alinhada ao Plano Plurianual (PPA), contribui para a educação pública inclusiva, redução das desigualdades e desenvolvimento regional sustentável, atendendo comunidades urbanas, rurais e povos tradicionais, com foco em inclusão produtiva, sustentabilidade, inovação e participação social. A Pró-Reitoria de Extensão, Arte, Cultura e Desporto definiu metas compatíveis com as diretrizes institucionais e políticas públicas de educação profissional e tecnológica.

O fortalecimento do fomento ampliou significativamente projetos, programas, cursos, eventos e ações em todos os campi, elevando a participação de estudantes e servidores e o impacto social. Destacam-se a consolidação da extensão como prática integrada ao ensino e à pesquisa, a publicação de editais, ações de capacitação e a curricularização da extensão, com editais semestrais, acompanhamento curricular e cumprimento da Resolução nº 39/2024 – CONSUP/RE/IFAP.

Houve ainda ampliação de parcerias para estágios e acordos de cooperação técnica, além de ações voltadas à arte, cultura, desporto e políticas inclusivas e afirmativas, fortalecendo o desenvolvimento integral, a diversidade cultural, a inclusão social e o bem-estar da comunidade acadêmica e da sociedade.

4.1.1 Ações Consolidadas dos Objetivos Estratégicos do PDI 2025-2028

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	PE 01 - Resultado Institucional: Alunos e Sociedade
AÇÃO:	Elaboração da política de acompanhamento de egressos
Indicador:	Índice de desenvolvimento e implementação da política de acompanhamento de egressos (%DIPig).
Meta PDI:	100%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	0%
Resultados Quantitativos em 2025:	0
Resultados Qualitativos em 2025:	Não foi possível a implantação da política

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	PE 01 - Resultado Institucional: Alunos e Sociedade
AÇÃO:	Elaboração e divulgação de Questionário de Avaliação de Egressos junto ao registro escolar e setor de estágio e egressos do Campus
Indicador:	Percentual de alunos egressos com respostas ao Questionário de Avaliação de Egressos (%EGQ).
Meta PDI:	75%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	30%
Resultados Quantitativos em 2025:	404

Resultados Qualitativos em 2025:	Egressos dos últimos 5 anos que responderam ao questionário.
---	--

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	PE 01 - Resultado Institucional: Alunos e Sociedade
AÇÃO:	Aumentar parcerias de estágio por meio da celebração de convênios com instituições privadas e públicas.
Indicador:	Percentual de estágio devidamente executado em empresas conveniadas (ECst%).
Meta PDI:	40%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	33%
Resultados Quantitativos em 2025:	23
Resultados Qualitativos em 2025:	Alunos de todos os cursos da Instituição atuaram em diversas instituições parceiras, aliando conhecimento técnico-científico adquirido à prática profissional.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	PE 01 - Resultado Institucional: Alunos e Sociedade
AÇÃO:	Elaboração e divulgação de Questionário de Avaliação de Egressos junto ao registro escolar e setor de estágio e egressos do Campus
Indicador:	Percentual de empregabilidade dos egressos do IFAP (EEg%)
Meta PDI:	25%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	13%
Resultados Quantitativos em 2025:	182
Resultados Qualitativos em 2025:	Dos egressos que responderam ao questionário (404), 182 encontram-se empregados.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 02-Garantir e ampliar políticas de ações inclusivas e afirmativas
AÇÃO:	Fomentar o desenvolvimento de ações e projetos voltados para temas que discutam a educação especial e inclusiva e a diversidade
Indicador:	Percentual de ações de extensão voltadas à educação especial e inclusiva (AEEI %)
Meta PDI:	5%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	8%
Resultados Quantitativos em 2025:	69
Resultados Qualitativos em 2025:	Avanço de forma consistente na elaboração e execução da Política de Ações Afirmativas, com foco na promoção do ingresso, da permanência e do êxito acadêmico de grupos historicamente vulnerabilizados, em especial a comunidade LGBTQIA+, com ênfase na população de travestis, transexuais e afro-brasileiros. Houve fortalecimento das comissões e núcleos institucionais já existentes, como o Núcleo de Estudos Afro-brasileiros e Indígenas (NEABI) e o Núcleo de Estudos e Pesquisas em Gênero e Diversidade, que passaram a atuar de forma mais integrada aos processos de planejamento, execução e monitoramento das políticas afirmativas.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 02-Garantir e ampliar políticas de ações inclusivas e afirmativas
AÇÃO:	Fomentar o desenvolvimento de ações e projetos voltados para temas que discutam a educação especial e inclusiva e a diversidade
Indicador:	Percentual de ações de extensão voltadas à diversidade (AEDA %)
Meta PDI:	5%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	8%
Resultados Quantitativos em 2025:	70
Resultados Qualitativos em 2025:	Foram realizados eventos, cursos, núcleos de estudo e programas de incentivo à diversidade.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 02-Garantir e ampliar políticas de ações inclusivas e afirmativas
AÇÃO:	Não se aplica – PROEN
Indicador:	%Taxa de implantação de Plano Bienal de Inclusão Ifap
Meta PDI:	100%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	-
Resultados Quantitativos em 2025:	-

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	Assegurar excelência no ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo
AÇÃO:	Ampliar a promoção de editais específicos para ações e projetos de extensão.
Indicador:	Percentual de recursos financeiros do orçamento anual público aplicados em extensão (%OAE)
Meta PDI:	3%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	1,5%
Resultados Quantitativos em 2025:	Publicação de editais atendendo 26 projetos de extensão, fomentando eventos na Instituição com participação do público interno e externo e atendimento de programas.
Resultados Qualitativos em 2025:	Foram realizados eventos que promoveram cursos, capacitações, atividades de cultura, esporte e lazer e fomento de programas.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	Assegurar excelência no ensino pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo
AÇÃO:	Estimular o desenvolvimento e participação dos discentes em projetos extensionistas e eventos de extensão desenvolvidos no Campus.
Indicador:	Percentual de estudantes envolvidos em ações de extensão (%NEE)
Meta PDI:	8%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	22%
Resultados Quantitativos em 2025:	1.291 regularmente matriculados no ano de 2025 participando de atividades de extensão como voluntários e bolsistas.
Resultados Qualitativos em 2025:	Incentivo e participação dos discentes do IFAP como promotores da ação de extensão

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	Assegurar excelência no ensino pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo
AÇÃO:	
Indicador:	Percentual de servidores envolvidos em ações de extensão (%NSE)
Meta PDI:	39%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	48,5%
Resultados Quantitativos em 2025:	334 servidores, entre docentes e técnicos, participando de atividades de extensão.
Resultados Qualitativos em 2025:	Incentivo e participação dos servidores do Ifap como promotores da ação de extensão.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	Assegurar excelência no ensino pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo
AÇÃO:	Divulgar, facilitar e estimular que a comunidade externa participe dos projetos e ações de extensão desenvolvidos no IFAP.
Indicador:	Quantidade de pessoas atendidas pelas ações de extensão (PAAE)
Meta PDI:	2.200
Status da Meta (Total realizado até o momento):	36.186
Resultados Quantitativos em 2025:	36.186 pessoas atendidas de forma direta por ações de extensão do Ifap
Resultados Qualitativos em 2025:	Alcance do público externo através de eventos, cursos, programas/projetos realizados sob coordenação de servidores do IFAP.

No ano, os objetivos estratégicos concentraram-se em: fortalecer o acesso dos egressos ao mercado de trabalho; garantir e ampliar políticas de ações inclusivas e afirmativas; e assegurar excelência no ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo.

O acesso ao mercado de trabalho foi impulsionado por parcerias com empresas e organizações, ampliando oportunidades de estágio, além da elaboração de banco de dados para acompanhamento de egressos. No campo da inclusão,

destacaram-se ações voltadas à diversidade, integração com instituições indígenas, execução de políticas afirmativas para a comunidade LGBTQIA+ e afro-brasileira, fortalecimento de núcleos como o NEABI e o NEPGED, e promoção de políticas institucionais laicas e inclusivas. A excelência acadêmica foi fomentada por meio de projetos, editais, parcerias e incentivo à pesquisa aplicada, inovação tecnológica e práticas extensionistas.

Em 2025, o IFAP realizou 751 ações de extensão, alcançando 32.615 pessoas. Foram firmados 5 acordos de extensão; ofertados 56 cursos de formação inicial e continuada, qualificando 1.489 pessoas e concedendo 502 bolsas; e envolvidos 1.291 estudantes e 334 servidores em atividades extensionistas. Destacam-se ainda 70 ações voltadas à diversidade (AEDA) e 69 à educação especial e inclusiva (AEEI). O investimento anual em extensão totalizou R\$ 362.026,30, evidenciando o impacto social e o compromisso institucional com a transformação da realidade local.

4.1.2 Principais Programas, Projetos e Iniciativas Realizados

No ano de 2025, foram realizados diversos cursos por meio de programas (com destaque para aqueles com fomento externo, como Empodera Mulher, 123 EJA e Partiu IF) e projetos. Ao todo, 6.970 pessoas foram atendidas por meio de programas com oferta de cursos de Formação Inicial ou Continuada (FIC) e projetos, oportunizando a participação de mulheres, comunidades indígenas, quilombolas, jovens e adultos em vulnerabilidade social por meio da capacitação tecnológica. Os cursos de Formação Inicial ou Continuada e projetos (56) apresentaram caráter social, cultural, tecnológico e inclusivo, promovendo impactos positivos e transformações significativas na comunidade. O orçamento da LOA do Ifap, destinado às ações de extensão, corresponde a 1,5% do orçamento total da instituição. Além disso, com recurso externo em 2025, foi investido mais de 2,5 milhões, um valor consideravelmente superior ao orçamento da LOA destinado para ações de extensão.

No âmbito da extensão, foram realizados 50 eventos institucionais, com destaque para o VIII ENNEABI – Encontro Nacional de Núcleos de Estudos Afro-Brasileiros

e Indígenas e Grupos Correlatos da Rede Federal de Educação. O evento contou com a participação de aproximadamente 700 pessoas, envolvendo 41 instituições da Rede Federal, além de comunidades tradicionais, comunidades do entorno e a comunidade acadêmica.

Destacam-se ainda os Jogos do Instituto Federal do Amapá (JIFAP 2025), que reuniram mais de 484 estudantes dos campi Laranjal do Jari, Macapá, Oiapoque, Porto Grande e Santana, bem como os Jogos da Rede Federal – Etapa Norte 2025. Este último evento contou com a participação de todas as instituições federais de ensino dos sete estados da Região Norte (Acre, Amapá, Amazonas, Pará, Rondônia, Roraima e Tocantins), envolvendo 700 de estudantes-atletas, técnicos e equipes de apoio, distribuídos em 11 modalidades esportivas, incluindo provas e competições com atletas paralímpicos.

Outras ações de destaque: implementação do edital de curricularização da extensão, voltado ao registro, acompanhamento e monitoramento sistemático das ações extensionistas estabelecidas nos currículos dos cursos de graduação; realização de capacitações direcionadas aos servidores, com o objetivo de fortalecer a extensão no âmbito institucional e aprimorar a qualidade dos registros e dos indicadores de desempenho associados e realização de Aberto de Xadrez durante a programação da Expofeira, promovendo a integração entre a comunidade acadêmica e o público externo por meio do esporte e do lazer. O evento contou com a participação de 49 pessoas, entre estudantes e membros da comunidade, contribuindo para a difusão do xadrez como prática esportiva e educativa, o estímulo ao raciocínio lógico, à convivência social e ao fortalecimento das ações institucionais de incentivo às práticas esportivas e culturais no âmbito do IFAP.





Modalidade de natação no JIFAP



Estudantes do IFAP atuando na organização do evento.



VIII ENNEABI



VIII ENNEABI



VIII ENNEABI - Encontro Nacional de Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas e Grupos Correlatos da Rede Federal de Educação



Jogos dos Institutos Federais - Etapa Norte



Programa de xadrez: Aberto de xadrez realizado na Expofeira



Competição durante Jogos dos Institutos Federais - Etapa Norte

4.1.3 Monitoramento e Justificativa de Metas não Alcançadas

No exercício de 2025, algumas metas institucionais não foram integralmente concluídas, em razão de fatores de ordem sistêmica, organizacional e orçamentária. Ressalta-se que tais metas permanecem alinhadas aos objetivos estratégicos do IFAP e são consideradas prioritárias para os exercícios subsequentes, conforme detalhamento a seguir.

Implantação do Índice de Desenvolvimento e da Política de Acompanhamento de Egressos

As atividades relacionadas à implantação do índice de desenvolvimento institucional e à implementação da Política de Acompanhamento de Egressos não foram concluídas no exercício de 2025. Essas iniciativas possuem caráter estratégico, uma vez que o índice de desenvolvimento visa mensurar o impacto e a efetividade das ações institucionais, enquanto a política de acompanhamento de egressos busca assegurar o suporte aos ex-alunos após a conclusão dos cursos.

A não conclusão dessas ações decorreu, principalmente, da mudança no modelo organizacional e da necessidade de adequação e implantação do respectivo módulo no SUAP, o que demanda ajustes técnicos e operacionais adicionais. As referidas ações foram reprogramadas e constituem prioridade para o exercício de 2026, com vistas ao fortalecimento da rede de apoio aos egressos e ao aprimoramento dos mecanismos de avaliação institucional.

Elaboração e Implementação da Política Institucional de Desenvolvimento das Ações Desportivas do IFAP

A elaboração da Política Institucional de Desenvolvimento das Ações Desportivas do IFAP foi iniciada em 2025, com previsão de conclusão no exercício de 2026. Trata-se de documento normativo estratégico destinado a estabelecer diretrizes, objetivos, metas e procedimentos para o fomento sistemático e

sustentável das ações desportivas no âmbito institucional.

O processo de construção da política foi inaugurado durante o Encontro dos Departamentos de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (DEPPI), fundamentando-se na necessidade de institucionalizar e perenizar as práticas esportivas no IFAP, de modo a evitar a dependência exclusiva de iniciativas pontuais. Busca-se, assim, assegurar continuidade, previsibilidade orçamentária, valorização dos profissionais envolvidos e compromisso institucional de longo prazo com a formação integral dos estudantes por meio do esporte. Como resultado esperado, prevê-se a aprovação e publicação da referida política no ano de 2026.

Ações de Arte, Cultura e Literatura

As metas relacionadas à realização do Festival de Arte e Cultura em todos os campi do IFAP, à promoção do Programa Institucional de Bolsas para a Arte e Cultura Amapaense e à realização do Festival Bienal de Literatura do IFAP não foram executadas no período avaliado. A não execução dessas ações decorreu da necessidade de adequação orçamentária no exercício de 2025.

As iniciativas encontram-se em fase de planejamento e organização, com previsão de execução a partir de 2026, condicionadas à disponibilidade orçamentária e financeira, bem como à definição dos respectivos cronogramas e instrumentos de execução.

Implementação do Programa Menor Aprendiz

A meta referente à implementação do Programa Menor Aprendiz não foi alcançada em 2025, em razão de dificuldades operacionais e administrativas relacionadas à sua estruturação e viabilização no âmbito institucional. A ação demanda ajustes normativos, definição de fluxos internos e articulação com parceiros externos, os quais não foram plenamente concluídos no período avaliado. A iniciativa permanece em análise e reprogramação para exercícios subsequentes.

4.1.4 Perspectivas para os Próximos Anos

As perspectivas da Extensão do IFAP para os próximos anos concentram-se no fortalecimento do compromisso institucional com as demandas sociais, especialmente de comunidades do entorno, públicos em situação de vulnerabilidade, comunidades tradicionais e grupos historicamente sub-representados, com foco em gênero, diversidade, inclusão e equidade, mantendo a extensão como eixo estratégico articulado ao ensino e à pesquisa.

Destaca-se a ampliação das ações de esporte e lazer, com previsão de construção da Política Institucional de Esporte e Lazer do IFAP, criação de novos programas, consolidação dos já existentes e aprimoramento dos processos de gestão, monitoramento e avaliação, assegurando sustentabilidade e impacto social.

No campo da diversidade, será priorizado o fortalecimento dos NEABI+, com encontros bimestrais e plano de ação unificado; a formulação da Política de Ações Afirmativas; a efetivação do Protocolo de Uso de Banheiros aprovado pelo CONSUP; a implantação e fortalecimento dos Núcleos de Arte e Cultura; e ações permanentes de valorização dos saberes das comunidades tradicionais.

Quanto à inserção profissional, a extensão avançará na pactuação de convênios de estágio e no fortalecimento do acompanhamento de egressos, com elaboração e implementação de Política Institucional e consolidação de banco de dados. Também haverá ampliação de parcerias com órgãos públicos, entidades privadas e organizações da sociedade civil para execução de eventos, ações formativas e projetos de impacto social.

4.2 EIXO ESTRATÉGICO: COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL

Em 2025, a área de Comunicação do IFAP priorizou o fortalecimento da comunicação institucional como eixo estratégico para ampliar transparência, engajamento e valorização das ações institucionais, promovendo atualização dos canais, aprimoramento da identidade visual e consolidação da presença digital.

No ambiente digital, o Instagram cresceu de 15.200 seguidores (final de 2024) para 21.400 em dezembro de 2025, com expressivo volume de visualizações no último trimestre. O canal institucional no WhatsApp ampliou significativamente sua base de seguidores. O site manteve-se como fonte oficial de informações, com maior recorrência de acessos, embora com redução de usuários únicos; sua reformulação está em curso para melhorar acessibilidade e ampliar o tráfego.

Até dezembro de 2025, foram atendidos 695 pedidos nas áreas de Criação, Audiovisual e Jornalismo. O boletim semanal consolidou-se com 50 edições distribuídas por e-mail e WhatsApp. Destacam-se ainda transmissões ao vivo pela TV IFAP e cobertura integral de colações de grau e posses.

As ações alinharam-se ao PDI, ao eixo institucional de comunicação e ao Plano Plurianual do Governo Federal, especialmente à Diretriz 8 (transparência e gestão participativa), contribuindo para consolidar a comunicação como instrumento estratégico de governança e aproximação com a sociedade.

4.2.1 Ações Consolidadas dos Objetivos Estratégicos do PDI 2025-2028

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 03-Fortalecer a identidade e imagem institucional
AÇÃO:	Recepção de comitivas de organizações parceiras; Participação de eventos externos para fortalecimento da imagem institucional; Recepção de mandatos parlamentares e membros do Poder Executivo federal, estadual e municipal. Participação em eventos regionais e representação Institucional
Indicador:	Taxa de eventos de propagação da identidade institucional

Meta PDI:	20%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	20%
Resultados Quantitativos em 2025:	A meta estabelecida no PDI foi integralmente alcançada, com o cumprimento de 20% da Taxa de eventos de propagação da identidade institucional. Ao longo do exercício, foram realizadas recepções de comitivas de organizações parceiras, encontros com representantes dos poderes legislativo e executivo nas esferas federal, estadual e municipal, além da participação ativa em eventos regionais estratégicos, ampliando a presença institucional do IFAP em espaços de articulação e visibilidade.
Resultados Qualitativos em 2025:	As ações desenvolvidas fortaleceram a imagem institucional do IFAP, ampliaram o reconhecimento da instituição junto a parceiros e autoridades e consolidaram sua posição como referência regional em educação, ciência e tecnologia. A atuação estratégica em eventos e agendas institucionais contribuiu para o estreitamento de relações interinstitucionais, abertura de novas oportunidades de cooperação e reforço da identidade institucional perante a sociedade.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 03-Fortalecer a identidade e imagem institucional
AÇÃO:	Recepção de comitivas de organizações parceiras; Participação em eventos externos para fortalecimento da imagem institucional; Recepção de mandatos parlamentares e membros do Poder Executivo federal, estadual e municipal. Participação em eventos regionais reapresentação Institucional
Indicador:	Índice de Propagação da identidade institucional
Meta PDI:	55%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	55%
Resultados Quantitativos em 2025:	O percentual de 55% previsto no PDI foi plenamente alcançado, com a realização de agendas institucionais, participação em eventos estratégicos e recepção de representantes de órgãos públicos e parceiros, ampliando a atuação externa da instituição ao longo do exercício.
Resultados Qualitativos em 2025:	As iniciativas reforçaram o posicionamento institucional do IFAP, ampliaram sua visibilidade perante a sociedade e fortaleceram o relacionamento com atores estratégicos, contribuindo para maior reconhecimento e consolidação da sua imagem pública.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 06 – Promover a comunicação institucional de maneira ampla e efetiva com os públicos interno e externo
AÇÃO:	Propor projetos de extensão direcionados ao desenvolvimento de atividades de comunicação envolvendo alunos e servidores voltadas ao público interno e externo, através dos canais de comunicação do Ifap.
Indicador:	Projetos de comunicação (PC)
Meta PDI:	100%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	100%
Resultados Quantitativos em 2025:	Foram propostos 2 projetos, um em parceria com o técnico em publicidade do campus Santana e outro em conjunto com a Reitoria. Nessa direção, os empreendimentos propostos envolveram 15 discentes e 10 servidores.
Resultados Qualitativos em 2025:	Sob a ótica qualitativa, os resultados evidenciaram uma ampliação do engajamento nas redes institucionais e o desenvolvimento de um senso de pertencimento coletivo. Consequentemente, verificou-se o fortalecimento da comunicação enquanto vetor estratégico, essencial para a coesão e transparência das ações institucionais.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 06 – Promover a comunicação institucional de maneira ampla e efetiva com os públicos interno e externo
AÇÃO:	Propor e executar em parcerias com os diversos setores institucionais, campanhas informativas voltadas ao atendimento de demandas internas ou externas que fortaleçam a marca institucional junto aos diversos públicos atendidos pelos nossos serviços
Indicador:	Campanhas informativas (CI)
Meta PDI:	100%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	100%
Resultados Quantitativos em 2025:	A execução das referidas campanhas foi viabilizada pela colaboração estratégica de cinco unidades administrativas, conforme discriminado a seguir: • I. Diretoria de Tecnologia da Informação (DITI): Colaboração na campanha institucional voltada à normatização e ao uso adequado do correio eletrônico corporativo; • II. Pró-Reitoria de Extensão (ProExt): Através do setor de desportos, atuou conjuntamente na produção e difusão das campanhas relativas aos Jogos dos Institutos Federais (Etapa Norte); • III. Comissão Própria de Avaliação (CPA): Campanha produzida em conjunto para ações de sensibilização e engajamento da comunidade acadêmica na participação da avaliação própria. • IV. Pró-Reitoria de Ensino (Proen): Diretoria de Comunicação e PROEN, por meio da Diretoria de Assistência Estudantil, produziram as campanhas de comunicação referentes à identificação estudantil; • V. Diretoria de Comunicação (Dicom): Produziu, em conjunto com outros setores, campanhas de conscientização e promoção dos canais oficiais de comunicação da instituição.
Resultados Qualitativos em 2025:	A execução das campanhas de comunicação institucionais no Instituto Federal do Amapá consolidou-se mediante a articulação estratégica entre diversas unidades administrativas, resultando em impactos qualitativos que transcendem a mera difusão de informações. A colaboração da Diretoria de Tecnologia da Informação (Diti) possibilitou o conhecimento, promovendo maior segurança e profissionalismo no uso do correio eletrônico. A campanha institucional de realização dos Jogos dos Institutos Federais Etapa Norte fortaleceu o sentimento de pertencimento e a integração da comunidade acadêmica. A campanha conduzida em conjunto com a CPA fomentou uma cultura de transparência e engajamento na gestão democrática. No âmbito do ensino, a campanha institucional produzida em conjunto com Pró-Reitoria de Ensino (Proen) legitimou e expandiu o conhecimento sobre a identidade estudantil. Por fim, cabe destacar a atuação transversal da Diretoria de Comunicação na promoção dos canais oficiais, mitigando riscos de desinformação e consolidando a comunicação como um eixo estratégico essencial para a governança e a credibilidade institucional.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 06 – Promover a comunicação institucional de maneira ampla e efetiva com os públicos interno e externo
AÇÃO:	Propor e executar junto às Pró-Reitorias de Gestão de Pessoas e de Extensão projetos de cursos de formação inicial e continuada relacionados com a comunicação, tanto para servidores quanto comunidade externa, visando aperfeiçoar as habilidades dos servidores da comunicação e também de outros setores interessados em acrescentar novos conhecimentos de forma a se habilitarem a cooperar nas ações de comunicação do Ifap (programas e projetos de extensão, eventos, programas de rádio, televisivos, entre outros)
Indicador:	Capacitações em comunicação (CC)
Meta PDI:	100%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	100%
Resultados Quantitativos em 2025:	Em estrita observância ao planejamento institucional, a Diretoria de Comunicação (Dicom) promoveu o fortalecimento de suas competências técnicas por meio do incentivo à qualificação contínua de seu quadro de pessoal. Tais iniciativas resultaram na capacitação de cinco (5) servidores em cursos de formação continuada de curta duração, além da titulação de outros dois (2) servidores, que concluíram programas de pós-graduação stricto sensu em nível de mestrado.
Resultados Qualitativos em 2025:	As iniciativas de capacitação fomentadas tanto pela Diretoria de Comunicação quanto pelo Instituto Federal do Amapá viabilizaram o aprimoramento técnico necessário à otimização dos fluxos de comunicação pública. Esse processo de formação foi fundamental para enfrentar os desafios impostos pelas novas mídias e para consolidar uma compreensão analítica das demandas dos públicos interno e externo. Como resultado tangível desse investimento no capital humano, destaca-se a promoção, via concurso público, de um servidor, evidenciando a correlação direta entre a qualificação profissional continuada e o desenvolvimento na carreira pública.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 06 – Promover a comunicação institucional de maneira ampla e efetiva com os públicos interno e externo
AÇÃO:	Planejar e adquirir com grau de excelência os equipamentos pleiteados para o exercício
Indicador:	Aquisição de Equipamentos (AE)
Meta PDI:	100%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	100%
Resultados Quantitativos em 2025:	
Resultados Qualitativos em 2025:	Maior agilidade e qualidade na produção audiovisual.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 06 – Promover a comunicação institucional de maneira ampla e efetiva com os públicos interno e externo
AÇÃO:	Propor e executar junto às Pró-Reitorias de Gestão de Pessoas e de Extensão projetos de cursos de formação inicial e continuada relacionados com a comunicação, tanto para servidores quanto comunidade externa, visando aperfeiçoar as habilidades dos servidores da comunicação e também de outros setores interessados em acrescentar novos conhecimentos de forma a se habilitarem a cooperar nas ações de comunicação do Ifap (programas e projetos de extensão, eventos, programas de rádio, televisivos, entre outros)
Indicador:	Índice de servidores participantes das Capacitações em comunicação (CC)
Meta PDI:	100%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	100%
Resultados Quantitativos em 2025:	Em estrita observância ao planejamento institucional, a Diretoria de Comunicação (Dicom) promoveu o fortalecimento de suas competências técnicas por meio do incentivo à qualificação contínua de seu quadro de pessoal. Tais iniciativas resultaram na capacitação de cinco (5) servidores em cursos de formação continuada de curta duração, além da titulação de outros dois (2) servidores, que concluíram programas de pós-graduação stricto sensu em nível de mestrado.
Resultados Qualitativos em 2025:	As iniciativas de capacitação fomentadas tanto pela Diretoria de Comunicação quanto pelo Instituto Federal do Amapá viabilizaram o aprimoramento técnico necessário à otimização dos fluxos de comunicação pública. Esse processo de formação foi fundamental para enfrentar os desafios impostos pelas novas mídias e para consolidar uma compreensão analítica das demandas dos públicos interno e externo. Como resultado tangível desse investimento no capital humano, destaca-se a promoção, via concurso público, de um servidor, evidenciando a correlação direta entre a qualificação profissional continuada e o desenvolvimento na carreira pública.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 06 – Promover a comunicação institucional de maneira ampla e efetiva com os públicos interno e externo
AÇÃO:	
Indicador:	Incremento de Recursos Humanos (IR)
Meta PDI:	10
Status da Meta (Total realizado até o momento):	1
Resultados Quantitativos em 2025:	1 servidor
Resultados Qualitativos em 2025:	Maior agilidade e melhoria na produção audiovisual e fotográfica.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 06 – Promover a comunicação institucional de maneira ampla e efetiva com os públicos interno e externo
AÇÃO:	Planejar e executar os eventos institucionais constantes do calendário anual de eventos da Diretoria de Comunicação.
Indicador:	Eventos presenciais (EP)
Meta PDI:	100%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	100%
Resultados Quantitativos em 2025:	A meta estabelecida foi integralmente cumprida, com a realização de 100% dos eventos previstos no calendário anual da Diretoria de Comunicação.
Resultados Qualitativos em 2025:	A execução dos eventos fortaleceu a comunicação institucional, ampliou a interação com os públicos interno e externo e contribuiu para maior visibilidade das ações do IFAP, promovendo engajamento, transparência e integração institucional.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 06 – Promover a comunicação institucional de maneira ampla e efetiva com os públicos interno e externo
AÇÃO:	Planejar e executar os eventos institucionais constantes do calendário anual de eventos da Diretoria de Comunicação.
Indicador:	Eventos virtuais (EV)
Meta PDI:	100%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	100%
Resultados Quantitativos em 2025:	No período descrito, a Diretoria de Comunicação viabilizou a logística, cobertura e transmissão dos seguintes eventos e atos oficiais on-line: ● Governança e Atos Solenes: ⊗ Transmissão de 06 sessões do Conselho Superior (Consup); ⊗ Transmissão de 02 cerimônias de posse de novos servidores. ● Ensino, Pesquisa e Extensão: ⊗ Transmissão do lançamento de edital de mobilidade acadêmica internacional (Intercâmbio Canadá); ⊗ Transmissão de 02 Seminários Nacionais; ⊗ Transmissão de 01 aula inaugural do curso de Gestão; ⊗ Transmissão e apoio a 01 formação continuada; ⊗ Transmissão de 01 palestra técnica; ⊗ Transmissão, divulgação e suporte ao lançamento de 01 obra literária (livro). ⊗ Transmissão de 02 mesas-redondas; ● Eventos de Grande Porte e Representação: ⊗ Transmissão da cerimônia de abertura dos Jogos dos Institutos Federais (Etapa Norte); ⊗ Cobertura e transmissão do programa Acelera Amapá; ⊗ Suporte tecnológico e transmissão de 01 Defesa de Memorial Acadêmico para a classe de Professor Titular. Total = 20 eventos.
Resultados Qualitativos em 2025:	A operacionalização de 20 eventos on-line pela Diretoria de Comunicação resultou na consolidação da transparência ativa e na democratização do acesso às instâncias de governança, como o Consup. No âmbito acadêmico, as transmissões de seminários, defesas de memorial e lançamentos literários romperam barreiras geográficas, conferindo visibilidade nacional à produção intelectual do Ifap e fortalecendo sua imagem de excelência. Por fim, o suporte a eventos de grande porte, como os Jogos dos IFs e editais de intercâmbio, fomentou o sentimento de pertencimento discente e posicionou a instituição como um ator estratégico na internacionalização e no desenvolvimento regional do Amapá.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 06 – Promover a comunicação institucional de maneira ampla e efetiva com os públicos interno e externo
AÇÃO:	Ofertar novas ferramentas de tecnologia assistiva de modo a atender de forma cada vez mais eficaz às demandas de comunicação
Indicador:	Comunicação Inclusiva (CI)
Meta PDI:	3
Status da Meta (Total realizado até o momento):	1 (em 2024)
Resultados Quantitativos em 2025:	Não prevista para o ano de 2025
Resultados Qualitativos em 2025:	Não prevista para o ano de 2025.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 06 – Promover a comunicação institucional de maneira ampla e efetiva com os públicos interno e externo
AÇÃO:	
Indicador:	Banco de mídias digitais (BM)
Meta PDI:	20%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	20%
Resultados Quantitativos em 2025:	1
Resultados Qualitativos em 2025:	Deu-se início à elaboração de ativos audiovisuais e fotográficos destinados ao acervo institucional, visando mitigar a dependência de produções baseadas em Inteligência Artificial e fortalecer a autenticidade visual. Simultaneamente, procedeu-se à catalogação e à estruturação de registros legados, iniciativa que marca o estágio inicial do processo de gestão da memória do IFAP e a integração sistemática desses materiais ao Banco de Memória (BM).

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 06 – Promover a comunicação institucional de maneira ampla e efetiva com os públicos interno e externo
AÇÃO:	
Indicador:	Incremento de produtos (IP)
Meta PDI:	-
Status da Meta (Total realizado até o momento):	1 (em 2024)
Resultados Quantitativos em 2025:	Não previsto para o ano de 2025
Resultados Qualitativos em 2025:	-

Durante o exercício de 2025, a Diretoria de Comunicação (DICOM) do IFAP apresentou um desempenho quantitativo expressivo, caracterizado pela expansão da presença digital e pelo cumprimento integral de diversas metas estratégicas do PDI. O destaque nas redes sociais foi o Instagram, que saltou de 15.200 para 21.400 seguidores, registrando mais de 1,1 milhão de visualizações no último trimestre, enquanto o canal do WhatsApp cresceu de 892 para 2.315 inscritos. No âmbito operacional, a unidade alcançou uma alta produtividade com 695 pedidos atendidos nas áreas de criação, audiovisual e jornalismo — uma média de 57 produções mensais —, além da publicação de 50 edições do boletim semanal e a realização de 20 transmissões de eventos on-line. Quanto às metas do PDI 2025-2028, a DICOM atingiu 100% de aproveitamento em indicadores críticos, como a execução de campanhas informativas em parceria com cinco unidades administrativas, o desenvolvimento de projetos de comunicação envolvendo 15 discentes e 10 servidores, e a capacitação técnica de seu quadro, que incluiu a titulação de dois mestres e o incremento de um novo servidor técnico em audiovisual. Embora o portal institucional tenha tido uma queda de 33,3% em usuários únicos, o aumento de 16,3% no número de sessões refletiu uma maior recorrência e qualificação do acesso à informação oficial.

4.2.2 Principais Programas, Projetos e Iniciativas Realizados

No exercício de 2025, em consonância com as metas estipuladas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e no Plano de Gestão da unidade, a área de Comunicação obteve avanços significativos. Destaca-se, primeiramente, a contratação de um técnico em audiovisual via concurso público federal, suprimindo uma demanda histórica do setor e profissionalizando as produções.

No âmbito dos programas e rotinas, o ano foi marcado pela consolidação do boletim semanal e pela implementação de campanhas voltadas ao público interno e externo. Estas ações tiveram como objetivo central a divulgação dos canais oficiais de comunicação do IFAP e o fomento à adoção de boas práticas institucionais.

Outro ponto de relevância foi a gestão da comunicação (pré e pós-produção) durante os Jogos dos Institutos Federais (JIFs) da Região Norte. Adicionalmente, cumpriu-se, parcialmente, a meta de capacitação dos técnicos prevista no PDI. Por fim, vale ressaltar a mudança estratégica na produção de conteúdo, que passou a integrar a participação ativa dos estudantes, resultando em um crescimento expressivo do alcance da rede institucional.

4.2.3 Monitoramento e Justificativa de Metas não Alcançadas

O não cumprimento integral das metas estabelecidas vincula-se a fatores administrativos exógenos que quase, em sua totalidade, extrapolam a governança do IFAP e da DICOM. A expansão do quadro de servidores, embora prevista no PDI, restou prejudicada pela não distribuição de códigos de vaga da área pela SETEC. Paralelamente, restrições orçamentárias no setor educacional e a ausência, muitas vezes, de fornecedores adequados em processos licitatórios impediram uma parcela de renovação de equipamentos. Quanto à inovação digital (Chatbot), a não implementação, em função da carência de pessoal técnico especializado, foi suprida pela intensificação do monitoramento humano nos canais digitais, assegurando a continuidade e a qualidade do diálogo com a comunidade.

4.2.4 Perspectivas para os Próximos Anos

Com o objetivo de aprimorar os serviços e ampliar a divulgação institucional, projeta-se, para os próximos anos, uma reorganização estratégica do setor. O plano contempla a reestruturação orgânica da Direção de Comunicação mediante a formalização de três núcleos operacionais: Assessoria de Imprensa, Produção Multimídia e Relações Institucionais.

Além disso, prevê-se a instituição do Comitê de Comunicação Integrada em 100% dos campi do IFAP e o debate sobre a nova política de comunicação. As metas incluem ainda a produção de conteúdo semanal para a TV IFAP, produção de

conteúdo baseada em projetos de extensão e pesquisa da IES, a expansão dos canais de comunicação baseada em pesquisas anuais de consumo de mídia pela comunidade acadêmica, criação e lançamento do novo portal e a promoção de atividades de educação midiática voltadas aos servidores.

4.3 EIXO ESTRATÉGICO: INTERNACIONALIZAÇÃO

O eixo estratégico de **Internacionalização do IFAP** orienta-se para a ampliação da inserção institucional em redes, programas e parcerias internacionais, com vistas ao fortalecimento do ensino, da pesquisa, da extensão e da inovação. Em 2025, as ações desenvolvidas concentraram-se na consolidação de acordos de cooperação, no estímulo à mobilidade acadêmica e institucional, na ampliação da oferta de cursos de línguas e exames de proficiência, bem como no apoio a missões, intercâmbios e articulações com instituições estrangeiras.

Os resultados esperados com o atingimento das metas relacionadas a esse eixo incluem a ampliação das oportunidades de intercâmbio para estudantes e servidores, o fortalecimento da formação acadêmica com perspectiva internacional, a captação de parcerias e editais de fomento, a consolidação da política institucional de internacionalização e o aumento da visibilidade do IFAP no cenário educacional global. Destacam-se, no exercício, a manutenção de intercâmbio internacional já pactuado, o avanço em tratativas para dupla diplomação, a cooperação transfronteiriça com a Guiana Francesa e a articulação com instituições da América Latina.

O eixo está alinhado ao Plano Plurianual (PPA) do Governo Federal, especialmente no que se refere às diretrizes voltadas à expansão da educação profissional e tecnológica, à promoção da inovação e à integração internacional do ensino e da pesquisa. No âmbito institucional, a internacionalização figura entre as prioridades estratégicas do exercício, contribuindo para a qualificação da oferta educacional, para o fortalecimento da política linguística e para a consolidação da atuação do IFAP em contexto regional, nacional e internacional.

4.3.1 Ações Consolidadas dos Objetivos Estratégicos do PDI 2025-2028

Em 2025, o Escritório de Relações Internacionais atingiu integralmente a meta prevista no PDI (3%), registrando resultados quantitativos expressivos. Foram 43 estudantes participantes de ações de internacionalização, incluindo intercâmbios no Canadá (2) e na França/Guiana Francesa (35), além de participação em eventos e competições na França (2), Japão (1), Portugal (1) e França/Guiana Francesa (2). Parte dessas mobilidades contou com fomento institucional ou externo, abrangendo passagens, bolsas e ajudas de custo, enquanto 35 estudantes participaram no âmbito do acordo de cooperação (Projeto Ponte de Saberes).

No que se refere aos servidores, foram 17 participantes em ações de internacionalização (intercâmbio, pós-graduação, eventos e competições), contemplando missões nos EUA (3), México (1) e França/Guiana Francesa (3); intercâmbios no Canadá (5); participação em eventos na França/Guiana Francesa (1); programas de pós-graduação em Portugal (2) e Bélgica (1); e

atuação como professores acompanhantes na França (1), Japão (1), Canadá (1) e França/Guiana Francesa (5), com diferentes modalidades de fomento (interno, externo ou no âmbito de acordo).

Também foram registradas 6 participações de gestores em missões internacionais, sendo 3 nos EUA, 1 no México e 2 na França/Guiana Francesa com fomento, além de 2 gestores sem fomento no âmbito do acordo de cooperação.

No campo institucional, foram celebrados 2 acordos de cooperação internacional, um com os EUA (vigência de 02/03/2025 a 02/03/2027) e outro com a França, no âmbito da cooperação transfronteiriça Amapá-Guiana Francesa (vigência de 14/04/2025 a 14/04/2030).

Quanto à qualificação linguística e à recepção internacional, o IFAP registrou 5 visitantes internacionais (França, EUA e Alemanha), mobilidade de 71 estudantes da França/Guiana Francesa, certificou 31 participantes no TOEFL ITP e promoveu diversas ações formativas, com 26 concluintes no PDPI Knowledge, 36 no FIC Francês para Mobilidade Acadêmica, 20 no curso Bonjour et Bienvenue, 10 no Bon Appétit, 30 no Francês Básico e 53 na Oficina de Conversação em Inglês, além da realização de 2 lives pelo ERINTER. Esses resultados evidenciam a consolidação e a ampliação das ações de internacionalização no exercício.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 03-Fortalecer a identidade e imagem institucional
AÇÕES:	Estabelecimento de Parcerias Acadêmicas Internacionais: Buscar e formalizar convênios com instituições de ensino superior e organizações internacionais, visando a criação de programas de intercâmbio, mobilidade acadêmica e parcerias de pesquisa
Indicador:	Taxa de atividades de internacionalização a partir de demandas educacionais.
Meta PDI:	3%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	3%
Resultados Quantitativo em 2025:	- 43 estudantes em ações de internacionalização (intercâmbio, eventos, competições) - 17 servidores em ações de internacionalização (intercâmbio, pós-graduação, eventos, competições) - 6 gestores em missões internacionais (gestores): EUA, México e França - 5 visitantes internacionais: França, EUA e Alemanha - 2 acordos de cooperação celebrados: EUA e França - 31 certificados com exame de proficiência em inglês (comunidade interna) - 2 lives do ERINTER pelo YouTube
Resultados Qualitativo em 2025:	- Fortalecimento das relações bilaterais com instituições estrangeiras: Portugal; França; EUA; Canadá - Início de cooperação internacional com instituições estrangeiras: Portugal; França; México - Recrutamento de ações de internacionalização capitaneadas pelo CONIF - Recrutamento de assistente de língua francesa com a Embaixada da França no Brasil - Recrutamento de evento internacional com a Universidade de Oxford - Orientação e acompanhamento de estudantes para bolsas de estudos nos EUA - Orientação e acompanhamento de estudante em edital de assistente de língua portuguesa com a Embaixada da França no Brasil - Orientação e acompanhamento de estudante para programa de mobilidade no Instituto Politécnico do Porto em Portugal - Orientação e acompanhamento de estudantes para competição internacional na França

4.3.2 Principais Programas, Projetos e Iniciativas Realizados

Em 2025, o Escritório de Relações Internacionais desenvolveu programas e iniciativas estratégicas que fortaleceram a política de internacionalização, ampliaram oportunidades de mobilidade e consolidaram parcerias institucionais.

Programa Assistente de Língua Francesa no Brasil 2025 – Executado por adesão a edital da Embaixada da França no Brasil, viabilizou a mobilidade do assistente Germain Roussas por 10 meses no IFAP, com fomento de R\$ 40 mil (R\$ 4 mil mensais), oriundos da Pró-Reitoria de Extensão. A iniciativa resultou na oferta do Curso FIC Francês para Mobilidade Acadêmica nos campi Macapá, Porto Grande e Laranjal do Jari, certificando 36 concluintes (estudantes, servidores e comunidade externa), fortalecendo a política linguística institucional e a preparação para mobilidade internacional.

ExpoFavela Innovation 2025 (Paris) – Dois estudantes do ensino superior representaram o IFAP na edição internacional do evento, apresentando projetos de inovação, participando de mesa-redonda e publicando relato de experiência no e-book *Vozes da Internacionalização* do CONIF. O IFAP custeou a participação dos estudantes e de 1 professora acompanhante, ampliando a visibilidade institucional e a inserção em redes de inovação.

Professora Visitante – Universidade de Boston (EUA) – Em agosto de 2025, o IFAP recebeu a Profa. Dra. Marcelle Mentor para mobilidade acadêmica, com realização de palestras institucionais e científicas e oficinas de conversação em inglês nos campi Macapá, Santana e Porto Grande. A ação decorreu da missão internacional realizada nos EUA, fortalecendo cooperação acadêmica e intercâmbio científico.

Asian International Mathematical Olympiad (AIMO) 2025 – Um estudante do ensino médio participou da competição internacional no Japão, conquistando medalha de bronze. O IFAP custeou sua participação e a de 1 professor acompanhante, evidenciando incentivo à excelência acadêmica e ao protagonismo estudantil em cenário internacional.

Intercâmbio Canadá 2025 – Realizado por meio da Chamada nº 03/2024/

SEGINTER/IFAP, contemplou 9 bolsas de intercâmbio (7 servidores e 2 estudantes), sendo 8 bolsas de R\$ 40 mil e 1 bolsa de R\$ 30 mil, totalizando R\$ 350 mil, oriundos do Gabinete da Reitoria. Cinco servidores efetivaram o intercâmbio em 2025, enquanto 2 o realizarão em 2026 devido a questões de visto. O IFAP também custeou 1 professora acompanhante. A iniciativa ampliou a qualificação profissional e a experiência internacional de servidores e estudantes.

Projeto Ponte de Saberes 2025 – Ação vinculada ao acordo de cooperação técnica com instituições da fronteira de Oiapoque, promoveu a mobilidade de 35 estudantes do IFAP para a Guiana Francesa (13 e 14 de outubro) e o acolhimento de 71 estudantes franceses (15 e 16 de outubro). O projeto fortaleceu a cooperação transfronteiriça e a integração educacional regional.

Programa Assistente de Língua Portuguesa na França – Orientação institucional a 1 estudante de ensino superior para candidatura ao programa com fomento da Embaixada da França, ampliando oportunidades de inserção acadêmica internacional.

4.3.3 Monitoramento e Justificativa de Metas não Alcançadas

Considerando que a meta estratégica foi atingida no exercício, o ERINTER realizou monitoramento contínuo das ações previstas no Plano de Ação Estratégica e nas competências estabelecidas no Regimento Interno do IFAP, com acompanhamento sistemático do status de execução, identificação de entraves e proposição de encaminhamentos.

No âmbito do Centro de Línguas, foram mapeadas necessidades relacionadas à viabilidade de lotação de servidores, regulamentação de carga horária, ampliação da oferta de cursos (especialmente espanhol, português e libras) e adequações de infraestrutura para viabilizar estágio de estudantes de Letras/Inglês, condicionadas à disponibilidade orçamentária e à publicação de editais específicos.

Quanto à dupla diplomação e à cooperação com instituições da América Latina, foram registradas tratativas em andamento, incluindo a necessidade de celebração de acordos específicos e o mapeamento de ações com o Tecnológico

Nacional do México (TecNM), após missão institucional.

No que se refere às competências regimentais, o monitoramento apontou a necessidade de maior articulação institucional para consolidação da política de internacionalização, atualização e publicização do banco de dados de acordos vigentes e alinhamento com a Diretoria de Comunicação para disponibilização de documentos institucionais traduzidos. Assim, o acompanhamento realizado permitiu identificar ajustes estruturais, normativos e operacionais necessários para o avanço das metas

4.3.4 Perspectivas para os Próximos Anos

Para os próximos anos, o ERINTER projeta a ampliação e consolidação da política de internacionalização do IFAP, com foco na expansão de acordos, mobilidade acadêmica e fortalecimento institucional.

No eixo de acordos e parcerias, está prevista a celebração de novos instrumentos de cooperação com instituições de Portugal, México, França, China, Angola e São Tomé e Príncipe, além do fortalecimento das relações bilaterais já estabelecidas com instituições da Colômbia, Portugal, EUA e França.

Quanto à mobilidade internacional, pretende-se indicar 1 estudante de ensino superior para mobilidade acadêmica em Portugal e acolher 1 estudante de pós-graduação como assistente de língua francesa no IFAP. No âmbito do intercâmbio, está planejado o envio de 2 servidores e 11 estudantes para o Canadá, bem como a publicação de 1 edital de seleção para os intercambistas de 2027.

No campo de eventos e competições internacionais, projeta-se o envio de 4 estudantes e 1 professor acompanhante para a Olimpíada Internacional Matemáticas sem Fronteiras, na França, e de 3 servidores para a 2ª edição do Global Forum of Women in Law (GFOWL), nos EUA. No que se refere à missão internacional, estão previstas a participação do Reitor no GFOWL, visita técnica a instituições de ensino superior em Portugal e visita técnica à Universidade de Hohai, na China.

Como diretriz estruturante, destaca-se a retomada das tratativas para regulamentação das Políticas de Internacionalização do IFAP. No eixo de ensino de línguas e proficiência, prevê-se a promoção contínua de cursos de línguas estrangeiras, a publicação de editais para seleção de participantes e a realização de 1 edital

para exame de proficiência em inglês (TOEFL ITP), consolidando o apoio linguístico às ações de mobilidade e cooperação internacional.

4.4 EIXOS ESTRATÉGICOS: ENSINO | ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

O eixo estratégico Ensino, no âmbito da gestão institucional, tem como finalidade assegurar a oferta de educação pública, gratuita, inclusiva e socialmente referenciada, com qualidade acadêmica e alinhamento às demandas sociais, produtivas e territoriais do estado do Amapá. Em 2025, a gestão do ensino esteve orientada pelo fortalecimento da organização didático-pedagógica, pela ampliação do acesso e da permanência estudantil, pela qualificação dos processos acadêmicos e pela consolidação de políticas institucionais estruturantes.

No âmbito institucional, o desempenho da gestão do ensino em 2025 esteve alinhado às prioridades definidas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2024-2028), especialmente no que se refere à organização curricular, à padronização e à modernização dos Projetos Pedagógicos de Curso, ao fortalecimento da educação inclusiva, à ampliação da oferta de cursos técnicos, de cursos técnicos na modalidade de Educação de Jovens e Adultos integrada à Educação Profissional e Tecnológica (EJA-EPT) e de cursos de graduação, bem como à qualificação dos processos acadêmicos no Suap.

Os resultados esperados com o atingimento das metas relacionadas a este eixo concentram-se na melhoria dos indicadores de eficiência acadêmica, na ampliação da regularidade e da segurança jurídica dos atos pedagógicos, no fortalecimento do acesso e da permanência dos estudantes e na consolidação da identidade institucional do ensino ofertado pelo Ifap. Ademais, busca-se a consolidação de uma gestão do ensino orientada por planejamento, monitoramento e avaliação contínua, com foco na qualidade dos processos formativos e no cumprimento da função social da instituição.

Assim, o desempenho da gestão do ensino em 2025 reflete o esforço institucional em estruturar políticas educacionais sólidas, integradas e sustentáveis, assegurando que as ações pedagógicas estejam articuladas às prioridades governamentais, às diretrizes institucionais e às necessidades da comunidade acadêmica e da sociedade amapaense.

4.4.1 Ações Consolidadas dos Objetivos Estratégicos do PDI 2024-2028

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 05 - Assegurar excelência no ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo
AÇÃO:	Institucionalizar o Planejamento Anual e Ampliar os meios de divulgação de cursos Integrados, Subsequente, Proeja e Superior Finalidade: comunicar o índice de matrículas que se encontraram retidas pelo menos um dia no ano de referência. Realizar acompanhamento com as coordenações de curso e orientações didático pedagógica para eficiência acadêmica
Indicador:	Índice de eficiência acadêmica (%EAC)
Meta PDI:	55%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	45,58%
Resultados Quantitativo em 2025:	(dados provisórios extraídos do Suap em 30/12/2025)
Resultados Qualitativo em 2025:	Ampliação da oferta de mais cursos de licenciatura e cursos EJA-EPT

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 05 - Assegurar excelência no ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo
AÇÃO:	Institucionalizar o Planejamento Anual e Ampliar os meios de divulgação de cursos Integrados, Subsequente, Proeja e Superior Finalidade: comunicar o índice de matrículas que se encontraram retidas pelo menos um dia no ano de referência. Realizar acompanhamento com as coordenações de curso e orientações didático pedagógica para eficiência acadêmica
Indicador:	Índice de retenção do Fluxo Escolar (%RFE)
Meta PDI:	16%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	8,75%
Resultados Quantitativo em 2025:	(dados provisórios extraídos do Suap em 30/12/2025)
Resultados Qualitativo em 2025:	Revisão da sistemática de avaliação

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 05 - Assegurar excelência no ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo
AÇÃO:	Medir a porcentagem de ingressantes entre o total de matrículas
Indicador:	Relação concluintes por vaga ofertada (%RCM)
Meta PDI:	84%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	5,04
Resultados Quantitativo em 2025:	(dados provisórios extraídos do Suap em 30/12/2025)
Resultados Qualitativo em 2025:	-

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 05 - Assegurar excelência no ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo
AÇÃO:	Medir a porcentagem de ingressantes entre o total de matrículas
Indicador:	Índice de Projetos de ensino realizado por Campus/Unidade (%PE)
Meta PDI:	40%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	91%
Resultados Quantitativo em 2025:	Em 2025 foram executados 44 projetos de ensino por Campus/Unidade , em comparação aos 23 projetos realizados em 2023 (ano-base) , representando um acréscimo de 21 projetos no período analisado.
Resultados Qualitativo em 2025:	O resultado demonstra ampliação das ações de ensino em relação ao ano-base, com fortalecimento da cultura de projetos nos campi.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 05 - Assegurar excelência no ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo
AÇÃO:	Ampliar a oferta de cursos novos, para garantir a demanda de formação de profissionais para região e seu entorno
Indicador:	Índice de aumento da Relação de ingressos/alunos matriculados (%RIM)
Meta PDI:	16%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	41,8%
Resultados Quantitativo em 2025:	O índice de aumento da relação ingressos/alunos matriculados alcançou 41,8%, superando de forma significativa a meta estabelecida de 16%, evidenciando crescimento consistente no número de novos ingressos.
Resultados Qualitativo em 2025:	O resultado demonstra a efetividade da ampliação de novos cursos e o alinhamento da oferta às demandas regionais, fortalecendo o acesso à educação e consolidando o papel institucional na formação de profissionais para o desenvolvimento local.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 05 - Assegurar excelência no ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo
AÇÃO:	Ampliar a oferta de cursos novos, para garantir a demanda de formação de profissionais para região e seu entorno
Indicador:	% Relação candidato por vaga ofertada (%RCV)
Meta PDI:	8%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	16,36%
Resultados Quantitativo em 2025:	Totais consolidados: • Total de vagas ofertadas: 2.470 • Total de inscritos: 15.094
Resultados Qualitativo em 2025:	A superação da meta do indicador demonstra o fortalecimento da imagem institucional e a elevada atratividade dos cursos ofertados. O alto número de inscritos evidencia o reconhecimento da qualidade acadêmica e a adequação da oferta às demandas regionais, consolidando o papel do Ifap como referência na formação profissional no estado.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 05 - Assegurar excelência no ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo
AÇÃO:	Ampliar o acompanhamento e direcionamento para docentes e técnicos para garantir a entrada e permanência de alunos com NEE
Indicador:	Percentual de alunos com necessidades educacionais específicas (NEE) com a renda per capita familiar atendidos.
Meta PDI:	10%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	10%
Resultados Quantitativo em 2025:	(dados provisórios extraídos do Suap em 30/12/2025)
Resultados Qualitativo em 2025:	-

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 05 - Assegurar excelência no ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo
AÇÃO:	Ampliar o acompanhamento e direcionamento para docentes e técnicos para garantir a entrada e permanência de alunos com NEE
Indicador:	Índice de oferta de vagas EaD
Meta PDI:	5%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	-
Resultados Quantitativo em 2025:	-
Resultados Qualitativo em 2025:	-

4.4.2 Principais Programas, Projetos e Iniciativas Realizados

Em 2025, a gestão da área de Ensino atuou em consonância com os Objetivos Estratégicos do PDI 2024–2028, priorizando a qualificação da oferta educacional, o fortalecimento da organização didático-pedagógica, a inclusão e a melhoria dos processos acadêmicos.

Foram realizadas formações continuadas destinadas a equipes pedagógicas, coordenações de curso, gestores, setores de registros acadêmicos e bibliotecas, com foco na padronização de procedimentos, no aprimoramento do planejamento e da gestão da informação, fortalecendo a governança acadêmica nos campi.

Destacam-se como ações estruturantes a atualização de normativas relacionadas aos Núcleos Docentes Estruturantes (NDE) e Colegiados de Curso, conferindo maior clareza e segurança aos processos decisórios, e a construção da matriz de referência dos cursos técnicos integrados ao ensino médio, estabelecendo parâmetros comuns de organização curricular e consolidando a identidade institucional.

No âmbito da EJA-EPT, foi realizado o replanejamento da oferta em todos os campi, com análise e adequação dos Projetos Pedagógicos de Curso, visando à reorganização e ampliação da oferta a partir de 2026.1.

Também foi criado o PETi Júnior, voltado à integração entre ensino, pesquisa e extensão e ao desenvolvimento de competências acadêmicas e profissionais dos estudantes.

Paralelamente, houve aprimoramento dos processos acadêmicos no Suap, com revisão de fluxos e rotinas de registro e acompanhamento da vida acadêmica, ampliando a eficiência administrativa, a transparência e a confiabilidade das informações.

As ações desenvolvidas evidenciam o compromisso institucional com políticas educacionais estruturantes, orientadas pela qualidade do ensino, inclusão, eficiência dos processos e fortalecimento da governança acadêmica.



Imagem 1 - I Encontro Multicampi de Formação Continuada e Capacitação dos Coordenadores de Curso



Imagem 2 - I Encontro Multicampi de Formação Continuada e Capacitação dos setores de registro acadêmico



Imagem 3 - I Encontro Multicampi de Formação Continuada e Capacitação dos setores de biblioteca



Imagem 4 - II Encontro Multicampi de Formação Continuada e Capacitação dos setores pedagógicos

4.4.3 Monitoramento e Justificativa de Metas não Alcançadas

As metas não integralmente alcançadas no exercício de 2025 devem ser analisadas à luz do planejamento institucional contínuo e da articulação com os compromissos registrados no Relatório de Gestão de 2024. Naquele exercício, foram estabelecidas metas estruturantes voltadas à modernização da organização didático-pedagógica, ao fortalecimento da inclusão educacional e à qualificação dos sistemas acadêmicos institucionais. Nesse contexto, parte das ações previstas para 2024 teve sua execução iniciada ou aprofundada em 2025, com destaque para a construção da matriz de referência dos cursos técnicos integrados, a atualização de normativas acadêmicas, a realização de capacitações institucionais, publicações de editais de projetos de ensino e o fortalecimento da governança acadêmica. Outras iniciativas, por sua complexidade técnica e dependência de desenvolvimento sistêmico, permaneceram em fase de planejamento, estudo de viabilidade ou implementação gradual, sendo reprogramadas para os exercícios subsequentes, em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional 2024-2028. Dessa forma, a não conclusão integral de determinadas metas em 2025 não representa descontinuidade administrativa, mas sim a adoção de uma abordagem responsável e escalonada, que priorizou ações estruturantes e a consolidação de bases normativas e

Articulação entre metas do RG 2024 e execução em 2025

1 - Meta do RG 2024: Criar o Plano de Acessibilidade do Ifap. Situação em 2025: Meta alcançada. Encaminhamentos para 2026: Monitoramento da implementação do Plano de Acessibilidade.

2 - Meta do RG 2024: Elaborar a matriz de referência dos cursos de nível médio. Situação em 2025: Meta alcançada.

Encaminhamentos para 2026: Incorporação da matriz de referência em todos os Projetos Pedagógicos dos Cursos técnicos integrados, por meio da reformulação destes.

3 - Meta do RG 2024: Reformulação da ROD dos cursos de nível médio. Situação em 2025: Parcialmente alcançada. Foram realizadas atualizações normativas relacionadas à organização ROD, incluindo a atualização de resoluções sobre NDE e colegiados de curso, sistemática unificada de avaliação, permanecendo pendente a consolidação integral da resolução específica. Encaminhamentos para 2026: Conclusão da reformulação da ROD dos cursos de nível médio, alinhada às matrizes de referência e às diretrizes nacionais vigentes.

4 - Meta do RG 2024: Implementar o módulo de Ações Inclusivas no Suap. Situação em 2025: Em andamento. Foram realizados o mapeamento de fluxos e o alinhamento institucional, permanecendo pendente a implementação sistêmica do módulo. Encaminhamentos para 2026: Implementação do módulo de Ações Inclusivas no Suap, conforme planejamento institucional e disponibilidade técnica.

5 - Meta do RG 2024: Implementar o módulo de Projetos de Ensino no Suap. Situação em 2025: Meta alcançada. Encaminhamentos para 2026: Atualização da Resolução 72/2018, que versa sobre os Projetos de Ensino no âmbito do Ifap.

6 - Meta do RG 2024: Implementar o PIT e o RIT no Suap. Situação em 2025: Meta alcançada. Encaminhamentos para 2026: Consolidação do uso dos módulos e avaliação de melhorias nos fluxos institucionais.

7 - Meta do RG 2024: Estudar a viabilidade de criar o módulo de reconhecimento de curso no Suap. Situação em 2025: Em andamento. O estudo de viabilidade permaneceu em fase de análise, sem implementação sistêmica no exercício. Encaminhamentos para 2026: Aprofundamento do estudo e definição de encaminhamentos técnicos e institucionais.

4.4.4 Perspectivas para os Próximos Anos

1. Criar o Programa de Formação Continuada e Capacitação da Proen;
2. Realizar a formação continuada e a capacitação das coordenações da Proen;

3. Realizar a formação continuada e a capacitação dos setores de registros acadêmicos;

4. Realizar a formação continuada e a capacitação dos setores pedagógicos;

5. Realizar a formação continuada e a capacitação dos setores de bibliotecas;

6. Realizar a formação continuada e a capacitação das Coordenações de Apoio às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (Capne);

7. Realizar a formação continuada e a capacitação dos gestores da Educação de Jovens e Adultos integrada à Educação Profissional e Tecnológica (EJA-EPT);

8. Realizar a formação continuada e a capacitação dos coordenadores de curso;

9. Realizar o I Encontro Institucional dos Núcleos Docentes Estruturantes (NDE);

10. Realizar o I Encontro da Caedes;

11. Realizar o IX Encontro da EJA-EPT;

12. Realizar o II Simpeja multicampi do Ifap;

13. Realizar o I Encontro do Comfor;

14. Consolidar a agenda de reuniões do Comped;

15. Consolidar a agenda de capacitações para os gestores e docentes dos cursos EJA-EPT;

16. Implantar a biblioteca virtual institucional;

17. Elaborar as diretrizes indutoras da graduação do Ifap;

18. Elaborar as diretrizes indutora da EJA-EPT, no âmbito do Ifap;

19. Elaborar a política institucional de educação especial e inclusiva do Ifap;

20. Elaborar o manual da coordenação de curso;

21. Elaborar o manual de avaliação dos cursos;

22. Elaborar a Resolução da Dupla Diplomação;

23. Reformular a Resolução dos Projetos de Ensino;
24. Reformular a Resolução dos registros acadêmicos;
25. Reformular a Resolução Didático-Pedagógica dos cursos de graduação;
26. Reformular a Resolução da eleição dos coordenadores de curso;
27. Reformular a Resolução do Comfor;
28. Implementar o módulo de Projetos Pedagógicos de Curso (PPC) no Suap;
29. Implementar o módulo de calendários letivos no Suap;
30. Implementar o módulo “Conselho de Classe” no Suap;
31. Implementar o módulo da Capne no Suap;
32. Fomentar a atualização de todos os PPCs de cursos técnicos e de graduação, conforme as normativas vigentes;
33. Publicar o II Edital PETi-Júnior.

4.5 EIXOS ESTRATÉGICOS: PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO | EMPREENDEDORISMO E INOVAÇÃO

Os resultados aqui apresentados estão relacionados aos eixos de pesquisa, pós-graduação e inovação e seus respectivos objetivos estratégicos e metas, em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional vigente (2023-2028) e sua correlação com o PPA do Governo Federal. Deve-se considerar que em atendimento às finalidades, características e objetivos dos institutos federais, o Ifap tem promovido a realização de pesquisas aplicadas, estimulando o desenvolvimento de soluções técnicas e tecnológicas, estendendo seus benefícios à comunidade, com vista ao desenvolvimento científico, tecnológico e socioeconômico local, regional e nacional. Neste sentido, a PROPPI tem estimulado

prioritariamente a consolidação da pesquisa aplicada, inovação e pós-graduação a partir das seguintes ações:

- Fomento de bolsas de iniciação científica (IC) e Desenvolvimento Tecnológico e Inovação por meio de recursos da LOA (2025);
- Oferta de bolsas de Iniciação Científica (IC) em parceria com CNPq (PIBIC, PIBIC-AF e PIBIC-EM);
- Estruturação e manutenção preventiva e corretiva de equipamentos laboratoriais dos campi;
- Formalização de Credenciamento dos campi do IFAP ao Comitê das Atividades de Pesquisa e Desenvolvimento na Amazônia;
- Formalização de Credenciamento dos campi do IFAP ao Comitê da Área de Tecnologia da Informação – CATI/MCTI;
- Credenciamento de unidades de pesquisa pertencentes a instituição de pesquisa e desenvolvimento tecnológico aptas a participarem de projetos financiados com recursos da Cláusula de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (Cláusula de PD&I) dos contratos para exploração, desenvolvimento e produção de petróleo e gás natural;
- Oferta de Cursos Lato Sensu;
- Acompanhamento de projetos voluntários
- Formalização e acompanhamento de Parcerias e Cooperações Técnicas em Pesquisa, Pós-graduação e Inovação;
- Qualificação de servidores por meio de cooperação para oferta de pós-graduação.

4.5.1 Ações Consolidadas dos Objetivos Estratégicos do PDI 2025-2028

EIXO:	EE 01 – Pesquisa
OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 05 – Assegurar excelência no ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo
AÇÃO:	Fortalecer a Pesquisa Aplicada no IFAP
Indicador:	Percentual de projetos de pesquisa aplicada (%PPA)
Meta PDI:	20%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	56,34%
Resultados Quantitativo em 2025:	88
Resultados Qualitativo em 2025:	Os resultados superaram a meta estabelecida no PDI. Isto é coerente, visto que no ano de 2025 o fomento à pesquisa esteve entre as principais ações da Proppi.

EIXO:	EE 01 – Pesquisa
OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 05 – Assegurar excelência no ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo
AÇÃO:	Promover uma cultura de pesquisa científica no IFAP
Indicador:	Percentual de servidores desenvolvendo projetos de pesquisa (%NS)
Meta PDI:	20%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	13,72%
Resultados Quantitativo em 2025:	95
Resultados Qualitativo em 2025:	Os resultados sugerem que, para atingimento da meta proposta no PDI, há necessidade de instigar um maior número de servidores quanto a participação e desenvolvimento de projetos de pesquisa, sobretudo na categoria dos TAE, onde o número de envolvidos ainda é baixo.

EIXO:	EE 01 – Pesquisa
OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 05 – Assegurar excelência no ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo
AÇÃO:	Promover uma cultura de pesquisa científica no IFAP
Indicador:	Percentual de alunos envolvidos em projetos de pesquisa (%NAP)
Meta PDI:	5%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	3,01%
Resultados Quantitativo em 2025:	181
Resultados Qualitativo em 2025:	Embora abaixo da meta estipulada, os resultados são considerados adequados e estima-se que nos próximos anos a meta seja alcançada ou até mesmo superada com ampliação de oportunidades de participação em projetos de pesquisa e inovação.

EIXO:	EE 01 – Pesquisa
OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 05 – Assegurar excelência no ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo
AÇÃO:	Ampliar a participação de alunos do IFAP em projetos de iniciação científica
Indicador:	Percentual de alunos provenientes das ações afirmativas envolvidos em projetos de pesquisa (%NTAFPP)
Meta PDI:	4%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	3,25%
Resultados Quantitativo em 2025:	O indicador atingiu 3,25%, com 60 estudantes de ações afirmativas envolvidos em projetos de pesquisa, ficando abaixo da meta de 4%, o que sinaliza necessidade de ampliar as estratégias de incentivo.
Resultados Qualitativo em 2025:	A publicação de editais específicos fortaleceu a inclusão desses estudantes na iniciação científica, criando bases para ampliação gradual da participação nos próximos ciclos.

EIXO:	EE 01 – Pesquisa
OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 05 – Assegurar excelência no ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo
AÇÃO:	Estimular a produção de artigos científicos
Indicador:	Produção bibliográfica (NPB)
Meta PDI:	200
Status da Meta (Total realizado até o momento):	216 (artigos publicados em periódicos)
Resultados Quantitativo em 2025:	108%
Resultados Qualitativo em 2025:	A produção bibliográfica do Ifap foi além da meta estipulada no PDI. Este é um resultado direto do processo de expansão e ampliação do quadro de servidores.

EIXO:	EE 01 – Pesquisa
OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 05 – Assegurar excelência no ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo
AÇÃO:	Estimular a produção de artigos científicos
Indicador:	Percentual de investimento realizado em pesquisa, pós-graduação e inovação oriundo de capital e custeio (%TAFPPI)
Meta PDI:	5%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	1,2%
Resultados Quantitativo em 2025:	R\$ 497.299,00 (LOA+Emenda Parlamentar)
Resultados Qualitativo em 2025:	A captação de recursos extra-LOA (por meio de emenda parlamentar) foi um diferencial e permitiu um melhor investimento nas ações de pesquisa e inovação

EIXO:	EE 01 – Pesquisa
OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 05 – Assegurar excelência no ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo
AÇÃO:	Estimular a produção de artigos científicos
Indicador:	Percentual de intercâmbios de pesquisadores do Ifap (%IP)
Meta PDI:	1%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	0
Resultados Quantitativo em 2025:	0
Resultados Qualitativo em 2025:	É necessário fortalecer a aproximação dos grupos de pesquisa com outros pesquisadores do exterior, em especial com temas voltados à Bioeconomia e Amazônia.

EIXO:	EE 01 – Pesquisa
OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 05 – Assegurar excelência no ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo
AÇÃO:	Promover a divulgação científica institucional por meio da REMAP com a publicação de 02 edições anuais
Indicador:	Quantidade de publicações na Revista Multidisciplinar do Amapá – REMAP
Meta PDI:	15
Status da Meta (Total realizado até o momento):	0
Resultados Quantitativo em 2025:	-
Resultados Qualitativo em 2025:	A revista passou por mudanças e por este motivo não houve publicações em 2025

EIXO ESTRATÉGICO:	EE 01 – Pesquisa
OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 05 – Assegurar excelência no ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo
AÇÃO:	Promover a divulgação científica institucional sobre temas relacionados à Amazônia
Indicador:	[%] Índice de Publicações Científicas sobre temas referentes à região amazônica
Meta PDI:	5%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	0%
Resultados Quantitativo em 2025:	-
Resultados Qualitativo em 2025:	A REMAP não teve edições no ano de 2025 e por este motivo o indicador não foi alcançado

EIXO ESTRATÉGICO:	EE 01 – Pós-graduação
OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 05 – Assegurar excelência no ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo
AÇÃO:	Fortalecimento da Pós-Graduação
Indicador:	Quantidade de cursos stricto sensu ofertados no Ifap (NPS)
Meta PDI:	3
Status da Meta (Total realizado até o momento):	0
Resultados Quantitativo em 2025:	0
Resultados Qualitativo em 2025:	Embora não tenhamos realizado as submissões, o ano foi dedicado ao estudo do instrumento da CAPES a fim de que se possa apresentar propostas no ano seguinte

EIXO ESTRATÉGICO:	EE 01 – Pós-graduação
OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 05 – Assegurar excelência no ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo
AÇÃO:	Fortalecimento da Pós-Graduação
Indicador:	Quantidade de cursos lato sensu ofertados no Ifap (NPL)
Meta PDI:	7
Status da Meta (Total realizado até o momento):	10
Resultados Quantitativo em 2025:	142%
Resultados Qualitativo em 2025:	Foram 3 novos cursos ofertados na modalidade EaD, o que contribuiu para superação da meta

EIXO ESTRATÉGICO:	EE 01 – Pós-graduação
OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 05 – Assegurar excelência no ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo
AÇÃO:	Contribuir com tripé Ensino-Pesquisa-Extensão
Indicador:	Quantidade de ações de divulgação científica realizadas por servidores e alunos do Ifap (ADC)
Meta PDI:	5
Status da Meta (Total realizado até o momento):	7 eventos
Resultados Quantitativo em 2025:	140%
Resultados Qualitativo em 2025:	A superação da meta contou com participação ampla de todas as unidades, as quais cada uma desenvolveu eventos de divulgação científica ou teve estudante/servidor participando.

EIXO ESTRATÉGICO:	EE 01 – Inovação
OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 05 – Assegurar excelência no ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo
AÇÃO:	Criar mecanismos para proteção dos ativos de propriedade industrial em âmbito institucional
Indicador:	Quantidade de ativos de propriedade intelectual (TPTPI)
Meta PDI:	10
Status da Meta (Total realizado até o momento):	12
Resultados Quantitativo em 2025:	12 Depósitos
Resultados Qualitativo em 2025:	Meta superada considerando o esforço constante do NIT na identificação de projetos que possam gerar algum ativo de propriedade intelectual

EIXO ESTRATÉGICO:	EE 01 – Inovação
OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 05 – Assegurar excelência no ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo
AÇÃO:	Criar mecanismos para proteção dos ativos de propriedade industrial em âmbito institucional
Indicador:	Percentual de ativos de propriedade intelectual licenciados ou transferidos em relação à totalidade dos produtos tecnológicos que resultaram em ativos de propriedade intelectual (%APILT)
Meta PDI:	10%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	0
Resultados Quantitativo em 2025:	0
Resultados Qualitativo em 2025:	É um desafio para toda rede federal, entretanto, o IFAP busca constantemente fortalecer esta ação.

EIXO ESTRATÉGICO:	EE 01 – Inovação
OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 05 – Assegurar excelência no ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo
AÇÃO:	Criar mecanismos para proteção dos ativos de propriedade industrial em âmbito institucional
Indicador:	Quantidade de acordos e contratos que geraram transferência de tecnologia e/ou know-how para a comunidade (local, regional e nacional) (NACTT)
Meta PDI:	1
Status da Meta (Total realizado até o momento):	0
Resultados Quantitativo em 2025:	0
Resultados Qualitativo em 2025:	0

EIXO ESTRATÉGICO:	EE 01 – Inovação
OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 05 – Assegurar excelência no ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo
AÇÃO:	Estimular o ecossistemas de Inovação em alinhamento aos APLs
Indicador:	Número de empreendimentos beneficiados pelos ambientes de inovação (NEAHI)
Meta PDI:	1
Status da Meta (Total realizado até o momento):	0
Resultados Quantitativo em 2025:	0
Resultados Qualitativo em 2025:	O ecossistema de inovação do estado ainda está em fase amadurecimento

No que se refere à pesquisa e à pós-graduação, os resultados de 2025 evidenciam avanços no fortalecimento da pós-graduação, na produção bibliográfica e na pesquisa aplicada; contudo, parte das metas estabelecidas não foi integralmente alcançada. Destaca-se que o desempenho da pesquisa aplicada foi impulsionado por investimentos em bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação, contribuindo para resultados relevantes, ainda que aquém do projetado em alguns indicadores.

Persistem desafios relacionados à ampliação da participação de estudantes ingressantes por ações afirmativas e à maior adesão de servidores técnico-administrativos em projetos de pesquisa. Esse cenário reforça a necessidade de adoção de estratégias mais direcionadas no próximo exercício, com foco no aprimoramento dos indicadores e na ampliação do engajamento desses públicos.

Em relação à inovação, houve destaque ao superar a previsão inicial de registrar 10 ativos de propriedade intelectual. Foram realizados 12 pedidos de registro no Instituto Nacional da Propriedade Industrial (INPI), representando um aumento de 20% em relação à meta estipulada. Esse resultado não apenas demonstra a eficácia do NIT na proteção do conhecimento gerado na instituição, mas também reafirma o compromisso da instituição com o avanço da inovação e da propriedade intelectual, alinhado com as diretrizes de fomento à inovação e empreendedorismo estabelecidas no PDI. Quanto aos acordos e contratos para transferência de tecnologia e know-how, a meta para 2025 era firmar 1 acordo ou contrato. Contudo, a PROPPI não só atingiu essa meta, como a superou, realizando 2 acordos: um convênio e um acordo de cooperação técnica com a Universidade do Estado do Amapá. Essa realização representa uma superação de 100% da meta e reflete a capacidade da PROPPI em estabelecer parcerias estratégicas que promovem a transferência de tecnologia e o fortalecimento das relações institucionais, impulsionando o ecossistema de inovação no estado. Em relação aos empreendimentos beneficiados pelos ambientes de inovação, o NIT fez um avanço significativo ao lançar, em 2025, o edital para os Agentes de Inovação. O item 02 do edital, inciso "V", descreve que uma das competências dos agentes de inovação é administrar os Espaços Maker e representar o NIT quando solicitado. Nesse ínterim, os agentes de inovação selecionados realizaram visitas e ações com o objetivo de aproximar o espaço maker da comunidade, este movimento reforça o compromisso do NIT em capacitar, apoiar e expandir o alcance de ambientes de inovação, fundamentais para o empreendedorismo no Amapá.

4.5.2 Principais Programas, Projetos e Iniciativas Realizados

Em 2025, o NIT do IFAP, em parceria com o Programa Institucional de Agentes de Inovação, conseguiu credenciar os campi Santana e Porto Grande junto ao CAPDA/SUFAMA, e está em processo de credenciamento do Campus Oiapoque. Esta iniciativa, que reforça o compromisso do instituto em fomentar a inovação, possibilitou a captação de recursos por meio da Lei da Informática, permitindo que os pesquisadores desenvolvam projetos com impacto direto na realidade local. O credenciamento dos campi junto ao CAPDA/SUFAMA oferece acesso a recursos financeiros essenciais para a realização de projetos inovadores que atendem às necessidades da região. Embora os valores exatos ainda dependam dos projetos aprovados, os recursos provenientes dessa lei podem atingir milhões de reais, impulsionando as pesquisas e contribuindo para o crescimento da inovação no estado. Além disso, a PROPPI lançou o Edital de Bolsas de Inovação PIBITI, com o objetivo de incentivar a participação de discentes do ensino superior em projetos de inovação. O edital disponibilizou R\$ 618,00 mensais por 12 meses, totalizando R\$ 7.416,00 por bolsa, para apoiar os estudantes em atividades de pesquisa que promovam soluções inovadoras. Com essas bolsas, o IFAP visa garantir que os alunos se envolvam diretamente em projetos de inovação tecnológica, possibilitando a capacitação de novos profissionais e estimulando o desenvolvimento de tecnologias aplicáveis ao mercado. Essa iniciativa é essencial para formar recursos humanos altamente qualificados, preparados para enfrentar os desafios do mercado de trabalho e contribuir para o avanço do ecossistema de inovação no Amapá. Além disso, registra-se a atuação do Programa Estratégico de Petróleo e Energias Renováveis (PEPER), que teve um investimento de R\$ 29.000,00 com recursos próprios da PROPPI, de modo a apoiar as ações com foco no contexto do petróleo e gás, e neste sentido, destacamos a solicitação de credenciamento de um laboratório junto à ANP para fins de captação de recursos de P&D, o que vai contribuir para o fortalecimento desse eixo na instituição.

Essas ações têm resultados significativos, como o aumento do número de projetos de pesquisa financiados, o desenvolvimento de soluções inovadoras que impactam diretamente a comunidade local, e a formação de discentes altamente

capacitados. Outrossim, o impacto social e econômico é evidente, pois os projetos gerados ajudam a atender demandas locais, como sustentabilidade, saúde e educação, e fomentam o crescimento da economia regional.

4.5.3 Monitoramento e Justificativa de Metas não Alcançadas

Algumas metas de pesquisa e pós-graduação não foram alcançadas ou tiveram resultados abaixo do estipulado. Por exemplo, os indicadores da REMAP ficaram zerados em razão de que a revista passou por mudanças, o que resultou nas dificuldades de retomada do processo de editoração dos manuscritos submetidos. Outro destaque consistiu nas propostas de APCN, as quais ficaram zeradas. Optou-se por tal atitude, pois houve a necessidade de primeiramente compreender o processo da CAPES para tal, que foi feito por meio da participação de servidores em curso de qualificação para submissão de propostas de APCN. As metas de inovação não puderam ser alcançadas em razão do processo em si de inovação, que não é ágil, assim como o fortalecimento do ecossistema do estado que necessita de amadurecimento. Entretanto, é importante destacar que os processos internos do IFAP estão alinhados com as etapas de registro dentro do INPI. Um dos ativos com grande potencial de licenciamento ou transferência, que poderá gerar royalties significativos para a instituição, é o pedido de patente referente ao processo 202024006695 no INPI. Este projeto visa substituir os motores a diesel, conhecidos por seus altos custos e impacto ambiental, oferecendo uma solução mais sustentável e acessível para os extrativistas na floresta. O kit foi desenvolvido com o intuito de suprir as necessidades energéticas dos castanheiros durante o processo de coleta. Vale ressaltar que esse projeto foi premiado na 31ª edição do Prêmio Jovem Cientista, o que destaca sua relevância e inovação no contexto brasileiro. Este reconhecimento é particularmente significativo, pois representa a primeira vez que o Amapá recebe tal prêmio, e o projeto foi inclusive apresentado na COP30, ganhando visibilidade internacional. Portanto, embora o processo de licenciamento e transferência ainda esteja em andamento devido à complexidade do registro, o potencial comercial desse ativo é indiscutível, e ele representa um valioso ativo intelectual para a instituição.

4.5.34 Perspectivas para os Próximos Anos

Fortalecer a pós-graduação stricto sensu com a submissão de propostas de APCN junto a CAPES. Além disso, ampliar a captação de recursos extra-LOA por meio do CAPDA/SUFRAMA, CATI/MCTI e outras parcerias estratégicas. Outrossim, vislumbra-se consolidar o IFAP como agente funcional no ecossistema de inovação do estado.

4.6 EIXOS ESTRATÉGICOS: GOVERNANÇA E ADMINISTRAÇÃO | MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

O Eixo Governança e Riscos orienta-se pelo fortalecimento dos mecanismos de governança institucional, gestão de riscos, integridade, transparência e sustentabilidade, com vistas ao aprimoramento da tomada de decisão, ao aumento da maturidade dos controles internos e à mitigação de riscos estratégicos, operacionais e legais.

As ações desenvolvidas no exercício concentraram-se na implementação e no aperfeiçoamento de políticas e instrumentos de governança que reforçam o compromisso institucional com a transparência pública e a responsabilidade socioambiental. Destacam-se a atualização contínua das informações institucionais no sítio eletrônico oficial, a criação e atualização sistemática de painel de acompanhamento de emendas, bem como o fortalecimento de mecanismos de controle e monitoramento.

No campo da sustentabilidade, ressalta-se a elaboração, aprovação e publicação de versão atualizada do Plano de Logística Sustentável, associada a iniciativas voltadas ao uso de energias renováveis, ao controle do consumo de bens e serviços e à promoção de práticas ambientalmente responsáveis.

Os resultados esperados com o atingimento das metas vinculadas a esse eixo incluem o aumento da transparência ativa, a elevação do nível de maturidade em gestão de riscos, o aprimoramento da conformidade institucional e o fortalecimento da cultura de sustentabilidade. Tais ações mantêm

alinhamento com o Plano Plurianual (PPA) do Governo Federal, especialmente no que se refere às diretrizes de transparência, eficiência da gestão pública e desenvolvimento sustentável, além de dialogarem diretamente com as prioridades institucionais definidas para o exercício.

4.6.1 Ações Consolidadas dos Objetivos Estratégicos do PDI 2025-2028

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 08 – Promover e consolidar a cultura da inovação e da sustentabilidade
AÇÃO:	Realizar visitas em todas as unidades para verificar o funcionamento e eficácia dos Sistemas Fotovoltaicos instalados
Indicador:	% Índice de iniciativas de redução do custo com energia elétrica
Meta PDI:	100%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	100%
Resultados Quantitativo em 2025:	Meta atingida (100%), com visitas realizadas em todas as unidades com sistemas fotovoltaicos, assegurando o monitoramento e a redução de custos com energia elétrica.
Resultados Qualitativo em 2025:	Ao Longo do Ano a equipe de engenharia (responsáveis pelo acompanhamento da eficiência do funcionamento dos canteiros fotovoltaicos) realizou visitas de inspeção e manutenção periódica em todas as unidades do IFAP que possuem canteiros fotovoltaicos.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 08 – Promover e consolidar a cultura da inovação e da sustentabilidade
AÇÃO:	1. Acompanhamento e controle, através da elaboração de planilhas e gráficos, com as informações consolidadas de produção de energia elétrica a partir de fontes renováveis de todas as unidades do IFAP no ano de 2025; 2. Divulgação e análise no Relatório de Gestão 2025
Indicador:	% Índice de geração de energia elétrica a partir de fontes renováveis
Meta PDI:	30% de geração de energia elétrica a partir de fontes renováveis, em relação ao total de energia.
Status da Meta (Total realizado até o momento):	97,75%

Resultados Quantitativo em 2025:	O índice de geração de energia elétrica a partir de fontes renováveis alcançou 97,75%, superando significativamente a meta estabelecida de 30%, evidenciando elevado desempenho na produção de energia limpa no exercício
Resultados Qualitativo em 2025:	O índice de 97,75% indica um sistema de alta eficiência e dimensionamento preciso, aproximando-se da autossuficiência energética. O acompanhamento desta demanda é realizado pela equipe técnica da DIEN junto às unidades.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 09 – Fortalecer o sistema de controle interno institucional
AÇÕES:	Fomentar a capacitação dos membros do Comitê de Governança, Comissão de Ética, Integridade, Correição e Comitê de Risco para garantir que estejam bem preparados para enfrentar os desafios e tomar decisões informadas.
Indicador:	Índice de servidores participantes das Capacitações integridade/ética/riscos (CC)
Meta PDI:	15,00%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	100%
Resultados Quantitativo em 2025:	Meta integralmente atingida (100%), com participação dos servidores nas capacitações relacionadas a integridade, ética e gestão de riscos, superando o percentual mínimo previsto no PDI (15%).
Resultados Qualitativo em 2025:	Ao longo do ano de 2025 todos os servidores lotados da DEGOR participaram de Capacitações relacionadas aos temas descritos.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 09 – Fortalecer o sistema de controle interno institucional
AÇÃO:	Através da CGU oportunizar treinamento in loco a todos os servidores das unidades a respeito do tema mapeamento de controle de riscos.
Indicador:	% Índice de processos com os riscos mapeados e controles internos definidos
Meta PDI:	30,00%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	10%
Resultados Quantitativo em 2025:	No exercício, foi alcançado o índice de 10% de processos com riscos mapeados e controles internos definidos, representando avanço inicial na implementação da metodologia de gestão de riscos, em direção à meta estabelecida de 30% no PDI.
Resultados Qualitativo em 2025:	Maior maturidade e apetite à gestão de risco, tendo essas matrizes como instrumento que facilite o planejamento e a tomada de decisão por parte dos gestores.

Em 2025, os processos de mapeamento de riscos passaram a ser registrados na Plataforma ForRisco, em construção colaborativa com as pró-reitorias. Foram consolidados os processos relacionados a Risco de Integridade, Riscos da Pós-graduação e Riscos nos Processos de Compras. Os demais registros passaram a ser realizados diretamente pelos gestores e colaboradores das unidades cadastradas na plataforma. Destaca-se que o mapeamento institucional de processos ainda está em fase de consolidação, não sendo possível mensurar, neste momento, o quantitativo total de processos existentes nas pró-reitorias e diretorias sistêmicas.

No campo da sustentabilidade, as metas vinculadas à geração de energia a partir de fontes renováveis foram amplamente superadas, alcançando índice de 97,75% de eficiência energética. Contudo, observa-se a necessidade de aprimorar a conversão desse desempenho técnico em maior retorno financeiro, considerando que o percentual de economia nas faturas de energia não acompanha, na mesma proporção, o volume de energia gerada pelos sistemas fotovoltaicos.

Quanto à qualificação técnica, ao longo de 2025 foram realizados cursos e capacitações voltados à gestão de riscos, integridade, sustentabilidade e segurança da informação, fortalecendo a capacidade técnica da equipe e contribuindo para o aprimoramento da governança e da tomada de decisão institucional.

4.6.2 Principais Programas, Projetos e Iniciativas Realizados

Em 2025, no âmbito do Eixo Governança e Riscos, destacaram-se iniciativas estruturantes voltadas ao fortalecimento dos controles internos, da sustentabilidade e da eficiência institucional.

A implementação da **Plataforma ForRisco** consolidou o registro e o acompanhamento do mapeamento de riscos institucionais, contribuindo para o aprimoramento da gestão de riscos, da integridade e da tomada de decisão baseada em evidências.

A atualização e execução do **Plano de Logística Sustentável (PLS)** reforçou o

compromisso institucional com práticas ambientalmente responsáveis, incluindo ações relacionadas ao uso racional de recursos, eficiência energética e sustentabilidade nas contratações.

A criação e manutenção do **Painel de Emendas** ampliou a transparência ativa e o monitoramento da execução orçamentária, fortalecendo o controle social e a governança dos recursos públicos.

Destacam-se ainda ações de **captação de recursos e cooperações institucionais**, voltadas à ampliação da capacidade de investimento e ao fortalecimento de parcerias estratégicas.

No campo das contratações públicas, avançou-se na **inclusão de negócios de impacto nas contratações do IFAP**, promovendo alinhamento entre governança, sustentabilidade e responsabilidade social. Complementarmente, foi instituída comissão para elaboração de regulamentação interna (manual, instrução de procedimento e regulamento) de governança aplicada às contratações, com vistas à padronização de fluxos, mitigação de riscos e aumento da conformidade institucional.

4.6.3 Monitoramento e Justificativa de Metas não Alcançadas

O monitoramento das metas vinculadas ao Eixo Governança e Riscos foi realizado de forma contínua, por meio de acompanhamento de indicadores, registros em plataformas institucionais, análise de relatórios técnicos e avaliação periódica dos resultados alcançados.

No exercício de 2025, a maior parte das metas estabelecidas foi integralmente atingida, especialmente aquelas relacionadas à geração de energia a partir de fontes renováveis, à realização de visitas técnicas aos sistemas fotovoltaicos, à capacitação em temas de integridade, ética e gestão de riscos e à implementação de instrumentos de governança, como o ForRisco, o Plano de Logística Sustentável e o Painel de Emendas.

Entretanto, no que se refere ao percentual de processos com riscos mapeados

e controles internos definidos, o índice alcançado foi de 10%, abaixo da meta prevista de 30%. Tal resultado decorre do fato de que o mapeamento institucional de processos ainda se encontra em fase de consolidação, com registros sendo gradualmente inseridos na Plataforma ForRisco em construção colaborativa com as pró-reitorias e diretorias sistêmicas.

4.6.4 Perspectivas para os Próximos Anos

Com a consolidação do novo Plano de Logística Sustentável (PLS) e o avanço na maturidade da gestão de riscos, as perspectivas para os próximos anos concentram-se na ampliação e no aprofundamento das ações já estruturadas no Eixo Governança e Riscos.

O planejamento institucional está orientado à execução em maior escala das iniciativas relacionadas à sustentabilidade, ao fortalecimento dos controles internos e à consolidação da cultura de gestão de riscos, tendo a matriz de sustentabilidade como diretriz norteadora. Busca-se, assim, integrar de forma sistêmica governança, eficiência administrativa e responsabilidade socioambiental, promovendo maior efetividade, conformidade e geração de valor público.

4.7 DESEMPENHO DA ADMINISTRAÇÃO

A Pró-Reitoria de Administração tem como atribuição apoiar as ações de planejamento, coordenação e acompanhamento das atividades institucionais, bem como formular e executar as políticas de administração orçamentária, financeira e patrimonial do IFAP. Considerando a estrutura multicampi da Instituição, a PROAD atua de forma integrada no apoio às Unidades Gestoras, promovendo a articulação e a padronização dos processos administrativos, com vistas ao alcance das metas estratégicas estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional. No exercício de 2025, essa atuação se orienta especialmente para o fortalecimento da capacidade e da sustentabilidade financeira institucional, em consonância com a política de racionalização e contenção de gastos. Diante do cenário de restrição orçamentária, mantido nos últimos exercícios, intensificou-se a adoção de estratégias administrativas e gerenciais voltadas à otimização dos recursos disponíveis. Nesse contexto, a PROAD tem como missão definir critérios técnicos e equitativos para a distribuição orçamentária interna, com especial atenção às despesas de custeio, assegurando o funcionamento adequado e contínuo de todas as unidades do Instituto Federal do Amapá.

4.7.1 Ações Consolidadas dos Objetivos Estratégicos do PDI 2024-2028

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 13 – Desenvolver e aplicar política de obtenção de capital extraorçamentário.
AÇÃO:	1. Levantamento de demandas de Investimento junto aos Campi e Reitoria; 2. Consolidação das informações e inclusão no Sistema Coleta da SETEC/MEC quando da abertura de prazo, para captação de recursos de investimento conforme prioridades elencadas pelo Governo Federal; 3. Divulgação e análise no Relatório de Gestão 2025
Indicador:	Taxa de Recursos Captados no Setor Público (%RCSP)
Meta PDI:	5%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	2,15%
Resultados Quantitativo em 2025:	Alcance parcial da meta prevista. Neste indicador, quanto mais melhor.
Resultados Qualitativo em 2025:	Alcance parcial da meta prevista

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 13 – Desenvolver e aplicar política de obtenção de capital extraorçamentário.
AÇÃO:	
Indicador:	Taxa de Recursos Captados na Iniciativa Privada (Receita Própria) (%RCIP)
Meta PDI:	5%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	0,31%
Resultados Quantitativo em 2025:	Meta prevista não alcançada. Neste indicador, quanto mais melhor.
Resultados Qualitativo em 2025:	Meta prevista não alcançada.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 14 – Promover a sustentabilidade financeira e orçamentária do IFAP
AÇÃO:	1 . Realização de acompanhamento e controle pela PROAD das previsões de arrecadação de recursos extraorçamentários da iniciativa privada (Receita Própria); 2. Criar fluxo de comunicação com as Pró- Reitorias, Diretorias Sistêmicas e Campis, a fim de informarem à PROAD de forma contínua as previsões e arrecadações de receitas anuais; 3. Divulgação e análise no Relatório de Gestão 2025 1. Acompanhamento dos gastos de pessoal; 2. Elaboração de planilhas e gráficos comparativos; 3. Divulgação e análise no Relatório de Gestão 2025.
Indicador:	Índice de gasto com pessoal (%GCP)
Meta PDI:	76%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	74,11%
Resultados Quantitativo em 2025:	Alcance da meta prevista. Neste indicador, quanto menos melhor.
Resultados Qualitativo em 2025:	Alcance da meta prevista.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 14 – Promover a sustentabilidade financeira e orçamentária do IFAP
AÇÃO:	1. Acompanhamento dos gastos de outros custeios; 2. Elaboração de planilhas e gráficos comparativos; 3. Divulgação e análise no Relatório de Gestão 2025.
Indicador:	Índice de gasto com outros custeios (%GOC)
Meta PDI:	22%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	17,68%
Resultados Quantitativo em 2025:	Alcance da meta prevista. Neste indicador, quanto menos melhor.
Resultados Qualitativo em 2025:	Alcance da meta prevista.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 14 – Promover a sustentabilidade financeira e orçamentária do IFAP
AÇÃO:	1. Acompanhamento dos gastos com investimentos; 2. Elaboração de planilhas e gráficos comparativos; 3. Divulgação e análise no Relatório de Gestão 202
Indicador:	Índice de gasto com investimentos (%GCI)
Meta PDI:	2%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	8,21%
Resultados Quantitativo em 2025:	Alcance da meta prevista. Neste indicador, quanto mais melhor.
Resultados Qualitativo em 2025:	Alcance acima da meta prevista.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 14 – Promover a sustentabilidade financeira e orçamentária do IFAP
AÇÃO:	1. Acompanhamento dos gastos correntes por aluno; 2. Elaboração de planilhas e gráficos comparativos; 3. Divulgação e análise no Relatório de Gestão 2024.
Indicador:	Valor de gasto correntes por aluno (\$GCA)
Meta PDI:	R\$20.000,00
Status da Meta (Total realizado até o momento):	R\$ 27.425,57

Resultados Quantitativo em 2025:	O valor de gastos correntes por aluno apurado foi de R\$ 27.425,57, acima da meta estabelecida de R\$ 20.000,00 no PDI. Considerando que a polaridade do indicador é “quanto menor, melhor”, o resultado demonstra a necessidade de aprimoramento no controle e na racionalização das despesas correntes por estudante.
Resultados Qualitativo em 2025:	O acompanhamento sistemático dos gastos, por meio da elaboração de planilhas e gráficos comparativos e sua divulgação no Relatório de Gestão 2024, ampliou a transparência e qualificou a análise gerencial. O monitoramento possibilitou identificar fatores que impactaram o aumento do custo por aluno, subsidiando a adoção de medidas voltadas à eficiência orçamentária e à sustentabilidade financeira institucional.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 14 – Promover a sustentabilidade financeira e orçamentária do IFAP
AÇÃO:	1. Acompanhamento dos gastos com contratos continuados; 2. Realização de estudos em conjunto com os DEAP's , buscando soluções para reduções de custos dos contratos; 3. Elaboração de planilhas e gráficos comparativos; 4. Divulgação e análise no Relatório de Gestão 2025.
Indicador:	Índice de Gastos com Contratos Continuados (%GCC)
Meta PDI:	12%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	R\$ 10,06
Resultados Quantitativo em 2025:	Alcance da meta prevista. Neste indicador, quanto menos melhor.
Resultados Qualitativo em 2025:	Alcance da meta prevista.

No âmbito da Perspectiva de Orçamento, Infraestrutura Física e Tecnológica, a Pró-Reitoria de Administração (PROAD) concentrou sua atuação nos Objetivos Estratégicos OE 13 – Desenvolver e aplicar política de obtenção de capital extraorçamentário e OE 14 – Promover a sustentabilidade financeira e orçamentária do IFAP, com foco no desempenho dos indicadores orçamentários e financeiros estabelecidos no PDI 2024–2028.

Em 2025, observou-se melhoria na capacidade de execução orçamentária, favorecida pelo aumento do montante global do orçamento institucional. O índice de gastos com pessoal alcançou 74,11%, mantendo-se abaixo do limite máximo de 76%, enquanto as despesas com outros custeios atingiram 17,68%, também inferiores à meta de 22%. Destaca-se o crescimento do percentual destinado a investimentos, que atingiu 8,21%, superando significativamente a meta de 2%, demonstrando priorização da ampliação e fortalecimento da infraestrutura institucional. A meta referente aos contratos continuados foi igualmente cumprida, mantendo-se o índice dentro do limite estabelecido. Por outro lado, o gasto corrente por aluno registrou R\$ 27.425,57, acima da meta de R\$ 20.000,00, refletindo o aumento das despesas com pessoal, custeio e investimentos necessários à manutenção e expansão das atividades acadêmicas e administrativas.

No que se refere à captação de recursos extraorçamentários, houve desempenho parcial frente às metas estabelecidas. A taxa de recursos captados na iniciativa privada permaneceu abaixo do previsto, assim como a captação no setor público não atingiu integralmente o percentual projetado. Contudo, registrou-se aumento expressivo de recursos provenientes de Termos de Execução Descentralizada (TED), inclusive vinculados ao Novo PAC, garantindo continuidade a obras estruturantes e fortalecendo programas e projetos institucionais.

As medidas adotadas ao longo do exercício incluíram o monitoramento sistemático dos indicadores financeiros, a elaboração de análises comparativas periódicas e o fortalecimento do planejamento das aquisições, contratações e projetos, com vistas a assegurar maior eficiência na execução dos recursos. De forma geral, os resultados evidenciam manutenção do equilíbrio fiscal, ampliação dos investimentos e consolidação de práticas de controle e acompanhamento orçamentário, contribuindo para a sustentabilidade financeira e o suporte às ações estratégicas do IFAP.

4.7.2 Principais Programas, Projetos e Iniciativas Realizados

No exercício de 2025, o IFAP priorizou iniciativas voltadas à expansão da infraestrutura e ao fortalecimento das atividades acadêmicas por meio de fontes diversas de financiamento:

Obras Estruturantes do Novo PAC: Continuidade das obras iniciadas em 2024 com recursos do Novo PAC, viabilizadas via Termos de Execução Descentralizada (TED).

Captação via TED (Outros Ministérios): Captação de recursos extraorçamentários destinados à execução de programas de ensino, pesquisa, extensão e inovação, ampliando a oferta educacional.

Política de Investimento Institucional: Alocação estratégica que permitiu atingir um índice de 8,21% em investimentos, superando a meta de 2%, com foco na melhoria da infraestrutura física e serviços à comunidade.

Gestão em Rede Colaborativa: Implementação de mecanismos de planejamento e controle entre as Unidades Gestoras para assegurar o equilíbrio financeiro e a racionalização de despesas.

4.7.3 Monitoramento e Justificativa de Metas não Alcançadas

Apesar do desempenho positivo em indicadores de custeio e pessoal, três metas principais apresentaram desafios:

Captação de Recursos no Setor Público (RCSP): Alcançou apenas 2,15% (meta: 5,00%): Limitações externas quanto à disponibilidade de recursos e dificuldades na consolidação de fluxos institucionais de arrecadação.

Captação de Recursos na Iniciativa Privada (RCIP) - atingiu apenas 0,31% (meta: 5,00%): Arrecadação de receitas próprias via GRU permaneceu abaixo do esperado devido a dificuldades operacionais para ampliar essa frente, mas em grande parte devido ao próprio planejamento desta ação não ter refletido a realidade executada.

Gasto Corrente por Aluno (GCA): O valor foi de R\$ 27.425,57, superando a meta de R\$ 20.000,00: O acréscimo de R\$ 7.425,57 por aluno decorreu do aumento necessário nas despesas com pessoal, custeio e investimentos para garantir o pleno funcionamento das atividades institucionais.

4.7.4 Perspectivas para os Próximos Anos

As perspectivas para os próximos anos no IFAP estão fundamentadas no fortalecimento da sustentabilidade financeira e no aprimoramento do planejamento orçamentário de médio e longo prazo. Nesse contexto, a administração priorizará o melhoramento dos processos de compras e contratações, consolidado pela finalização do Manual de Contratações do IFAP, visando otimizar a gestão do orçamento por meio de um planejamento prévio e adequado das aquisições. Um dos pilares centrais será a ampliação da captação de recursos extraorçamentários tanto no setor público quanto na iniciativa privada, impulsionada por uma articulação institucional e política mais intensa para garantir novos TEDs e outras modalidades de financiamento. Para dar suporte a essa expansão, a instituição planeja investir na capacitação de servidores para a operacionalização de sistemas essenciais, como

o TransfereGov, além de otimizar os fluxos internos para a instrução processual de contratação de fundações de apoio. Simultaneamente, busca-se manter o crescimento do número de matrículas por meio do uso eficiente da força de trabalho existente e da revisão contínua das despesas institucionais, assegurando que a busca pela eficiência não prejudique a qualidade dos serviços prestados à comunidade.

4.8 EIXO ESTRATÉGICO: INFRAESTRUTURA

O eixo estratégico de Engenharia e Infraestrutura orienta-se para a ampliação, manutenção e modernização da infraestrutura física e tecnológica do IFAP, de modo a assegurar condições adequadas para o pleno desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão administrativa. Nesse contexto, destacam-se como resultados esperados a conclusão de obras e projetos iniciados em exercícios anteriores; a adequação e modernização de prédios e instalações; a melhoria da eficiência energética e da conectividade institucional; o fortalecimento da segurança predial e da sustentabilidade ambiental; e a ampliação dos espaços acadêmicos e administrativos, garantindo ambientes mais funcionais, seguros e alinhados às demandas institucionais.

O eixo mantém estreita vinculação ao Plano Plurianual (PPA) Federal 2024–2027, especialmente ao Programa de Fortalecimento da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, convergindo com suas diretrizes de expansão da infraestrutura educacional pública, desenvolvimento regional, modernização da gestão pública e promoção da inclusão e da qualidade educacional. Dessa forma, reafirma-se o compromisso com políticas públicas que favorecem o crescimento institucional e a oferta de educação de excelência.

4.8.1 Ações Consolidadas dos Objetivos Estratégicos do PDI 2024-2028

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 11 – Proporcionar infraestruturas predial e urbanística adequadas
AÇÃO:	Realizar a Construção, Reforma e Ampliação de prédios em todas as Unidades do IFAP de acordo com as demandas de cada campi
Indicador:	Índice de ambientes estruturantes implantados(%AE)
Meta PDI:	50%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	50%
Resultados Quantitativo em 2025:	Em execução, com obras estruturantes iniciadas em diversos campi, incluindo a construção de novos espaços acadêmicos e de apoio no IFAP Início das obras da nova biblioteca no Campus Laranjal do Jari com áreas de estudo, salas coletivas e acessibilidade e refeitórios, ordens de serviço assinadas para construção da nova sede da Reitoria e bibliotecas em diversos campi, ampliando a infraestrutura institucional.
Resultados Qualitativo em 2025:	Ampliação do espaço físico para atividades de estudo e pesquisa, promovendo melhoria na experiência acadêmica dos estudantes e docentes, ações que fortalecem o caráter institucional do IFAP ao dotar as unidades de infraestrutura adequada aos propósitos educacionais e culturais.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 11 – Proporcionar infraestruturas predial e urbanística adequadas
AÇÃO:	Visita Técnicas em Obras para acompanhar a execução e emitir pareceres e Boletins de Medição das obras em execução
Indicador:	Índice de obras Finalizadas (%AE)
Meta PDI:	75%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	75%
Resultados Quantitativo em 2025:	Foram realizadas todas as visitas técnicas previstas no período, incluindo demandas ordinárias, emergenciais e extraordinárias nos campi do IFAP. A reestruturação da equipe, viabilizada por meio de concurso público, permitiu ampliar a capacidade de atendimento, garantindo o cumprimento total do planejamento anual.
Resultados Qualitativo em 2025:	A reestruturação da equipe técnica resultou em maior eficiência no acompanhamento das demandas de infraestrutura, possibilitando respostas mais ágeis às solicitações dos campi e fortalecendo o processo de fiscalização e supervisão das obras. Além disso, a atuação integrada entre os servidores permitiu aprimorar a qualidade dos relatórios, otimizar as rotinas internas e assegurar maior controle sobre o andamento das atividades. Outros avanços incluem a melhoria na comunicação entre setores, maior organização dos fluxos de trabalho e a consolidação de práticas que contribuíram para o cumprimento do objetivo estratégico.

Em 2025, foi alcançado o percentual de 50% no Índice de Ambientes Estruturantes Implantados, com obras iniciadas e em execução em diversos campi, incluindo a nova biblioteca do Campus Laranjal do Jari, refeitórios nos campi Oiapoque, Santana e Porto Grande, além da construção do Campus Tartarugalzinho, da nova sede da Reitoria em Macapá e da biblioteca do Campus Macapá.

No que se refere ao acompanhamento e fiscalização, o índice de 75% das metas previstas foi integralmente cumprido, com a realização de todas as visitas técnicas planejadas, abrangendo vistorias ordinárias, emergenciais e extraordinárias, assegurando o monitoramento contínuo do avanço físico das obras e o cumprimento do cronograma estabelecido.

4.8.2 Principais Programas, Projetos e/ou Iniciativas Realizados

No exercício de 2025, a Diretoria de Engenharia e Infraestrutura concentrou suas ações na expansão e consolidação da infraestrutura predial e urbanística do IFAP, em alinhamento ao Objetivo Estratégico 11 do PDI 2024–2028. As iniciativas priorizaram a ampliação da capacidade instalada, a adequação técnica das edificações e o fortalecimento da presença institucional nos diversos campi.

A implantação do Campus Tartarugalzinho constituiu-se como uma das principais iniciativas estruturantes do período, com investimento estimado em R\$ 25 milhões. As obras contemplam a execução de blocos acadêmicos e administrativos, implantação de sistemas de infraestrutura básica e urbanização do espaço, estruturando fisicamente a nova unidade. A relevância da ação reside na ampliação da rede física institucional no interior do estado, promovendo geração de empregos durante a execução e consolidando a estratégia de expansão territorial do IFAP.

Paralelamente, foram iniciadas e executadas obras de ambientes estruturantes em diferentes campi, incluindo a construção de bibliotecas, refeitórios, blocos acadêmicos e prédio administrativo da Reitoria. Essas intervenções ampliam a capacidade de atendimento das unidades, qualificam os espaços institucionais

e asseguram conformidade com normas técnicas, de acessibilidade e de segurança, contribuindo para a modernização da infraestrutura física.

Também foram realizadas reformas e adequações prediais nos campi Macapá, Oiapoque e Porto Grande, abrangendo recuperação estrutural, melhorias nos sistemas elétricos e hidrossanitários, adequações de acessibilidade e requalificação de ambientes administrativos e acadêmicos. Tais ações resultaram na melhoria das condições físicas das edificações, no aumento da durabilidade das estruturas e na mitigação de passivos de manutenção.

No campo da gestão e fiscalização, houve intensificação do acompanhamento técnico das obras por meio de visitas sistemáticas, emissão de boletins de medição e monitoramento contratual. A reestruturação da equipe técnica ampliou a capacidade de supervisão, garantindo maior controle sobre prazos, qualidade dos serviços executados e conformidade com os projetos e normas vigentes. As ações desenvolvidas em 2025 consolidaram avanços significativos na infraestrutura institucional, assegurando bases físicas mais adequadas e sustentáveis para o desenvolvimento das atividades do IFAP.

4.8.3 Monitoramento e Justificativa de Metas não Alcançadas

No exercício de 2025, as metas estabelecidas para a Diretoria de Engenharia e Infraestrutura foram integralmente alcançadas, conforme os indicadores previstos no PDI 2024–2028. O acompanhamento sistemático das ações ocorreu por meio de monitoramento contínuo das obras, visitas técnicas periódicas, emissão de boletins de medição, controle de cronogramas físico-financeiros e avaliação dos indicadores estratégicos vinculados ao Objetivo Estratégico 11.

O processo de monitoramento permitiu identificar tempestivamente eventuais necessidades de ajustes técnicos e operacionais, assegurando a adoção de medidas corretivas sem comprometimento das metas pactuadas. Dessa forma, não houve registro de metas não alcançadas no período, evidenciando a efetividade do planejamento, da fiscalização e da gestão contratual no âmbito da infraestrutura institucional.

4.8.4 Perspectivas para os Próximos Anos

As perspectivas para os próximos anos concentram-se na consolidação das ações estruturantes já iniciadas e no fortalecimento do planejamento estratégico institucional. Entre as principais metas, destaca-se a conclusão das obras em andamento, contemplando a entrega dos blocos pedagógicos e administrativos do Campus Tartarugalzinho, bem como a finalização das reformas nos campi Macapá, Oiapoque e Porto Grande. Somam-se a isso novas aquisições estratégicas de equipamentos e softwares que ampliarão a eficiência operacional e o suporte às atividades acadêmicas.

No campo do planejamento, a DIEN prevê ampliar a interiorização por meio de estudos para implantação de novos polos, além de intensificar investimentos em sustentabilidade.

Outro anseio relevante diz respeito ao aprimoramento da equipe técnica, que contará com capacitação continuada nas áreas de fiscalização de obras, elaboração de projetos, gestão de contratos e aplicação da Lei nº 14.133/2021, fortalecendo competências essenciais para a governança de infraestrutura. Paralelamente, a DIEN trabalhará para superar desafios estruturais, reduzindo passivos de manutenção, aprimorando a previsibilidade no planejamento e ampliando parcerias e captação de recursos, incluindo emendas parlamentares.

Diante desse cenário, a perspectiva institucional aponta para um período de

consolidação, amadurecimento e fortalecimento estratégico, reafirmando o compromisso da DIEN com a qualidade dos espaços educacionais, a eficiência administrativa, a transparência, a responsabilidade pública e o desenvolvimento da Rede Federal no Amapá.

4.9 EIXO ESTRATÉGICO: TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Em 2025, a área de Tecnologia da Informação do IFAP manteve papel estratégico no suporte às atividades acadêmicas e administrativas, com foco na modernização da infraestrutura, fortalecimento da governança digital e ampliação da segurança dos serviços institucionais. As ações priorizaram o alinhamento ao planejamento institucional, a integração dos sistemas de gestão e a melhoria da eficiência operacional.

Destacaram-se a capacitação da equipe técnica, a consolidação de práticas de segurança da informação — com implementação de SOC Nível 2 e início do SIEM em parceria com a RNP — e a ampliação da conectividade, incluindo renovação de contratos em nuvem e expansão da rede sem fio. No campo dos sistemas, houve implantação de novos módulos do SUAP, ampliação de serviços digitais e fortalecimento da transparência administrativa.

As iniciativas mantiveram conformidade com as normas de segurança, proteção de dados e governança digital, alinhando-se ao PPA, ao PDI e ao PDTIC, e contribuindo para a eficiência administrativa e a transformação digital institucional.

4.9.1 Ações Consolidadas dos Objetivos Estratégicos do PDI 2024-2028

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 12 – Aprimorar e ampliar a comunicação, serviços e a infraestrutura de TI.
AÇÃO:	Propor e executar junto à pró-reitoria de gestão de pessoas cursos de formação em segurança da informação e Privacidade.
Indicador:	Índice de Servidores capacitados em minicursos de segurança da informação (%SC)
Meta PDI:	8,00%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	1,76%
Resultados Quantitativo em 2025:	14 Cursos realizados
Resultados Qualitativo em 2025:	Cursos realizados principalmente pela Equipe de TI do Instituto Federal do Amapá. Cursos voltados principalmente pela área técnica, fomentados pela parceria da SETEC/RNP em apoio às equipes de Tecnologia da Informação.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 12 – Aprimorar e ampliar a comunicação, serviços e a infraestrutura de TI..
AÇÃO:	Otimizar e automatizar processos para a redução do tempo de atendimento dos chamados/demandas e Projetos da DITI.
Indicador:	Taxa de tickets/demandas de serviços atendidos (%SA)
Meta PDI:	100%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	86,57%
Resultados Quantitativo em 2024:	1087
Resultados Qualitativo em 2024:	No exercício analisado, foram registrados 1.087 chamados na Central de Serviços de TIC. Desse total, 941 chamados foram fechados, o que corresponde a aproximadamente 86,6% das demandas registradas. Dentre esses, 116 chamados foram resolvidos, representando cerca de 10,7% do total. Ao final do período, 146 chamados (13,4%) permaneciam em andamento ou pendentes de conclusão. Chamados resolvidos, ficam em aberto por 3 meses, dando a possibilidade de reabertura, e são fechados de forma compulsória pelo sistema quando o usuário não avalia ou fecha o chamado.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 12 – Aprimorar e ampliar a comunicação, serviços e a infraestrutura de TI.
AÇÃO:	Aprimorar o fluxo de trabalho e gestão de Projetos da DITI
Indicador:	Taxa de Implementação das ações do PDTI (%IPDTI)
Meta PDI:	50%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	50%
Resultados Quantitativo em 2024:	28
Resultados Qualitativo em 2024:	Considerando o conjunto de ações previstas no Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC 2024–2027), e com base nas iniciativas executadas nos exercícios de 2024 e 2025, estima-se que aproximadamente 50% das ações previstas (A01 a A56) tiveram suas entregas concluídas ou efetivamente implementadas até o final de 2025. As ações remanescentes correspondem, majoritariamente, a iniciativas de caráter plurianual, com execução continuada e cronograma previsto para os exercícios subsequentes. O maior desafio é a renovação do parque de computadores e impressoras por restrições financeiras.

4.9.2 Principais Programas, Projetos e Iniciativas Realizados

No exercício de 2025, a Diretoria de Tecnologia da Informação do IFAP desenvolveu um conjunto estruturado de programas, projetos e iniciativas organizados em eixos estratégicos, com foco na governança digital, segurança da informação, modernização da infraestrutura tecnológica, ampliação dos serviços digitais e fortalecimento da maturidade institucional em TIC.

No eixo de Governança Digital, Privacidade e Segurança da Informação, foi implementado o Ciclo 4 do Programa de Privacidade e Segurança da Informação (PPSI), consolidando práticas institucionais alinhadas à legislação vigente e às diretrizes de proteção de dados. Destaca-se a implementação do Serviço de Centro de Operações Cibernéticas (SOC) – Nível 2, ampliando a capacidade de monitoramento e resposta a incidentes, bem como o início da implantação da solução de Gerenciamento de Eventos e Informações de Segurança (SIEM), em parceria com a RNP. Foram realizadas campanhas institucionais de conscientização voltadas ao uso seguro do e-mail institucional e à governança da Central de Serviços de TIC. Também foram aprovados os Termos de Uso e realizadas adequações sistêmicas para a criação de e-mails educacionais para estudantes, com início previsto para 2026.

No eixo de Infraestrutura Tecnológica, Conectividade e Continuidade dos Serviços, foi firmado o Contrato de Gestão com a RNP, assegurando a manutenção e ampliação dos serviços de conectividade e segurança. Houve ainda a renovação do contrato de computação em nuvem, garantindo maior disponibilidade e resiliência dos sistemas institucionais. A expansão da rede sem fio contemplou os campi Oiapoque, Pedra Branca, Tartarugalzinho e a Reitoria, ampliando o acesso à conectividade. Foram adquiridos computadores para renovação do laboratório do Campus Pedra Branca e softwares especializados de cálculos estruturais e composição de orçamentos, fortalecendo o suporte tecnológico às atividades institucionais.

No eixo de Sistemas Institucionais e Serviços Digitais, foi implantado o Módulo de Assistência Estudantil do SUAP, permitindo a gestão centralizada de editais e maior controle dos processos. Destaca-se também a implantação do RO-DOU, ampliando

a transparência das publicações no Diário Oficial da União, além da implementação do novo Repositório Institucional e do novo Portal de Periódicos do IFAP, fortalecendo a disseminação da produção acadêmica. Houve a centralização e ampliação do Sistema de Gestão de Bibliotecas (Koha), a customização do Sistema Helios para aprimorar segurança e autonomia das comissões eleitorais, e a formalização de parceria com a empresa Simplesvet para disponibilização de sistema de clínica veterinária, sem ônus para o IFAP, em apoio à unidade de Porto Grande.

No eixo de Capacitação, Pessoas e Maturidade da Gestão de TIC, foram contratados serviços de capacitação para toda a equipe técnica, com foco no aprimoramento técnico, fortalecimento da segurança da informação, redução de incidentes e retrabalho e melhoria da qualidade dos serviços prestados. As ações de formação continuada contribuíram para elevar o nível de maturidade da gestão de TIC e ampliar a capacidade de resposta às demandas institucionais.

Por fim, no eixo de Informação, Conhecimento e Acervo Digital, foi adquirido acervo digital com vigência de 10 anos, com disponibilização prevista a partir de 2026. Paralelamente, foram consolidados ambientes digitais de apoio ao ensino, pesquisa e extensão, por meio do repositório institucional e do portal de periódicos, ampliando o acesso à informação e fortalecendo a produção e difusão do conhecimento no âmbito do IFAP.

4.9.3 Monitoramento e Justificativa de Metas não Alcançadas

A meta do PDI de capacitar 8,00% dos servidores em segurança da informação não foi atingida em 2024, alcançando-se 1,76% do público-alvo. Apesar disso, as capacitações realizadas geraram impactos qualitativos positivos, fortalecendo competências técnicas, promovendo a disseminação interna do conhecimento e contribuindo para a consolidação da cultura de segurança da informação e adequação às exigências de proteção de dados.

O monitoramento contínuo dos projetos de TI identificou que o não alcance integral das metas decorreu de ajustes de prioridades, restrições orçamentárias e limitações de recursos. Como medida corretiva, foram adotados planos de ação com revisão

de prazos e realocação de recursos. Para 2026, com o apoio do SISP e suas trilhas de cursos, prevê-se a ampliação do percentual de servidores capacitados.

4.9.4 Perspectivas para os Próximos Anos

Nos próximos anos, a área de Tecnologia da Informação e Comunicação do IFAP manterá foco na continuidade dos serviços, no fortalecimento da governança digital e na ampliação da maturidade tecnológica institucional, estruturando suas ações nos eixos de Redes e Infraestrutura, Segurança da Informação, Sistemas, Dados, Suporte e, gradualmente, Inteligência Artificial.

Em Redes e Infraestrutura, a prioridade será assegurar disponibilidade, desempenho e modernização da conectividade, conforme a capacidade orçamentária. Na Segurança da Informação, serão consolidadas práticas de prevenção e resposta a incidentes, com reforço do monitoramento e das ações de conscientização. Na área de Sistemas, haverá foco na manutenção evolutiva, integração e melhoria das soluções institucionais. Em Dados, serão fortalecidas iniciativas voltadas à qualidade da informação e ao apoio à tomada de decisão. O Suporte seguirá com a qualificação da Central de Serviços e aprimoramento dos níveis de atendimento.

De forma planejada, também serão exploradas soluções baseadas em Inteligência Artificial, com uso responsável e gradual, visando otimizar processos e ampliar a capacidade analítica institucional, respeitando as limitações orçamentárias e buscando sustentabilidade nas ações.

4.10 EIXOS ESTRATÉGICOS: GESTÃO DE PESSOAS | QUALIDADE DE VIDA

A diretriz estratégica de Gestão de Pessoas tem como objetivo assegurar

que o quadro de pessoal do Instituto Federal do Amapá (IFAP) esteja devidamente dimensionado, qualificado, engajado e alinhado às necessidades institucionais, contribuindo para a continuidade, a qualidade e a efetividade das atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão.

Em 2025, a atuação da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP) manteve-se alinhada aos eixos apresentados no PDI, PAE, com foco no fortalecimento da governança de pessoas, na melhoria dos processos internos e na valorização do servidor. Essa abordagem visa criar um ambiente organizacional saudável, ético e voltado à produção de valor público.

As metas associadas a esse eixo estratégico estão vinculadas às diretrizes do Plano Plurianual (PPA) do Governo Federal, especialmente no que se refere ao fortalecimento da capacidade institucional do IFAP, à valorização do servidor público e à melhoria da qualidade dos serviços prestados à sociedade.

Os resultados esperados incluem o aprimoramento do planejamento do quadro de pessoal, o fortalecimento das ações de desenvolvimento e capacitação, a qualificação dos processos de gestão de pessoas e a ampliação de iniciativas voltadas à saúde, à qualidade de vida no trabalho e à sustentabilidade social. Em consonância com as prioridades institucionais para o exercício, a PROGEP direcionou suas ações ao fortalecimento da governança na área de gestão de pessoas, apoiando a tomada de decisão da alta administração e a consolidação de uma gestão pública orientada a resultados.

4.10.1 Ações Consolidadas dos Objetivos Estratégicos do PDI 2024-2028

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 15 – Promover a capacitação de servidores com foco na sustentação institucional
AÇÃO:	Promover periodicamente a realização de ações de formação continuada e qualificação de servidores. Estimular o acesso a cursos de capacitação (como na PlaforEDU, ENAP, entre outros) Realização de avaliação das necessidades de capacitação dos servidores por meio de formulários eletrônicos encaminhados por e-mail. Isso pode envolver pesquisas, entrevistas individuais ou avaliações de desempenho para identificar lacunas nas habilidades. Contratação de cursos in company, divulgação de capacitações gratuitas, liberação de servidores para capacitação
Indicador:	%Índice de participação dos servidores na capacitação (%CS)
Meta PDI:	12%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	55%
Resultados Quantitativo em 2025:	Foram capacitados 427 servidores, de um total de 775 que compõem o quadro institucional.
Resultados Qualitativo em 2025:	Fortalecimento da capacitação dos servidores, refletindo na melhoria do desempenho profissional, na qualificação dos processos de trabalho e na qualidade dos serviços prestados.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 16 – Desenvolver e aplicar a política de qualidade de vida ao serviço público
AÇÃO:	Implantar a Comissão de Saúde e Ambiente do Trabalho. Semestralmente realizar palestras sobre temas chaves das campanhas do Ifap. Semestralmente realizar palestras sobre temas chaves das campanhas do Ifap. Direcionar os servidores técnicos Engenheiros de Segurança no Trabalho e Técnicos em Segurança do Trabalho lotados na reitoria para dar suporte e desempenhar suas funções na qualidade de vida
Indicador:	%Índice de elaboração da política de Qualidade de Vida (%EPQVD)
Meta PDI:	100%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	100%
Resultados Quantitativo em 2025:	Política Implementada
Resultados Qualitativo em 2025:	Política Implementada

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 16 – Desenvolver e aplicar a política de qualidade de vida ao serviço público
AÇÃO:	Instituir a política e o programa de promoção à saúde e qualidade de vida do trabalhador no âmbito do IFAP
Indicador:	%Índice de ações de Qualidade de Vida (%AQVD)
Meta PDI:	10%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	10%
Resultados Quantitativo em 2025:	6
Resultados Qualitativo em 2025:	Fortalecimento da cultura institucional de promoção da saúde e da qualidade de vida no trabalho, com maior sensibilização dos servidores para práticas de autocuidado, prevenção de agravos à saúde e valorização do bem-estar no ambiente laboral.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 16 – Desenvolver e aplicar a política de qualidade de vida ao serviço público
AÇÃO:	Instituir a política e o programa de promoção à saúde e qualidade de vida do trabalhador no âmbito do IFAP Definir a política e diretrizes gerais de saúde e qualidade de vida dos servidores no IFAP, considerando a Política de Atenção à Saúde do Servidor (PASS). Realizar pesquisa diagnóstica sobre saúde e qualidade de vida no trabalho e clima organizacional com os servidores dos campi e reitoria para direcionar as diretrizes gerais dos programas.
Indicador:	Índice de servidores atendidos pelas ações de qualidade de Vida no Trabalho (%SAQVD)
Meta PDI:	62%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	63%
Resultados Quantitativo em 2025:	Em torno de 500 servidores
Resultados Qualitativo em 2025:	Ampliação da participação e do engajamento dos servidores nas ações de qualidade de vida, com percepção positiva quanto às iniciativas institucionais voltadas à promoção da saúde, bem-estar e melhoria do clima organizacional.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 16 – Desenvolver e aplicar a política de qualidade de vida ao serviço público
AÇÃO:	Instituir a política e o programa de promoção à saúde e qualidade de vida do trabalhador no âmbito do IFAP Definir a política e diretrizes gerais de saúde e qualidade de vida dos servidores no IFAP, considerando a Política de Atenção à Saúde do Servidor (PASS). Realizar pesquisa diagnóstica sobre saúde e qualidade de vida no trabalho e clima organizacional com os servidores dos campi e reitoria para direcionar as diretrizes gerais dos programas.
Indicador:	Índice absenteísmo (%Ab)
Meta PDI:	12%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	5,9%
Resultados Quantitativo em 2025:	
Resultados Qualitativo em 2025:	No exercício de 2025, foram registradas 17.302 ausências, considerando faltas, afastamentos, concessões legais e licenças, resultando em um índice geral de absenteísmo de 5,9%, conforme dados extraídos do SUAP.

No âmbito do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2024–2028), a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP) atuou, no exercício de 2025, de forma alinhada aos Objetivos Estratégicos vinculados aos Eixos EE-07 – Gestão de Pessoas e EE-08 – Qualidade de Vida no IFAP, inseridos na Perspectiva PE-04 – Aprendizagem e Crescimento.

No que se refere ao Objetivo Estratégico 15 – Promover a capacitação de servidores com foco na sustentação institucional, as ações de 2025 concentraram-se na ampliação do acesso à capacitação e na qualificação contínua do quadro de pessoal. Destacam-se a promoção de ações de formação continuada, o estímulo à participação em cursos ofertados por plataformas como ENAP e PlaforEDU, e o incentivo à participação dos servidores em ações de qualificação internas e externas. Essas iniciativas contribuíram para o alcance e superação dos indicadores previstos no PDI, evidenciando o fortalecimento das competências institucionais e o apoio à melhoria do desempenho organizacional.

Quanto ao Objetivo Estratégico 16 – Desenvolver e aplicar a política de qualidade de vida ao serviço público, a PROGEP priorizou, em 2025, a implementação e consolidação da Política de Qualidade de Vida no Trabalho no âmbito do IFAP. Entre as principais ações, destacam-se a institucionalização da política, a realização de palestras e campanhas temáticas e o desenvolvimento de ações voltadas à promoção do bem-estar e à melhoria do clima organizacional. As iniciativas possibilitaram o alcance das metas estabelecidas no PDI, ampliando o número de servidores atendidos e fortalecendo a cultura institucional de cuidado, valorização e promoção da saúde no ambiente de trabalho.

Dessa forma, as ações executadas pela PROGEP em 2025 evidenciam o alinhamento da gestão de pessoas aos objetivos estratégicos do IFAP, contribuindo para a valorização dos servidores, o fortalecimento institucional e a melhoria da capacidade de entrega da instituição, em consonância com as diretrizes do PDI e com as prioridades definidas para o exercício.

No exercício de 2025, as ações desenvolvidas pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP) apresentaram resultados quantitativos relevantes no âmbito dos Objetivos Estratégicos do PDI. No que se refere à capacitação de servidores (OE 15), registrou-se a participação de 427 servidores em ações de capacitação.

Quanto às ações relacionadas à qualidade de vida no trabalho (OE 16), foi integralmente implementada a Política de Qualidade de Vida no âmbito do IFAP, alcançando 100% da meta prevista. Ademais, foram realizadas 6 ações de qualidade de vida, atendendo à meta definida, com alcance aproximado de 500 servidores, o que corresponde a 63% do público-alvo, superando o percentual mínimo estabelecido no PDI.

Esses resultados quantitativos evidenciam o avanço das ações de gestão de pessoas em 2025, com impacto direto na valorização do quadro de pessoal e no fortalecimento das iniciativas institucionais voltadas ao desenvolvimento e ao bem-estar dos servidores.

4.10.2 Principais Programas, Projetos e Iniciativas Realizados

Em 2025, o IFAP, por meio da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP), desenvolveu e executou diversas ações voltadas à promoção da saúde, da qualidade de vida no trabalho e da valorização do servidor público, alinhadas ao Objetivo Estratégico 16 do PDI e às diretrizes da Política de Atenção à Saúde do Servidor (PASS). As iniciativas contemplaram ações comemorativas e de reconhecimento institucional, programas de acolhimento aos novos servidores, atividades de atenção à saúde, promoção do bem-estar, fortalecimento do clima organizacional e aproximação da gestão de pessoas com os campi do interior. Destacam-se ações como eventos alusivos ao Dia Internacional da Mulher, Dia das Mães, Mês do Servidor Público, confraternização de final de ano, programa de acolhimento institucional e atendimentos itinerantes da PROGEP, além da força-tarefa para efetivação de direitos funcionais decorrentes da MP nº 1.286/2024. As ações, em sua maioria realizadas com recursos institucionais e baixo impacto orçamentário, contribuíram para o fortalecimento da cultura de valorização do servidor, ampliação do engajamento institucional, melhoria da comunicação interna e promoção de um ambiente de trabalho mais saudável e humanizado.

4.10.3 Monitoramento e Justificativa de Metas não Alcançadas

As metas de promoção de ações de desenvolvimento, tais como capacitações externas, afastamentos para pós-graduação, licença para capacitação e afastamento para estudo no exterior, foram alcançadas.

As metas relacionadas à Política e às ações de Qualidade de Vida no Trabalho (QVT) no Instituto Federal do Amapá (IFAP) foram integralmente alcançadas no período de referência. O monitoramento contínuo das iniciativas implementadas possibilitou o acompanhamento sistemático dos indicadores estabelecidos, garantindo a execução das ações conforme o planejamento institucional.

As atividades desenvolvidas no âmbito da promoção da saúde, do bem-estar, da valorização do servidor e da melhoria do ambiente de trabalho foram realizadas de forma integrada, contribuindo para o fortalecimento da política institucional de qualidade de vida.

4.10.4 Perspectivas para os Próximos Anos

Para o próximo exercício, a perspectiva é de fortalecimento e aprimoramento da Política de Qualidade de Vida do Servidor, já institucionalizada no âmbito do IFAP, com foco na ampliação do alcance das ações e no aperfeiçoamento dos mecanismos de acompanhamento e avaliação. Está prevista a implantação e estruturação do Programa de Gerenciamento de Riscos (PGR), com ênfase na identificação, avaliação e tratamento dos riscos ocupacionais, incluindo aspectos organizacionais e psicossociais, em consonância com as diretrizes normativas vigentes. Também se projeta a expansão das ações para todos os campi, o fortalecimento de iniciativas voltadas à saúde mental, à prevenção de agravos e à educação

financeira, bem como a qualificação do planejamento a partir de diagnósticos institucionais.

Para os próximos anos, prevê-se a **manutenção e o fortalecimento** das ações de desenvolvimento, com ampliação das capacitações externas, incentivo aos afastamentos para pós-graduação, à licença para capacitação e ao estudo no exterior, alinhadas às prioridades institucionais e ao Plano de Desenvolvimento de Pessoas.

4.11 DESEMPENHO DO DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

O Eixo Desenvolvimento Institucional, conduzido pela Diretoria de Planejamento e Gestão Estratégica (Diplan), tem como finalidade assegurar a execução, o monitoramento e o aperfeiçoamento do planejamento estratégico do Ifap, em consonância com as diretrizes do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e com os programas e objetivos previstos no Plano Plurianual (PPA) do Governo Federal, especialmente aqueles voltados ao fortalecimento da educação profissional, científica e tecnológica e à modernização da gestão pública.

O atingimento das metas associadas a esse eixo resulta na consolidação de uma gestão orientada a resultados, com maior integração entre as unidades, racionalização de processos, melhoria da governança institucional e uso mais eficiente dos recursos públicos. Espera-se, como desdobramento, maior capacidade de planejamento, monitoramento e avaliação das políticas institucionais, ampliando a transparência, a efetividade das ações e a entrega de valor à sociedade.

No exercício, as prioridades institucionais concentraram-se no fortalecimento do monitoramento do plano estratégico anual, no aprimoramento de indicadores de desempenho, na modernização administrativa e na consolidação de parcerias estratégicas. A atuação da Diplan, por meio do Departamento de Desenvolvimento e Modernização Institucional e das coordenações vinculadas, estruturou-se em ações voltadas à inovação na gestão, qualificação de processos, diagnóstico institucional e apoio à tomada de decisão, assegurando alinhamento entre planejamento, execução orçamentária e resultados institucionais.

4.11.1 Ações Consolidadas dos Objetivos Estratégicos do PDI 2024-2028

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 03-Fortalecer a identidade e imagem institucional
AÇÃO:	Acompanhar, apoiar e consolidar os trabalhos da CPA referentes à avaliação 2025
Indicador:	Índice de imagem institucional
Meta PDI:	55%
Status da Meta:	69,9% de percepção positiva por parte da comunidade acadêmica sobre a gestão e equipe
Resultados Quantitativos em 2025:	Índice de imagem institucional de 69,9% de percepção positiva, superando a meta do PDI (55%) em 14,9 pontos percentuais.
Resultados Qualitativos em 2025:	Predominância de avaliações positivas quanto à acessibilidade, eficiência e transparência da gestão e equipes, indicando fortalecimento da imagem institucional. Observa-se necessidade de ampliar a divulgação das ações em alguns setores para reduzir o percentual de “desconheço”.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 03-Fortalecer a identidade e imagem institucional
AÇÃO:	Acompanhar, apoiar e consolidar os trabalhos da CPA referentes à avaliação 2025
Indicador:	Índice de participação da comunidade nos processos autoavaliativos
Meta PDI:	55%
Status da Meta:	56,37%
Resultados Quantitativos em 2025:	Índice de participação da comunidade nos processos autoavaliativos de 56,37%, superando a meta do PDI (55%). Participação por segmento: 55,95% discentes e 57,47% servidores (docentes e técnicos).
Resultados Qualitativos em 2025:	A atuação da DIPLAN, por meio da COEM, no acompanhamento e apoio à CPA contribuiu para o alcance da meta, fortalecendo o monitoramento dos dados, a sistematização das informações e a divulgação dos resultados da avaliação institucional, ampliando o engajamento da comunidade acadêmica no processo autoavaliativo.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 04 – Buscar a expansão do Instituto
AÇÃO:	Coordenação do planejamento de implantação do campus Tartarugalzinho: Fase 2 - Planejamento e implementação em instalações provisórias; Fase 3 - Planejamento e implementação em instalações definitivas.
Indicador:	Índice de implantação de nova unidade de ensino/campus
Meta PDI:	Não estabelecido no PDI
Status da Meta:	Campus Tartarugalzinho (Novo PAC) Fase 1 – Apresentação das informações preliminares conforme modelo da Setec e entrega da carta de compromisso da Prefeitura – CONCLUÍDA em 2024 Fase 2 – Planejamento e implementação em instalações provisórias – CONCLUÍDA, com início das atividades do campus em sede provisória em 2025 Fase 3 – Planejamento e implementação em instalações definitivas – INICIADA em 2025, com o início das obras de construção da sede própria do campus
Resultados Quantitativos em 2025:	-
Resultados Qualitativos em 2025:	No exercício de 2025, o projeto de implantação do Campus Tartarugalzinho avançou com o início das atividades acadêmicas em sede provisória, garantindo a oferta educacional no município. No mesmo período, foram iniciadas as obras de construção da sede definitiva, marcando a transição para a consolidação da estrutura própria do campus e reforçando o compromisso institucional com a expansão e interiorização da educação pública.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE 04 – Buscar a expansão do Instituto
AÇÃO:	Elaboração de um plano estratégico para a desvinculação do campus avançado, que contemple estrutura física, acadêmica, administrativa e de pessoal. Monitorar o progresso da implantação, avaliando constantemente a eficácia das ações, identificando possíveis desafios e implementando ajustes necessários para garantir a continuidade das operações.
Indicador:	Índice de mudança de tipologia do Campus Avançado Oiapoque
Meta PDI:	Não estabelecido no PDI
Status da Meta (Total realizado até o momento):	Fase 1 - Estudo de viabilidade e apresentação das informações preliminares conforme o modelo Setec - CONCLUÍDA Fase 2 - Avaliação e aprovação do MEC - CONCLUÍDA Fase 3 - Apresentação do Relatório Técnico de Infraestrutura Física - CONCLUÍDA Fase 4 - Autorização do MEC para mudança de tipologia - CONCLUÍDA
Resultados Quantitativos em 2024:	-
Resultados Qualitativos em 2024:	Esses avanços consolidam a transição para campus 40/26, fortalecendo a estrutura institucional e ampliando a capacidade de oferta educacional na região. No que se refere a Pedra Branca do Amapari, houve avanço significativo com sua transformação em campus pleno, fortalecendo a presença institucional na região e ampliando as condições de oferta educacional, em consonância com as demandas e a vocação local.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 07 – Aperfeiçoar os processos de gestão institucional
AÇÃO:	Executar o planejamento: 2025 - Etapa 2: Mapeamento dos processos AS IS 2026 e 2027 - Etapa 3: Análise de melhorias e desenhos de processos TO BE 2028 - Etapa 4: Revisão e validação dos processos TO BE com as partes interessadas
Indicador:	Índice de processos críticos com Modelagem AS IS e validação
Meta PDI:	30%
Status da Meta:	30%
Resultados Quantitativos em 2024:	

Resultados Qualitativos em 2024:	Em 2025, o mapeamento concentrou-se em processos críticos e urgentes demandados pelas unidades, com prioridade para fluxos de parcerias institucionais. Apesar das limitações de pessoal, houve avanço na organização e análise dos processos existentes. Destaca-se, ainda, o estudo estrutural que fundamentou a criação do Escritório de Gestão de Processos, fortalecendo a institucionalização da área.
----------------------------------	--

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 07 – Aperfeiçoar os processos de gestão institucional
AÇÃO:	Executar o planejamento: 2025 - Etapa 2: Mapeamento dos processos AS IS 2026 e 2027 - Etapa 3: Análise de melhorias e desenhos de processos TO BE 2028 - Etapa 4: Revisão e validação dos processos TO BE com as partes interessadas
Indicador:	Índice de processos críticos com Modelagem TO BE e validação
Meta PDI:	30%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	30%
Resultados Quantitativos em 2024:	
Resultados Qualitativos em 2024:	A modelagem futura (TO BE) foi direcionada à melhoria de processos estratégicos, especialmente aqueles relacionados a parcerias institucionais. O trabalho realizado preparou bases técnicas para padronização e aprimoramento contínuo, a serem consolidadas com a implantação do Escritório de Gestão de Processos e a definição de metas e equipe própria a partir de 2026.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 10 – Consolidar o Planejamento Estratégico
AÇÃO:	- Realizar uma revisão detalhada do PDI para garantir que esteja atualizado e em consonância com as necessidades da instituição. - Desenvolver uma ferramenta de monitoramento, integrando os planos de ação das unidades ao PDI, para garantir o acompanhamento efetivo e transparente de todas as ações. - Realizar workshops e reuniões periódicas com as unidades gestoras para garantir que seus planos de ação estejam alinhados com o PDI.
Indicador:	Índice de unidades gestoras com o Plano de Ação alinhados ao PDI
Meta PDI:	100%

Status da Meta (Total realizado até o momento):	100%
Resultados Quantitativos em 2024:	100%
Resultados Qualitativos em 2024:	Em 2025, embora não tenha sido realizada oficina específica sobre o Plano Anual Estratégico, o Departamento de Desenvolvimento Institucional manteve acompanhamento contínuo junto às unidades gestoras, oferecendo orientações técnicas para assegurar o alinhamento dos Planos de Ação ao PDI. O apoio foi intensificado especialmente nas unidades que passaram por mudança de lideranças, garantindo a continuidade do planejamento e a manutenção do índice de alinhamento em 100%, com foco na coerência estratégica e na execução das metas institucionais.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 10 – Consolidar o Planejamento Estratégico
AÇÃO:	- Realizar uma revisão detalhada do PDI para garantir que esteja atualizado e em consonância com as necessidades da instituição. - Desenvolver uma ferramenta de monitoramento, integrando os planos de ação das unidades ao PDI, para garantir o acompanhamento efetivo e transparente de todas as ações. - Realizar workshops e reuniões periódicas com as unidades gestoras para garantir que seus planos de ação estejam alinhados com o PDI.
Indicador:	Índice de Execução de Projetos Estratégico Integrados ao PDI
Meta PDI:	100%
Status da Meta (Total realizado até o momento):	100%
Resultados Quantitativos em 2024:	100%
Resultados Qualitativos em 2024:	O Índice de Execução de Projetos Estratégicos Integrados ao PDI alcançou 100%, evidenciando que as ações previstas no Plano de Ação Anual foram efetivamente desenvolvidas ao longo do exercício. Ainda que a mensuração detalhada tenha apresentado desafios, em razão da incorporação das iniciativas à rotina das unidades, observou-se aderência às diretrizes estratégicas e comprometimento das equipes com os objetivos institucionais. Apesar da inexistência de ferramenta específica para acompanhamento quantitativo contínuo, os resultados apresentados pelas áreas indicam execução satisfatória e alinhada ao planejamento estabelecido.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OE: 10 – Consolidar o Planejamento Estratégico
AÇÃO:	- Realizar uma revisão detalhada do PDI para garantir que esteja atualizado e em consonância com as necessidades da instituição. - Desenvolver uma ferramenta de monitoramento, integrando os planos de ação das unidades ao PDI, para garantir o acompanhamento efetivo e transparente de todas as ações. - Realizar workshops e reuniões periódicas com as unidades gestoras para garantir que seus planos de ação estejam alinhados com o PDI.
Indicador:	Índice de metas estratégicas alcançadas
Meta PDI:	100%
Status da Meta:	59,5%
Resultados Quantitativos em 2023:	Em 2025, das 79 metas estratégicas previstas, 47 foram cumpridas (59,5%), 26 não alcançadas (32,9%) e 6 não aferidas (7,6%). O resultado indica execução satisfatória, com manutenção de 100% de alinhamento dos Planos de Ação ao PDI.
Resultados Qualitativos em 2025:	A Diplan manteve acompanhamento técnico contínuo das unidades, garantindo coerência entre planejamento e execução. Os resultados evidenciam fortalecimento da gestão estratégica, ainda que parte das metas dependa de consolidação no próximo ciclo.

4.11.2 Principais Programas, Projetos e Iniciativas Realizados

No exercício de 2025, no âmbito do Objetivo Estratégico 03 – Fortalecer a identidade e imagem institucional, destacaram-se as ações de apoio, acompanhamento e consolidação dos trabalhos da Comissão Própria de Avaliação (CPA), com assessoramento técnico da DIPLAN, por meio da COEM.

Entre as principais iniciativas realizadas, evidenciam-se:

- Apoio técnico à aplicação e sistematização da Avaliação Institucional;
- Monitoramento e consolidação dos indicadores estratégicos vinculados à imagem institucional;
- Análise e apropriação dos resultados junto à gestão, subsidiando o planejamento e a tomada de decisão;
- Fortalecimento das estratégias de sensibilização para ampliação da participação da comunidade acadêmica.

Como resultado dessas iniciativas, o Índice de Imagem Institucional alcançou 69,9% de percepção positiva, superando a meta estabelecida no PDI (55%). Além disso, o Índice de Participação nos Processos Autoavaliativos atingiu 56,37%, também acima da meta prevista, com participação de 55,95% dos discentes e 57,47% dos servidores.

Os resultados demonstram avanço no fortalecimento da identidade institucional, maior engajamento da comunidade acadêmica e consolidação da cultura avaliativa como instrumento de gestão e melhoria contínua.

OE 04 – Buscar a expansão do Instituto

No exercício de 2025, no âmbito do Objetivo Estratégico 04, a DIPLAN deu continuidade às ações voltadas à expansão e consolidação institucional, com foco na implantação de nova unidade e na reestruturação de campi.

Destaca-se o avanço do projeto de implantação do Campus Tartarugalzinho (Novo PAC). Após a conclusão da Fase 1 em 2024, em 2025 foram consolidadas etapas estratégicas do projeto: a Fase 2 foi concluída, com o início das atividades

acadêmicas em sede provisória, garantindo a oferta educacional no município; e a Fase 3 foi iniciada, com o início das obras da sede definitiva, marcando a transição para a consolidação da infraestrutura própria do campus. A iniciativa reforça o compromisso institucional com a interiorização e ampliação do acesso à educação profissional, científica e tecnológica no estado.

No campo da consolidação institucional, foi finalizado o processo de mudança de tipologia do Campus Avançado Oiapoque, com a conclusão de todas as fases previstas, incluindo autorização do MEC. A transição para campus 40/26 amplia a estrutura administrativa e acadêmica da unidade, fortalecendo sua capacidade de atendimento regional.

Ainda no contexto da expansão e fortalecimento da rede, houve avanço na consolidação de Pedra Branca do Amapari como campus pleno, ampliando as condições estruturais e acadêmicas da unidade, em alinhamento às demandas locais e à vocação socioeconômica da região.

As iniciativas desenvolvidas em 2025 evidenciam o avanço concreto da política de expansão do IFAP, com ampliação da presença institucional, fortalecimento da estrutura organizacional e incremento da capacidade de oferta educacional no estado do Amapá.

OE: 07 – Aperfeiçoar os processos de gestão institucional

Em 2025, as ações voltadas ao mapeamento e à modelagem de processos críticos foram redirecionadas para atender demandas prioritárias e urgentes apresentadas pelas unidades administrativas, considerando a limitação do quadro funcional da área. Nesse contexto, a equipe concentrou esforços na modelagem AS IS e TO BE de processos estratégicos, com ênfase especial nos fluxos relacionados às parcerias institucionais, dada sua natureza imperativa para o funcionamento e a expansão institucional.

Paralelamente, foi realizado um estudo estrutural da área de gestão de processos, culminando na proposta de criação do Escritório de Gestão de Processos, a ser submetida à homologação pelo Conselho Superior em janeiro de 2026. A iniciativa prevê a definição de quadro próprio e metas específicas, com vistas à institucionalização, padronização e continuidade das ações de mapeamento, melhoria e governança de processos no âmbito da Reitoria.

Apesar desses obstáculos, a Diplan reconhece a importância do mapeamento para o aprimoramento dos processos institucionais e se compromete a prosseguir

com os esforços necessários para dar continuidade ao trabalho. Garantir que as etapas de mapeamento dos processos críticos serão prioridade.

OE: 10 – Consolidar o Planejamento Estratégico

No âmbito do OE 10 – Consolidar o Planejamento Estratégico, a atuação da Diplan, por meio do Departamento de Desenvolvimento e Modernização Institucional, concentrou-se em 2025 no acompanhamento contínuo das unidades gestoras, oferecendo orientações técnicas para assegurar o alinhamento dos Planos de Ação ao PDI. Ainda que não tenham sido realizadas oficinas específicas do PAE no período, o suporte institucional manteve o índice de unidades com Plano de Ação alinhado ao PDI em 100%, bem como o Índice de Execução de Ações Estratégicas Integradas ao PDI, evidenciando coesão entre planejamento e execução.

Os indicadores foram analisados de forma integrada, considerando a interdependência entre alinhamento, execução e alcance de resultados. Para o exercício de 2025, foram consideradas 79 metas estratégicas, das quais 47 foram totalmente cumpridas (59,5%), 26 não alcançadas (32,9%) e 6 não aferidas (7,6%), em razão de ausência de dados consolidados ou por não estarem estabelecidas para o período. Os resultados demonstram que mais da metade das metas previstas foi integralmente atingida, indicando desempenho satisfatório e fortalecimento da gestão estratégica institucional, mesmo diante de metas cujo resultado final ainda será consolidado no ciclo seguinte.

Para um detalhamento completo de todas as metas e resultados, incluindo os indicadores, você pode acessar o quadro completo por meio do seguinte link:

<https://www.ifap.edu.br/index.php/metasp-e-resultados>

4.11.3 Monitoramento e Justificativa de Metas não Alcançadas

O monitoramento das metas estratégicas foi realizado de forma contínua pela DIPLAN, com análise integrada dos indicadores vinculados aos Objetivos Estratégicos 03, 04, 07 e 10, considerando alinhamento, execução e resultados institucionais. O acompanhamento ocorreu por meio da consolidação de dados

institucionais, apoio técnico às unidades gestoras e avaliação periódica do desempenho das ações previstas no PDI.

No exercício de 2025, das 79 metas estratégicas previstas, 26 não foram alcançadas (32,9%) e 6 não foram aferidas (7,6%). Entre os principais fatores que impactaram o desempenho, destacam-se: limitações operacionais e de quadro funcional, especialmente nas ações de mapeamento e modelagem de processos; redirecionamento de esforços para demandas prioritárias e estratégicas, como a expansão institucional; e metas cujo resultado depende de consolidação de dados ou de ciclos avaliativos posteriores. Ressalta-se que parte das metas não alcançadas permanece em andamento, com previsão de consolidação no próximo ciclo de avaliação.

4.11.4 Perspectivas para os Próximos Anos

Para os próximos anos, a instituição projeta o fortalecimento do monitoramento estratégico, com aprimoramento dos mecanismos de acompanhamento, mensuração e consolidação de resultados. Destaca-se a proposta de institucionalização do Escritório de Gestão de Processos, com vistas à ampliação da governança, padronização e eficiência dos fluxos institucionais.

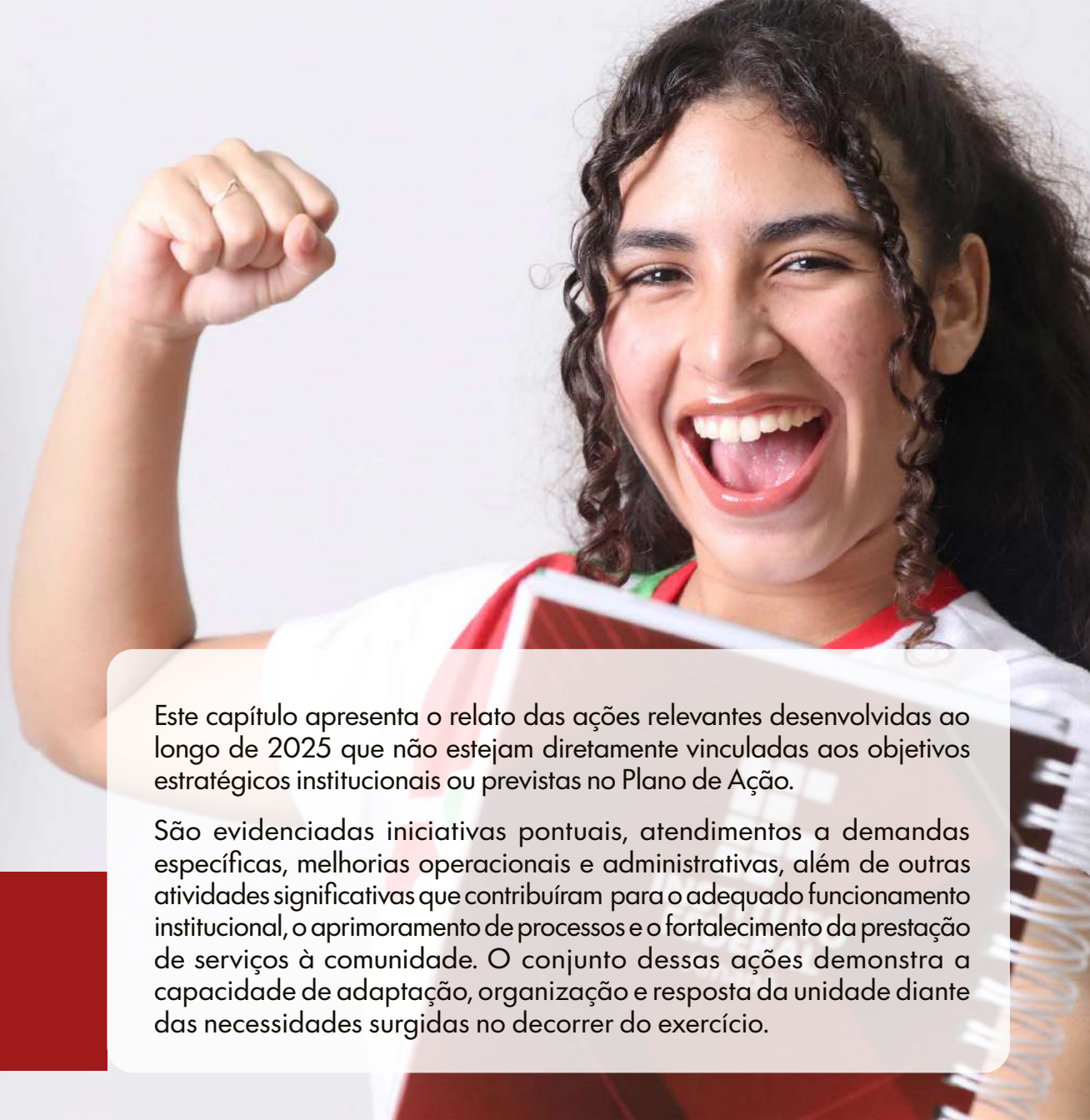
No campo da expansão, a continuidade das obras e a consolidação das novas estruturas dos campi reforçam a política de interiorização e ampliação da oferta educacional. Paralelamente, o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) encontra-se em processo de revisão, com o objetivo de adequar metas, indicadores e diretrizes às necessidades institucionais atuais, fortalecendo o alinhamento estratégico e promovendo maior efetividade na execução das ações. A manutenção do alinhamento integral dos Planos de Ação ao PDI e o aperfeiçoamento dos instrumentos de gestão contribuirão para elevar o desempenho global e consolidar uma cultura institucional orientada a resultados e melhoria contínua.

CAPÍTULO 5

Resultados das principais áreas de atuação

Este capítulo apresenta o relato das ações relevantes desenvolvidas ao longo de 2025 que não estejam diretamente vinculadas aos objetivos estratégicos institucionais ou previstas no Plano de Ação.

São evidenciadas iniciativas pontuais, atendimentos a demandas específicas, melhorias operacionais e administrativas, além de outras atividades significativas que contribuíram para o adequado funcionamento institucional, o aprimoramento de processos e o fortalecimento da prestação de serviços à comunidade. O conjunto dessas ações demonstra a capacidade de adaptação, organização e resposta da unidade diante das necessidades surgidas no decorrer do exercício.



5.1 IFAP EM NÚMEROS

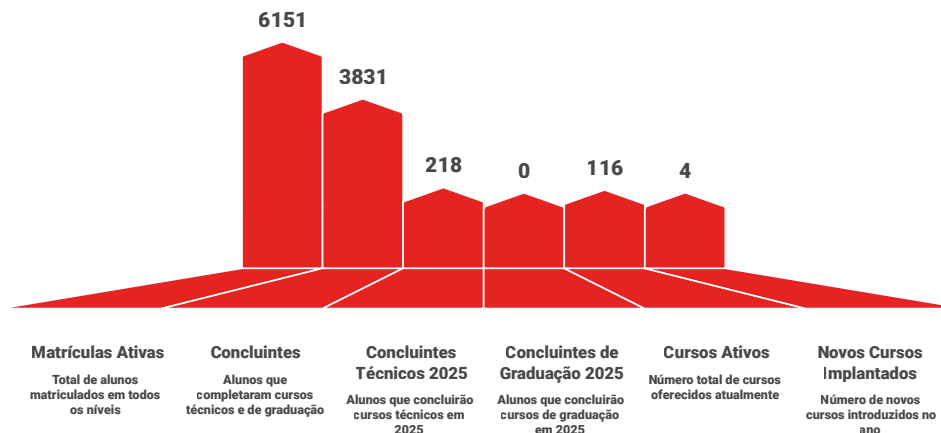
No eixo do **Ensino**, a instituição manteve uma ampla oferta formativa, com milhares de matrículas ativas, mais de uma centena de cursos em funcionamento e a implantação de novos cursos, reafirmando seu compromisso com a educação pública, gratuita e de qualidade.

As ações de **Extensão** alcançaram expressivo público interno e externo, promovendo a integração entre o IFAP e a sociedade por meio de projetos que envolveram estudantes, servidores e milhares de pessoas da comunidade. No campo da **Pesquisa, Pós-graduação e Inovação**, destacam-se os projetos em execução, a concessão de bolsas, a produção científica vinculada à instituição e a ampliação da oferta de cursos de pós-graduação, fortalecendo a geração e a disseminação do conhecimento.

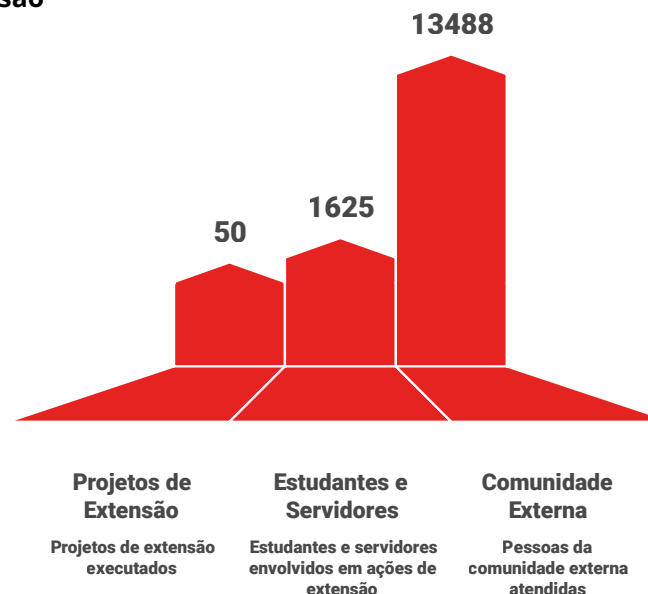
No eixo de **Gestão de Pessoas**, os dados refletem a dimensão e a diversidade do quadro de servidores, os ingressos realizados no período, as ações voltadas à qualidade de vida no trabalho e o investimento contínuo em capacitação e qualificação profissional, com elevado percentual de servidores com titulação de pós-graduação. Já na **Administração e Gestão**, observa-se a execução eficiente do orçamento, o volume de processos de compras, contratos e logística, bem como a ampliação e manutenção da infraestrutura física e dos serviços essenciais ao funcionamento institucional.

As iniciativas de **internacionalização** avançaram com a manutenção de parcerias e ações de mobilidade acadêmica e de ensino de línguas estrangeiras. No eixo da **Sustentabilidade**, foram desenvolvidas ações e campanhas voltadas à conscientização ambiental, alinhadas às responsabilidades socioambientais da instituição. Os investimentos em **Infraestrutura, Comunicação Institucional e Tecnologia da Informação** garantiram melhores condições de ensino, gestão, atendimento ao público e modernização dos serviços, ampliando o acesso à informação e a eficiência administrativa.

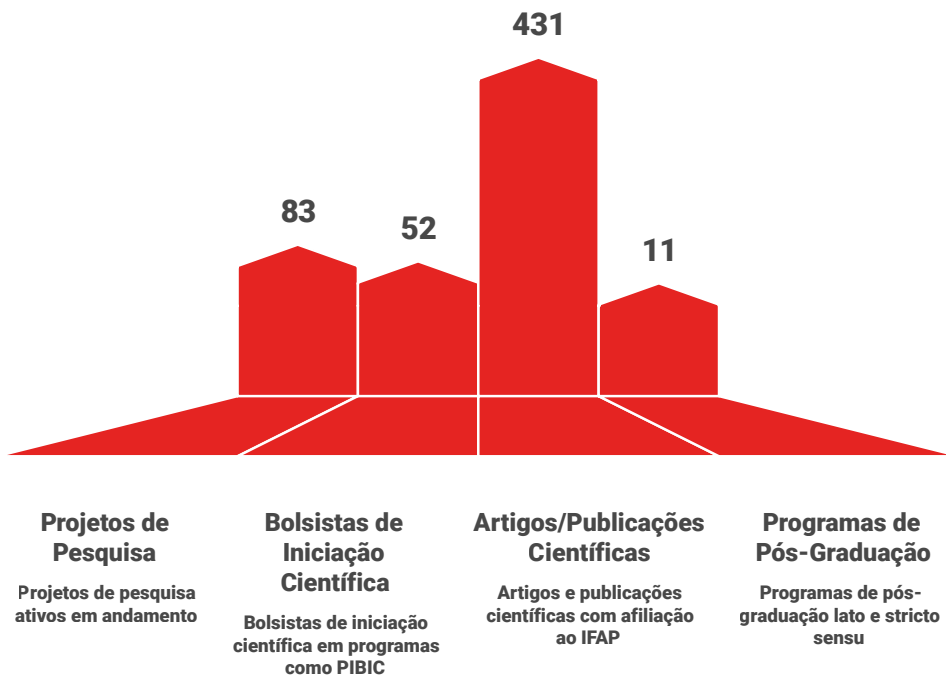
Eixo - Ensino



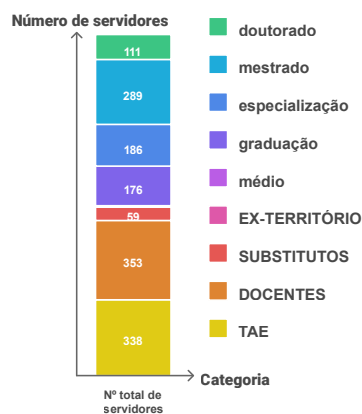
Eixo - Extensão



Eixo - Pesquisa, Pós-graduação e Inovação



Eixo - Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida



Eixo - Administração e Gestão

Gestão Administrativa						
	RE	MCP	STN	PGRANDE	LJARI	TOTAL
Compras e contratações						
Nº de Processos abertos/instruídos (fase de planejamento da contratação)	17	15	4	3	9	48
Nº de Processos homologados:	17	5	2	6	7	37
Nº de Processo de Adesão a Ata de Registro de Preços Externa:	11	1	0	3	0	15
Nº de Processos na modalidade Dispensa de licitação:	36					36
Nº de Processos na modalidade Inexigibilidade:	22					22
Nº de Processos na modalidade Pregão Eletrônico:	19					19
Nº de Processos na modalidade Concorrência:	5					5
Percentual do orçamento anual executado comparado ao orçamento planejado para compras e contratações:	100,00%	100,00%	100 %	82,09%	96,00%	

Gestão de Contratos						
	RE	MCP	STN	PGRANDE	LJARI	TOTAL
Nº de Contratos firmados (novos contratos):	22	1	4	5	4	36
Nº de Contratos Vigentes:	40	14	9	12	9	84

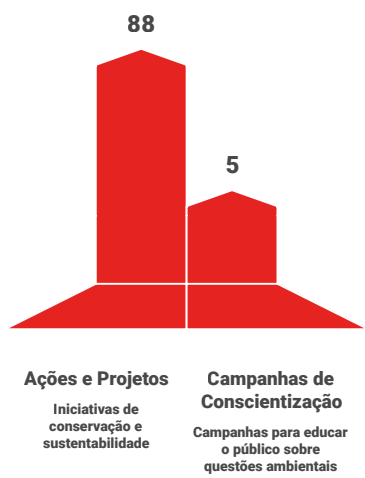
Gestão de Logística, Suprimentos e Patrimônio						
	RE	MCP	STN	PGRANDE	LJARI	TOTAL
Nº de veículos por unidade	5	4	3	6	4	22
Nº de agendamento de uso da frota de veículos	388	165	211	1194	249	2207
Nº de Processos abertos e empenhados de aquisição de materiais e equipamentos para o funcionamento da instituição:	10	15	7	6	9	47
Valor executado em materiais permanentes (LOA)	R\$ 1.230.524,10	R\$ 248.588,35	R\$ 72.271,78	R\$ 2.919,00	R\$ 218.839,06	R\$ 1.452.282,16

Gestão da Infraestrutura Física								
	RE	MCP	STN	PGRANDE	PEDRA BRANCA	LJARI	OIAPO-QUE	TOTAL
Área Total de Infraestrutura : Total de metros quadrados de áreas administrativas, acadêmicas e de apoio, incluindo prédios, salas e ambientes utilizados para ensino e pesquisa.	Em construção	17.329,08 M²	5.856,50 M²	5.856,19 M²	821,09 M²	7.482,83 M²	2.234,2 M²	
Investimento em manutenção: Valor total investido em manutenção preventiva, reformas e renovação de infraestrutura ao longo do ano	R\$ 148.467,81	R\$ 708.701,97	R\$ 150.683,96	R\$ 461.232,31		R\$ 124.905,03		R\$ 1.443.307,12

Eixo - Internacionalização

Nº de acordos e parcerias internacionais ativos	Colômbia 1 Portugal 1 - P.Porto Canadá - 1 TFS Newman Educational - 1 EUA Cooperação Transfronteiriça - 1 França
Nº de servidores e estudantes em programas de mobilidade (EM 2025)	1 estudante;
Nº de ações de ensino de língua estrangeira e centros de línguas	3 turmas de língua francesa; 2 turmas de inglês in company; 1 turma de inglês para intercambistas do Canadá;

Eixo - Sustentabilidade



Eixo - Infraestrutura

Nº de obras concluídas e em andamento	Construção da Reitoria, Construção do Campus Tartarugalzinho, Construção de 03 refeitórios (Santana, Porto Grande e Oiapoque) e Construção de 02 bibliotecas (Macapá e Laranjal do Jari)
Investimento total em infraestrutura física no ano	R\$ 27.168.297,05

Eixo - Comunicação Institucional

Nº de respostas às demandas via e-SIC e Ouvidoria	120 respostas
Nº de seguidores no canal do Instagram	21.400 usuários
Nº de seguidores no canal do Whatsapp	2.315 inscritos
Nº de pedidos atendidos nas áreas de criação	695

Eixo - Tecnologia da Informação

Nº de chamados atendidos pela TI	1057
Investimento R\$ em TI por ano	R\$ 1.190.356,12
Investimento em TIC (Equipamentos)	Computação em Nuvem: R\$ 61.645,22 Wi-fi (Tartarugalzinho, Pedra Branca, Oiapoque e Reitoria): R\$ Computadores para/ no Laboratório de Pedra Branca: R\$ 220.400,00
Outras contrações serviços de TIC setorial	Biblioteca virtual: R\$ 278.400,00 Sistema de Orçamento de Obras: R\$ 19.182,00 Sistema de Cálculo de Estrutural: R\$ 42.670,00 Sistema de Editoração para Comunicação: R\$ 10.753,70 Capacitação: R\$ 61.044,00

5.2 OUTRAS AÇÕES RELEVANTES REALIZADAS EM 2025

Este tópico reúne o relato de iniciativas relevantes desenvolvidas ao longo de 2025 que não estiveram diretamente vinculadas aos objetivos estratégicos institucionais, independentemente de estarem ou não previstas no Plano de Ação.

São apresentadas ações pontuais, atendimentos a demandas específicas, medidas relacionadas ao funcionamento operacional, bem como melhorias internas e de eficiência administrativa. O conjunto dessas iniciativas evidencia a atuação contínua da unidade na manutenção, no aprimoramento de processos e na resposta ágil às necessidades surgidas no decorrer do exercício, contribuindo para o fortalecimento institucional.

5.2.1 Gestão

No exercício de 2025, a instância de alta gestão desenvolveu um conjunto de ações relevantes voltadas à sustentação institucional, ao fortalecimento da governança, à mitigação de riscos administrativos e ao aprimoramento do processo decisório, ainda que tais iniciativas não estivessem diretamente vinculadas aos objetivos estratégicos formais do Instituto Federal do Amapá – IFAP ou previstas no Plano de Ação.

Destaca-se, nesse contexto, a adoção de procedimentos sistemáticos de **análise técnica prévia, saneamento e qualificação processual** dos expedientes submetidos à apreciação da alta administração, assegurando que decisões estratégicas e administrativas fossem tomadas com base em processos devidamente instruídos, em conformidade com a legislação vigente e com redução de riscos jurídicos, administrativos e operacionais.

No campo da **governança, integridade e gestão de riscos**, o Gabinete da Reitoria apoiou a execução, o acompanhamento e o monitoramento do **Plano de Integridade, do Plano de Logística Sustentável** e das ações de gestão de riscos institucionais, contribuindo para o aprimoramento dos mecanismos de controle interno, da conformidade normativa e da tomada de decisão orientada por evidências. Nesse mesmo eixo, foram desenvolvidas ações de apoio técnico à **captação, formalização, acompanhamento e monitoramento de emendas parlamentares e parcerias institucionais**, assegurando regularidade, transparência e adequada aplicação dos recursos públicos.

No âmbito da **articulação institucional e do suporte à alta gestão**, o Gabinete da Reitoria desempenhou papel relevante no planejamento, organização e acompanhamento da agenda institucional do Reitor, incluindo compromissos com órgãos de controle, ministérios, parceiros institucionais e instâncias externas estratégicas, fortalecendo o posicionamento institucional do IFAP e assegurando alinhamento, tempestividade e coerência nas interlocuções institucionais.

As ações relacionadas à **internacionalização** também se destacaram no exercício, por meio do apoio à celebração e à gestão de acordos de cooperação internacional, à realização de missões institucionais, à participação em redes e eventos internacionais, bem como ao desenvolvimento de programas de mobilidade acadêmica e institucional e de iniciativas de ensino de línguas estrangeiras.

Essas ações ampliaram a visibilidade institucional e promoveram o intercâmbio de experiências e boas práticas no âmbito da educação, ciência e tecnologia.

No que se refere à **atividade correcional**, foram executadas ações permanentes de caráter preventivo, orientativo e apuratório, em conformidade com as diretrizes do Sistema de Correição do Poder Executivo Federal, reforçando a cultura de integridade, a responsabilização administrativa e a probidade na gestão pública, com estrita observância à autonomia técnica e à independência funcional da unidade.

Adicionalmente, o Gabinete da Reitoria atuou de forma relevante na **padronização de fluxos, no repasse de orientações institucionais e no alinhamento de procedimentos** junto às Pró-Reitorias e aos campi do IFAP, contribuindo para a melhoria da eficiência administrativa, o cumprimento de prazos legais e a execução mais uniforme das ações institucionais em toda a estrutura organizacional.

Por fim, o apoio técnico-administrativo aos **colegiados superiores** — Conselho Superior e Colégio de Dirigentes — foi executado de modo a assegurar a regularidade, a formalização, a publicidade e a efetividade das decisões colegiadas, fortalecendo os processos deliberativos e a governança institucional.

5.2.1.1 Relações com a comunidade e parcerias estratégicas

Ao longo de 2025, o Departamento de Governança, Riscos e Relações Estratégicas (DEGOR), em articulação com o Gabinete da Reitoria, atuou de forma relevante no fortalecimento das relações institucionais do IFAP, por meio da aproximação com a sociedade civil, da articulação interinstitucional e do apoio a parcerias estratégicas voltadas à expansão, consolidação e sustentabilidade da instituição.

Destacou-se a **articulação com gestores municipais**, especialmente com prefeitos de municípios que ainda não possuem unidades do IFAP, com vistas à ampliação da presença institucional por meio da implantação de polos educacionais. Como resultado, avançaram as tratativas para a implantação de uma unidade polo no

município de **Itaubal**, ampliando o alcance das ações educacionais do IFAP no território amapaense.

No campo da **cooperação internacional**, o DEGOR acompanhou a execução do Acordo de Cooperação em Educação Transfronteiriça entre Oiapoque (Brasil) e Saint-Georges (Guiana Francesa), apoiando a realização de visitas técnicas, trocas de experiências e eventos culturais conjuntos, contribuindo para o fortalecimento das relações educacionais, culturais e institucionais na fronteira franco-brasileira.

O Departamento também atuou no **planejamento e na articulação para captação de emendas parlamentares**, mantendo interlocução direta com a Bancada Federal Amapaense, com foco em demandas prioritárias relacionadas à expansão, manutenção e consolidação da infraestrutura e das atividades do IFAP, reforçando o alinhamento institucional com as agendas do Poder Legislativo.

No âmbito do **aprimoramento da governança institucional**, o DEGOR integrou comissão responsável pela elaboração de normativos internos voltados às contratações públicas, contribuindo para a padronização de procedimentos, o fortalecimento dos mecanismos de controle e a mitigação de riscos administrativos.

Adicionalmente, apoiou a **inclusão de critérios de impacto social nas contratações do IFAP**, especialmente no âmbito das chamadas públicas do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), promovendo a valorização de negócios de impacto e o alinhamento das aquisições institucionais a práticas de desenvolvimento sustentável e responsabilidade social.

As ações desenvolvidas pelo Gabinete da Reitoria ao longo de 2025, ainda que não diretamente vinculadas aos objetivos estratégicos institucionais, contribuíram de forma significativa para o funcionamento regular da Instituição, o fortalecimento da governança, a mitigação de riscos, a segurança jurídica, a integridade institucional e a efetividade da gestão pública no âmbito do IFAP.

5.2.2 Comunicação

Ao longo de 2025, no eixo da Comunicação Institucional, foram desenvolvidas iniciativas voltadas ao aprimoramento da transparência, ao fortalecimento dos fluxos comunicacionais e à consolidação da imagem

pública do Instituto Federal do Amapá (IFAP). Ainda que tais ações não estivessem diretamente associadas aos objetivos estratégicos formais nem previstas no Plano de Ação, contribuíram de maneira significativa para o posicionamento institucional e para a ampliação da visibilidade da instituição perante seus públicos de interesse.

Destacou-se o desempenho nas **mídias digitais institucionais**, com a ampliação significativa do alcance e do engajamento do IFAP junto à sociedade. O perfil institucional no Instagram atingiu a marca de **21,4 mil seguidores**, com elevado volume de visualizações no período, enquanto o canal oficial no WhatsApp ampliou sua base de inscritos, consolidando-se como importante meio de comunicação direta com a comunidade acadêmica e externa.

A Diretoria de Comunicação (Dicom) atuou de forma central no **suporte comunicacional a processos institucionais relevantes**, por meio do desenvolvimento de campanhas publicitárias para processos seletivos, do apoio à divulgação do Vestibulinho e da produção de materiais informativos e institucionais, incluindo ações preparatórias relacionadas à COP30. Também realizou o acompanhamento comunicacional das visitas técnicas da Reitoria aos campi, assegurando registro, visibilidade e transparência às atividades da gestão.

No campo operacional, a unidade apresentou **alta capacidade de atendimento às demandas institucionais**, com o processamento de expressivo volume de solicitações nas áreas de criação, audiovisual e jornalismo. As atividades incluíram a cobertura e o apoio comunicacional a eventos acadêmicos e institucionais, como cerimônias de formatura em todas as unidades do IFAP, além da produção e publicação regular do boletim informativo semanal.

No âmbito do **aperfeiçoamento estrutural e da eficiência interna**, a Dicom articulou, em conjunto com a Diretoria de Tecnologia da Informação e a Diretoria de Planejamento, ações voltadas à modernização do portal institucional, ainda em andamento, com ênfase em critérios de acessibilidade, transparência e melhoria da experiência do usuário. Adicionalmente, desenvolveu campanhas informativas em parceria com unidades finalísticas, apoiou a comunicação de eventos de grande porte e iniciou o planejamento estratégico voltado à expansão e ao fortalecimento da marca IFAP nos próximos ciclos.

Por fim, a Dicom deu início a um processo de **reestruturação interna**, com vistas à otimização de fluxos, à melhoria da organização do trabalho e ao fortalecimento da capacidade operacional da unidade, contribuindo para uma comunicação institucional mais integrada, eficiente e alinhada ao interesse público.

5.2.3 Infraestrutura

No decorrer de 2025, no eixo de Infraestrutura, foram empreendidos esforços voltados ao aprimoramento da gestão dos espaços físicos e das obras institucionais. Destacaram-se, nesse contexto, o apoio técnico à implantação do Campus Fluvial e a estruturação de instrumentos destinados ao planejamento da manutenção predial e ao acompanhamento das intervenções e empreendimentos da instituição.

No âmbito do Campus Fluvial, a DIEN atuou na elaboração de projetos técnicos e orçamentos que subsidiaram os processos administrativos relacionados à construção da sede administrativa da unidade, bem como no acompanhamento técnico das etapas preparatórias, contribuindo para a organização, a viabilidade técnica e a conformidade normativa da iniciativa.

Adicionalmente, a Diretoria elaborou o Plano de Manutenção de Obras e o Plano de Manutenção Predial, instrumentos voltados à sistematização das ações de conservação, reforma e manutenção da infraestrutura física do IFAP. Esses planos estabeleceram diretrizes, critérios de priorização e organização das demandas estruturais, contribuindo para o uso mais racional dos recursos públicos, a redução de riscos associados à degradação das edificações e a melhoria da eficiência administrativa.

5.2.4 Tecnologia da Informação

Ao longo de 2025, no eixo de Tecnologia da Informação, foram implementadas iniciativas voltadas ao fortalecimento da infraestrutura tecnológica, ao suporte às atividades institucionais e à ampliação da eficiência dos processos internos. Embora relevantes para o pleno funcionamento da instituição, parte dessas ações não se encontrava diretamente vinculada aos objetivos estratégicos formais nem prevista no Plano de Ação do exercício.

Destaca-se a modernização da arquitetura tecnológica, com a adoção da containerização de sistemas e serviços por meio do Docker, o que proporcionou maior padronização dos ambientes, agilidade nas atualizações, facilidade de manutenção e aumento da confiabilidade operacional. Complementarmente, foi realizada a migração de máquinas virtuais de servidores legados para uma

solução hiperconvergente, otimizando o uso de recursos computacionais e reduzindo riscos associados à obsolescência tecnológica.

A DITI promoveu ainda a reestruturação do firewall institucional, com unificação do login institucional, integração segura com sistemas corporativos e centralização da gestão de acesso à internet. Essa ação possibilitou o avanço na implantação do serviço Eduroam em todas as unidades do IFAP, garantindo acesso seguro e padronizado aos discentes, além de maior controle, rastreabilidade e governança da conectividade.

No âmbito do suporte institucional, a equipe de TIC da Reitoria prestou apoio contínuo às unidades de TI dos campi, contribuindo para o alinhamento de procedimentos, a resolução de demandas locais e o compartilhamento de boas práticas. Também foram priorizadas demandas de sistemas voltadas ao ensino, com ajustes e customizações para atender necessidades específicas das áreas acadêmicas.

Adicionalmente, foram realizadas ações de automação de serviços de infraestrutura de TIC e implantados procedimentos de integração contínua, visando aumentar a eficiência operacional e a confiabilidade dos serviços. Destacam-se, ainda, a implantação de novos serviços digitais, como o portal de manuais e o sistema de eleições, bem como o atendimento a contratações pontuais de pequenos sistemas.

A DITI também promoveu capacitações e orientações aos usuários, por meio de treinamentos e elaboração de documentação técnica e manuais, além de realizar a migração integral do sistema SUAP para arquitetura baseada em containers, ampliando sua estabilidade, escalabilidade e facilidade de manutenção.

Por fim, houve avanços no fortalecimento da governança de TIC, com o mapeamento de demandas identificadas em autodiagnósticos e guias de órgãos de controle, utilizados como subsídio para a identificação de oportunidades de melhoria e o aprimoramento contínuo da atuação da unidade.

5.2.4.1 Modelo de Governança de TI

No âmbito da **estrutura de governança**, destacaram-se o apoio e o acompanhamento das instâncias responsáveis pela deliberação, validação e monitoramento das políticas, normativas e diretrizes de TIC. Em 2025, esse suporte foi fundamental para a elaboração, revisão e aprovação de instrumentos normativos estratégicos, como a **Política de Backup**, a **Política de Segurança da Informação**, bem como os **termos e políticas**

de uso dos serviços de TIC, incluindo os **termos de uso para os e-mails educacionais de discentes**.

Quanto aos **processos de governança**, foram fortalecidos os mecanismos de planejamento, monitoramento e controle das ações de TIC, com destaque para o acompanhamento sistemático das demandas do **Programa de Privacidade e Segurança da Informação (PPSI)**, assegurando a conformidade com as diretrizes de proteção de dados e segurança da informação. A governança de TIC também atuou na **validação e no acompanhamento das contratações de soluções de TIC**, garantindo a aderência às disposições da **Instrução Normativa SGD/ME nº 94/2022**, especialmente quanto à elaboração dos artefatos obrigatórios, à análise de riscos, à definição de requisitos, ao planejamento das contratações e ao alinhamento com o PDTIC e o PDI institucional.

Adicionalmente, em 2025, a DTI realizou o **acompanhamento de ações estratégicas desenvolvidas em parceria com a Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (SETEC)**, com destaque para iniciativas relacionadas à **segurança da informação e à governança digital**, como a implementação e a operação do **Serviço de Centro de Operações de Segurança (SOC)** e o apoio à construção, revisão e alinhamento de **normativas institucionais**, em consonância com diretrizes nacionais e orientações dos órgãos centrais do Governo Federal. Essa atuação colaborativa contribuiu para o fortalecimento das capacidades institucionais de prevenção, detecção e resposta a incidentes, bem como para a consolidação do arcabouço normativo de TIC.

No âmbito das **práticas de governança**, foram promovidas ações de comunicação, orientação e conscientização institucional, tais como a **campanha de uso do e-mail institucional** e a **campanha de incentivo à utilização da Central de Serviços de TIC**, visando reforçar boas práticas, ampliar a adesão aos processos institucionais e melhorar a qualidade do atendimento aos usuários. Destaca-se, ainda, o desenvolvimento de **nova instrução normativa para infraestrutura de rede**, contribuindo para a padronização, a segurança e a eficiência na gestão dos ativos de rede.

Dessa forma, o modelo de governança de TIC adotado em 2025 consolidou-se por meio da integração entre **estrutura organizacional, processos formais, práticas institucionais e parcerias estratégicas**, assegurando maior maturidade na gestão de TIC, conformidade normativa — incluindo a observância da **IN SGD/ME nº 94/2022** —, fortalecimento da segurança da informação e suporte efetivo às atividades acadêmicas e administrativas do IFAP.

5.2.4.2 Montante de recursos aplicados em TI

No exercício de 2025, o Instituto Federal do Amapá (IFAP) aplicou recursos orçamentários provenientes da **Lei Orçamentária Anual (LOA)** em ações de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), com o objetivo de assegurar a continuidade dos serviços digitais, a modernização da infraestrutura tecnológica, o fortalecimento da segurança da informação e o suporte às atividades acadêmicas e administrativas.

O montante total investido em TIC no período foi de **R\$ 1.190.356,12**, distribuído entre despesas com **infraestrutura tecnológica, equipamentos, sistemas, serviços especializados e capacitação**.

Deste valor, apenas R\$ 273.394,20 referente à aquisição de Wi-Fi são oriundos de TED, para suprir a demanda do Campus Tartarugalzinho que está em fase de implantação.

5.2.4.3 Contratações mais relevantes de recursos de TI

No exercício de 2025, o IFAP, por meio da Diretoria de Tecnologia da Informação, realizou contratações relevantes de recursos de Tecnologia da Informação e Comunicação, com recursos provenientes da Lei Orçamentária Anual (LOA), visando assegurar a continuidade dos serviços digitais, a modernização da infraestrutura tecnológica e o suporte às atividades acadêmicas e administrativas.

Dentre as principais contratações, destaca-se a **contratação de serviços de Computação em Nuvem**, no valor de **R\$ 61.645,22**, destinada a garantir a hospedagem, a disponibilidade, a escalabilidade e a continuidade dos sistemas institucionais. No âmbito da infraestrutura, foram investidos **R\$ 496.262,20** na **expansão e modernização da rede sem fio (Wi-Fi)** nos campi Tartarugalzinho, Pedra Branca, Oiapoque e na Reitoria, ampliando a conectividade para alunos e servidores e fortalecendo o acesso aos serviços digitais.

Ainda em infraestrutura e equipamentos, foram aplicados **R\$ 220.400,00** na **aquisição de equipamentos de informática**, destinados à renovação do laboratório do Campus Pedra Branca, contribuindo para a melhoria das condições de ensino e a atualização do parque computacional institucional. No campo dos serviços de informação, foi realizada a contratação de **biblioteca virtual**, no montante de **R\$ 278.400,00**, ampliando o acesso a acervos digitais multidisciplinares para apoio ao ensino, à pesquisa e à extensão.

No que se refere aos sistemas especializados, foram contratados o **Sistema de Orçamento de Obras**, no valor de **R\$ 19.182,00**, e o **Sistema de Cálculo Estrutural**, no valor de **R\$ 42.670,00**, com o objetivo de dinamizar, qualificar e aumentar a assertividade na elaboração de projetos e licitações de engenharia. Complementarmente, foi adquirido **software de editoração gráfica para comunicação institucional**, no valor de **R\$ 10.753,70**, destinado a apoiar a produção de materiais institucionais e campanhas oficiais.

Por fim, destaca-se a **contratação de serviços de capacitação em Tecnologia da Informação**, no valor de **R\$ 61.044,00**, voltada à qualificação da equipe técnica, ao aprimoramento das competências profissionais, à redução de incidentes operacionais e ao fortalecimento da segurança da informação, refletindo diretamente na melhoria da qualidade dos serviços prestados à comunidade acadêmica.

5.2.4.4 Principais iniciativas (sistemas e projetos) e resultados na área de TI por cadeia de valor

No exercício de 2025, a área de Tecnologia da Informação do IFAP concentrou seus esforços no desenvolvimento, implantação e aprimoramento de sistemas e soluções digitais alinhados às **áreas finalísticas** e às **áreas de apoio institucional**, contribuindo para o fortalecimento do ensino, da pesquisa, da extensão, da transparência e da eficiência administrativa.

Cadeia de Valor – Ensino e Assistência ao Estudante

Destaca-se a **implantação do Módulo de Assistência Estudantil do SUAP**, que possibilitou a gestão centralizada dos editais de assistência estudantil,

promovendo maior padronização dos procedimentos, transparência nos processos e eficiência na concessão de benefícios. Como resultado, houve melhoria no controle das informações, redução de retrabalho e maior agilidade na execução das políticas de permanência e êxito estudantil.

Ainda nesse eixo, foi implantada a **Carteirinha Digital**, ampliando a oferta de serviços digitais aos discentes, reduzindo a dependência de documentos físicos e modernizando a experiência do estudante no acesso aos serviços institucionais.

Cadeia de Valor – Processos Seletivos e Gestão Acadêmica

No apoio aos processos seletivos, foi implementada a **heteroidentificação digital integrada ao processo seletivo**, fortalecendo a segurança, a transparência, a rastreabilidade e a confiabilidade das ações afirmativas. A iniciativa contribuiu para a padronização dos procedimentos e para a mitigação de riscos associados a inconsistências ou fraudes.

Adicionalmente, no âmbito da modernização da gestão acadêmica, teve início o **processo de tratativas para a implantação de certificados e diplomas digitais para cursos técnicos e de pós-graduação**, envolvendo análises técnicas, adequações sistêmicas e alinhamento normativo, com vistas à ampliação da digitalização, da segurança documental e da conformidade legal desses processos.

Cadeia de Valor – Pesquisa, Extensão e Produção do Conhecimento

No apoio à pesquisa e à produção científica, foram implantados o **novo Portal de Periódicos do IFAP** e o **novo Repositório Institucional**, ampliando a visibilidade da produção acadêmica, científica e tecnológica da instituição. As soluções proporcionaram maior organização, padronização e acessibilidade às revistas científicas, trabalhos acadêmicos e demais produções institucionais, fortalecendo a política de acesso aberto e a disseminação do conhecimento.

Cadeia de Valor – Governança, Gestão Institucional e Democracia Interna

Destaca-se a **implantação e customização do sistema Helios Voting** para a realização de eleições institucionais, assegurando maior segurança, transparência, auditabilidade e autonomia às comissões eleitorais. A solução ampliou a participação da comunidade acadêmica nos processos decisórios e reforçou os princípios de governança digital e democracia interna.

Cadeia de Valor – Gestão de Pessoas (em desenvolvimento)

Como iniciativa em andamento, ressalta-se o **desenvolvimento de um**

novo módulo de remoções no SUAP, voltado à melhoria da gestão dos processos de movimentação de servidores. A iniciativa busca promover maior transparência, padronização e eficiência administrativa, alinhando-se às necessidades da área de gestão de pessoas.

5.2.4.5 Segurança da informação

No exercício de 2025, a Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI) do IFAP consolidou ações estruturantes voltadas à proteção de dados pessoais e institucionais, à segurança dos sistemas e à conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), em alinhamento às políticas internas e às diretrizes de governança digital.

Destacou-se a implementação do Ciclo 4 do Programa de Privacidade e Segurança da Informação (PPSI), com foco na identificação e mitigação de riscos, no fortalecimento de controles e no acompanhamento sistemático das ações planejadas. No campo normativo, foram elaborados e revisados instrumentos como a Política de Segurança da Informação, a Política de Backup e normativas relativas ao uso de recursos de TIC, correio eletrônico institucional e termos de responsabilidade e confidencialidade.

No âmbito técnico-operacional, avançou-se na implantação do Serviço de Centro de Operações de Segurança (SOC) – Nível 2 e na implementação da solução SIEM, em parceria com a RNP, ampliando a capacidade de monitoramento, detecção e resposta a incidentes. Também foi implantado o backup em nuvem como camada adicional de proteção, reforçando a resiliência e a continuidade dos serviços digitais.

Houve ainda a reestruturação da arquitetura de segurança de rede, com reorganização do firewall, unificação do login institucional e expansão do serviço Eduroam, assegurando acesso autenticado e seguro. Complementarmente, foram promovidas campanhas educativas de Segurança da Informação, fortalecendo a cultura de proteção de dados na instituição.

As iniciativas desenvolvidas em 2025 evidenciam o compromisso institucional com a segurança da informação, a redução de riscos, a conformidade legal e o aprimoramento da maturidade em governança digital no IFAP.

5.2.5 Gestão estratégica e Desenvolvimento Institucional

Ao longo de 2025, o eixo de Planejamento e Gestão Estratégica (DIPLAN) realizou diversas iniciativas que, mesmo não relacionadas de forma direta aos objetivos estratégicos institucionais, geraram impactos importantes na qualificação dos processos de planejamento e no desempenho administrativo do IFAP. Tais ações contemplaram tanto atividades inicialmente programadas quanto demandas surgidas no decorrer do exercício.

Dentre as principais atividades realizadas, destaca-se a condução do processo de renovação da autorização da Fundação de Apoio FUNCERN, bem como a coordenação do processo de escolha de uma nova fundação de apoio ao IFAP, pautado em critérios técnicos e administrativos, com vistas a assegurar maior segurança jurídica e eficiência na gestão de projetos institucionais.

A DIPLAN também conduziu, ao longo de 2025, o processo de revisão do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), promovendo escutas junto às unidades administrativas com o objetivo de qualificar o diagnóstico institucional e ampliar a participação interna. O procedimento encontra-se em andamento e deverá ser submetido à apreciação do Conselho Superior no exercício de 2026.



No campo do monitoramento e da organização da gestão, foi iniciada, em 2025, a elaboração do Plano de Gestão e Monitoramento da Memória e dos Dados Estratégicos do IFAP, com o objetivo de reunir, em um único instrumento, informações estratégicas e registros históricos da instituição. A iniciativa busca preservar a trajetória institucional, apoiar a tomada de decisões, fortalecer a identidade organizacional e ampliar a transparência. O plano estabelece critérios para priorização das informações a serem monitoradas, organizadas em níveis que contemplam dados obrigatórios por exigência legal e de órgãos de controle, informações estratégicas para o planejamento e a gestão, e registros voltados à valorização da memória e da história institucional.

Também foi elaborado o **Plano de Transição e Consolidação dos novos campi Pedra Branca do Amapari e Oiapoque**, instrumento voltado a apoiar a continuidade administrativa, o acompanhamento dos processos e a consolidação das estruturas institucionais em fase de implantação.



Ao longo do ano, a Diretoria participou ativamente de fóruns relacionados ao desenvolvimento institucional, contribuindo para o intercâmbio de experiências e o alinhamento do IFAP às boas práticas de planejamento, gestão e governança adotadas na Rede Federal.

Também houve avanço na elaboração de fluxos e minutas voltados às parcerias institucionais, com o objetivo de padronizar procedimentos, conferir maior celeridade aos processos e reduzir riscos administrativos.

Foi elaborado e publicado o **Plano de Dados Abertos (PDA) biênio 2025/2027**, instrumento que amplia a transparência institucional, fortalece o acesso à informação e promove o uso responsável dos dados públicos.



5.2.6 Ensino

Ao longo de 2025, a unidade realizou e apoiou ações significativas na área de ensino, direcionadas ao atendimento de demandas pontuais, ao aperfeiçoamento das rotinas acadêmicas e ao fortalecimento dos procedimentos administrativos relacionados à gestão educacional.

Destacam-se as ações de atendimento técnico e pedagógico às demandas dos campi, envolvendo orientações, análises e pareceres relacionados à organização acadêmica, à execução de calendários letivos, à regularização de processos no Simec e em sistemas institucionais, bem como ao apoio na adequação de fluxos e procedimentos acadêmicos. Essas ações contribuíram para a resolução de situações pontuais e para a mitigação de riscos administrativos e acadêmicos.

A unidade também atuou de forma intensiva no acompanhamento e na regularização de processos acadêmicos no Sistema Unificado de Administração Pública (Suap), incluindo ajustes operacionais, esclarecimentos técnicos aos usuários e apoio aos setores de registros acadêmicos e bibliotecas, com vistas à padronização de rotinas, à melhoria da qualidade das informações registradas e ao fortalecimento da confiabilidade dos dados institucionais.

No âmbito do funcionamento interno, foram realizadas melhorias nos fluxos de trabalho da unidade, com reorganização de demandas, racionalização de procedimentos e fortalecimento da articulação entre as coordenações e setores vinculados à Proen, contribuindo para maior eficiência administrativa, otimização do tempo de resposta e melhor acompanhamento das atividades desenvolvidas.

Adicionalmente, a unidade prestou apoio institucional à realização de eventos acadêmicos, reuniões técnicas, comissões e grupos de trabalho, bem como à elaboração e revisão de documentos, notas técnicas, minutas e orientações normativas, atendendo a solicitações emergenciais e demandas não previstas inicialmente no Plano de Ação.

Dessa forma, as ações realizadas em 2025, ainda que não diretamente vinculadas aos objetivos estratégicos institucionais, evidenciam o papel da unidade no suporte ao funcionamento acadêmico, na solução de demandas operacionais e na promoção de melhorias contínuas nos processos administrativos e pedagógicos, contribuindo para a eficiência e a regularidade das atividades institucionais.

5.2.6.1 Plataforma Nilo Peçanha



A Plataforma Nilo Peçanha (PNP) é o sistema oficial do Ministério da Educação que reúne e divulga dados estatísticos da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica. Trata-se de um ambiente virtual que coleta, valida e apresenta informações sobre estudantes, professores, técnicos administrativos e execução orçamentária das instituições federais, permitindo o acompanhamento dos principais indicadores de gestão da educação profissional e tecnológica no país.

Por meio da PNP, qualquer cidadão pode consultar informações sobre acesso, permanência e conclusão dos cursos, número de matrículas e concluintes, perfil da oferta, relação entre vagas ofertadas e ingressantes, além de dados sobre investimentos e desenvolvimento de pessoal. Esses indicadores possibilitam avaliar, de forma objetiva, os resultados das políticas educacionais e a efetividade da gestão do ensino ao longo do tempo, inclusive com análises de caráter longitudinal.

A plataforma apresenta os dados de forma interativa e transparente, atendendo à sociedade, órgãos de controle, pesquisadores, imprensa e à própria comunidade acadêmica. Também disponibiliza um Módulo Extrator de Dados, que permite o download das informações em formato aberto (CSV), favorecendo estudos e análises independentes.

A Plataforma Nilo Peçanha pode ser acessada em: <https://www.gov.br/mec/pt-br/pnp>.

5.2.6.2 Desempenho da Assistência Estudantil

Em 2025, a Assistência Estudantil do IFAP consolidou avanços estruturantes que fortaleceram a permanência e o êxito acadêmico dos estudantes, alinhados à Lei nº 14.914/2024 e às diretrizes nacionais. Houve ampliação da concessão de auxílios, dos atendimentos especializados e das ações universais, permitindo identificar precocemente situações de vulnerabilidade e reduzir riscos de evasão e baixo rendimento.

A implantação de programas e instrumentos como o Coworking ReDiaes, o Programa de Monitoramento e Avaliação, o Índice de Vulnerabilidade Social (IVS) e a Matriz de Distribuição de Recursos qualificou a governança da política, promovendo maior equidade e eficiência na alocação dos recursos.

Destaca-se também o fortalecimento da articulação intersetorial e entre campi, culminando no IV Encontro da Assistência Estudantil e na elaboração do Plano de Ação 2026–2028. Os resultados evidenciam o amadurecimento da política como ação institucional planejada, orientada por dados e comprometida com a democratização do acesso, a permanência e o sucesso dos estudantes.

5.2.6.3 Ações de Assistência Estudantil

Em 2025, a Assistência Estudantil do IFAP avançou na consolidação de programas, no fortalecimento normativo e na ampliação de ações voltadas à permanência e ao êxito acadêmico, com foco na equidade e no cuidado integral ao estudante.

Destacaram-se a implantação do Programa Institucional Coworking ReDiaes (Resolução nº 62/2025), com atendimentos psicológicos remotos, ações de promoção da

saúde mental e elaboração do Plano Institucional de Promoção da Saúde Mental Estudantil. Na área de Nutrição, houve acompanhamento da alimentação escolar, fortalecimento do PNAE, diagnósticos alimentares e articulações com agricultores familiares e parceiros.

Na gestão, iniciou-se o uso do SUAP para editais e atendimentos, aprimorando o monitoramento das ações. O IV Encontro da Assistência Estudantil resultou na construção do Plano de Ação 2026–2028, que subsidiará o PDI e a atualização da política institucional.

Foram aprovados instrumentos como o Programa de Promoção da Saúde Menstrual, o Programa de Monitoramento e Avaliação, o Índice de Vulnerabilidade Social (IVS), a Matriz de Distribuição de Recursos e a adesão ao Programa Pé-de-Meia – Licenciaturas, com execução prevista a partir de 2026.

Também houve fortalecimento do protagonismo estudantil e ampliação de ações educativas e preventivas nos campi, consolidando a Assistência Estudantil como política estruturada, participativa e orientada por planejamento e dados.

5.2.6.4 AÇÕES E PROJETOS DESENVOLVIDOS NOS CAMPI

I. Enfrentamento ao abuso e à exploração sexual de crianças e adolescentes (Maio Laranja) Ações educativas em alusão ao 18 de maio foram realizadas nos campi **Macapá** e **Porto Grande**, com palestras, oficinas e atividades formativas voltadas aos estudantes. No Campus Santana, o tema também foi abordado por meio do projeto de extensão “Vozes que não se calam”, com realização de sarau aberto à comunidade, fortalecendo o protagonismo juvenil e a rede de proteção.

II. Prevenção ao bullying e promoção da convivência escolar No Campus **Macapá**, foi desenvolvida ação de combate ao bullying junto à turma do 1º ano de Mineração, envolvendo 38 estudantes, com foco na prevenção e na construção de um ambiente escolar respeitoso.

III. Promoção da diversidade e enfrentamento às violências

O Projeto “Aprendendo com a Diversidade” foi executado no Campus **Macapá**, envolvendo aproximadamente 150 estudantes dos cursos técnicos integrados (Mineração, Alimentos, Redes de Computadores, Química e Edificações), promovendo reflexões sobre gênero, raça, sexualidade, deficiência e estratégias de enfrentamento às violências.

No Campus **Santana**, também foram realizadas ações extensionistas voltadas à temática dos direitos humanos e enfrentamento à violência contra a mulher, com mesa-redonda aberta à comunidade.

IV. Ações de saúde mental (Setembro Amarelo e iniciativas correlatas)

No Campus **Macapá**, foram realizadas ações de valorização da vida, incluindo plantão psicológico com 10 atendimentos, roda de conversa com turmas do 1º ano dos cursos de Edificações e Alimentos e mesa-redonda para alunos e servidores.

No Campus **Laranjal do Jari**, a ação de saúde mental incluiu palestras nos três turnos e aplicação de formulário temático, alcançando cerca de 700 estudantes.

No Campus **Santana**, foi promovido o “Piquenique Amarelo – Desconecta pra conectar”, com participação da rede de atenção psicossocial.

No Campus **Porto Grande**, foram realizadas palestras e oficinas em alusão ao Setembro Amarelo.

V. Ações de promoção à saúde e prevenção de agravos

No Campus **Macapá**, foram realizadas capacitação em primeiros socorros, roda de conversa sobre prevenção da gravidez na adolescência e ação de vacinação em parceria com a SVS. Na ação do Outubro Rosa, em parceria com o IJOMA, registraram-se cerca de 40 atendimentos laboratoriais (aproximadamente 300 exames), 52 atendimentos com testes rápidos (cerca de 208 testes), 26 massagens terapêuticas e 15 exames preventivos do colo do útero.

No Campus **Laranjal do Jari**, foi realizada ação em parceria com o CRAM e outras secretarias, ofertando assessoramento jurídico, fisioterapia, massoterapia, vacinação, atendimentos psicológicos, assistência social, médico e odontológico, alcançando cerca de 200 pessoas entre comunidade interna e externa.

No Campus **Santana**, foram realizadas campanhas de vacinação (Influenza, COVID-19, tríplice viral e febre amarela), evento com atendimentos odontológicos, médicos, psicológicos e nutricionais, testes rápidos (HIV, sífilis, hepatites B e C), além de acompanhamento nos jogos institucionais. A equipe de saúde realizou, ao longo do ano, média de 460 atendimentos.

VI. Execução do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE)

No Campus **Macapá**, foi iniciada a execução do PNAE, beneficiando 390 estudantes

dos cursos Subsequentes e PROEJA, conforme chamada pública e formalização contratual.

VII. Participação estudantil e eventos institucionais

No Campus **Macapá**, houve participação no Encontro Estadual do Projeto “Democracia, Direitos: Crianças e Adolescentes”, com representantes do Ensino Médio Integrado.

No Campus **Santana**, foram realizadas ações de acolhimento, projeto “Carna IF” com palestras e atividades educativas, participação nos Jogos do IF (etapa estadual e Norte), ação “IFAP com você no ENEM” e participação no Encontro da Assistência Estudantil.

No Campus **Porto Grande**, as ações alusivas ao Maio Laranja e ao Setembro Amarelo foram organizadas com participação ativa da comunidade acadêmica.

De forma geral, as ações desenvolvidas nos campi **Macapá, Laranjal do Jari, Santana e Porto Grande** evidenciam atuação integrada da Assistência Estudantil e da Saúde, com foco na promoção de direitos, prevenção de agravos, fortalecimento da participação estudantil e contribuição para a permanência e o êxito acadêmico.



maio laranja

PROGRAMAÇÃO

DATA/HORÁRIO	AÇÃO	LOCAL	Público-alvo
13/05 (Terça-feira) (15h)	Roda de conversa sobre a violência	Sala de aula	Discentes dos cursos técnicos integrados
Qui 14 e 21/05 (Quarta-feira) (Turno da manhã)	Plantão Psicológico	Sala de atendimento, Bloco C, Assistência Estudantil	Aos discentes (todas as modalidades)
05/06 (Terça-feira) (15h30)	Exercício físico e recreativo Acreditamos na força de desenvolver os valores de respeito ao outro e resistência de defesa pessoal	Área de convivência	Aos estudantes, servidores, Eixos trans

 Campanha de enfrentamento à violência sexual contra crianças e adolescentes/ ano 2025.
Organização Departamento de Assistência Estudantil

CONSEQUÊNCIAS DO ABUSO

Ansiiedade, depressão, síndrome do pânico, comportamentos autodestrutivos ou sexualização precoce são alguns dos transtornos que podem surgir em adolescentes vítimas de abuso.

COMO AJUDAR

Ajude as crianças a entender que todas as pessoas têm sentimentos e emoções que merecem ser respeitados. Incentive-as a serem empáticas com os outros, colocando-se no lugar deles e tentando entender como sentiriam em determinada situação.

COMO DENUNCIAR

Quando há suspeita de violência ou exploração sexual, é importante acionar instituições de atendimento à vítima e suas famílias:

CONSELHO TUTELAR ZONA SUL
(96) 9 9145-2016

CONSELHO TUTELAR ZONA NORTE
(96) 9 9188-1399

CONSELHO TUTELAR ZONA OESTE
(96) 9 8455-3587

DELEGACIA ESPECIALIZADA DE REPRESSÃO AOS CRIMES PRATICADOS CONTRA CRIANÇA E ADOLESCENTES (DEROCA)
(96) 2101-2714 / (96) 2101-2716
(96) 2101-2715

Disque Denúncia Nacional - 100.
Em caso de emergência - 190.

Objetivo da CAMPANHA NÃO LIGAMOS é conscientizar a sociedade sobre o abuso e exploração sexual de Crianças e o Adolescentes, promovendo o combate a essa violência.

REALIZAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL
Campus Macapá

18 de Maio

Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual contra Crianças e Adolescentes

Esquecer é Permitir,
Lembrar é Combater!

FAÇA BONITO.
PROTEJA Nossas Crianças e Adolescentes.

100

O que fazer se estiver sofrendo bullying?

Nunca tenha medo de pedir ajuda:

Fale com seus pais;

Fale com os professores;

Procure o setor de apoio estudantil;

*Respeito começa com você.
Não pratique!
Nem aceite o Bullying.*

REALIZAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL
Campus Macapá

UNIP
UNIVERSIDADE PAULISTA

COMBATE E PREVENÇÃO AO BULLYING

7 de abril - Dia Nacional de Combate ao Bullying e à Violência na Escola.

Projeto de Intervenção Acadêmica : Cila Damasceno Nunes

MACAPÁ - AP
2025



Seminário Aprendendo com a Diversidade

PROGRAMAÇÃO DA CULMINÂNCIA DO PROJETO APRENDENDO COM A DIVERSIDADE

Quinta-feira (21/08/2025) - Auditório do IFAP

13h30: Acomodação dos alunos e música ambiente

14h - Abertura com apresentação do Projeto - introdução e objetivos (Adriana Ribeiro e Chrissie Castro)

14h15 - Apresentação musical

14h30 - Mesa redonda "Olhares múltiplos sobre a Diversidade Humana"

Legislação para o enfrentamento ao bullying e discriminação - Paulo Celso dos Santos -

Representante da Promotoria Pública do MP

Vivências de Pessoa Trans - Representante das Pessoas LGBTQIAPN+

Vivências e compreensão sobre o próprio autismo -Eduarda Cristina Marinho - aluna com TEA - IFAP)

Enfrentamento ao racismo na escola (Profª Nilcéia Leal - IFAP e Profª Raimundo Neto - IFAP) -

A vivência das religiões de matrizes africanas - Débora Talita Gomes (representante do Candomblé)

15h45 - Abertura de perguntas

INTERVALO (16h)

16h20 - Apresentação do Curta "Dia e Noite" - Comentadora Adriana Ribeiro

16h30 - Relato dos alunos do 1º ano dos cursos integrais

16h40 - Reflexão sobre Bullying - Adriana Ribeiro)

17h- Dinâmica das fitas

17h30: Encerramento



Atendimento Psicológico



Dia: 24/09 - 14h as 18h

**Local: IFAP - Bloco de convivência do Campus Macapá
(Salas da Assistência Estudantil)**

Mesa-redonda

Setembro Amarelo e estratégias de cuidado para a promoção da saúde mental em contexto educacional.

30/9

Auditorio Campos Macapá

16h



Setembro Amarelo e Estratégias de Cuidado para a Promoção da Saúde Mental em Contexto Educacional

MESA REDONDA

No mês dedicado à valorização da vida e à prevenção do suicídio, esta mesa-redonda tem como objetivo refletir sobre os desafios e as possibilidades de promoção da saúde mental no ambiente educacional. Com a participação do psicólogo Nazir Rachid e do enfermeiro Ivagner Ferreira, o encontro busca ampliar o diálogo sobre estratégias de cuidado, apoio e acolhimento que possam fortalecer a comunidade escolar, favorecendo relações mais humanas e ambientes de aprendizagem mais saudáveis.

A proposta é criar um espaço de escuta e troca de experiências, estimulando práticas que integrem a educação e a saúde na construção de uma cultura de cuidado, prevenção e valorização da vida.

[Visitar Site](#)

ESTRUTURA DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA AOS ESTUDANTES	MODALIDADE DE ASSISTÊNCIA (Auxílio, Bolsa ou Atend. Especializado)	QUANTITATIVO OFERTADO POR CAMPUS							TOTAL
		MA-CAPÁ	SANTA-NA	PORTO GRAN-DE	LARANJAL DO JARI	OIAPO-QUE	PEDRA BRANCA	Reitoria (PROEN)	
I. Eixo de Assistência e Apoio ao Estudante									
Auxílio-Alimentação	Auxílio	181	23	62	0	61	18	0	345
Auxílio-Creche	Auxílio	15	3	4	2	0	2	0	26
Auxílio-Material Didático (Kit escolar e Uniforme)	Auxílio	35	0	0	0	0	0	0	35
Auxílio-Moradia	Auxílio	22	0	16	0	0	0	0	38
Auxílio-Transporte	Auxílio	141	102	68	117	7	11	0	446
Auxílio-Uniforme	Auxílio	0	0	0	0	0	0	0	0
Auxílio-Inclusão digital (empréstimo de tablets)	Auxílio	0	0	0	0	0	0	0	0
Auxílio-Permanência Proeja	Auxílio	40	0	7	31	7	0	0	85
Auxílio-Material e recurso assistivo	Auxílio	0	0	7	0	0	0	0	7
Auxílio-Atenção à saúde	Auxílio	16	1	0	1	0	0	0	17
Auxílio Emergencial	Auxílio	9	9	0	1	0	0	0	19
Programa Bolsa-Permanência (MEC)	Bolsa	0	0	0	0	0	0	25	25

Programa Pé-de-Meia – Ensino Médio (alunos elegíveis)	Bolsa	0	0	0	0	0	0	1.083	1.083
Programa Pé-de-Meia - Licenciatura (alunos elegíveis)	Bolsa	0	0	0	0	0	0	17	17
II. Eixo Universal									
Serviço Técnico-Pedagógico	Atend. Especializado	380	0	0	0	0	0	0	380
Serviço de Assistência Básica à Saúde	Atend. Especializado	654	465	82	45	0	0	0	1.246
Serviço Psicológico	Atend. Especializado	1680	200	55	12	5	0	0	1.952
Serviço de nutrição	Atend. Especializado	0	0	32	0	0	0	0	32
Serviço Social	Atend. Especializado	2346	340	0	45	0	0	0	2.731
Ajuda de Custo	Auxílio	205	119	155	354	63	32	0	928
Refeições prontas	-	649	355	280	639	0	0	0	1.923
Programa Primeiros Projetos	Bolsa	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Práticas Pedagógicas Inovadoras	Bolsa	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Bolsa-Atleta	Bolsa	-	0	0	0	0	0	0	0

Programa Bolsa-Atleta de Alto Rendimento	Bolsa	18	5	1	12	0	0	0	36
Programa de Monitoria	Bolsa	0	0	0	0	0	0	0	0
Projetos de Pesquisa	Bolsa	0	0	0	0	0	0	0	0
Projetos de extensão	Bolsa	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa de Aprimoramento/Nivelamento	-	0	0	0	0	0	0	0	0
Incentivo à Participação Político-Acadêmica	-	0	0	0	0	0	0	0	0
Permanência e Sucesso discentes	-	0	0	0	0	0	0	0	0
Auxílio Arte e Cultura	Auxílio	74	0	0	54	0	0	0	128

TOTAL GERAL DE INICIATIVAS DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL: 11.500

Quadro com Resultado de Orçamento Empenhado em 2025

ESTRUTURA DA POLÍ- TICA DE ASSISTÊNCIA AOS ESTUDANTES	MODALIDADE DE ASSISTÊN- CIA (Auxílio, Bolsa ou Atend. Especializado)	VALOR OFERTADO POR CAMPUS							TOTAL
		MACAPÁ	SANTANA	PORTO GRANDE	LARAN- JAL DO JARI	OIAPOQUE	PEDRA BRANCA	Reitoria (PROEN)	
I. Eixo de Assistência e Apoio ao Estudante									
Auxílio-Alimentação	Auxílio	R\$ 196.449,01	R\$ 25.878,00	R\$ 89.280,00	0	R\$ 100.379,60	R\$ 21.600,00	0	R\$ 433.586,61
Auxílio-Creche	Auxílio	R\$ 56.625,16	R\$ 5.930,40	R\$ 18.240,00	R\$ 5.320,00	0	R\$ 4.000	0	R\$ 90.115,56
Auxílio-Material Didático	Auxílio	Entrega de kits	0	0	0	0	0	0	0
Auxílio-Moradia	Auxílio	R\$ 100.000,00	0	R\$ 76.800,00	0	0	0	0	R\$ 176.800,00
Auxílio-Transporte	Auxílio	R\$ 157.399,91	R\$ 126.151,00	R\$ 97.920,00	R\$ 177.156,00	R\$ 9.563,40	R\$ 1.200,00	0	R\$ 569.390,31
Auxílio-Uniforme	Auxílio	0	0	0	0	0	0	0	0
Auxílio-Inclusão digital	Auxílio	0	0	0	0	0	0	0	0
Auxílio-Permanência Proeja	Auxílio	R\$ 148.764,00	0	R\$ 31.878,00	R\$ 82.080,00	R\$ 10.626,00	0	0	R\$ 273.348,00
Auxílio-Material e recurso assistivo	Auxílio	0	0	0	0	0	0	0	0

Auxílio-Atenção à saúde	Auxílio	0	R\$ 1.080,00	0	R\$ 1.263,00	0	0	0	R\$ 2.343,00
Auxílio Emergencial	Auxílio	R\$ 15.000,00	R\$ 16.394,40	0	R\$ 2.721,60	0	0	0	R\$ 34.116,00
Programa Bolsa- Permanência (MEC)	Bolsa	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL R\$ 1.579.699,48									
Serviço Técnico- Pedagógico	Atendimento	-	-	-	-	-	-	-	-
Serviço de Assistência Básica à Saúde	Atendimento	-	-	-	-	-	-	-	-
Serviço Psicológico	Atendimento	-	-	-	-	-	-	-	-
Serviço Social	Atendimento	-	-	-	-	-	-	-	-
Ajuda de custo/ passagens discentes		R\$ 268.109,84	R\$ 52.170,48	R\$ 86.794,33	R\$ 292.713,35	R\$ 77.004,70	R\$ 8.000,00	0	R\$ 784.792,70
Aquisição de uniformes/ camisas	Kit	0	0	0	0	0	0	0	0

Refeições prontas	Refeição	R\$ 429.676,02	R\$ 594.977,44	R\$ 396.868,39	R\$ 290.724,09	0	0	0	R\$ 1.712.245,94
Programa Primeiros Projetos	Bolsa	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Práticas Pedagógicas Inovadoras	Bolsa	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Bolsa-Atleta	Bolsa	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Bolsa-Atleta de Alto Rendimento	Bolsa	R\$ 56374,92	R\$ 15.659,70	R\$ 3131,94	R\$ 37.583,28	0	0	0	R\$ 112.749,84
Programa de Monitoria	Bolsa	0	0	0	0	0	0	0	0
Projetos de Pesquisa	Bolsa	0	0	0	0	0	0	0	0
Projetos de extensão	Bolsa	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa de Aprimoramento / Nivelamento	Bolsa	0	0	0	0	0	0	0	0
Incentivo à Participação Político-Acadêmica	Bolsa	0	0	0	0	0	0	0	0
Permanência e Sucesso discentes		0	0	0	0	0	0	0	0
AUXÍLIO ARTE E CULTURA	Auxílio	R\$ 50.000,00	0	0	R\$ 20.000,00	0	0	0	R\$ 70.000,00
TOTAL									R\$ 2.679.788,48
TOTAL GERAL DE INICIATIVAS DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL:									R\$ 4.259.487,96

5.2.7 Pesquisa, pós-graduação e inovação

Em 2025, no eixo de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, foi lançada Chamada Pública para submissão de trabalhos à 5ª Semana Nacional da Educação Profissional e Tecnológica (SNEPT), resultando na seleção de seis estudantes para participação no evento, realizado em Brasília.

A presença institucional foi organizada com o propósito de fomentar a integração dos discentes ao ambiente educacional e tecnológico em âmbito nacional, representando oportunidade estratégica para ampliar a inserção e a visibilidade do IFAP no cenário da educação profissional e tecnológica.



Além disso, a área de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação atualizou todos os seus Instrumentos Jurídicos, alinhando-os às Normas da AGU. Essa atualização incluiu modelos de acordos de cooperação técnica, convênios e outros documentos institucionais essenciais, garantindo maior conformidade e eficiência nos processos administrativos e contratuais da instituição.

Em termos de parcerias, houve tentativas significativas de estabelecer contratos de Transferência de Tecnologia com o SEBRAE, o Instituto de Pesquisas Científicas e Tecnológicas do Estado do Amapá (IEPA) e a empresa VENTIUR, com possibilidade

de concretização dessas parcerias em 2026. Essas ações visam fortalecer o vínculo entre a pesquisa acadêmica e o setor produtivo, além de fomentar a inovação e o empreendedorismo na região.

No presente ano, o NIT também teve uma participação destacada em eventos de inovação no estado, marcando presença na inauguração do primeiro hub de inovação privado do Amapá, bem como no lançamento do primeiro hub de inovação da Prefeitura de Macapá. Essas iniciativas representam passos importantes para o fortalecimento do ecossistema de inovação local, e a atuação do NIT nestes eventos reforçou o compromisso do IFAP com o fomento à inovação, à pesquisa aplicada e ao empreendedorismo, além de contribuir para a construção de parcerias estratégicas e a promoção de novas oportunidades de desenvolvimento para os alunos e pesquisadores do IFAP.

Por fim, a PROPPi teve uma participação ativa na 22ª Semana Nacional de Ciência e Tecnologia do IFAP, enviando servidores para representar a pró-reitoria em todos os campi do estado que realizaram o evento. Essa ação foi fundamental para promover a ciência e a tecnologia, além de promover o engajamento dos servidores e estudantes com as temáticas atuais de inovação e desenvolvimento científico.

5.2.7.1 Sistema Monitor

Os indicadores de Pesquisa e Inovação constantes no PDI estão alinhados aos indicadores do Sistema MONITOR, instituído pela Portaria nº 299/2022 – SETEC/MEC. O acesso ao sistema pode ser realizado por meio do link: <https://monitorsetec.mec.gov.br/>.

O Sistema MONITOR é alimentado a partir de dados extraídos do SUAP na data em que cada variável é consultada, de modo que as informações refletem a situação vigente no momento da extração. Assim, os resultados de Pesquisa e Inovação apresentados neste Relatório de Gestão decorrem da sistematização dos dados registrados no âmbito do Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP).

Contudo, evidencia-se a necessidade de implantação de uma ferramenta que possibilite a integração direta entre os sistemas SUAP e MONITOR, com vistas a reduzir a ocorrência de inconsistências ou erros no lançamento das informações.

Indicador	Variável	Descrição da Variável	2023	2024	2025	Análise comparativa dos resultados (2023–2025)
Indicador 1 – Percentual de Projetos de Pesquisa Aplicada (%PPA)	NPPA	Número de projetos de pesquisa aplicada que encontram-se com o status de selecionados no módulo pesquisa SUAP	15	9	40	Observa-se queda em 2024, seguida de crescimento expressivo em 2025 , indicando retomada e fortalecimento da pesquisa aplicada, possivelmente associada à ampliação de editais, maior indução institucional e alinhamento a demandas locais e regionais.
	NPPB	Número de projetos de pesquisa básica que encontram-se com o status de selecionados no módulo pesquisa SUAP.	61	14	30	Houve redução significativa de 2023 para 2024 e recuperação parcial em 2025. O comportamento sugere mudança de foco estratégico , com priorização da pesquisa aplicada em 2025.
Indicador 2 – Percentual de Servidores Envolvidos em Pesquisa (%NS)	NSPP	Servidores docentes ou TAE envolvidos em projetos de pesquisa independente da quantidade de projetos ou da sua função, se coordenador ou membro colaborador	52	35	95	A participação caiu em 2024, mas mais que dobrou em 2025 , refletindo maior engajamento institucional, ampliação da cultura de pesquisa e possível expansão de incentivos e chamadas internas.

	NS	Número de servidores efetivos na instituição, excluindo os aposentados, pensionistas e substitutos..	588	575	692	O aumento do quadro em 2025 contribui para explicar o crescimento absoluto de servidores envolvidos, mas o avanço do NSPP indica também melhora proporcional , não apenas efeito de base.
Indicador 3 – Percentual de Alunos Envolvidos em Pesquisa (%NAP)	NAPPP	Número total de estudantes membros de projetos de pesquisa, como bolsista ou como voluntário.	221	84	181	Após forte redução em 2024, houve recuperação relevante em 2025 , aproximando-se do patamar de 2023, o que indica retomada da participação discente em projetos de pesquisa.
	NA	Número de estudantes da instituição em todos os níveis e modalidades de ensino ofertadas.	5.064	4.024	6.017	A variação do total de alunos impacta o indicador percentual, mas a recuperação do NAPPP em 2025 aponta reversão do cenário de retração observado em 2024 .
Indicador 4 – Percentual de Alunos de Ações Afirmativas em Pesquisa (%NTAFP)	NTAFP	Número de estudantes participantes de projetos de pesquisa com ou sem bolsa, que ingressaram no IFAP, por meio de políticas sociais inclusivas.	31	36	60	O crescimento expressivo de 2023 para 2025 demonstra ampliação da inclusão e do alcance das políticas afirmativas nos projetos de pesquisa.

	NTAA	Número de estudantes que ingressaram por meio de políticas sociais inclusivas.	665	534	1.844	A ampliação significativa da base em 2025 exige monitoramento do percentual de participação em pesquisa, para garantir que o crescimento do acesso seja acompanhado pela permanência e envolvimento acadêmico.
Indicador 5 – Produção Bibliográfica (NPB)	NAr	Número total de artigos publicados. O sistema não faz distinção entre artigos com ou sem JCR e Qualis	51	11	431	Observa-se oscilação no período , com redução em 2024 e recuperação em 2025 , indicando retomada da capacidade de publicação após queda pontual.
	NL	“Número total de livros publicados com registro ISBN ou QUALIS Livros.”	1	1	2	Produção ainda modesta, porém com signal de crescimento em 2025 , sugerindo fortalecimento gradual dessa modalidade.
	NCL	“Número total de livros publicados com registro ISBN ou QUALIS Livros.	11	0	6	Verifica-se queda em 2024 , seguida de recuperação em 2025 , indicando retomada da produção de capítulos após interrupção pontual.

	NC	“Número total de trabalhos completos publicados em congressos internacionais, nacionais, regionais e locais”	44	3	0	Constata-se queda acentuada no período, com redução contínua até ausência de registros em 2025, indicando diminuição expressiva da participação em eventos científicos.
--	----	--	----	---	---	--

5.2.8 Extensão

No período em análise, foram implementadas ações estratégicas voltadas ao aprimoramento da gestão da Extensão Institucional. Destacam-se os ajustes realizados no organograma institucional, com o objetivo de otimizar o funcionamento operacional e promover maior eficiência nos processos internos.

Foram estabelecidos fluxogramas padronizados para as atividades relacionadas à Extensão, visando à uniformização de procedimentos, ao fortalecimento da governança e à melhoria do acompanhamento das ações extensionistas. Paralelamente, procedeu-se à reformulação de documentos normativos vinculados à Extensão, com destaque para a Resolução de Estágios, de modo a adequá-los às diretrizes institucionais e às demandas atuais.

Como estratégia de fortalecimento das ações extensionistas, foram promovidas capacitações voltadas aos servidores, com foco na qualificação técnica e no incentivo à atuação em projetos e programas de Extensão. Também foram desenvolvidas atividades iniciais relacionadas à implementação de políticas institucionais de Extensão, estabelecendo bases para ações futuras.

Adicionalmente, a equipe participou de eventos promovidos por instituições parceiras, contribuindo para a troca de experiências, o fortalecimento de parcerias institucionais e o alinhamento às boas práticas no âmbito da Extensão.

5.2.8.1 Sistema Monitor

Os indicadores de Extensão constantes no PDI estão alinhados aos indicadores do Sistema MONITOR, instituído pela Portaria nº 299/2022 – SETEC/MEC. O acesso ao sistema pode ser realizado por meio do link: <https://monitorsetec.mec.gov.br/>.

O **Indicador 1**, referente ao percentual de recursos financeiros do orçamento

anual público aplicados em extensão (%OAE), demonstra uma evolução consistente, passando de 0,17% em 2023 para 1,5% em 2025. Esse crescimento revela o compromisso da gestão com o fortalecimento da extensão como eixo estratégico, ampliando o investimento financeiro e assegurando melhores condições para a execução das ações extensionistas.

No que se refere ao **Indicador 2**, que mensura o percentual de estudantes envolvidos em ações de extensão (%NEE), observa-se uma variação significativa entre os anos. Em 2023, o percentual atingiu 46%, seguido por uma redução em 2024 (5%) e posterior retomada em 2025 (23%). Essa oscilação está associada à padronização metodológica do indicador, que passou a considerar exclusivamente os discentes formalmente inseridos como integrantes das equipes de execução das ações, conferindo maior precisão e confiabilidade aos dados apresentados.

O **Indicador 3**, relativo ao percentual de servidores envolvidos em ações de extensão (%NSE), indica participação expressiva dos servidores do IFAP, com percentuais de 43% em 2023, 26% em 2024 e 35% em 2025. Esses dados refletem as estratégias de incentivo adotadas pela gestão, voltadas à ampliação do engajamento dos servidores nas atividades extensionistas, mesmo diante de oscilações decorrentes da reorganização interna e da carga de trabalho institucional.

Quanto ao **Indicador 4**, que avalia a quantidade de pessoas atendidas pelas ações de extensão (PAAE), observa-se um crescimento expressivo e contínuo, saindo de 2.750 pessoas atendidas em 2023 para 13.488 em 2025. Esse resultado evidencia o fortalecimento da relação entre a instituição e a comunidade externa, bem como a ampliação do impacto social das ações desenvolvidas.

O **Indicador 5**, referente ao percentual de ações de extensão destinadas à inclusão de populações vulneráveis (%AEV), apresenta redução gradual ao longo do período (49% em 2023, 27% em 2024 e 23% em 2025). Tal comportamento não indica diminuição da relevância social das ações, mas sim a consolidação e ampliação do atendimento, com ações mais estruturadas, abrangendo públicos diversos e promovendo maior alcance social.

Por fim, o **Indicador 6**, que trata do percentual de ações de extensão com parcerias institucionais vigentes (%AE), revela um cenário de articulação institucional em processo de amadurecimento. Após um percentual reduzido em 2023 (1%),

houve avanço significativo em 2024 (49%), seguido de ajuste em 2025 (6%), em função de ações ainda em fase de formalização. Destaca-se que as parcerias ativas e consolidadas encontram-se em desenvolvimento, com previsão de conclusão e ampliação em 2026, reforçando o papel estratégico das parcerias para a sustentabilidade das ações extensionistas.

De modo geral, os dados do Sistema Monitor demonstram que os resultados alcançados refletem positivamente as decisões e estratégias adotadas pela gestão no exercício, evidenciando avanços no investimento, no alcance social, na participação da comunidade acadêmica e no fortalecimento das ações de extensão como instrumento de transformação social.

Indicadores sistema monitor	2023	2024	2025	Análise dos resultados
INDICADOR 1 - Percentual de recursos financeiros do orçamento anual público aplicados em extensão - %OAE	0,17%	1,2%	1,5%	Crescente investimento nas ações de extensão
INDICADOR 2 - Percentual de estudantes envolvidos em ações de extensão - %NEE	46%	5%	23%	Padronização no indicador de estudantes envolvidos, sendo inseridos os discentes que atuam nas ações compondo equipe de execução.
INDICADOR 3 - Percentual de servidores envolvidos em ações de extensão - %NSE	43%	26%	35%	Incentivo e participação dos servidores do Ifap em ações de extensão
INDICADOR 4 - Quantidade de pessoas atendidas pelas ações de extensão - PAAE	2.750	13.273	13.488	Crescente participação da comunidade externa nas diversas ações de extensão
INDICADOR 5 - Percentual de ações de extensão destinadas à inclusão de população vulnerável - %AEV	49%	27%	23%	Ações mais consolidadas, com maior atendimento ao público.
INDICADOR 6 - Percentual de ações de extensão com parcerias institucionais vigentes - %AE	1%	49%	6%	Articulações iniciais, previsão de conclusão em 2026. Ações ativas e consolidadas com parcerias vigentes.

5.2.9 Gestão de Pessoas

No contexto das ações relevantes desenvolvidas pela unidade ao longo de 2025, ainda que não diretamente vinculadas aos objetivos estratégicos institucionais ou previstas no Plano de Ação, destaca-se a iniciativa descrita a seguir, voltada ao atendimento de demanda específica e à melhoria do funcionamento administrativo interno:

5.2.9.1 Força-Tarefa PROGEP

A Força-Tarefa para Efetivação da MP nº 1.286/2024, realizada nos meses de maio e junho de 2025, no âmbito do IFAP, teve como público-alvo os Técnicos Administrativos em Educação e consistiu na execução de procedimentos manuais para o lançamento das acelerações e reenquadramentos funcionais previstos na referida Medida Provisória. A iniciativa possibilitou a efetivação dos direitos dos servidores em prazo reduzido, contribuindo diretamente para a melhoria da qualidade de vida no trabalho, ao assegurar a regularização funcional e remuneratória, promover a valorização profissional, reduzir passivos administrativos e fortalecer a confiança dos servidores na gestão institucional.

Ressalta-se que a força-tarefa foi executada sem prejuízo das demais atividades regulares desempenhadas pelos servidores da PROGEP, evidenciando eficiência administrativa, adequada organização interna e elevado comprometimento da equipe. A ação foi realizada sem custo financeiro direto, com a utilização exclusiva da força de trabalho interna.

5.2.9.2 Conformidade legal em gestão de pessoas

O quadro de pessoal do Ifap é composto por duas carreiras distintas: de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico (EBTT) e de Técnico Administrativo em Educação (TAE), estruturadas por suas leis específicas, com aplicação subsidiária da Lei n. 8.112/90.

No âmbito da PROGEP, são observados precipuamente os ditames da Lei nº 8.112/1990, que dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos civis federais, bem como a Lei nº 12.772/2012, que estrutura o plano de carreira do cargo de Professor EBTT, e a Lei nº 11.091/2005, que estrutura a carreira dos TAEs.

São também observadas as normativas editadas pelo Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos e pelo Ministério da Educação, além das notas técnicas emitidas pela própria PROGEP em matérias de sua competência, bem como as resoluções do Conselho Superior (CONSUP) do IFAP.

As tabelas de remunerações das carreiras TAE e Professor EBTT estão descritas nas respectivas leis que regulamentam a carreira, respectivamente Lei nº 11.091/2005, Lei nº 12.772/2012 e Lei 15.141/2025, descrevendo as classes, níveis e padrões e suas remunerações.

5.2.9.3 Mecanismos de Controle Adotados na Gestão da Folha de Pagamento e na Gestão de Pessoas

Inicialmente, destaque-se que o SIAPE (Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos), utilizado por todo o Executivo federal para gestão de pessoas e processamento da folha de pagamento, é automatizado e parametrizado

com base na legislação e nos normativos vigentes, de forma a impedir que sejam realizados lançamentos sem fundamento legal.

Por conseguinte, os valores lançados manualmente em folha de pagamento são calculados com base em fórmulas pré-formatadas consoante os normativos que regem cada matéria, como, por exemplo, substituição de funções gratificadas e cargos em comissão, valores proporcionais por progressões funcionais e benefícios pagos de forma retroativa.

A fim de haver maior controle sobre tais lançamentos manuais, o SIAPE requer que seja realizada uma pré-autorização da rubrica, para posterior lançamento de valores na folha de pagamento que, antes do efetivo pagamento, são submetidos à homologação, de forma que os diferentes níveis hierárquicos atuem para dirimir possíveis erros de lançamento.

Além disso, também são realizadas por esta Pró-Reitoria conferências por amostragem dos lançamentos efetuados em cada folha de pagamento, sem prejuízo do trabalho realizado pela Auditoria Interna (AUDIN) e pelos órgãos de controle externo.

5.2.9.4 Avaliação da força de trabalho

A PROGEP acompanha periodicamente o total de servidores, sua distribuição por categoria (docentes, técnicos administrativos), suas lotações, bem como as vacâncias, fundamentais para planejar ações de ingresso e de formação de novos profissionais.

A força de trabalho do IFAP em 2025 estava composta por um total de **775 servidores**, cuja situação funcional pode ser qualificada entre ativos, colaboração técnica, professor substituto, exercício descentralizado de carreira e exercício provisório.

Em suma, o IFAP é um pilar fundamental na construção de uma força de trabalho qualificada e preparada para os desafios do futuro, promovendo não apenas a educação, mas também o desenvolvimento sustentável e a inclusão social no Amapá.

Tabela1. Número total da Força de Trabalho (Situação funcional) no IFAP

Situação Funcional	Quantidade	% sobre o total
Ativo Permanente	691	85,10%
Contrato Professor Substituto	59	7,27%
Exercício – Lei nº 13.681/2018	25	3,08%
Beneficiário de Pensão	16	1,97%
Aposentado	11	1,35%
Ativo em outro órgão	5	0,62%
Excedente à lotação	3	0,37%
Exercício Provisório	2	0,25%
Exercício Descendente de Carreira	1	0,12%
Colaboração Técnica (PCCTAE e Magistério)	1	0,12%
Total	812	100%

O Instituto Federal do Amapá apresenta, no mês de referência, um **quadro funcional predominantemente composto por servidores ativos permanentes**, que representam **85,10% do total de vínculos**, evidenciando **estabilidade institucional e baixa rotatividade estrutural**.

Observa-se ainda uma **participação significativa de professores substitutos (7,27%)**, o que indica:

- necessidade de recomposição temporária da força de trabalho docente;
- atendimento a demandas emergenciais de ensino;
- possível reflexo de afastamentos legais, vacâncias ou expansão de oferta acadêmica. Os servidores em **exercício com fundamento na Lei nº 13.681/2018 (3,08%)** e

em **outros vínculos especiais** (exercício provisório, colaboração técnica e ativo em outro órgão) demonstram a **dinâmica de mobilidade institucional e cooperação interinstitucional** do IFAP.

Os **aposentados e pensionistas**, embora não componham a força de trabalho ativa, representam **3,32% do total**, sendo relevante para fins de planejamento previdenciário e projeções de vacância futura.

Destaca-se que os servidores em exercício provisório correspondem a servidores ativos permanentes de outros órgãos que se encontram em exercício temporário no IFAP, compondo a força de trabalho institucional durante esse período.

Ademais, os servidores em exercício com fundamento na Lei nº 13.681/2018, oriundos dos ex-Territórios Federais, bem como aqueles em regime de colaboração técnica (PCCTAE e Magistério), também integram a força de trabalho do IFAP, contribuindo para o cumprimento de suas atividades finalísticas e administrativas.

Tabela 2. Número total de servidores Ativos do IFAP (Técnicos e Docentes)

Categoria	Quantidade
Técnicos-Administrativos em Educação (TAE)	338
TAE do ex-Território	7
Docentes EBTT – Efetivos	353
Docentes do ex-Território	18
Docentes EBTT – Substitutos	59
Total Geral de Servidores Ativos	775

Em dezembro de 2025, o Instituto Federal do Amapá contava com um total de **775 servidores ativos**, considerando técnicos administrativos em educação e docentes. Desse total, **345 correspondem a servidores da carreira de Técnico**

Administrativo em Educação, incluindo servidores efetivos e aqueles oriundos dos ex-Territórios, nos termos da Lei nº 13.681/2018.

O corpo docente ativo é composto por **430 servidores**, abrangendo docentes EBTT efetivos, docentes oriundos dos ex-Territórios e docentes EBTT substitutos, que integram a força de trabalho institucional durante a vigência de seus contratos.

A composição apresentada reflete a força de trabalho efetivamente em exercício no IFAP, sendo utilizada como base para análises de capacidade institucional, planejamento de pessoal e atendimento às atividades finalísticas da Instituição.

Tabela 3. Cargos vagos e ocupados no IFAP (Técnicos e Docentes)

Situação	Classe C	Classe D	Classe E	Total
Cargos Ocupados	33	172	133	338
Cargos Vagos	5	5	4	14

Docentes Efetivos	
Regime de Trabalho	Quantidade
Dedicação Exclusiva (DE)	344
20 horas	2
40 horas	7
Total de Vagas Ocupadas	353
Vagas Desocupadas	31
Docentes Substitutos	
Situação	Quantidade
Vagas Ocupadas	52
Vagas Desocupadas	0
Total de Vagas	52

Informa-se que o SIGEPE se encontra atualmente parametrizado com base na Portaria Conjunta MGI/MEC nº 44, de 30 de junho de 2025, e na Portaria Conjunta MGI/MEC nº 45, de 30 de junho de 2025, que tratam, respectivamente, do quadro de cargos Técnico-Administrativos em Educação e do Banco de Professor-Equivalente.

Registra-se, ainda, a publicação da Portaria MEC nº 548, de 25 de julho de 2025, que altera os Anexos I e II da Portaria MEC nº 713, de 8 de setembro de 2021, a qual estabelece diretrizes para a organização dos Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia e do Colégio Pedro II, define parâmetros e normas para a sua expansão e dispõe sobre a criação e a implementação do modelo de dimensionamento de cargos efetivos, cargos de direção e funções gratificadas e comissionadas, no âmbito dos Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia, dos Centros Federais de Educação Tecnológica e do Colégio Pedro II.

Ressalta-se que, apesar da publicação da Portaria nº 548/2025, o IFAP ainda aguarda o recebimento e a efetivação de códigos de cargos Técnico-Administrativos em Educação e de códigos relativos ao Banco de Professor-Equivalente, necessários para a adequação do quadro institucional aos parâmetros definidos.

5.2.9.5 Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas

São utilizados para fins de seleção e recrutamento de pessoal: processos seletivos, para contratação de professores substitutos, e concursos públicos, para provimento dos cargos efetivos do IFAP.

Quanto ao provimento dos cargos efetivos, são observadas as leis e normativos referentes ao concurso público. Para a admissão de Professor EBTB Substituto, é utilizada como base a Lei nº 8.745/1993. Por conseguinte, são observados os respectivos regramentos no que tange à reserva de vagas destinadas às pessoas pretas e pardas, indígenas e quilombolas, bem como às pessoas com deficiência, em conformidade com a Lei nº 15.142, de 3 de junho de 2025, e a Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015

(Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência). Nesse sentido, por meio de ampla divulgação, busca-se atingir o maior número possível de candidatos, de modo a selecionar, por meio de provas e/ou provas e títulos, os profissionais mais qualificados para compor a força de trabalho do IFAP. Quando se trata de servidor TAE, é verificado o currículo e experiências profissionais anteriores a fim de direcioná-lo para a unidade que melhor se adequa ao seu perfil. Já os Professores EBTB são alocados nas atividades de ensino, pesquisa e extensão, que são inerentes ao cargo, para atuarem lecionando conforme a sua área de conhecimento.

5.2.9.6 Remuneração e justificativa para a alteração da despesa de pessoal em 2025

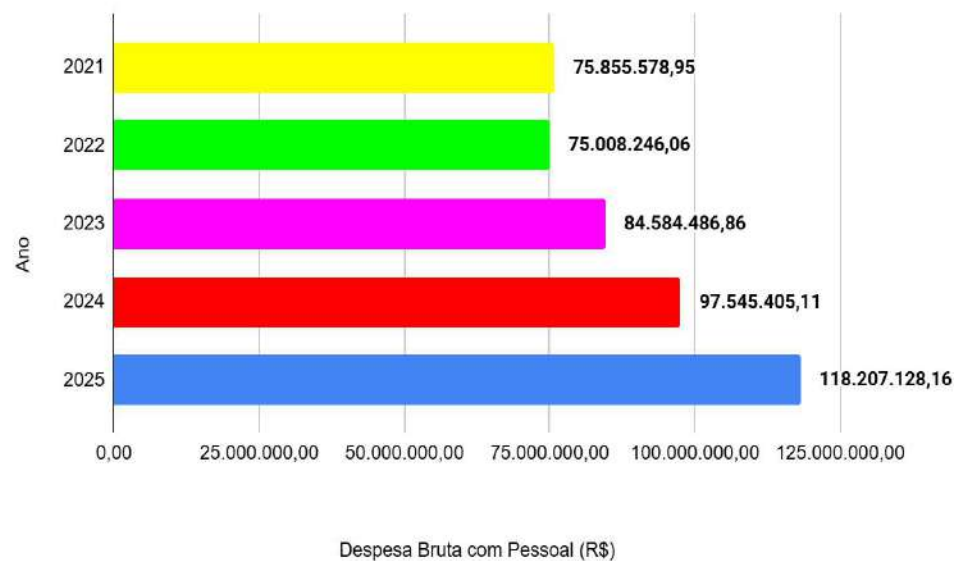
A despesa de pessoal do IFAP em 2025 abrangeu servidores ativos, inativos e pensionistas, sendo composta pelo vencimento básico, previsto em lei, e por parcelas adicionais, tais como gratificações, Retribuição por Titulação (RT), Incentivo à Qualificação (IQ), adicionais por tempo de serviço, funções de chefia, bem como benefícios legais, a exemplo de auxílio-alimentação, auxílio-transporte e auxílio-creche.

No exercício, observou-se variação na despesa em decorrência de fatores legais e administrativos, destacando-se o reajuste salarial, o reenquadramento funcional e a aceleração da progressão por capacitação dos Técnico Administrativos em Educação (TAEs), que impactaram de forma permanente a folha de pagamento.

Adicionalmente, verificaram-se oscilações sazonais ao longo do ano, especialmente em razão do pagamento de férias docentes no mês de julho, da gratificação natalina (13º salário) em novembro e dos pagamentos de férias, abonos constitucionais e antecipações realizados em dezembro.

De modo geral, a evolução da despesa de pessoal em 2025 manteve-se compatível com a estrutura do quadro de pessoal e com os limites legais, refletindo a gestão regular e responsável dos recursos humanos da instituição.

Despesa Bruta com Pessoal (R\$) versus Ano



<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1xZbMGepDMyXrioipUB5CzTn5ZXlt7f-WKNux5HIQpQzA/edit?usp=sharing>

O gráfico demonstra a evolução da despesa bruta com pessoal no período de 2021 a 2025, com crescimento mais acentuado no exercício de 2025, em decorrência de reajustes salariais, reenquadramentos funcionais, progressões e recomposição do quadro de pessoal.

Tabela 8. Comparativo – Total bruto gasto com pessoal

Situação Funcional	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho	Julho	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Total (R\$)
Aposentado	79.434,81	80.786,41	80.781,17	107.251,93	94.434,37	136.247,82	94.434,37	94.434,37	199.225,80	192.539,94	115.047,58	1.274.618,57
Ativo em outro órgão	64.020,06	70.987,02	67.605,85	95.851,08	74.558,94	128.720,75	77.444,69	61.877,95	53.914,97	100.790,27	90.490,32	886.261,90
Ativo permanente	8.392.398,32	7.210.130,32	7.198.132,73	10.245.643,09	8.527.242,44	13.171.352,36	8.985.798,30	8.967.351,14	9.273.079,95	17.015.392,86	12.158.685,55	111.145.207,06
Contrato Prof. Substituto	254.660,82	225.082,06	280.347,56	335.093,68	426.600,59	497.388,38	392.728,58	429.723,63	426.087,89	636.702,05	386.145,77	4.290.561,01
Excedente à lotação	19.524,00	19.524,00	20.869,61	27.106,49	21.667,71	34.846,65	24.879,96	25.486,47	24.350,40	44.566,37	34.702,31	297.523,97
Exercício descentralizado	4.199,50	7.699,08	4.199,50	5.459,37	4.577,46	4.577,46	4.577,46	4.577,46	4.577,46	9.154,92	4.577,46	58.177,13
Exercício Lei 13.681	0	0	0	0	1.159,01	0	0	0	386,33	162,34	738,1	2.445,78
Instituidor de pensão	20.186,62	20.186,62	20.186,62	20.186,62	20.186,62	30.279,92	20.186,62	20.186,62	20.186,62	40.373,24	20.186,62	252.332,74
VALORES TOTAIS	8.834.424,13	7.634.395,51	7.672.123,04	10.836.592,26	9.170.427,14	14.003.413,34	9.600.049,98	9.603.637,64	10.001.809,42	18.039.681,99	12.810.573,71	118.207.128,16

Tabela 9. Alterações da despesa de pessoal

Fator	Mês de maior impacto	Tipo de impacto	Justificativa
Reajuste salarial	Abr/2025	Permanente	Atualização legal da remuneração
Reenquadramento Docente	Abr–Out/2025	Permanente	Progressões, RT e RSC
Reenquadramento TAE	Abr–Out/2025	Permanente	Incentivo à qualificação e progressões
Férias docentes	Jul/2025	Sazonal	Pagamento de férias e 1/3 constitucional
Adiantamento de 13º	Jun/2025	Pontual	Antecipação legal
13º salário	Nov/2025	Sazonal	Gratificação natalina
Férias e abonos	Dez/2025	Sazonal	Férias, antecipações e ajustes finais
Contratos temporários	Ao longo do ano	Variável	Substituições e necessidades administrativas

Ao longo de 2025, a despesa de pessoal apresentou variações significativas, explicadas por fatores estruturais, legais e sazonais, destacando-se:

1. Reajuste salarial e reenquadramento funcional

Houve impacto permanente na folha em razão do reajuste salarial e do reenquadramento nas carreiras Docente e Técnico-Administrativa em Educação (TAE), refletindo aumento nos vencimentos básicos, retribuições por titulação, RSC e incentivos à qualificação.

2. Eventos sazonais previsíveis

- a. Julho: incremento decorrente do pagamento de férias docentes, incluindo adicional constitucional de 1/3;
 - b. Novembro: elevação expressiva da despesa em função do pagamento da gratificação natalina (13º salário) de servidores ativos, inativos, pensionistas e contratos temporários;
 - c. Dezembro: manutenção de patamar elevado, em razão do pagamento de férias, abonos constitucionais, antecipações de férias e ajustes de fechamento do exercício.
- 3. Contratações temporárias e indenizações**
- As variações mensais também refletem contratações temporárias, férias indenizadas, gratificação natalina proporcional e pagamentos de exercícios anteriores, sem caracterizar aumento estrutural descontrolado.
- Dessa forma, as alterações verificadas na despesa de pessoal em 2025 não decorrem de expansão irregular, mas sim do cumprimento de obrigações legais, atos administrativos regulares e eventos típicos do ciclo anual da folha de pagamento.

5.2.9.7 Avaliação de desempenho e progressão funcional

A avaliação de desempenho dos servidores públicos federais é instrumento essencial de gestão e desenvolvimento funcional, sendo regulamentada pela Lei nº 11.091/2005 (TAE) e pela Lei nº 12.772/2012 (EBTT). Em ambas as carreiras, constitui requisito obrigatório para progressão funcional, com base no princípio da meritocracia.

Houve ajustes normativos voltados à valorização do desempenho e à maior celeridade na evolução da carreira. Na carreira EBTT, a antiga Classe D foi reestruturada em Classes A, B e C: os padrões D-101 a D-202 passaram a corresponder à Classe A (A-01); D-301 a D-304 à Classe B (B-01 a B-04); e D-401 a D-404 à Classe C (C-01 a C-04). Após o padrão C-04, o docente pode ascender à classe de Professor Titular,

desde que atendidos os requisitos legais.

Para os Técnico Administrativos em Educação, a Progressão por Mérito permanece como principal mecanismo de reconhecimento, condicionada à avaliação satisfatória. O interstício foi reduzido de 18 para 12 meses pela MP nº 1.286/2024. Já a Progressão por Capacitação passou a ter periodicidade de cinco anos, com critérios a serem regulamentados.

A MP nº 1.286/2024, posteriormente convertida na Lei nº 15.141/2025, consolidou essas mudanças e reafirmou a avaliação de desempenho e a qualificação profissional como eixos centrais da valorização funcional. Também foi prevista a Aceleração da Progressão por Capacitação, aplicável uma única vez aos servidores que já haviam cumprido o interstício de cinco anos à época da MP, com efeitos financeiros a partir de 1º de janeiro de 2025, sendo o processamento realizado automaticamente pela PROGEP no âmbito do IFAP.

5.2.9.8 Capacitação

A estratégia de levantamento das necessidades de treinamentos e capacitações foi estruturada de forma contínua e participativa, visando alinhar o desenvolvimento dos servidores aos objetivos institucionais. O mapeamento das demandas ocorre, primordialmente, por meio da elaboração do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP), construído no ano anterior ao de sua execução, a partir das necessidades identificadas pelas unidades e pelos próprios servidores.

Além disso, o levantamento não se restringe ao planejamento inicial, contemplando também demandas que surgem ao longo do ano, as quais podem ser apresentadas por iniciativa do servidor, considerando mudanças de contexto, novas atribuições ou necessidades específicas para o aprimoramento das atividades laborais.

Destaca-se, ainda, que a estratégia adotada priorizou a realização de capacitações promovidas internamente, sem a contratação de empresas externas. Essa decisão possibilitou a otimização dos recursos institucionais, ampliando o número de servidores capacitados e fortalecendo o compartilhamento de conhecimentos e competências no âmbito da própria instituição.

Capacitações Externas: Foram oferecidos **17** cursos, atingindo **427** servidores, proporcionando uma formação complementar e especializada.

Afastamentos para Pós-graduação: Um total de **33** servidores foram beneficiados por afastamentos para a realização de cursos de pós-graduação, promovendo a qualificação acadêmica e o aprimoramento profissional.

Licença Capacitação: **102** servidores usufruíram de licença para capacitação, com o objetivo de participar de cursos e treinamentos, promovendo o desenvolvimento de habilidades e competências diretamente aplicáveis ao seu trabalho.

Afastamento para Estudo no Exterior: A iniciativa de afastamento para estudo no exterior beneficiou **6** servidores, com a oferta de uma oportunidade internacional de capacitação, ampliando o horizonte de aprendizado e a troca de experiências.

5.2.9.9 Programa de Gestão e Desempenho (PGD)

O Programa de Gestão e Desempenho (PGD) é um programa indutor de melhoria de desempenho institucional no serviço público, com foco na vinculação entre o trabalho dos participantes, as entregas das unidades e as estratégias organizacionais.

O Ifap, seguindo as orientações constantes nos normativos vigentes sobre PGD, publicou a Portaria nº 2154/2024 - GAB/ RE/Ifap, que autoriza a instituição do PGD no Ifap, e a Portaria nº 2160/2024 - GAB/RE/Ifap, que institui, no âmbito do Instituto Federal do Amapá, o Programa de Gestão e Desempenho para o exercício de atividades que serão avaliadas em função da efetividade e da qualidade das entregas.

O PGD, no âmbito do Ifap, foi intensificado em 2025, com o objetivo de avaliar e aprimorar o desempenho dos servidores públicos.

A Progep promoveu reuniões e estabeleceu novas diretrizes para os gestores,

garantindo uma avaliação mais precisa e justa dos servidores. Este programa também incluiu feedbacks, planos de desenvolvimento individual e ações corretivas para a melhoria contínua da performance organizacional.

No exercício de 2025, o PGD contemplou aproximadamente **111 servidores**, distribuídos entre as modalidades de teletrabalho integral, teletrabalho parcial e regime presencial, com definição prévia de horários de atendimento e canais institucionais de comunicação. A adoção do programa contribuiu para a racionalização dos fluxos de trabalho, a otimização de recursos institucionais e o fortalecimento da cultura de gestão orientada a resultados.

5.2.9.10 Qualidade de Vida no Trabalho - QVT

A Qualidade de Vida no Trabalho (QVT) no IFAP constitui eixo estratégico da política de gestão de pessoas, voltada à valorização do ambiente e das condições de trabalho, à promoção da saúde e ao bem-estar dos servidores. As ações de QVT abrangem, de forma integrada, iniciativas de acolhimento institucional, promoção da saúde física e mental, atividades educativas, ações de reconhecimento e valorização do servidor, bem como eventos voltados ao fortalecimento do clima organizacional e das relações interpessoais.

Também incluem atendimentos e orientações administrativas presenciais, ações itinerantes nos campi, atividades de prevenção e conscientização, além de iniciativas comemorativas e de integração institucional.

Essas ações contribuem para a construção de ambientes laborais mais saudáveis, seguros e humanizados, considerando aspectos físicos, organizacionais e psicossociais das condições de trabalho, promovendo maior engajamento, motivação e desempenho dos servidores, em alinhamento às diretrizes da política institucional de gestão de pessoas e às normas vigentes de saúde e segurança no trabalho.

Tabelas / Imagens e/ou Figuras de Ações desenvolvidas/realizadas



5.2.10 Administração

Durante o exercício de 2025, a área de Administração desenvolveu iniciativas que se mostraram essenciais para o fortalecimento dos processos de gestão e para o aumento da eficiência institucional. Entre as principais atividades realizadas destacam-se a implementação da Agenda de Compras e Contratações, o programa Bem Contado, a condução do Inventário Anual, a ação itinerante PROAD em Ação no Campus Laranjal do Jari, a oferta de Curso de Capacitação Interna em Mapeamento de Processos e a realização do Encontro de Gestão e Fiscalização de Contratos.

5.2.10.1 Agenda de Compras e Contratações do IFAP

A Agenda de Compras e Contratações foi uma ação significativa em 2025, permitindo que a Reitoria e os campi do IFAP propusessem um planejamento antecipado de suas demandas para o exercício, por meio do sistema eletrônico de compras e contratações do Ifap – Siscomp (siscomp.ifap.edu.br). Esse instrumento visou não apenas organizar e priorizar as necessidades institucionais, mas também melhorar o controle sobre os gastos e ampliar as compras compartilhadas. O planejamento adequado das aquisições também contribuiu para a eficiência na gestão dos recursos financeiros, promovendo uma maior transparência nas atividades do IFAP e alinhando as demandas institucionais com os orçamentos disponíveis.

Para divulgação e sensibilização da Ação, foram encaminhados cards a todos os servidores via e-mail institucional, bem como disponibilizados Manual da Agenda e Tutoriais de acesso ao SISCOMP, disponibilizados na aba da PROAD no site institucional.



Equipe e contatos Organograma Documentos Planos Anuais de Contratações - PAC Licitações

Contratos Ata de Registro de Preços Fluxogramas **Agenda de Compras** Contabilidade

Orientações CONTRATOS.GOV

[Manual da Agenda de Compras](#)

[Tutorial Acesso ao SISCOMP](#)

[Anexo - Tópico 1 \(Como consultar o catálogo de Padrão Descritivo de Materiais e Serviços -PDMS?\)](#)

[Anexo - Tópico 2 \(Como solicitar cadastro de material/serviço no PDMS?\)](#)

[Anexo - Tópico 3 \(Como criar uma SCM?\)](#)

[Anexo - Tópico 4 \(Como criar uma SCS?\)](#)

[Anexo - Tópico 5 \(Como criar uma DOD-TI?\)](#)

Foram lançadas 306 solicitações de compra de materiais e serviços, conforme pode-se comprovar na tela do sistema SISCOMP, e destas, 206 foram aprovadas e o restante recusadas por não estarem em conformidade às normas legais e/ou internas.

Agenda

Agenda de Compras e Contratações 2025

Tipo Pedido

Selecione

Objeto do gasto

Selecione

Usuário Requerente

Selecione

Buscar Pedidos Limpar Campos de Busca Imprimir Selecionados Imprimir Selecionados (Resumo) Imprimir Selecionados (Por Item)

Mostrando - 10 de 306.

Pedidos:

Cód.	Data	Descrição	Tipo	Sector Requerente/Unidade	Requerente	Status	Pendências	Valor total	Ações
6940	14/02/2025 23:37:49	SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL	SCS	CAMPUS DO OIAPOQUE/Campus Oiapoque	Elieir Cleberson da Silva Nery	Aprovado		R\$ 42.000,00	Detalhar

5.2.10.2 Bem Contato 2025

Outra ação importante foi o Bem Contado 2025, que consistiu em uma conferência detalhada dos bens de cada unidade, realizada por cada gestor. Esse procedimento teve como objetivo garantir que todos os bens estivessem devidamente registrados e sob controle, evitando falhas na gestão patrimonial e assegurando a integridade dos bens institucionais. A conferência, por ser de responsabilidade dos gestores, também incentivou a maior responsabilidade e envolvimento com o patrimônio do IFAP, além de fornecer informações essenciais para a tomada de decisões mais precisas em relação à gestão dos bens.



Bem Contado 2025

Atenção, gestores: chegou a hora de contar!

Com o compromisso de todos, vamos inventariar os bens patrimoniais do IFAP.

01 a 30 de Setembro

Esse é o momento em que os gestores farão a conferência dos bens em sua unidade de trabalho e encaminharão o relatório para a Coordenação de Bens e Materiais via SUAP para atualização de carga patrimonial.

Será encaminhado um OFÍCIO CIRCULAR a todos os gestores, com as devidas orientações.

Você sabia que...

Prestará contas qualquer pessoa física ou jurídica, pública ou privada, que utilize, arrecade, guarde, gerencie ou administre dinheiros, bens e valores públicos ou pelos quais a UNIÃO responda, ou que, em nome desta, assuma obrigações de natureza pecuniária (CF/1988, art. 70).

Neste período **não faça movimentação de bens** e esteja atento ao prazo do Bem Contado 2025.

Proad | INSTITUTO FEDERAL

5.2.10.3 Inventário Anual 2025

O Inventário Anual, por sua vez, foi conduzido por uma comissão responsável e complementou a ação do Bem Contado. A conferência dos bens realizada pela comissão teve como objetivo garantir uma visão completa e atualizada do patrimônio do IFAP, com a verificação física e documental dos bens. Esse inventário não apenas contribuiu para a precisão das informações patrimoniais, mas também ajudou a identificar eventuais inconformidades, perdas ou bens não registrados corretamente, elementos essenciais para o planejamento de novas aquisições e para a otimização dos recursos institucionais.



INVENTÁRIO ANUAL 2025

>>>>>>>>

26 de novembro a 12 de dezembro

VOCE SABIA ?

O inventário anual é um procedimento administrativo e contábil obrigatório, legalmente exigido a todos os órgãos da Administração Pública e normatizado pela Instrução Normativa nº 205/88. Conforme determinação, o processo deve ser finalmente concluído até 31 de dezembro.

COMO VAI FUNCIONAR ?

Cada unidade receberá um cronograma oficial, informando:

- Dia e horário da visita da Comissão de Inventário;
- A relação dos bens a serem contados;
- As orientações necessárias para organização prévia.

É fundamental que o gestor esteja presente e acompanhe toda o procedimento referente aos bens sob sua responsabilidade.

POR QUE SUA COLABORAÇÃO É ESSENCIAL ?

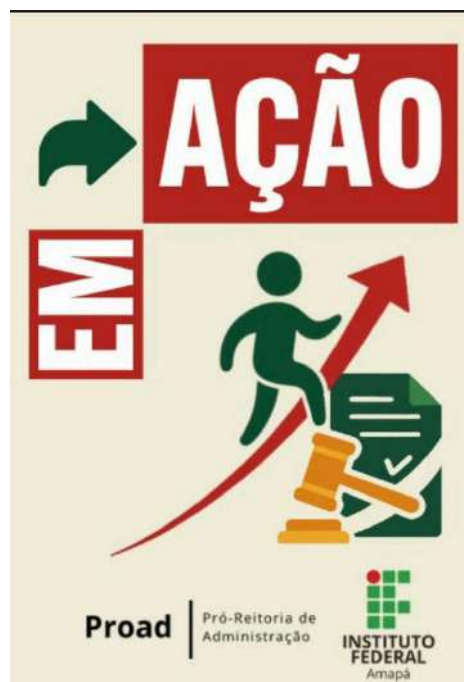
A participação efetiva dos gestores:

- Garante a conformidade dos registros patrimoniais;
- Fortalece a transparência e a responsabilidade institucional;
- Contribui para uma gestão de bens públicos mais eficiente e segura.

Proad | INSTITUTO FEDERAL

5.2.10.4 Programa PROAD em Ação

Em 2025, foi implementado um programa chamado PROAD em Ação, iniciativa que tem como objetivo levar a PROAD até os campi do IFAP, promovendo a disseminação de conhecimento e o fortalecimento das práticas administrativas nas diversas áreas de atuação da nossa Pró-Reitoria por meio de orientações técnicas, alinhamento institucional e soluções práticas para os desafios locais nas áreas administrativa, financeira, contratual e de planejamento de compras e contratações. A primeira edição da ação aconteceu no Campus Laranjal do Jari.



5.2.10.5 Capacitação Interna - Mapeamento de Processos

Em 2025, a equipe da PROAD foi capacitada sobre a temática de Mapeamento de Processos, com aulas teóricas e práticas. O curso foi ministrado por servidor da própria unidade.



5.2.10.6 Encontro de Gestão e Fiscalização de Contratos

Em março de 2025, a PROAD promoveu um encontro on-line para todos os gestores e fiscais de contratos com dedicação de mão de obra exclusiva, visando orientação e capacitação sobre as rotinas de fiscalização e pagamento de notas fiscais.



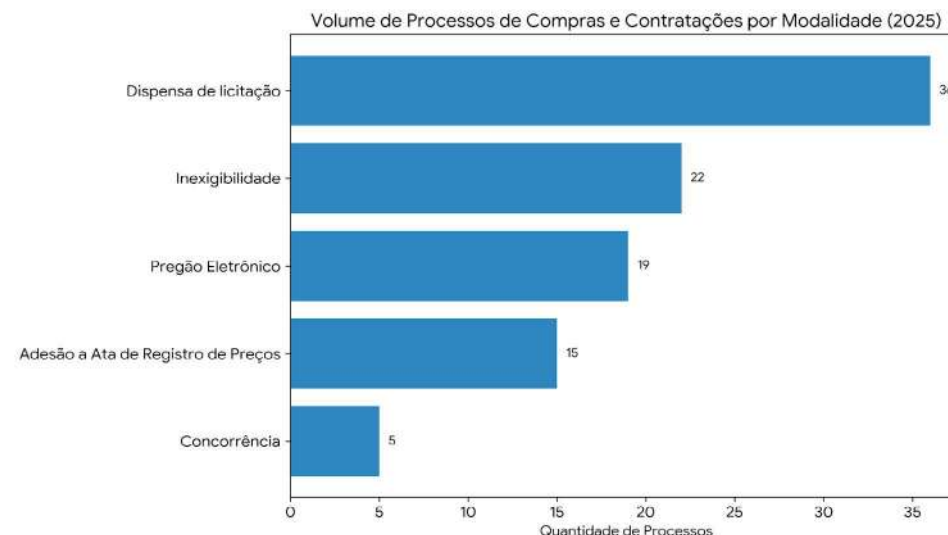
5.2.10.7 Conformidade Legal na Gestão de Licitações e Contratos

O IFAP conta com a Procuradoria Jurídica dentro da Instituição, bem como assessoria jurídica da Equipe de Trabalho Remoto de Licitações e Contratos (ETR-LIC), grupo de apoio jurídico, ligada à Advocacia Geral da União (AGU), o que garante

a conformidade das contratações com as normas legais, principalmente com as Leis nº 8.666/93, 10.520/02, 14.133/2021 e Instruções Normativas do Ministério da Economia (ME), com destaque à IN SEGES nº 05/2017. A equipe realizou a transição de regime jurídico dos processos em consonância com a emissão das minutas da AGU e atualização do sistema de Compras Governamentais do governo federal.

O Plano de Contratações Anual é elaborado conforme Decreto nº 10.947/2022 e publicado no sítio eletrônico da Reitoria e no Portal Nacional de Contratações Públicas (<https://pncp.gov.br/app/pca?pagina=1>).

As compras e contratações em todas as modalidades de licitação são centralizadas na Reitoria, com o apoio e atuação das unidades/campi na fase de planejamento. Assim, todos os processos que envolvem compras e contratações são prosseguidos pela Pró-Reitoria de Administração. No Gráfico, observa-se o volume de processos lançados no IFAP:



O levantamento consolidado aponta que, ao todo, foram lançados 97 processos administrativos de compras e contratações no exercício de 2025. Para além do volume processual, é fundamental observar o impacto qualitativo e financeiro dessas contratações. Os recursos foram direcionados estrategicamente para

atender tanto às demandas de custeio, dentre os quais estão os serviços continuados com dedicação de mão de obra exclusiva, quanto aos investimentos, como em equipamentos e tecnologia.

O quadro abaixo destaca a aplicação desses recursos, segregando-os por natureza da despesa e destacando as áreas finalísticas (Ensino, Pesquisa e Extensão) e de apoio que foram diretamente beneficiadas:

Resumo de Contratações e Aquisições por Natureza - Exercício 2025

Tipo de Bem ou Serviço (Macro-grupo)	Principais Itens Adquiridos/Contratados	Valor Total (R\$)	Áreas Favorecidas
Serviços com Mão de Obra Exclusiva	Limpeza e Conservação, Apoio Administrativo e Vigilância Armada	R\$ 7.785.721,47	Institucional (Todas as áreas)
Equipamentos e Mobiliários (Recurso TED)	Aquisição de equipamentos e mobiliários para implantação do novo Campus Tartarugalzinho	R\$ 2.584.680,19	Expansão e Infraestrutura
Equipamentos e Mobiliários (Recurso LOA)	Poltronas e sonorização (Auditório do Campus Olapoque); Mobiliários e equipamentos diversos	R\$ 1.230.524,10	Ensino, Extensão e Admin.
Tecnologia da Informação (TIC)	Desktops, equipamentos de wi-fi, licenças e softwares	R\$ 587.159,06	TI, Admin. e Acadêmica
Biblioteca Digital	Acesso a coleções amplas de livros eletrônicos	R\$ 278.400,00	Ensino e Pesquisa
TOTAL GERAL		R\$ 12.466.484,82	

É fundamental destacar, ainda, os desafios enfrentados pela área de Compras e Contratações no exercício. A gestão dos processos exige esforço contínuo para superar obstáculos, como:

Coordenação do fluxo centralizado: Garantir a instrução processual em tempo hábil para atender à Reitoria e aos *Campi*, considerando o modelo de centralização da fase externa na Reitoria (vigente desde 2021), enquanto a fase interna de planejamento permanece descentralizada (conforme Portaria nº 13.623/2019).

Suporte técnico descentralizado: A complexidade em orientar e acompanhar simultaneamente as equipes dos diversos campi durante a fase de planejamento das contratações.

Dinâmica legislativa: A necessidade de adaptação constante às atualizações das normas federais de licitações e contratos, bem como o alinhamento às recomendações dos órgãos de controle (CGU/TCU).

Instabilidade sistêmica: Os impactos operacionais causados pelas frequentes atualizações e manutenções nos sistemas governamentais estruturantes.

Dimensionamento de pessoal: A rotatividade de servidores e a defasagem nas equipes de planejamento, o que impacta a eficácia das contratações.

Gestão contratual: A necessidade de fortalecimento da fiscalização técnica e administrativa para mitigar fragilidades na execução dos contratos.

Fluxo interno: Dificuldades no acompanhamento dos processos por parte das áreas requisitantes após a formalização da demanda.

5.2.10.8 Gestão Patrimonial e Infraestrutura

A gestão patrimonial do IFAP segue rigorosamente as diretrizes estabelecidas pela legislação vigente, Lei nº 4320/64, Decreto-lei nº 200/67, Instrução Normativa nº 205/88, Lei Complementar nº 101/2000, Lei nº 8429/92 e demais instrumentos legais que regem a gestão patrimonial na Administração Pública, bem como a Lei nº 14.133/21, que rege as aquisições via processo licitatório. O processo de administração dos bens materiais da instituição abrange imóveis, equipamentos, mobiliário, veículos e outros ativos essenciais para a continuidade das atividades acadêmicas e administrativas. Essa gestão visa não apenas garantir a utilização eficiente dos recursos, mas também promover a transparência e a conformidade no uso do patrimônio público.

Principais Aspectos da Gestão Patrimonial no IFAP:

a) inventários patrimoniais eventuais (AÇÃO BEM-CONTADO)

b) inventário patrimonial anual

c) gestão do ciclo patrimonial (ocorre no sistema SUAP, mas está em fase de

transição para o módulo de patrimônio do SIADS):

c.1) tombamento dos bens permanentes e o devido processo de inclusão destes no sistema institucional de controle patrimonial;

c.2) identificação dos materiais permanentes com números sequenciais de registro patrimonial, através de fixação de plaqueta ou etiqueta apropriada;

c.3) emissão de Termos de Responsabilidade sempre que ocorrer tombamento de bens, mudança de responsável pela guarda de bens, mudança de localização de bens ou renovação periódica, de modo que estejam sob a tutela de um servidor público;

c.4) registro de movimentação dos bens, quando da saída de um bem de seu local de guarda para manutenção, empréstimo ou transferência;

c.5) baixa de bens, após o devido processo de desfazimento por alienação, inutilização, ou em situações de devolução de bens em comodato ou erros de tombamento;

d) regularização dos imóveis

e) gestão dos imóveis por meio do Sistema de Gerenciamento dos Imóveis de Uso Especial da União – SPIUnet – o qual faz a gerência da utilização dos imóveis da União;

No exercício de 2025, a política de infraestrutura do IFAP consolidou um ciclo de expressiva expansão física, mobilizando um montante superior a R\$ 24 milhões entre recursos orçamentários (LOA) e descentralizados

(TED/Emendas). A estratégia de gestão pautou-se na dualidade entre a conservação do patrimônio existente e a ampliação da rede.

Nesse contexto, o cenário de execução aponta que a maioria dos empreendimentos estruturantes, como a construção da sede definitiva da Reitoria e a implantação do Campus Tartarugalzinho, encontra-se em andamento, seguindo o cronograma físico-financeiro estipulado. Paralelamente, intervenções de menor complexidade e modernizações, como as adequações no Campus Oiapoque, estão em fase de conclusão, conforme detalhado no quadro a seguir:

Execução de Infraestrutura, Obras e Manutenção - Exercício 2025

Eixo de Ação	Detalhamento das Intervenções/Aquisições	Fonte de Recurso	Valor Executado (R\$)
Obras Estruturantes (Expansão)	Construção: Sede Reitoria, Campus Tartarugalzinho, Refeitórios (Santana, P. Grande, Oiapoque) e Bibliotecas (Macapã e Jari).	TED	R\$ 17.710.200,27
Obras e Infraestrutura	Construção do Auditório Museu do Campus Laranjal do Jari.	EMENDA	R\$ 1.159.808,46
Obras e Infraestrutura	Obras, reformas e adequações diversas.	LOA	R\$ 316.700,02
Equipamentos e Mobiliários	Equipamentos e mobiliários para o novo Campus Tartarugalzinho.	TED	R\$ 2.584.680,19
Equipamentos e Mobiliários	Renovação de equipamentos e mobiliários diversos.	LOA	R\$ 1.230.524,10
Manutenção Predial	Manutenção preventiva e corretiva das unidades (Elétrica, Hidráulica e Predial).	LOA	R\$ 1.054.242,98
TOTAL DE INVESTIMENTOS			R\$ 24.056.156,02

CAPÍTULO

6

Informações Orçamentárias,
Financeiras e Contábeis

Este capítulo apresenta a síntese das informações orçamentárias e financeiras referentes ao exercício de 2025, evidenciando a execução dos recursos públicos sob responsabilidade da unidade. São demonstrados os principais dados relativos à previsão, arrecadação, empenho, liquidação e pagamento das despesas, bem como a gestão dos créditos orçamentários e financeiros ao longo do exercício.

O conjunto das informações aqui expostas busca assegurar transparência, fidedignidade e clareza quanto à aplicação dos recursos, permitindo a análise da conformidade, da eficiência e da responsabilidade na gestão fiscal e financeira da instituição.



6.1 Síntese do panorama orçamentário e financeiro

A execução orçamentária do exercício teve como base a dotação inicial prevista na Lei Orçamentária Anual (LOA), no valor de R\$ 139.868.759,00.

Ao longo do exercício, foram realizadas alterações orçamentárias por meio de dotação suplementar, sendo a primeira em 26/06/2025, no total de R\$ 559.112,00, e a segunda em 28/11/2025, total de R\$ 967.037,00, totalizando o montante de R\$ 1.526.149,00, com o objetivo de adequar o orçamento às necessidades identificadas durante a execução.

Não houve abertura de dotação extraordinária, tampouco registros de cancelamentos ou remanejamentos de dotações.

Dessa forma, a dotação orçamentária atualizada ao final do período totalizou R\$ 141.394.908,00, representando o montante final disponível para execução das ações e despesas do exercício.

ORÇAMENTO	VALOR (EM R\$)
Dotação Inicial	R\$ 139.868.759,00
(+) Dotação Suplementar	R\$ 1.526.149,00
(+) Dotação Extraordinária	R\$ 0,0
(-) Dotação Cancelada/Remanejada	R\$ 0,0
(=) Dotação Atualizada	R\$ 141.394.908,00

6.2 Programas e Ações do PPA no Orçamento do IFAP

O orçamento do IFAP em 2025 está alinhado ao Plano Plurianual (PPA) 2024–2027, concentrando-se principalmente nos programas 0032 – Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo e 5112 – Educação Profissional e Tecnológica que Transforma, que juntos representam a maior parcela dos recursos. O Programa 0032 absorve os valores destinados à manutenção administrativa (de pessoal) da instituição, enquanto o Programa 5112 financia ações finalísticas voltadas à oferta e expansão da educação profissional e tecnológica e manutenção da infraestrutura. Os programas de operações especiais (0909 e 0910) apresentam participação residual, voltada ao cumprimento de encargos específicos, contribuindo de forma complementar para os objetivos institucionais.

Tabela Orçamento do IFAP em 2025 por programa

PROGRAMA	DESCRIÇÃO	VALORES EM R\$
		2025
0032	Programa de gestão e manutenção do poder executivo	R\$ 110.416.662,00
0909	Operações especiais: outros encargos especiais	R\$ 13.000,00
0910	Operações especiais: Gestão da participação em organismos e entidades nacionais e internacionais	27.867,00
5112	Educação profissional e tecnológica que transforma	29.411.230,00

6.3 Execução Orçamentária

A execução orçamentária de 2025 totalizou R\$ 199.141.837,18, com predominância do grupo Pessoal e Encargos Sociais, que respondeu pela maior parte dos recursos executados, evidenciando o caráter intensivo em pessoal das atividades do IFAP. As Outras Despesas Correntes representaram parcela significativa da execução, garantindo o funcionamento institucional e o atendimento aos estudantes. Destaca-se ainda o expressivo volume de Investimentos, impulsionado principalmente por descentralizações de créditos via TEDs e emendas parlamentares, direcionadas à expansão da infraestrutura física e aquisição de equipamentos, ampliando a capacidade operacional da instituição.

Tabela Histórico de destaques recebidos e empenhados

GRUPO DE DESPESA	VALORES EM R\$		
	2023	2024	2025
4 - INVESTIMENTOS - LOA	R\$ 19.383,87	R\$ 771.373,01	R\$ 1.940.634,12
4 - INVESTIMENTOS - TED	R\$ 5.106.191,14	R\$ 1.900.000,00	R\$ 20.294.880,46
4 - INVESTIMENTOS - EMENDA	R\$ 626.563,76	R\$ 0,00	R\$ 1.999.608,46
3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES - LOA	R\$ 23.070.695,93	R\$ 23.166.189,47	R\$ 22.897.414,63
3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES - FOLHA	R\$ 6.591.411,00	R\$ 9.120.191,78	R\$ 11.225.334,30
3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES - TED PNAE	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 230.363,60
3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES - TED	R\$ 4.514.263,93	R\$ 2.120.191,78	R\$ 6.891.149,54
3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES - EMENDA	R\$ 777.927,31	R\$ 0,00	R\$ 2.150.668,00
1 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	R\$ 96.988.459,23	R\$ 102.575.346,89	R\$ 131.511.784,07
TOTAL	R\$ 137.441.820,12	R\$ 140.001.249,30	R\$ 199.141.837,18

Dados extraídos do Tesouro Gerencial*

6.4 Distribuição da Despesa

A distribuição da despesa em 2025 demonstra concentração nos grupos de Pessoal e Encargos Sociais, Outras Despesas Correntes e Investimentos, com elevados volumes empenhados e liquidados. Observa-se boa taxa de liquidação e pagamento, especialmente nas despesas de pessoal e custeio, indicando regularidade na execução financeira. Os restos a pagar não processados concentram-se majoritariamente em investimentos, notadamente em obras e aquisições de bens permanentes, refletindo a natureza plurianual desses contratos e o cronograma físico-financeiro das obras em andamento.

Despesa em 2025

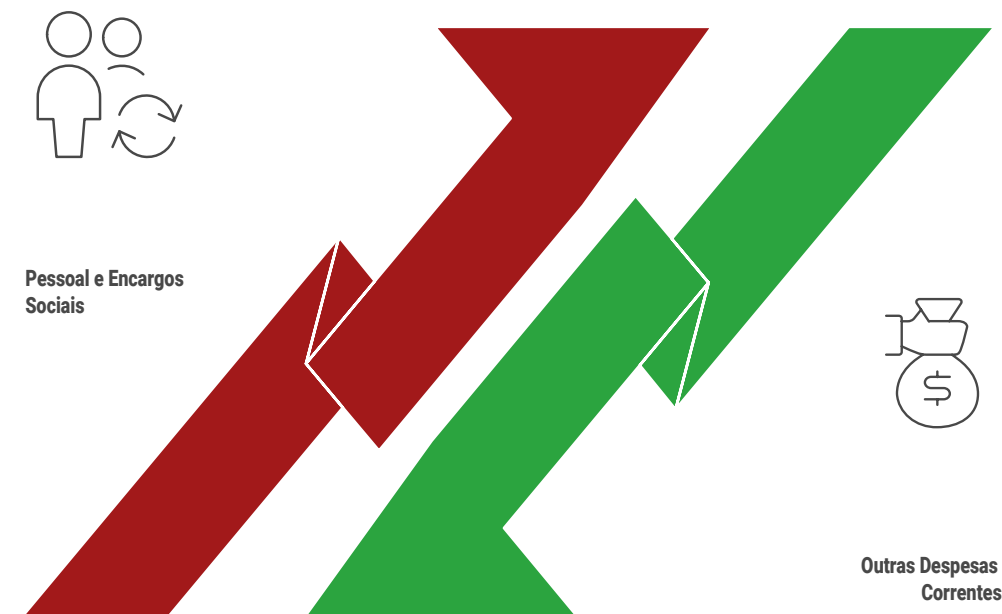


Tabela 6.1.4 - GRUPO DE DESPESA | ELEMENTO | EMPENHADA | LIQUIDADA | RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS | PAGOS (2023, 2024, 2025)

GRUPO DESPESA	ELEMENTO DESPESA DESPESAS EMPENHADAS		2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025
			DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS INSCRITAS EM RP NAO PROCESSADOS	DESPESAS INSCRITAS EM RP NAO PROCESSADOS	DESPESAS INSCRITAS EM RP NAO PROCESSADOS	DESPESAS PAGAS	DESPESAS PAGAS	DESPESAS PAGAS	
INVESTIMENTOS	39	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS PJ - OP.INT.ORB.	R\$ 2.920,10						R\$ 2.920,10					
	40	SERVICOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E COMUNICACAO - PJ			R\$ 42.670,00									
	51	OBRAS E INSTALACOES	R\$ 1.954.700,47	R\$ 2.008.250,00	R\$ 19.186.708,75	R\$ 447.139,81	R\$ 108.250,00	R\$ 12.683.333,32	R\$ 1.507.560,66	R\$ 1.900.000,00	R\$ 6.503.375,43	R\$ 431.489,92	R\$ 108.250,00	R\$ 12.648.534,59
	52	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$ 3.794.518,20	R\$ 663.123,01	R\$ 5.005.744,29	R\$ 265.753,29	R\$ 16.479,59	R\$ 109.855,36	R\$ 3.528.764,91	R\$ 646.643,42	R\$ 4.895.888,93	R\$ 28.135,84	R\$ 10.795,91	R\$ 17.327,36

OUTRAS DESPESAS CORRENTES	04	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO - PES. CIVIL	R\$ 373.845,00	R\$ 389.688,78	R\$ 636.729,67	R\$ 368.400,36	R\$ 388.730,71	R\$ 634.872,85	R\$ 5.444,64	R\$ 958,07	R\$ 1.856,82	R\$ 336.774,06	R\$ 345.376,56	R\$ 577.342,43
	08	OUTROS BENEF.ASSIST. DO SERVIDOR E DO MILITAR	R\$ 754.267,00	R\$ 638.219,57	R\$ 748.246,36	R\$ 545.272,23	R\$ 633.079,87	R\$ 710.148,79	R\$ 208.994,77	R\$ 5.139,70	R\$ 38.097,57	R\$ 482.236,03	R\$ 573.533,79	R\$ 652.009,02
	14	DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL	R\$ 869.712,84	R\$ 1.119.663,63	R\$ 1.500.390,80	R\$ 867.226,26	R\$ 1.119.663,63	R\$ 1.491.152,20	R\$ 2.486,58		R\$ 9.238,60	R\$ 866.563,74	R\$ 1.116.100,43	R\$ 1.416.785,87
	18	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	R\$ 3.359.446,91	R\$ 3.675.000,67	R\$ 4.176.541,18	R\$ 2.235.647,79	R\$ 2.178.338,84	R\$ 2.273.911,44	R\$ 1.123.799,12	R\$ 1.496.661,83	R\$ 1.902.629,74	R\$ 2.235.647,79	R\$ 2.082.094,84	R\$ 2.169.958,70
	19	AUXILIO-FARDAMENTO												
	20	AUXILIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	R\$ 46.622,44	R\$ 629.572,29	R\$ 719.388,66		R\$ 37.389,13	R\$ 119.323,40	R\$ 46.622,44	R\$ 592.183,16	R\$ 600.065,26		R\$ 37.389,13	R\$ 119.323,40
	30	MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 1.525.793,97	R\$ 983.388,56	R\$ 716.353,26	R\$ 503.597,13	R\$ 350.224,25	R\$ 197.244,60	R\$ 1.022.196,84	R\$ 633.164,31	R\$ 519.108,66	R\$ 478.965,81	R\$ 336.168,61	R\$ 167.617,55
	31	PREMIACOES CULTURAIS, ARTISTICAS, CIENTIFICAS	R\$ 9.000,00	R\$ 21.040,00	R\$ 12.500,00	R\$ 8.200,00	R\$ 17.401,00	R\$ 12.500,00	R\$ 800,00	R\$ 3.639,00		R\$ 8.200,00	R\$ 17.401,00	R\$ 12.500,00
	32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DIST.GRATUITA	R\$ 42.187,04	R\$ 11.990,00	R\$ 237.100,80	R\$ 20.933,20	R\$ 8.390,00	R\$ 64.252,70	R\$ 21.253,84	R\$ 3.600,00	R\$ 172.848,10	R\$ 20.933,20	R\$ 8.390,00	R\$ 36.484,76
	33	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	R\$ 1.282.224,06	R\$ 1.342.207,37	R\$ 1.124.348,48	R\$ 1.016.571,20	R\$ 746.877,88	R\$ 952.241,79	R\$ 265.652,86	R\$ 595.329,49	R\$ 172.106,69	R\$ 1.000.746,12	R\$ 743.409,40	R\$ 940.434,82
	35	SERVICOS DE CONSULTORIA	R\$ 20.500,00	R\$ 20.500,00	R\$ 39.500,00	R\$ 20.500,00	R\$ 20.500,00				R\$ 39.500,00	R\$ 20.500,00	R\$ 20.500,00	
	36	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - P.FÍSICA	R\$ 570.820,35	R\$ 706.232,24	R\$ 332.798,21	R\$ 216.885,04	R\$ 403.907,54	R\$ 200.973,34	R\$ 353.935,31	R\$ 302.324,70	R\$ 131.824,87	R\$ 213.810,69	R\$ 320.603,40	R\$ 152.888,49
	37	LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	R\$ 9.226.435,65	R\$ 8.667.202,02	R\$ 7.365.582,48	R\$ 6.978.512,83	R\$ 6.835.923,58	R\$ 6.709.447,61	R\$ 2.247.922,82	R\$ 1.831.278,44	R\$ 656.134,87	R\$ 6.900.931,28	R\$ 6.582.026,12	R\$ 6.264.112,37
	39	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS PJ - OP.INT.ORB.	R\$ 8.094.961,30	R\$ 7.009.700,97	R\$ 13.706.295,13	R\$ 3.267.705,35	R\$ 3.412.180,72	R\$ 7.250.396,17	R\$ 4.827.255,95	R\$ 3.597.520,25	R\$ 6.455.898,96	R\$ 3.263.600,94	R\$ 3.066.333,91	R\$ 5.509.393,49
	40	SERVICOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E COMUNICACAO - PJ	R\$ 74.860,17	R\$ 102.268,68	R\$ 403.872,51	R\$ 8.353,91	R\$ 10.850,00	R\$ 49.182,63	R\$ 66.506,26	R\$ 91.418,68	R\$ 354.689,88	R\$ 8.353,91	R\$ 9.824,68	R\$ 47.623,11
	41	CONTRIBUIÇÕES	R\$ 21.730,79	R\$ 25.337,00	R\$ 27.867,00	R\$ 21.730,79	R\$ 25.337,00	R\$ 27.867,00				R\$ 21.730,79	R\$ 25.337,00	R\$ 27.867,00
	46	AUXILIO-ALIMENTACAO	R\$ 4.338.746,00	R\$ 6.612.058,09	R\$ 8.285.055,12	R\$ 4.337.779,15	R\$ 6.612.058,09	R\$ 8.281.250,58	R\$ 966,85		R\$ 3.804,54	R\$ 3.952.110,79	R\$ 5.988.194,46	R\$ 7.473.717,62
	47	OBRIGACOES TRIBUTARIAS E CONTRIBUTIVAS	R\$ 55.804,32	R\$ 122.144,74	R\$ 19.593,23	R\$ 5.619,62	R\$ 41.954,14	R\$ 15.335,89	R\$ 50.184,70	R\$ 80.190,60	R\$ 4.257,34	R\$ 4.119,62	R\$ 39.290,74	R\$ 2.799,49
	48	OUTROS AUXILIOS FINANCEIROS A PESSOAS FISICAS	R\$ 2.902.215,20	R\$ 1.189.185,77	R\$ 1.757.327,78	R\$ 497.781,08	R\$ 460.361,20	R\$ 433.230,23	R\$ 2.404.434,12	R\$ 728.824,57	R\$ 1.324.097,55	R\$ 464.751,08	R\$ 440.641,20	R\$ 354.896,90
	49	AUXILIO-TRANSPORTE	R\$ 256.838,00	R\$ 353.919,50	R\$ 298.020,50	R\$ 256.838,00	R\$ 349.247,38	R\$ 291.425,96		R\$ 4.672,12	R\$ 6.594,54	R\$ 256.838,00	R\$ 321.076,63	R\$ 267.490,09
	91	SENTENCAS JUDICIAIS		R\$ 7.152,54	R\$ 36.912,28		R\$ 7.152,54	R\$ 36.912,28					R\$ 5.960,45	R\$ 32.727,86
	92	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	R\$ 7.245,73	R\$ 15.680,07	R\$ 8.190,33	R\$ 1.824,10	R\$ 7.460,34	R\$ 8.190,33	R\$ 5.421,63	R\$ 8.219,73		R\$ 1.824,10	R\$ 7.460,34	R\$ 8.190,33
	93	INDENIZACOES E RESTITUICOES	R\$ 867.965,35	R\$ 1.112.376,91	R\$ 1.242.316,29	R\$ 804.739,17	R\$ 1.111.585,16	R\$ 1.242.202,26	R\$ 63.226,18	R\$ 791,75	R\$ 114,03	R\$ 726.802,53	R\$ 1.006.070,11	R\$ 1.131.258,06

PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	01	APOSENTADORIAS, RESERVA REMUNERADA E REFORMAS	R\$ 695.167,00	R\$ 1.010.161,19	R\$ 1.204.941,44	R\$ 693.803,20	R\$ 977.611,45	R\$ 1.193.282,86	R\$ 1.363,80	R\$ 32.549,74	R\$ 11.658,58	R\$ 693.803,20	R\$ 901.468,70	R\$ 1.080.752,14
	03	PENSÕES	R\$ 630.067,00	R\$ 490.566,58	R\$ 775.441,81	R\$ 581.227,74	R\$ 490.566,58	R\$ 775.441,81	R\$ 48.839,26			R\$ 580.738,20	R\$ 442.690,01	R\$ 649.395,87
	04	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO - PESSOAL CIVIL	R\$ 3.099.636,79	R\$ 2.542.501,16	R\$ 4.055.046,86	R\$ 3.099.636,79	R\$ 2.542.501,16	R\$ 4.050.347,75			R\$ 4.699,11	R\$ 2.848.372,05	R\$ 2.326.497,35	R\$ 3.702.249,04
	07	CONTRIBUIÇÃO À ENTIDADE FECHADA PREVIDÊNCIA	R\$ 511.484,78	R\$ 1.431.774,18	R\$ 1.031.650,51	R\$ 511.484,78	R\$ 546.004,65	R\$ 1.031.650,51		R\$ 885.769,53		R\$ 463.713,78	R\$ 494.199,51	R\$ 944.510,40
	11	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	R\$ 75.567.536,12	R\$ 79.635.936,58	R\$ 106.392.086,40	R\$ 75.567.536,12	R\$ 79.610.668,34	R\$ 106.356.962,79		R\$ 25.268,24	R\$ 35.123,61	R\$ 66.778.241,69	R\$ 70.785.674,74	R\$ 91.882.646,88
	13	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	R\$ 14.287.362,22	R\$ 15.174.346,00	R\$ 17.169.326,14	R\$ 14.101.067,32	R\$ 14.962.514,49	R\$ 17.169.326,14	R\$ 186.294,90	R\$ 211.831,51		R\$ 14.101.067,32	R\$ 14.916.898,66	R\$ 15.662.861,77
	16	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	R\$ 432.618,23	R\$ 391.421,98	R\$ 503.742,77	R\$ 432.618,23	R\$ 391.421,98	R\$ 503.742,77				R\$ 401.188,12	R\$ 348.605,18	R\$ 461.509,75
	91	SENTENÇAS JUDICIAIS	R\$ 192,60	R\$ 984,15	R\$ 5.141,43	R\$ 192,60	R\$ 984,15	R\$ 5.092,94			R\$ 48,49	R\$ 128,40	R\$ 887,17	R\$ 4.777,77
	92	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	R\$ 1.764.394,49	R\$ 1.897.655,07	R\$ 374.406,71	R\$ 1.764.394,49	R\$ 1.555.612,41	R\$ 374.406,71		R\$ 342.042,66		R\$ 1.763.329,17	R\$ 1.555.612,41	R\$ 374.406,71
TOTAL			R\$ 137.441.820,12	R\$ 140.001.249,30	R\$ 199.141.837,18	R\$ 119.448.971,58	R\$ 125.981.227,80	R\$ 175.255.505,01	R\$ 17.992.848,54	R\$ 14.020.021,50	R\$ 23.843.662,17	R\$ 109.355.648,17	R\$ 114.984.762,44	R\$ 154.794.393,64

6.5 Principais Programas e Ações Orçamentárias

As principais ações executadas em 2025 incluem a Ação 20TP – Ativos Cíveis da União, a Ação 20RL – Funcionamento das Instituições da Rede Federal, e a Ação 15R4 – Apoio à Expansão e Reestruturação das Instituições, que concentraram os maiores volumes de empenho e pagamento. Essas ações foram fundamentais para assegurar o funcionamento regular do IFAP, o pagamento de pessoal e a expansão da infraestrutura institucional. Destacam-se ainda ações voltadas à assistência estudantil (Ação 2994) e à capacitação de servidores (Ação 4572), que contribuem diretamente para o alcance das metas educacionais e de gestão previstas no planejamento institucional.

Pirâmide de Ações Executadas do IFAP



Ação Governo		DESPESAS EMPENHADAS (CONTROLE EMPENHO)	DESPESAS LIQUIDADAS (CONTROLE EMPENHO)	DESPESAS PAGAS (CONTROLE EMPENHO)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS A PAGAR	RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS INSCRITOS
00PI	APOIO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR (PNAE)	R\$ 230.363,60	R\$ 61.683,00	R\$ 33.920,00	R\$ 0,00	R\$ 168.680,60
00PW	CONTRIBUIÇÕES REGULARES A ENTIDADES OU ORGANISMOS NACIONAIS	R\$ 27.867,00	R\$ 27.867,00	R\$ 27.867,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
0181	APOSENTADORIAS E PENSÕES CIVIS DA UNIÃO	R\$ 1.980.383,25	R\$ 1.968.724,67	R\$ 1.730.148,01	R\$ 76.718,86	R\$ 11.658,58
09HB	CONTRIBUIÇÃO DA UNIÃO, DE SUAS AUTARQUIAS E FUNDAÇÕES PARA O	R\$ 16.339.948,19	R\$ 16.339.948,19	R\$ 14.901.046,19	R\$ 0,00	R\$ 0,00
15R4	APOIO A EXPANSÃO, CONSOLIDAÇÃO, REESTRUTURAÇÃO DAS INSTITUIÇÕES	R\$ 20.294.880,46	R\$ 12.683.333,32	R\$ 12.648.534,59	R\$ 0,00	R\$ 7.611.547,14
2004	ASSISTÊNCIA MÉDICA E ODONTOLÓGICA AOS SERVIDORES CIVIS, EMPR	R\$ 1.215.943,61	R\$ 1.215.829,58	R\$ 1.104.885,38	R\$ 0,00	R\$ 114,03
20RG	REESTRUTURAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DAS INSTITUIÇÕES DA REDE FEDER	R\$ 2.848.426,44	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.848.426,44
20RJ	APOIO A CAPACITACAO E FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA PARA A E	R\$ 69.534,70	R\$ 52.857,43	R\$ 52.857,43	R\$ 0,00	R\$ 16.677,27
20RL	FUNCIONAMENTO DAS INSTITUIÇÕES DA REDE FEDERAL DE EDUCAÇÃO	R\$ 20.228.903,00	R\$ 13.936.237,12	R\$ 12.794.863,16	R\$ 471.279,28	R\$ 6.292.665,88
20TP	ATIVOS CIVIS DA UNIÃO	R\$ 113.191.452,63	R\$ 113.151.581,42	R\$ 98.131.916,13	R\$ 2.208.046,32	R\$ 39.871,21
20WQ	GESTÃO DE POLÍTICAS DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL, ORDENAMENTO	R\$ 378.560,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 378.560,00
212B	BENEFÍCIOS OBRIGATÓRIOS AOS SERVIDORES CIVIS, EMPREGADOS, MI	R\$ 10.009.390,69	R\$ 9.959.037,22	R\$ 9.007.713,78	R\$ 0,00	R\$ 50.353,47

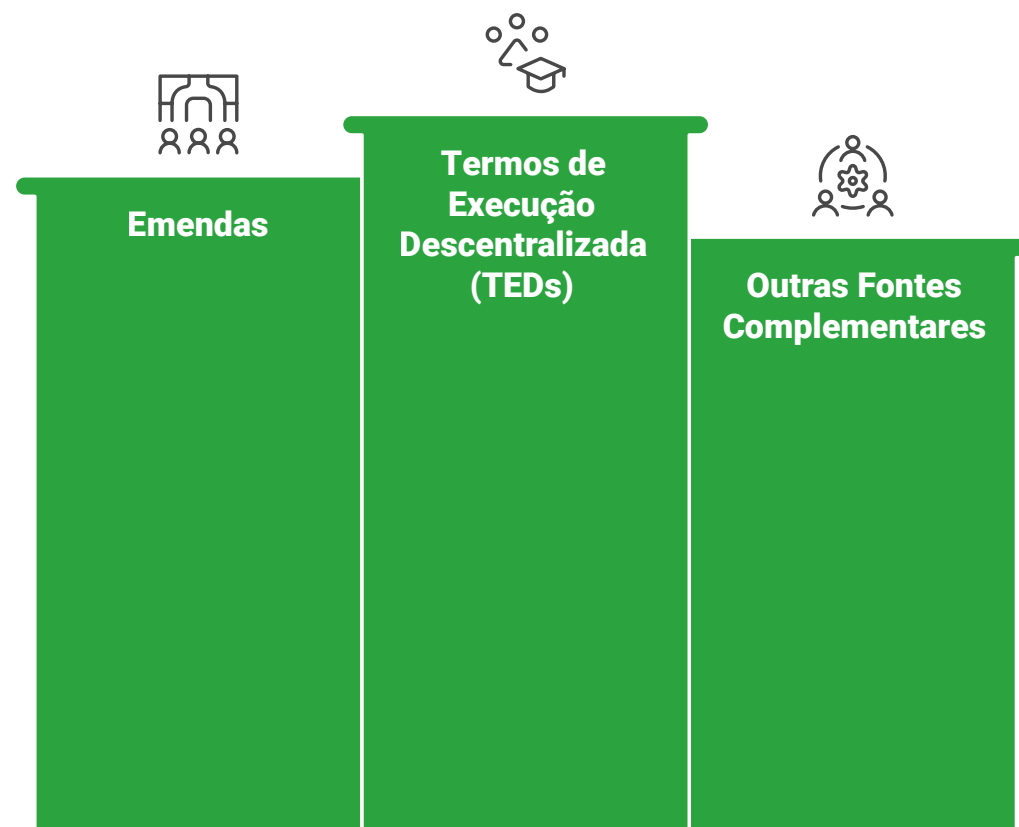
214S	ESTRUTURAÇÃO E DINAMIZAÇÃO DE ATIVIDADES PRODUTIVAS (ROTAS D	R\$ 4.687.729,70	R\$ 1.300.950,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.386.779,70
21B3	FOMENTO ÀS AÇÕES DE ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO, INOVAÇÃO E S	R\$ 322.500,00	R\$ 261.198,93	R\$ 261.198,93	R\$ 0,00	R\$ 61.301,07
21B4	FOMENTO AO DESENVOLVIMENTO E MODERNIZAÇÃO DOS SISTEMAS DE EN	R\$ 1.549.914,64	R\$ 924.319,95	R\$ 836.922,98	R\$ 255,06	R\$ 625.594,69
21CO	FUNCIONAMENTO DAS INSTITUIÇÕES FEDERAIS DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	R\$ 892,80	R\$ 624,96	R\$ 624,96	R\$ 0,00	R\$ 267,84
21GJ	APOIO ÀS INICIATIVAS DE PREVENÇÃO, ACESSO À JUSTIÇA E ENFREN	R\$ 200.000,00	R\$ 200.000,00	R\$ 200.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2994	ASSISTÊNCIA AOS ESTUDANTES DA REDE FEDERAL DE EDUCAÇÃO PROFI	R\$ 5.049.224,00	R\$ 2.776.978,02	R\$ 2.679.749,30	R\$ 0,00	R\$ 2.272.245,98
4572	CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES PÚBLICOS FEDERAIS EM PROCESSO DE Q	R\$ 515.922,47	R\$ 437.004,20	R\$ 424.815,80	R\$ 0,00	R\$ 78.918,27
TOTAL		R\$ 199.141.837,18	R\$ 175.298.175,01	R\$ 154.837.063,64	R\$ 2.756.299,52	R\$ 23.843.662,17

6.6 Execução Extraorçamentária

A execução extraorçamentária em 2025 foi fortemente sustentada por Termos de Execução Descentralizada (TEDs), com recursos oriundos principalmente do MEC e de outros órgãos federais. Esses recursos financiaram ações de grande impacto, como a construção de campi, bibliotecas, refeitórios, prédios administrativos, além de projetos de qualificação profissional, pesquisa, extensão e inclusão social. As emendas e outras fontes complementares tiveram participação menor, mas contribuíram para ações específicas, reforçando a capacidade de investimento e a expansão das atividades institucionais.



Principais Fontes de Financiamento Extraorçamentário em 2025

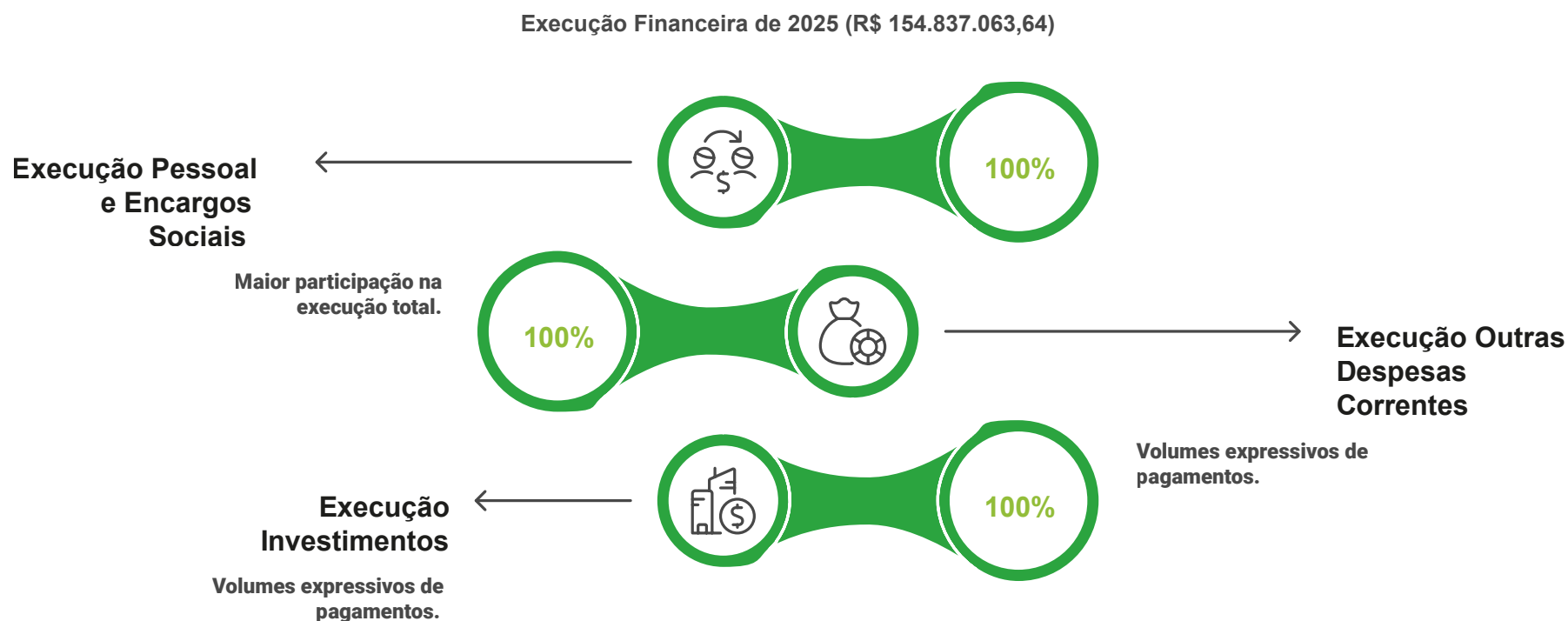


FONTE	ENTE DESCENTRALIZADOR	VALORES	AÇÃO FIRMADA
TED	152734 - COORD-GERAL DE SUP. A GESTÃO ORÇAMENT/ SPO/MEC	6.500.000,00	TED Nº 14993 - CONSTRUÇÃO DO CAMPUS DO IFAP NO MUNICÍPIO DE TARTARUGALZINHO
		721.271,08	TED Nº 14989 - CONSTRUÇÃO DE COZINHA E REFEITÓRIO DO CAMPUS AVANÇADO OIAPOQUE
		636.707,23	TED Nº 14991 - CONSTRUÇÃO DE COZINHA E REFEITÓRIO DO CAMPUS PORTO GRANDE
		1.099.500,00	TED Nº 15299 - CONSTRUÇÃO DA BIBLIOTECA DO CAMPUS MACAPÁ
		656.221,96	TED Nº 14992 - CONSTRUÇÃO DE COZINHA E REFEITÓRIO DO CAMPUS SANTANA
		1.096.500,00	TED Nº 15300 - CONSTRUÇÃO DA BIBLIOTECA DO CAMPUS LARANJAL DO JARI
		7.000.000,00	TED Nº 15007 - CONSTRUÇÃO DO PRÉDIO DA REITORIA DO IFAP
		2.584.680,19	TED Nº 16365 - Aquisição de equipamentos e mobiliários para o Campus Tartarugalzinho
	533013 - SUPERINTEND. DO DESENVOLVIMENTO DA AMAZONIA	378.568,00	TED Nº 986424 - PAGAMENTO DE AUXÍLIO A PESQUISADORES APLICAÇÃO DE RECURSO - CURSO LATO SENSU EM GOVERNANÇA PÚBLICA PARA SERVIDORES PÚBLICOS JUNTO A PROPI
	152734 - COORD-GERAL DE SUP. A GESTÃO ORÇAMENT/ SPO/MEC	106.560,00	TED Nº 16134 - Energife 2025 - Oferta de vagas em curso de qualificação
		374.549,00	TED Nº 16406 - Apoio à expansão e fomento a oferta de qualificação profissional
		103.500,00	TED Nº 16181 - Pronatec Empreender 2025 - Oferta de vagas em curso de qualificação
		752.290,00	TED Nº 15900 - Desenvolvimento de metodologia de acompanhamento de expansão de EPTNM
	152734 - COORD-GERAL DE SUP. A GESTÃO ORÇAMENT/ SPO/MEC	288.015,64	TED Nº 15762 - Mulheres Mil - Oferta de vagas em curso de qualificação Ciclo 4
	152734 - COORD-GERAL DE SUP. A GESTÃO ORÇAMENT/ SPO/MEC	69.534,70	TED Nº 15650 - VIII Encontro Nacional de Núcleos de Estudos Afro-Brasileiros e Indíge
	530023 - SEC. NAC. POLÍT. DESENV. REG. E TERRITORIAL	1.300.950,00	TED Nº 982999 - CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO À EDUCAÇÃO E AO DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO DO RIO GRANDE DO NORTE FUNCERN, PARA O GERENCIAMENTO DE RECURSOS E EXECUÇÃO DE PROJETO, NOS TERMOS DO TED Nº 982999/2025
		2.000.000,00	TED Nº 987915 - CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO PARA GERENCIAMENTO DE RECURSOS E EXECUÇÃO DO PROJETO: QUALIFICA MARGEM NORTE
		350.000,00	TED Nº 940354 - CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO PARA GERENCIAMENTO DE RECURSOS E EXECUÇÃO DO PROJETO: ECO FRONTEIRA, REALIZAÇÃO DE PNEUS, CÂMARAS DE AR E MADEIRA URBANA
		870.279,70	TED Nº 987916 - CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO PARA GERENCIAMENTO DE RECURSOS E EXECUÇÃO DO PROJETO: COOPERAÇÃO, PRODUTIVIDADE E SUSTENTABILIDADE
		166.500,00	TED Nº 982998 - CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO (FUNCERN) PARA GERENCIAMENTO ADMINISTRATIVO-FINANCEIRO E EXECUÇÃO DO PROJETO ACAIDIRECT

OUTRAS	152004 - INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT-RJ	357,12	AVALIADOR DE RSC
	152005 - INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS-RJ	535,68	AVALIADOR DE RSC
	158145 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DA BAHIA	1608,66	AVALIADOR DE RSC
	158154 - INSTITUTO FEDERAL DE SÃO PAULO	500,46	AVALIADOR DE RSC
	158133 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO CEARA	178,74	AVALIADOR DE RSC
	158153 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE GOIAS	399,60	AVALIADOR DE RSC
	158146 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PIAUI	401,76	AVALIADOR DE RSC
	158147 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE ALAGOAS	1428,48	AVALIADOR DE RSC

6.7 Execução Financeira

A execução financeira de 2025 totalizou R\$ 154.837.063,64 em pagamentos, com maior participação do grupo Pessoal e Encargos Sociais, que apresentou elevado percentual de execução em relação ao total liquidado, assegurando a regularidade da folha de pagamento e encargos. As Outras Despesas Correntes e os Investimentos também registraram volumes expressivos de pagamentos, incluindo quitações de restos a pagar de exercícios anteriores. As variações observadas decorrem, principalmente, do cronograma de execução de obras e da liberação gradual de recursos vinculados a TEDs, demonstrando a efetividade e a responsabilidade na aplicação dos recursos públicos.



Grupo Despesa		Elemento Despesa		Item Informação		2023	2024	2025
		DESPESAS PAGAS (CONTROLE EMPENHO)		DESPESAS PAGAS (CONTROLE EMPENHO)		DESPESAS PAGAS (CONTROLE EMPENHO)		
4	INVESTIMENTOS	39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PJ - OP.INT.ORB.			0,00	0,00	0,00
		40	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E COMUNICAÇÃO - PJ			0,00	0,00	42.670,00
		51	OBRAS E INSTALAÇÕES			431.489,92	108.250,00	12.648.534,59
		52	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE			28.135,84	10.795,91	17.327,36
3	OUTRAS CORRENTES	04	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO - PES.CIVIL			336.774,06	345.376,56	577.342,43
		08	OUTROS BENEF.ASSIST. DO SERVIDOR E DO MILITAR			482.236,03	573.533,79	652.009,02
		14	DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL			866.563,74	1.116.100,43	1.416.785,87
		18	AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES			2.235.647,79	2.082.094,84	2.169.958,70
		20	AUXÍLIO FINANCEIRO A PESQUISADORES			0,00	37.389,13	119.323,40
		30	MATERIAL DE CONSUMO			478.965,81	336.168,61	167.617,55
		31	PREMIAÇÕES CULTURAIS, ARTÍSTICAS, CIENTÍFICAS			8.200,00	17.401,00	12.500,00
		32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DIST.GRATUITA			20.933,20	8.390,00	36.484,76
		33	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO			1.000.746,12	743.409,40	940.434,82
		35	SERVIÇOS DE CONSULTORIA			20.500,00	20.500,00	
		36	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - P. FÍSICA			213.810,69	320.603,40	152.888,49
		37	LOCAÇÃO DE MÃO DE OBRA			6.900.931,28	6.582.026,12	6.264.112,37
		39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PJ - OP.INT.ORB.			3.263.600,94	3.066.333,91	5.509.393,49
		40	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PJ			8.353,91	9.824,68	47.623,11
		41	CONTRIBUIÇÕES			21.730,79	25.337,00	27.867,00
		46	AUXÍLIO-ALIMENTACAO			3.952.110,79	5.988.194,46	7.473.717,62
		47	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS			4.119,62	39.290,74	2.799,49
		48	OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS			464.751,08	440.641,20	354.896,90
		49	AUXÍLIO-TRANSPORTE			256.838,00	321.076,63	267.490,09
		91	SENTENÇAS JUDICIAIS			0,00	5.960,45	32.727,86
		92	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES			1.824,10	7.460,34	8.190,33
		93	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES			726.802,53	1.006.070,11	1.131.258,06

1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	01	APOSENTADORIAS, RESERVA REMUNERADA E REFORMAS	693.803,20	901.468,70	1.080.752,14
		03	PENSÕES	580.738,20	442.690,01	649.395,87
		04	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO - PES.CIVIL	2.848.372,05	2.326.497,35	3.702.249,04
		07	CONTRIBUIÇÃO A ENTIDADE FECHADA PREVIDÊNCIA	463.713,78	494.199,51	944.510,40
		11	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	66.778.241,69	70.785.674,74	91.882.646,88
		13	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	14.101.067,32	14.916.898,66	15.662.861,77
		16	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	401.188,12	348.605,18	461.509,75
		91	SENTENÇAS JUDICIAIS	128,40	887,17	4.777,77
		92	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	1.763.329,17	1.555.612,41	374.406,71
TOTAL				109.355.648,17	114.984.762,44	154.837.063,64

6.8 Informações Contábeis

Este capítulo apresenta as informações contábeis do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá (IFAP) relativas ao exercício de 2025, com base nas demonstrações extraídas do Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI) e publicadas pela Secretaria do Tesouro Nacional.

As Demonstrações Contábeis do IFAP foram elaboradas em conformidade com a Lei nº 4.320/1964, as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBC TSP), o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), o Manual SIAFI e demais normativos vigentes.

Compõem o conjunto das demonstrações o Balanço Orçamentário, o Balanço Financeiro, a Demonstração dos Fluxos de Caixa, a Demonstração das Variações Patrimoniais e o Balanço Patrimonial, acompanhados de suas respectivas Notas Explicativas.

De acordo com a Declaração do Contador, as demonstrações refletem adequadamente a situação patrimonial, orçamentária, financeira e econômica da Instituição, ressalvados os apontamentos relativos a saldos alongados no passivo, restos a pagar, bens em trânsito e ajustes de exercícios anteriores.

6.9 Acesso às Demonstrações Contábeis e Notas Explicativas

As Demonstrações Contábeis do IFAP, acompanhadas de suas respectivas Notas Explicativas, encontram-se integralmente disponíveis para consulta pública, assegurando a transparência e o amplo acesso às informações contábeis da instituição. Os demonstrativos são disponibilizados por meio dos sistemas oficiais do Governo Federal, especialmente o Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI), bem como no Portal da Transparência, podendo também ser acessados pela página institucional do IFAP.

O acesso às Demonstrações Contábeis e às Notas Explicativas pode ser realizado por meio do seguinte endereço eletrônico oficial: <https://www.ifap.edu.br/index.php/component/content/article?id=1712>

Nesse ambiente institucional, encontram-se disponíveis para consulta os seguintes demonstrativos contábeis:

- Balanço Orçamentário
- Balanço Financeiro
- Demonstração dos Fluxos de Caixa
- Demonstração das Variações Patrimoniais
- Balanço Patrimonial
- Notas explicativas

ORD	UNIDADE GESTORA EXECUTORA	CÓDIOG UGE
1	Reitoria	158150
2	Campus Macapá	158159
3	Campus Santana	155592
4	Campus Laranjal do Jari	158160
5	Campus Porto Grande	155941
6	Campus Avançado Oiapoque	158799
7	Centro de Referência Pedra Branca do Amapari	158798

Unidades Gestoras Executoras (UGE)

6.10 Notas Explicativas ao Balanço Orçamentário

No exercício de 2025, as receitas arrecadadas totalizaram R\$ 18.723,09, enquanto as despesas empenhadas atingiram R\$ 199.141.837,18, resultando em déficit orçamentário, decorrente da dependência de repasses do órgão superior.

A execução orçamentária demonstrou que a maior parte dos recursos foi destinada a Pessoal e Encargos Sociais, seguida por Outras Despesas Correntes e Investimentos.

Observou-se a realização de créditos suplementares, dos quais a maior parte foi posteriormente cancelada, refletindo ajustes na programação orçamentária.

Comparativamente ao exercício anterior, verificou-se aumento no volume de despesas executadas, em razão da ampliação das atividades institucionais e da execução descentralizada de recursos.

6.11 Notas explicativas ao Balanço Financeiro

O Balanço Financeiro evidenciou ingressos totais de R\$ 258.200.180,70 em 2025, provenientes principalmente de transferências financeiras recebidas.

Os dispêndios corresponderam, em sua maioria, às despesas orçamentárias e transferências concedidas, com destaque para despesas com pessoal, custeio e investimentos.

O saldo final de caixa e equivalentes de caixa foi de R\$ 21.048.149,70, demonstrando equilíbrio na gestão financeira.

Em comparação ao exercício anterior, observou-se crescimento dos ingressos e do saldo financeiro disponível.

6.12 Notas Explicativas às Demonstrações do Fluxo de Caixa

A Demonstração dos Fluxos de Caixa apontou geração líquida de caixa de R\$ 3.811.409,68 no exercício de 2025.

As atividades operacionais apresentaram resultado positivo, impulsionado principalmente pelas transferências financeiras recebidas.

As atividades de investimento registraram desembolsos de R\$ 15.435.426,55, destinados, majoritariamente, à aquisição de ativos permanentes e obras.

Não houve registros relevantes nas atividades de financiamento.

Em relação ao exercício anterior, verificou-se redução na geração líquida de caixa, em função do aumento dos investimentos realizados.

6.13 Notas Explicativas às Demonstrações da Variação Patrimonial

Em 2025, as variações patrimoniais aumentativas somaram R\$ 210.474.592,31, enquanto as variações diminutivas atingiram R\$ 218.056.615,94, resultando em déficit patrimonial no exercício.

As principais variações aumentativas decorreram das transferências intra-governamentais e de ganhos com incorporação de ativos.

As variações diminutivas concentraram-se em despesas com pessoal, encargos sociais, consumo de bens e serviços e incorporação de passivos.

Em comparação com 2024, houve crescimento tanto das receitas quanto das despesas patrimoniais.

6.14 Notas Explicativas ao Balanço Patrimonial

Em 31/12/2025, o Ativo Total do IFAP atingiu R\$ 125.786.088,51, composto majoritariamente pelo Ativo Não Circulante, especialmente o Imobilizado, que representou R\$ 101.710.303,40.

O Passivo Circulante totalizou R\$ 73.439.499,32, destacando-se as obrigações trabalhistas, previdenciárias e demais obrigações de curto prazo.

O Patrimônio Líquido alcançou R\$ 52.346.589,19, influenciado pelos resultados acumulados e pelos ajustes de exercícios anteriores.

Em relação ao exercício anterior, observou-se crescimento do ativo imobilizado, redução da depreciação acumulada e aumento das obrigações de curto prazo.

6.15 Conclusões de auditorias independentes e medidas adotadas

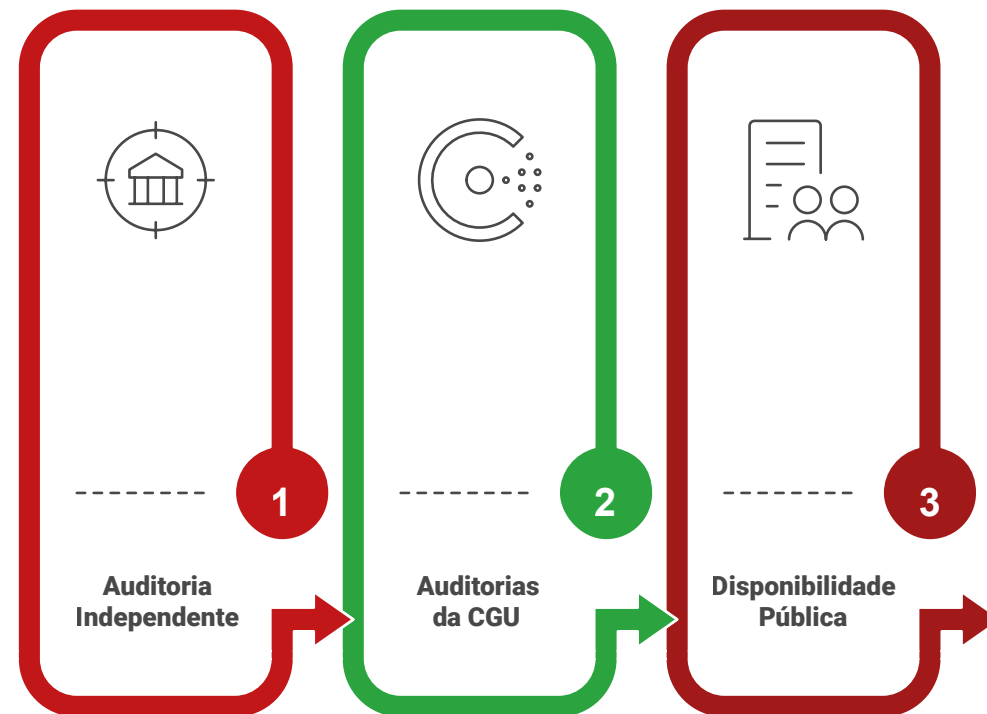
O IFAP está sujeito a diversos processos de controle. Embora não tenha sido realizada auditoria independente no exercício de 2025, todos os serviços de auditoria conduzidos pela CGU na instituição estão disponíveis para consulta pública. Os relatórios podem ser acessados através do link abaixo:

<https://eaud.cgu.gov.br/relatorios>

6.16 Fundos de financiamento

Não houve movimentações financeiras ou resultados a serem reportados no que se refere aos fundos de financiamento, uma vez que o IFAP não registrou operações de crédito ou alocação de recursos destinados a esses fundos no exercício de 2025. Portanto, não há informações a serem apresentadas em relação ao patrimônio global ou aos resultados das operações de crédito vinculadas a esses recursos.

Processo de Controle do IFAP



CAPÍTULO

7

Anexos e Apêndice



Rol de Responsáveis

Controle de substituições 2025

GABINETE I REITORIA

IDENTIFICAÇÃO DO TITULAR DA PASTA

CARGO / FUNÇÃO	PROFESSOR EBTT / REITOR
NOME	ROMARO ANTONIO SILVA
CPF	***.006.596-**
EMAIL	romaro.silva@ifap.edu.br

SUBSTITUIÇÕES 2025

DADOS DOS SERVIDORES SUBSTITUTOS

1

NOME:	CRISTINA COUTINHO DE OLIVEIRA
CPF:	***.319.078-**
EMAIL:	cristina.oliveira@ifap.edu.br

PERÍODOS	PORTARIAS	MOTIVOS
16/01/25	PORTARIA Nº 175/2024 – GAB/RE/IFAP	Férias

2

NOME:	JULIANA EVELINE DOS SANTOS FARIAS
CPF:	***.204.162-**
EMAIL:	juliana.farias@ifap.edu.br

PERÍODO	PORTARIA	MOTIVO
31/12/2024 a 5/01/2025	PORTARIA Nº 2436/2024 – GAB/RE/IFAP	Recesso de fim de ano
28 a 30/01/2025	PORTARIA Nº 76/2025 – GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço

4 a 7/02/2025	PORTARIA Nº 76/2025 – GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço
18/02/25	PORTARIA Nº 76/2025 – GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço
07/03/25	PORTARIA Nº 76/2025 – GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço
10 a 14/03/2025	PORTARIA Nº 76/2025 – GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço
15 a 30/03/2025	PORTARIA Nº 76/2025 – GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço
7 a 9/4/2025	PORTARIA Nº 76/2025 – GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço
14 e 15/4/2025	PORTARIA Nº 76/2025 – GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço
28/4 a 1º/5/2025	PORTARIA Nº 76/2025 – GAB/RE/IFAP	Férias
5 a 9/5/2025	PORTARIA Nº 76/2025 – GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço
26 a 28/5/2025	PORTARIA Nº 76/2025 – GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço
17 e 18/6/2025	PORTARIA Nº 76/2025 – GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço
25/06/25	PORTARIA Nº 76/2025 – GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço
27 a 30/06/25	PORTARIA Nº 76/2025 – GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço
31/7 e 1º/8/2025	PORTARIA Nº 76/2025 – GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço
6 a 8/8/2025	PORTARIA Nº 76/2025 – GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço
18 a 22/8/2025	PORTARIA Nº 76/2025 – GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço
1º a 8/9/2025	PORTARIA Nº 76/2025 – GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço
15 a 18/9/2025	PORTARIA Nº 76/2025 – GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço
29/9 a 3/10/2025	PORTARIA Nº 76/2025 – GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço
7 a 12/10/2025	PORTARIA Nº 76/2025 – GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço
13 a 31/10/2025	PORTARIA Nº 76/2025 – GAB/RE/IFAP	Férias
10 a 12/11/2025	PORTARIA Nº 76/2025 – GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço
15 a 19/12/25	PORTARIA Nº 76/2025 – GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço
20/12/2025 a 9/01/2026	PORTARIA Nº 76/2025 – GAB/RE/IFAP	Férias

PROEN I REITORIA		
IDENTIFICAÇÃO DO TITULAR DA PASTA		
CARGO / FUNÇÃO	PRÓ-REITORA DE ENSINO	
NOME	CRISTINA COUTINHO DE OLIVEIRA	
CPF	xxx.319.078-xx	
EMAIL	cristina.oliveira@ifap.edu.br	
SUBSTITUIÇÕES 2025		
DADOS DOS SERVIDORES SUBSTITUTOS		
1		
NOME:	JULIA MILENA DA PAIXAO OLIVEIRA	
CPF:	XXX.682.082-XX	
EMAIL:	julia.oliveira@ifap.edu.br	
PERÍODOS	PORTARIAS	MOTIVOS
15 a 17/12/2025	PORTARIA Nº 640/2024 - GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço
24/9/2025	PORTARIA Nº 640/2024 - GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço
2 a 9/11/2025	PORTARIA Nº 640/2024 - GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço
1 a 8/9/2025	PORTARIA Nº 640/2024 - GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço
27 a 29/5/2025	PORTARIA Nº 640/2024 - GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço
10 a 11/4/2025	PORTARIA Nº 640/2024 - GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço
17 a 21/3/2026	PORTARIA Nº 640/2024 - GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço
7/3/2025	PORTARIA Nº 640/2024 - GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço
17 a 21/2/2025	PORTARIA Nº 640/2024 - GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço
10 a 14/2/2025	PORTARIA Nº 640/2024 - GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço
21/1/2025	PORTARIA Nº 640/2024 - GAB/RE/IFAP	Viagem a serviço

2		
NOME:	MARIANA DE MOURA NUNES ALMEIDA	
CPF:	XXX.984.022-XX 830	
EMAIL:	mariana.nunes@ifap.edu.br	
PERÍODO	PORTARIA	MOTIVO
12/6 a 12/8/2025	PORTARIA Nº 1251/2025 - GAB/RE/IFAP	Férias

Controle de substituições 2025

PROEXT I REITORIA		
IDENTIFICAÇÃO DO TITULAR DA PASTA		
CARGO / FUNÇÃO	PRÓ-REITORA DE EXTENSÃO, ARTE, CULTURA E DESPORTO	
NOME	ALYNE CRISTINA SODRÉ LIMA	
CPF	***.095.222-**	
EMAIL	Alyne.lima@ifap.edu.br	
SUBSTITUIÇÕES 2025		
DADOS DOS SERVIDORES SUBSTITUTOS		
1		
NOME:	LUANA LIMA DOS SANTOS	
CPF:	***.001.292-**	
EMAIL:	luana.santos@ifap.edu.br	
PERÍODO	PORTARIA	MOTIVO
19 a 22/9/2025	PORTARIA Nº 2106/2025 - GAB/RE/IFAP	Tratamento de saúde

2		
NOME:	JAQUELINE RAMOS DA SILVA E COSTA	
CPF:	***.329.142-**	
EMAIL:	jaqueline.ramos@ifap.edu.br	
PERÍODO	PORTARIA	MOTIVO
7 a 25/7/2025	PORTARIA Nº 1403/2025 - GAB/RE/IFAP	Férias da titular
10/12/2025	PORTARIA Nº 274/2025 - GAB/RE/IFAP	Folga compensatória de serviço à Justiça Eleitoral
06/09/2025	PORTARIA Nº 274/2025 - GAB/RE/IFAP	Participação no REDITEC
15 a 16/04/2025	PORTARIA Nº 274/2025 - GAB/RE/IFAP	Convocação para Reunião Ordinária do FORPROEXT
3		
NOME:	LAUANA NATASHA DA GAMA PANTOJA	
CPF:	***.xxx-**	
EMAIL:	Lauana.pantoja@ifap.edu.br	
PERÍODO	PORTARIA	MOTIVO
13 a 23/10/2025	PORTARIA Nº 2311/2025 - GAB/RE/IFAP	Férias da titular.
4		
NOME:	LAYANA COSTA RIBEIRO CARDOSO	
CPF:	***.671.072-**	
EMAIL:	layana.cardoso@ifap.edu.br	
PERÍODO	PORTARIA	MOTIVO
I - 18/6/2025	PORTARIA Nº 1400/2025 - GAB/RE/IFAP	I - em virtude de folga eleitoral da titular.
II - 23 a 30/6/2025		II - em virtude da Licença Gala da titular.
III - 1º a 06/7/2025		III - em virtude de férias da titular.

PROPPI I REITORIA		
IDENTIFICAÇÃO DO TITULAR DA PASTA		
CARGO / FUNÇÃO	PRÓ-REITOR DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO	
NOME	WELBER CARLOS ANDRADE DA SILVA	
CPF	***.890.634-**	
EMAIL	welber.silva@ifap.edu.br	
SUBSTITUIÇÕES 2025		
DADOS DOS SERVIDORES SUBSTITUTOS		
1		
NOME:	WILLIANS LOPES DE ALMEIDA	
CPF:	***.246.982-**	
EMAIL:	willianslopesdealmeida@gmail.com	
PERÍODO	PORTARIA	MOTIVO
15/03/ 2025 a 30/03/2025	PORTARIA Nº 432/2025 - GAB/RE/IFAP	Afast/Viagem fora do país
07/05/2025 a 09/05/2025	PORTARIA Nº 432/2025 - GAB/RE/IFAP	Licença a Saúde
12/052025 a 16/05/2025	PORTARIA Nº 432/2025 - GAB/RE/IFAP	Licença a Saúde
2		
NOME:	MAELY VIANA TRINDADE	
CPF:	***.067.882-**	
EMAIL:	maely.trindade@ifap.edu.br	
PERÍODO	PORTARIA	MOTIVO
6 a 24/1/2025	PORTARIA Nº 4/2025 - GAB/RE/IFAP	FÉRIAS
10 a 28/2/2025	PORTARIA Nº 203/2025 - GAB/RE/IFAP	FÉRIAS
11 a 30/7/2025	PORTARIA Nº 1608/2025 - GAB/RE/IFAP	Licença a Paternidade e FÉRIAS

3		
NOME:	OSVALDO CAMPELO DE MELLO VASCONCELOS	
CPF:	***.671.485-**	
EMAIL:	osvaldo.vasconcelos@ifap.edu.br	
PERÍODO	PORTARIA	MOTIVO
7 a 19/8/2025	PORTARIA Nº 1771/2025 - GAB/RE/IFAP	Licença a Saúde
20/8/2025 a 12/10/2025	PORTARIA Nº 1842/2025 - GAB/RE/IFAP	Licença a Saúde
13 a 18/10/2025	PORTARIA Nº 2295/2025 - GAB/RE/IFAP	Licença a Saúde

Controle de substituições 2025

PROGEP I REITORIA		
IDENTIFICAÇÃO DO TITULAR DA PASTA		
CARGO / FUNÇÃO	PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS	
NOME	PATRÍCIA PARANHOS BARBOSA	
CPF	***.123.142-**	
EMAIL	patricia.paranhos@ifap.edu.br	
SUBSTITUIÇÕES 2025		
DADOS DOS SERVIDORES SUBSTITUTOS		
1		
NOME:	ENILSON EVANGELISTA SOUZA DE ALMEIDA	
CPF:	***.839.902-**	
EMAIL:	enilson.almeida@ifap.edu.br	
PERÍODOS	PORTARIAS	MOTIVOS
02/01/2025 - 10/01/2025	PORTARIA Nº 937/2022 - GAB/RE/IFAP	Férias
28/01/2025 - 29/01/2025	PORTARIA Nº 937/2022 - GAB/RE/IFAP	Licença Saúde
03/02/2025 - 04/03/2025	PORTARIA Nº 162/2025 - GAB/RE/IFAP	Licença Capacitação

13/03/2025 - 14/03/2025	PORTARIA Nº 937/2022 - GAB/RE/IFAP	Licença Saúde
02/07/2025 - 11/07/2025	PORTARIA Nº 937/2022 - GAB/RE/IFAP	Férias
01/10/2025 - 30/10/2025	PORTARIA Nº 162/2025 - GAB/RE/IFAP	Licença Capacitação
31/10/2025 - 10/11/2025	PORTARIA Nº 937/2022 - GAB/RE/IFAP	Férias

Controle de substituições 2025

PROAD I REITORIA		
IDENTIFICAÇÃO DO TITULAR DA PASTA		
CARGO / FUNÇÃO	PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO	
NOME	ANA PAULA ALMEIDA CHAVES	
CPF	***.667.722.**	
EMAIL	ana.chaves@ifap.edu.br	
SUBSTITUIÇÕES 2025		
DADOS DOS SERVIDORES SUBSTITUTOS		
1		
NOME:	AMANDA MACHADO VASCONCELOS	
CPF:	***.495.182.**	
EMAIL:	amanda.machado@ifap.edu.br	
PERÍODOS	PORTARIAS	MOTIVOS
06 a 17/01/2025	Portaria Nº 989/2024 - GAB/RE/IFAP	Férias
30/01 a 28/02/2025	Portaria Nº 989/2024 - GAB/RE/IFAP	Licença capacitação
6/3/2025 a 4/4/2025.	Portaria Nº 989/2024 - GAB/RE/IFAP	Licença capacitação
14/04 a 01/05/2025	Portaria Nº 989/2024 - GAB/RE/IFAP	Férias
13/6/2025	Portaria Nº 989/2024 - GAB/RE/IFAP	Afastamento a serviço - visita técnica no Campus Pedra Branca do Amapari, em co-laboração com a DIEN e DITI.
03/12/2025 a 03/01/2026.	Portaria Nº 989/2024 - GAB/RE/IFAP	Licença capacitação

Controle de substituições 2025

DITI I REITORIA

IDENTIFICAÇÃO DO TITULAR DA PASTA

CARGO / FUNÇÃO	DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
NOME	ROBSON LUIZ SILVA SOUZA
CPF	***.309.542-**
EMAIL	robson.souza@ifap.edu.br

SUBSTITUIÇÕES 2025

DADOS DOS SERVIDORES SUBSTITUTOS

1

NOME:	EDERSON DE SOUZA COSTA
CPF:	***.527.863-**
EMAIL:	ederson.costa@ifap.edu.br

PERÍODOS	PORTARIAS	MOTIVOS
06/01/2025 a 17/01/2025	PORTARIA Nº 1954/2023	Férias do Titular
01/07/2025 a 10/07/2025	PORTARIA Nº 1954/2023	Férias do Titular
15/12/2025 a 22/12/2025	PORTARIA Nº 1954/2023	Férias do Titular
27/02/2025 a 05/03/2025	PORTARIA Nº 1954/2023	Licença p/ Tratamento de Saúde

Controle de substituições 2025

DICOM I REITORIA

IDENTIFICAÇÃO DO TITULAR DA PASTA

CARGO / FUNÇÃO	DIRETOR DE COMUNICAÇÃO / PROFESSOR EBTT
NOME	CRISTIAN CIPRIANI
CPF	***.428.109-**
EMAIL	cristian.cipriani@ifap.edu.br

SUBSTITUIÇÕES 2025		
DADOS DOS SERVIDORES SUBSTITUTOS		
1		
NOME:	SUELY LEITÃO DA CONCEIÇÃO	
CPF:	***.439.942-**	
EMAIL:	suely.leitao@ifap.edu.br	
PERÍODOS	PORTARIAS	MOTIVOS
01/12/25 - 05/12/25	PORTARIA Nº 1434/2023 - GAB/RE/IFAP	Participação no Congresso de Gestores de Comunicação das Instituições de ensino federal.

Controle de substituições 2025

DITI I REITORIA		
IDENTIFICAÇÃO DO TITULAR DA PASTA		
CARGO / FUNÇÃO	DIRETOR DE ENGENHARIA	
NOME	MÁRCIO RODRIGO NUNES DE SOUZA	
CPF	***.209.062-**	
EMAIL	marcio.souza@ifap.edu.br	
SUBSTITUIÇÕES 2025		
DADOS DOS SERVIDORES SUBSTITUTOS		
1		
NOME:	MANOEL JOSÉ MAGALHÃES DA SILVA	
CPF:	***.971.382-**	
EMAIL:	manoel.silva@ifap.edu.br	
PERÍODOS	PORTARIAS	MOTIVOS
23/06/2025 a 30/07/2025	PORTARIA Nº 1912/2023 - GAB/RE/IFAP	Férias do titular.

DIPLAN I REITORIA		
IDENTIFICAÇÃO DO TITULAR DA PASTA		
CARGO / FUNÇÃO	DIRETORA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA	
NOME	TATIANE VAZ DE SALES CARDOSO	
CPF		
EMAIL	tatiane.cardoso@ifap.edu.br	
SUBSTITUIÇÕES 2025		
DADOS DOS SERVIDORES SUBSTITUTOS		
1		
NOME:	LAURIMEIRE OLIVEIRA PEREIRA	
CPF:	***-800.962-**	
EMAIL:	laurimeire.pereira@ifap.edu.br	
PERÍODOS	PORTARIAS	MOTIVOS
21/10 a 19/11/2025	PORTARIA Nº 1629/2024 - GAB/RE/IFAP	Licença capacitação
24/11 a 04/12/2025	PORTARIA Nº 1629/2024 - GAB/RE/IFAP	Férias
15/12 a 23/12/2025	PORTARIA Nº 1629/2024 - GAB/RE/IFAP	Férias

Declaração de integridade



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO E MODERNIZAÇÃO INSTITUCIONAL

DECLARAÇÃO DE INTEGRIDADE DO RELATÓRIO DE GESTÃO 2025

Declaramos, na qualidade de gestores do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá (IFAP), perante os órgãos de controle internos e externos, a responsabilidade pela veracidade e integridade das informações apresentadas no Relatório de Gestão 2025.

Ressaltamos que a elaboração e apresentação do relatório seguiram uma abordagem colaborativa, com o envolvimento coletivo e a participação ativa de diversos setores, pautando-se nos princípios fundamentais de elaboração: foco estratégico e visão de futuro; conectividade das informações; engajamento das partes interessadas; materialidade; concisão; confiabilidade e completude; coerência e comparabilidade.

Adicionalmente, confirmamos que a estrutura do Relatório de Gestão 2025 do IFAP, desenvolvido no formato de Relato Integrado, conforme diretrizes do International Integrated Reporting Council (IIRC), atende plenamente às disposições da Decisão Normativa TCU nº 187/2020 e da Instrução Normativa TCU nº 84/2020.

Macapá, 31 de dezembro de 2025.

Romaro Antônio Silva	Cristina Coutinho de Oliveira	Welber Carlos Andrade da Silva
Reitor	Pró-reitora de Ensino	Pró-reitor de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação
Alyne Cristina Sodré Lima	Ana Paula Almeida Chaves	Patrícia Paranhos Barbosa
Pró-reitora de Extensão, Arte, Cultura e Desporto	Pró-reitora de Administração	Pró-reitora de Gestão de Pessoas
Marcio Rodrigo Nunes de Souza	Robson Luiz Silva Souza	Tatiane Vaz de Sales Cardoso
Diretor de Engenharia	Diretor de Tecnologia da Informação	Diretora de Planejamento e Gestão Estratégica
Gil Constandio de Lima Rodrigues Filho (01/01/25 a 09/09/25)		
Cristian Cipriani (10/09/25 a 31/12/25)		
Diretor de Comunicação		

Documento assinado eletronicamente por:

- Romaro Antonio Silva, REITOR - CD1001 - RE, em 31/12/2025 12:51:57.
- Robson Luiz Silva Souza, DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO - CD0003 - DITI, em 31/12/2025 13:18:27.
- Welber Carlos Andrade da Silva, PRO-REITOR(A) PESQ,POS E INOVACAO - CD0002 - PROPP, em 31/12/2025 13:20:39.
- Cristina Coutinho de Oliveira, PRO-REITOR - CD0002 - PROEN, em 31/12/2025 13:47:33.
- Patricia Paranhos Barbosa, PRO-REITOR - CD0002 - PROGE, em 31/12/2025 13:50:47.
- Tatiane Vaz de Sales Cardoso, DIRETOR - CD0003 - DIPLAN, em 31/12/2025 15:16:45.
- Marcio Rodrigo Nunes de Souza, DIRETOR - CD0003 - DIEN-RE, em 31/12/2025 15:26:40.
- Gil Constandio de Lima Rodrigues Filho, TECNICO EM AUDIOVISUAL, em 31/12/2025 15:27:45.
- Ana Paula Almeida Chaves, PRO-REITOR - CD0002 - PROAD, em 31/12/2025 15:52:34.
- Cristian Cipriani, DIRETOR - CD0003 - DICOM, em 01/01/2026 02:47:16.
- Alyne Cristina Sodre Lima, PRO-REITOR - CD0002 - PROEXT, em 02/01/2026 10:13:26.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 30/10/2025. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifap.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 148310
Código de Autenticação: 3a7b488080





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO E MODERNIZAÇÃO INSTITUCIONAL

Dedaração do contador sobre a fidedignidade dos registros contábeis no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal - SIAFI

No exercício das atribuições legais que me são conferidas no âmbito do Instituto Federal do Amapá – IFAP, declaro, para os devidos fins, que os registros contábeis efetuados no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal – SIAFI, referentes ao exercício de 2025, **de modo geral**, refletem de forma adequada os atos e fatos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial do órgão, tendo sido realizados em conformidade com as normas de contabilidade aplicadas ao setor público, a legislação vigente e os princípios fundamentais da contabilidade.

Ressalvo, contudo, a existência de situações específicas que demandam ajustes, regularizações ou aprimoramentos, devidamente identificadas e em acompanhamento pela área responsável, a saber:

- a) Saldo alongado em contas do passivo referentes a pagamentos de exercícios anteriores que continuam aguardando regularização;
- b) Índícios de saldos alongados em contas de Restos a Pagar Não Processados, decorrentes de empenhos não executados no exercício;
- c) OB cancelada em 2025, que foi regularizada em 2026;
- d) Bens em Trânsito não regularizado e não justificado pelo setor patrimonial.

As situações acima descritas **não comprometem, de forma generalizada**, a confiabilidade das demonstrações contábeis do órgão, estando devidamente evidenciadas nos registros auxiliares, relatórios técnicos e/ou notas explicativas pertinentes, bem como sujeitas às providências administrativas e contábeis cabíveis.

Declaro, por fim, que as informações contábeis disponibilizadas aos órgãos de controle interno e externo observam os critérios de transparência, rastreabilidade e consistência exigidos pela legislação e pelas normas aplicáveis.

Macapá, 01 de fevereiro de 2026.

Fabírcia Gonçalves Silva

Contadora

Documento assinado eletronicamente por:

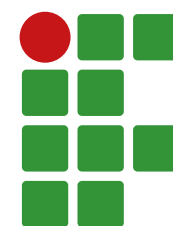
▪ **Fabírcia Gonçalves Silva, CONTADOR**, em 05/02/2026 17:52:40.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 30/10/2025. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifap.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 148298

Código de Autenticação: 182d99d1ed





INSTITUTO FEDERAL
Amapá



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
Conselho Superior

RESOLUÇÃO 25/2026 - CONSUP/RE/IFAP

Aprovar o Relatório de Gestão Exercício 2025, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá – IFAP.

O PRESIDENTE DO CONSELHO SUPERIOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ - IFAP, no uso de suas atribuições legais e regimentais, considerando o que consta no processo nº 23228.002700.2025-36 e as deliberações na 46ª reunião extraordinária híbrida do Conselho Superior, realizada no dia 25 de Março de 2026,

CONSIDERANDO a conformidade do Relatório de Gestão 2025 com os normativos do Tribunal de Contas da União;

CONSIDERANDO a manifestação favorável do Colégio de Dirigentes;

CONSIDERANDO a análise técnica da Auditoria Interna, que atestou o atendimento aos requisitos legais;

CONSIDERANDO a relevância do Relatório de Gestão para a transparência, governança e prestação de contas institucional;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o Relatório de Gestão Exercício 2025, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá – IFAP.

Art. 2º Autorizar o encaminhamento do Relatório de Gestão aos órgãos de controle, nos termos da legislação vigente.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Romaro Antonio Silva, PRES. CONS - GAB**, em 26/03/2026 11:12:47.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 26/03/2026. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifap.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 165363

Código de Autenticação: 92cf105e44



Rodovia BR 210, KM 03, s/n, Brasil Novo, MACAPA / AP, CEP 68.909-398